

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНОО ВО «СИБИТ»

_____ М.Г. Родионов

01.04.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ КАРЬЕРЫ**

Омск, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре карьеры (далее - Центр) Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (далее – Институт) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования Омской области от 28.08.2015 г. №57 «Об организации содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Омской области»;

- Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Уставом Института.

1.2. Центр является самостоятельным структурным подразделением Института, руководит Центром - директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.3. Центр подчиняется проректору по учебной работе.

1.4. Создание, реорганизация, ликвидация, переименование Центра осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Института.

2. Основные задачи Центра

2.1. Содействие временной занятости студентов и трудоустройству выпускников (в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

2.2. Распределение студентов по местам прохождения практической подготовки. Заключение договоров о практической подготовке студентов с работодателями.

2.3. Организация и проведение мониторинга трудоустройства выпускников (в том числе ведение специализированного учета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

2.4. Координация взаимодействия между структурными подразделениями Института в системе содействия трудоустройству и организации практической подготовки студентов СИБИТ.

2.5. Сотрудничество с работодателями по вопросам организации практической подготовки и временной занятости студентов, трудоустройству выпускников (в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

2.6. Создание и поддержание в актуальном состоянии базы данных резюме выпускников вуза и базы вакансий.

2.7. Обеспечение взаимодействия Института по вопросам трудоустройства выпускников с государственными и муниципальными органами власти, с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, иными физическими и юридическими лицами.

2.8. Подготовка материалов для формирования отчетов по направлениям деятельности Центра.

2.9. Организация практической подготовки обучающихся посредством выполнения ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и

направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

3. Взаимоотношения Центра с другими структурными подразделениями Института

3.1. Центр имеет право на получение информации от структурных подразделений Института, которая необходима для реализации его функций и эффективного выполнения работ.

3.2. Центр имеет право вносить проектные и организационные предложения, направленные на совершенствование системы содействия трудоустройству и повышение эффективности профориентационных карьерных мероприятий.

3.3. Центр имеет право взаимодействовать с организациями в пределах своей компетенции.

4. Ответственность Центра

Ответственность за исполнение возложенных на Центр задач и осуществление им своих функций несет директор Центра.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

О.М. Борисова

Директор центра карьеры

А.А. Кутина

Юрисконсульт

Ю.Е. Брагиш