



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)»**

(протокол решения Ученого совета № 4/Д от 11.01.2021 г.)

Направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность  
**«Гражданское право»**  
**«Уголовное право»**

Квалификация выпускника  
**«бакалавр»**

Форма обучения (год набора)  
**очная (2021, 2022)**  
**очно-заочная (2021, 2022)**  
**заочная (2021, 2022)**

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)».

**Автор(ы):**

Старший преподаватель



Ежгурова А.А.

**Рецензент(ы):**

Буренкова Светлана Витальевна, Зав. кафедрой «Иностранные языки» ФГБОУ ВО «Омский государственный технический университет», доктор филол. наук

Рабочая программа рассмотрена руководителем ОПОП:



Анохина О.В.

Рабочая программа одобрена Ученым советом института (протокол № 4/Д от 11 января 2021 г.)

(с изменениями и дополнениями от 01 сентября 2021 г., протокол решения УС № 1)

(с изменениями и дополнениями от 26.01.2022 г., протокол решения УС № 6)

(с изменениями и дополнениями от 31.08.2022 г., протокол решения УС № 13)

Нормативно-правовую базу разработки рабочей программы дисциплины составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
- Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06 апреля 2021 г. № 245.
- Приказ «Об утверждении порядка перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. № 1061.
- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления подготовки бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция (направленность «Гражданское право»), утвержденная ректором 11.01.2021.
- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления подготовки бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция (направленность «Уголовное право»), утвержденная ректором 11.01.2021.
- Положение о комплектах оценочных материалов основной профессиональной образовательной программы высшего образования в АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий», утвержденное ректором 31.08.2020 г.

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Цель дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий язык)» (далее – иностранный язык в сфере юриспруденции - формирование у студентов основных практических навыков речевого общения на иностранном языке в профессиональной сфере; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной и деловой коммуникации, принятия

*Задачи дисциплины:*

- систематизировать знания «иностранного языка», полученные ранее;
- сформировать необходимый запас лексики, грамматических и синтаксических структур немецкого языка;
- сформировать умения вести беседу, участвовать в дискуссиях;
- совершенствовать навыки чтения и понимания специальных текстов;
- тренировать навыки понимания на слух диалогического и монологического высказывания;
- сформировать навыки ведения деловой корреспонденции;
- сформировать навыки ведения деловой беседы;
- развить навыки, необходимые для эффективной коммуникации в профессиональной сфере;
- овладеть методами и приемами извлечения профессиональной информации из оригинальных источников.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	<b>Знать:</b> 1. Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения 2. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов 3. Основы построения устной и письменной речи на русском и иностранном языках
	УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	<b>Уметь:</b> 1. Изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения 2. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления 3. Логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» входит в обязательную часть учебного плана блока «Дисциплины, модули» основной профессиональной образовательной программы (Б1.О.05).

Данная дисциплина предусмотрена учебным планом во 2, 3 семестрах по очной форме обучения, во 2,3 семестрах по очно-заочной форме обучения и заочной формам обучения.

При изучении данного курса студенты опираются на знания и умения, полученные в результате освоения следующих дисциплин:

"Иностранный язык"

Знания и умения, полученные в результате изучения данной дисциплины, используются в последующем для изучения:

"Межкультурные коммуникации"

"Ораторское искусство"

"Русский язык и культура общения"

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 з.е., 216 ч.

Вид учебной работы	Очная форма		Очно-заочная форма		Заочная форма	
	2 семестр	3 семестр	2 семестр	3 семестр	2 семестр	3 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	108	108	108	108	108	108
<b>Контактная работа, в том числе в электронной информационно-образовательной среде (всего):</b>	112	112	38	38	8	8
Лабораторные занятия	18	18	12	12	2	2
Практические занятия	36	36	24	24	4	4
Консультации	2	2	2	2	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:</b>	43	25	66	61	96	91
<b>Форма промежуточной аттестации обучающегося - зачет, экзамен</b>	9, зачет	27, экзамен	4, зачет	9, экзамен	4, зачет	9, экзамен

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### 4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в часах)

2 семестр, очная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)							Код индикато ра достиже ния компетен ции
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего	Контроль	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Mein Studium	14	8		2	6		6		УК-4.1, УК-4.2
2. Hochschulstudium in Deutschland	18	10		4	6		8		УК-4.1, УК-4.2

3. Die Berufswahl	16	8		2	6		8		УК-4.1, УК-4.2
4. Deutschland: geographischer Überblick und Staatsaufbau	18	10		4	6		8		УК-4.1, УК-4.2
5. Russland ist mein Heimatland	15	8		2	6		7		УК-4.1, УК-4.2
6. Mündliche und schriftliche Kommunikation	18	12		4	6	2	6		УК-4.1, УК-4.2
ВСЕГО	108	56		18	36	2	43	9	

Формы текущего контроля – посещение и работа на практических и лабораторных занятиях (собеседование, контрольная работа, аудирование, выступление с сообщением, презентацией или проектом, участие в дискуссии), выполнение письменных и практических заданий, доклад, индивидуальные задания, итоговый тест, контрольная работа, кроссворд, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, практическое задание, проект.

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

3 семестр очная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)							Код индикато ра достиже ния компетен ции
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего	Контроль	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
7. Die Organisation der Rechtspflege in der BRD	12	8		2	6		4		УК-4.1, УК-4.2
8. Polizeien der Länder in Deutschland	14	10		4	6		4		УК-4.1, УК-4.2
9. Das Strafrecht	12	8		2	6		4		УК-4.1, УК-4.2
10. Strafprozess	14	10		4	6		4		УК-4.1, УК-4.2
11. Kriminalistik und Kriminologie	12	8		2	6		4		УК-4.1, УК-4.2
12. Das Völkerrecht	17	12		4	6	2	5		УК-4.1, УК-4.2
ВСЕГО	108	56		18	36	2	25	27	

Формы текущего контроля – посещение и работа на практических и лабораторных занятиях (собеседование, контрольная работа, аудирование, выступление с сообщением, презентацией или проектом, участие в дискуссии), выполнение письменных и практических заданий, доклад, индивидуальные задания, итоговый тест, контрольная работа, кроссворд, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, практическое задание, проект.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2 семестр, очно-заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)							Код индикато ра достиже ния компетен ции
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего	Контроль	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Mein Studium	17	6		2	4		11		УК-4.1, УК-4.2
2. Hochschulstudium in Deutschland	17	6		2	4		11		УК-4.1, УК-4.2
3. Die Berufswahl	17	6		2	4		11		УК-4.1, УК-4.2
4. Deutschland: geographischer Überblick und Staatsaufbau	19	8		2	4	2	11		УК-4.1, УК-4.2
5. Russland ist mein Heimatland	17	6		2	4		11		УК-4.1, УК-4.2
6. Mündliche und schriftliche Kommunikation	17	6		2	4		11		УК-4.1, УК-4.2
ВСЕГО	108	38		12	24	2	66	4	

3 семестр, очно-заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)							Код индикато ра достиже ния компетен ции
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего	Контроль	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
7. Die Organisation der Rechtspflege in der BRD	16	6		2	4		10		УК-4.1, УК-4.2
8. Polizeien der Länder in Deutschland	16	6		2	4		10		УК-4.1, УК-4.2
9. Das Strafrecht	16	6		2	4		10		УК-4.1, УК-4.2
10. Strafprozess	18	8		2	4	2	10		УК-4.1, УК-4.2
11. Kriminalistik und Kriminologie	17	6		2	4		11		УК-4.1, УК-4.2
12. Das Völkerrecht	16	6		2	4		10		УК-4.1, УК-4.2
ВСЕГО	108	38		12	24	2	61	9	

2 семестр, заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)							Код индикато ра достиже ния компетен ции
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего	Контроль	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Mein Studium	16						16		УК-4.1, УК-4.2
2. Hochschulstudium in Deutschland	18	2			2		16		УК-4.1, УК-4.2
3. Die Berufswahl	18	2		2			16		УК-4.1, УК-4.2
4. Deutschland: geographischer Überblick und Staatsaufbau	18	2				2	16		УК-4.1, УК-4.2
5. Russland ist mein Heimatland	16						16		УК-4.1, УК-4.2
6. Mündliche und schriftliche Kommunikation	18	2			2		16		УК-4.1, УК-4.2
ВСЕГО	108	8		2	4	2	96	4	

3 семестр, заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)							Код индикато ра достиже ния компетен ции
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего	Контроль	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
7. Die Organisation der Rechtspflege in der BRD	16						15		УК-4.1, УК-4.2
8. Polizeien der Länder in Deutschland	18	2			2		15		УК-4.1, УК-4.2
9. Das Strafrecht	18	2		2			15		УК-4.1, УК-4.2
10. Strafprozess	18	2				2	15		УК-4.1, УК-4.2
11. Kriminalistik und Kriminologie	16						16		УК-4.1, УК-4.2
12. Das Völkerrecht	18	2			2		15		УК-4.1, УК-4.2
ВСЕГО	108	8		2	4	2	91	9	

## **4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

### **Тема 1. Mein Studium**

#### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Высшее образование".
2. Отработать умения вести беседы по теме "Высшее образование", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования собственной точки зрения.
3. Повторить и закрепить знания грамматических языковых средств по темам:  
- Наклонения
4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что даёт человеку высшее образование, что знают студенты о своём учебном заведении, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

#### **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

### **Тема 2. Hochschulstudium in Deutschland**

#### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Высшее образование в Германии".



2. Отработать умения вести беседы по теме "Высшее образование в Германии", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования собственной точки зрения.

3. Повторить и закрепить знания грамматических языковых средств по темам:

- Инфинитивные группы и обороты

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что знают студенты о структуре высшего образования в Германии, какие преимущества и недостатки у зарубежного образования, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

## **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 3. Die Berufswahl**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Выбор профессии".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Выбор профессии", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования собственной точки зрения.

3. Повторить и закрепить знания грамматических языковых средств по темам:

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке),

- Обороты модальности

осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что влияет на выбор профессии, что знают студенты о своей будущей профессии и профессиональных обязанностях, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

## **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 4. Deutschland: geographischer Überblick und Staatsaufbau**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Географическое положение и государственное устройство Германии".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Географическое положение и государственное устройство Германии", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования собственной точки зрения.

3. Повторить и закрепить знания грамматических языковых средств по темам:

- Причастия

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что знают студенты о географическом положении и государственном устройстве Германии, обычаях и традициях в Германии, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

### **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 5. Russland ist mein Heimatland**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Географическое положение и государственное устройство Российской Федерации".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Географическое положение и государственное устройство Российской Федерации", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования собственной точки зрения.

3. Повторить и закрепить знания грамматических языковых средств по темам:

- Распространенное определение

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что знают студенты о географическом положении и государственном устройстве Российской Федерации, обычаях и традициях народов в России, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

## **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 6. Mündliche und schriftliche Kommunikation**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Устная и письменная деловая коммуникация".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Устная и письменная деловая коммуникация", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования собственной точки зрения.

3. Повторить и закрепить знания грамматических языковых средств по темам:

- Обособленные причастные обороты

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что знают студенты об особенностях устной и письменной деловой коммуникации, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

## **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 7. Die Organisation der Rechtspflege in der BRD**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Организация юридической помощи в ФРГ".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Организация юридической помощи в ФРГ", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений.

3. Повторить и закрепить знания фонетических и грамматических языковых средств по темам:

- Парные союзы.
- Местоименные наречия.
- Сложносочиненные предложения.

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить что знают студенты об организации юридической помощи в ФРГ и в России, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

## **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 8. Polizeien der Länder in Deutschland**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Полиция земель Германии".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Полиция земель Германии", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений.

3. Повторить и закрепить знания фонетических и грамматических языковых средств по темам:

- Распространенное определение.
- Обособленный причастный оборот.

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить что знают студенты о полиции стран Германии, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

### **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 9. Das Strafrecht**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Уголовное право".
2. Отработать умения вести беседы по теме "Уголовное право", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений.
3. Повторить и закрепить знания фонетических и грамматических языковых средств по темам:
  - Родительный разделительный.
  - Конструкция „haben“ или „sein“ + zu + Infinitiv“.
  - Конструкция „lassen,sich + Infinitiv“.
  - Бессоюзные условные предложения.
4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что знают студенты об уголовном праве, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

## **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 10. Strafprozess**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Уголовный процесс".  
2. Отработать умения вести беседы по теме "Уголовный процесс", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений.

3. Повторить и закрепить знания фонетических и грамматических языковых средств по темам:

- Конъюнктив.
- Кондиционалис I.

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что знают студенты об уголовном процессе, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

## **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.



## **Тема 11. Kriminalistik und Kriminologie**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Криминалистика и криминология".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Криминалистика и криминология", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений.

3. Повторить и закрепить знания фонетических и грамматических языковых средств по темам:

- Partizip I и Partizip II и их функция в предложении (обобщение).

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить, что знают студенты о криминалистике и криминологии, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

### **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **Тема 12. Das Völkerrecht**

### **Практические занятия 1.**

Цели:

1. Ввести и закрепить знания лексических языковых средств по теме "Международное право".

2. Отработать умения вести беседы по теме "Международное право", умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений.

3. Повторить и закрепить знания фонетических и грамматических языковых средств по темам:

- Функция глаголов „haben“, „sein“ и „werden“ в предложении (обобщение).

4. Развитие умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке и умения получать информацию (на иностранном языке), осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов. Получение знаний о принципах построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; о требованиях к деловой устной и письменной коммуникации.

Используя метод "беседы", попросить привести студентов примеры фраз по теме занятия и закрепить знания основных языковых парадигм для осуществления полноценного иноязычного общения.

Используя метод "рассказа", познакомить студентов с новыми словами и выражениями по этой теме.

Используя метод "дискуссия", выяснить что знают студенты о международном праве, студенты работают в небольших группах, презентуют и аргументируют свою точку зрения, развивая способности взаимодействия в процессе совместной деятельности.

Работая индивидуально, студенты работают с текстами, прослушивают диалоги по теме занятия и закрепляют знания новых языковых средств; получают знания о закономерностях построения различных типов текстов; отрабатывают умения получать информацию на иностранном языке и осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов.

Работая в парах, студенты составляют диалоги и отрабатывают умения применять на практике устную деловую коммуникацию, умения устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью общения; закрепляют знания принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.

Используя метод "беседы", выявить у студентов остаточные знания изученных языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) и отработать навыки составления суждений в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

Работая в парах и небольших группах, студенты закрепляют знания языковых средств и отрабатывают умения организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами, характерными для официального общения, умения использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений и формулирования собственной точки зрения.

### **Лабораторные занятия 2.**

Выполнение практических заданий и упражнений на закрепление знаний лексического и грамматического материала и отработку навыков применения этих знаний на практике в устной и письменной деловой коммуникации.

Выполнение заданий в СДО MOODLE.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Виды и организация самостоятельной работы обучающихся**

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)» требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)». Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, подготовка к деловой игре, выполнение практических заданий, подготовка презентаций и проектов, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции(немецкий)»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в списке литературы рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета, экзамена осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения, и выполнения итогового задания.

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Mein Studium	6	11	16	Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия. Составить диалоги по теме занятия. Подготовить сообщение по теме "Мой институт".	- беседы; - проведение практического занятия; - проведение дискуссии; - проверка составленных диалогов; - проверка написанных деловых писем; - проведение тестирования

2. Hochschulstudium in Deutschland	8	11	16	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Высшее образование в Германии".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка написанных деловых писем;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>
3. Die Berufswahl	8	11	16	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Написать резюме.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Моя будущая профессия"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка написанных деловых писем;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>
4. Deutschland: geographischer Überblick und Staatsaufbau	8	11	16	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить и защитить проект "Федеральные земли Германии"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка написанных деловых писем;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>

5. Russland ist mein Heimatland	7	11	16	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить и защитить проект "Географическое положение и государственное устройство Российской Федерации"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка написанных деловых писем;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>
6. Mündliche und schriftliche Kommunikation	6	11	16	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Написать деловое письмо, докладную записку, заявление.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка написанных деловых писем;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>
7. Die Organisation der Rechtspflege in der BRD	4	10	15	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Организация юридической помощи в Германии".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка подготовленных сообщений;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>

8. Polizeien der Länder in Deutschland	4	10	15	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Полиция земель Германии".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка подготовленных сообщений;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>
9. Das Strafrecht	4	10	15	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Уголовное право".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка подготовленных сообщений;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>
10. Strafprozess	4	10	15	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Уголовный процесс".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проведение дискуссии;</li> <li>- проверка составленных диалогов;</li> <li>- проверка подготовленных сообщений;</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>

11. Kriminalistik und Kriminologie	4	11	16	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Криминалистика и криминология".</p>	<p>- беседы;</p> <p>- проведение практического занятия;</p> <p>- проведение дискуссии;</p> <p>- проверка составленных диалогов;</p> <p>- проверка подготовленных сообщений;</p> <p>- проведение тестирования</p>
12. Das Völkerrecht	5	10	15	<p>Выучить новые лексические и грамматические конструкции. Подготовиться к дискуссии по теме занятия.</p> <p>Составить диалоги по теме занятия.</p> <p>Подготовить сообщение по теме "Международное право".</p>	<p>- беседы;</p> <p>- проведение практического занятия;</p> <p>- проведение дискуссии;</p> <p>- проверка составленных диалогов;</p> <p>- проверка подготовленных сообщений;</p> <p>- проведение тестирования</p>
ИТОГО	68	127	187		

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся отражено в п.7 рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции».

## 6. КОМПЛЕКТЫ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
*универсальных компетенций*

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Данные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины на двух этапах:

этап 1 – текущий контроль;

этап 2 – промежуточная аттестация.

### 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1), принятыми в Институте.

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины. 2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору. 3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.	0-35
2	Письменное задание	1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	0-25
3	Практическое задание	1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании. 2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта.	0-50



		3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем. 4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией. 5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.	
--	--	--	--

#### 6.2.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта, экзамена в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

#### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

##### 6.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе текущего контроля

#### **Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)**

(Формируемые компетенции: УК-4)

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

- а) уровень знания учебно-программного материала,
- б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса,
- в) практические навыки работы с освоенным материалом.

#### **Письменное задание**

(Формируемые компетенции: УК-4)

Письменные работы смотрим в Приложении 3 и Приложении 4.

### Практическое задание

(Формируемые компетенции: УК-4)

Практические работы смотрим в Приложении 5 и Приложении 6.

#### *6.3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе промежуточной аттестации*

(Формируемые компетенции: УК-4)

Формы текущего контроля – работа на практических и лабораторных занятиях (собеседование, контрольная работа, аудирование, выступление с сообщением, презентацией или проектом, участие в дискуссии), выполнение письменных и практических заданий.

Форма промежуточной аттестации – зачет или экзамен. Зачет или экзамен проводится в виде тестирования и выполнения итогового задания.

Тестовые задания к дисциплине смотри в Приложении 7 и Приложении 8.

Итоговые задания к дисциплине смотри в Приложении 9 и Приложении 10.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

№ п/п	Показатели оценивания	Шкала оценивания
<b>Текущий контроль</b>		
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	0-35
2	Письменное задание (реферат)	0-25
3	Практическое задание (кейс)	0-50
<i>Итого текущий контроль</i>		75
<b>Промежуточная аттестация</b>		
4	Итоговая работа	25
<i>Итого промежуточная аттестация</i>		25
<b>ИТОГО по дисциплине</b>		<b>100</b>

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

Уровень подготовленности обучающегося соответствует трехуровневой оценке компетенций в зависимости от набранного количества баллов по дисциплине.

	<b>Уровень овладения</b>		
	<b>Пороговый уровень</b>	<b>Продвинутый уровень</b>	<b>Превосходный уровень</b>
<b>Набранные баллы</b>	50-69	70-85	86-100

Шкала итоговых оценок успеваемости по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» соответствует Положению о балльной и рейтинговой системах оценивания и отражена в технологической карте дисциплины.

Зачёт

<b>Количество баллов</b>	<b>Оценка</b>
50-100	зачтено
0-49	не зачтено

## Экзамен

Количество	Оценка
86-100	отлично
70-85	хорошо
50-69	удовлетворительно
0-49	неудовлетворительно

### **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### *Основная литература:*

1. Хрячкова Л. А., Попова М. В., Полозова С. В. Иностранный язык профессионального общения (Немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 117 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561368>

2. Чигирин Е. А., Хрячкова Л. А., Попова М. В., Полозова С. В. Основы делового общения (Немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 69 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561759>

3. Щербакова И. В. Коммуникативный подход к развитию лексической стороны речи и формирование грамматических категорий (немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 125 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572132>

4. Бутусова А. С., Лесняк М. В., Фатымина В. Д. Немецкий язык (продвинутый уровень): учебник для студентов бакалавриата [Электронный ресурс]: учебник. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. - 196 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619146>

5. Альмяшова Л. В., Кокорина И. Н., Силкова М. А. Немецкий язык. Страноведение: учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018. - 103 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571364>

6. Ярушкина Т. С. Разговорный немецкий язык: интенсивный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: КАРО, 2019. - 304 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611100>

#### *Дополнительная литература:*

1. Мусинов А. В. Немецкий язык: Сборник текстов для устного и письменного реферирования по общественно-политической и культурной тематике. Уровень В1-В2 [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дело, 2019. - 48 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612547>

2. Оберемченко Е. Ю. Немецкий язык в аспекте межъязыковой коммуникации и перевода [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2019. - 132 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577798>

3. Чигирин Е. А., Хрячкова Л. А., Попова М. В., Полозова С. В. Основы делового общения (Немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 69 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561759>

4. Смагина И. Л., Лопатина М. В. Немецкий язык [Электронный ресурс]: практикум. - Омск: ОмГПУ, 2018. - 48 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616289>

5. Ковальчук Н. В., Щербакова И. В. Основные функции лексических единиц текстов профессионально-ориентированной направленности (немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 125 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576399>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Информационные ресурсы образовательной организации:*

1. <http://www.sibit.sano.ru/> - официальный сайт образовательной организации
2. <http://do.sano.ru> - система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle).
3. <https://www.de-online.ru/> - .
4. <https://www.dw.com/ru> - .
5. <https://deutsch.info/ru> - .
6. <https://scholar.google.ru> - .
7. <https://www.openaire.eu> - .

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)» требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)». Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, подготовка к деловой игре, выполнение практических заданий, подготовка презентаций и проектов, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции(немецкий)»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;

2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;

4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания.

Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в списке литературы рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета, экзамена осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения, и выполнения итогового задания.

## **10. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (договор № 109-08/2021 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 01 сентября 2021 г. (<http://www.biblioclub.ru>).

2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (договор № С 2-08 - 20 о поставке научно-технической продукции – Системы Автоматизации Библиотек ИРБИС64 – от 19 августа 2020 г., в состав которой входит База данных электронного каталога библиотеки СИБИТ Web-ИРБИС 64 (<http://lib.sano.ru>).

3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс (дополнительное соглашение №1 к договору № 11/01-09 от 01.09.2009).

4. Электронная справочная система ГИС Омск.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
Мультимедийная учебная аудитория № 102. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (17 столов, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки – 2 шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 (32 Professional Russian. ID продукта 00261-80356-95595-AA367 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109–064939–827–947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Skype, версия 8.65 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.

<p>Мультимедийная учебная аудитория № 210. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (36 столов, 74 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки – 5 шт.) Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель) Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109- 064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Мультимедийная учебная аудитория № 211. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (27 столов, 54 стула, маркерная доска, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки – 5 шт.) Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Мультимедийная учебная аудитория № 304. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (22 стола, 44 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 домашняя для одного языка, ID продукта: 00327-30584-64564-AAOEM; (коммерческая лицензия, иностранный производитель) Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный</p>

	<p>производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Лаборатория социально-гуманитарных дисциплин № 307. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.</p>	<p>Учебная мебель (26 столов, 52 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Мультимедийная учебная аудитория № 312. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (50 столов, 100 стульев, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя); Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>

<p>Лаборатория иностранных языков и информационных дисциплин № 401. для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Учебная мебель (8 столов, 13 стульев, доска маркерная, доска информационная, стол и стул преподавателя). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лингафонное оборудование (компьютер, интерактивная доска, наушники с микрофоном 10 шт., специальное программное обеспечение - JoyClass). Лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе. Мультимедиапроектор, интерактивная доска. Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Russian, NumberLicense: 62668511 OPEN 91741712ZZE1503 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); MicrosoftOffice 2016 StandartWin64 Russian, NumberLicense 66020759 OPEN 96028013ZZE1711 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); ConsultantPlus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); AdobeAcrobatReader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; MicrosoftAccess 2016, NumberLicense: 69201333 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); JoyClass, Договор №36/15-Л от 26.10.2015 г. СППР "Выбор", Договор № 10 от 06.02.2018 г. NetBeansIDE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftVisualStudio 2017 CE (C#, C++), лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftVisualStudio 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio Community, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftSQL 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Notepad ++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MySQL, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); OracleSQLDeveloper, лицензия freeware; MicrosoftSOAPToolkit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); CADE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Denwer 3 webserver, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Dev-C++, лицензия freeware; IDEclipse, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JDK 6, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Freepascal, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Lazarus, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Geany, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JavaDevelopmentKit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); TheRProject, лицензия freeware 9 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); NetBeansIDE8, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель);</p>
--	--



	<p>распространяемое ПО, иностранный производитель); Gretl, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Matrixer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Maxima, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Xmind, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); BPWIN, лицензия freeware; Gimp, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IrfanView, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); SMARTBoard, Акт №ДС – 0001621 от 06.12.12 г., Акт №ДС – 0001620 от 06.12.12 г.; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Лаборатория иностранных языков и информационных дисциплин № 403. для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Учебная мебель (10 столов, 18 стульев). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лингафонное оборудование (компьютер, мониторы 2 шт., наушники с микрофоном 10 шт.). Лицензионное программное обеспечение (NetClass). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 43817654 OPEN 63807614ZZE1004 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2007 Standart Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация ) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109- 064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); CorelDRAW Graphics Suite X4, Order 3056570 15.04.2008 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); NetClass PRO, Ак № ДС-0000349 от 12.02.13 г. NetBeans IDE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2017 CE (C#, C++), лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio Community, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SQL 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Notepad ++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MySQL, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Oracle SQL Developer, лицензия freeware (свободно</p>

	<p>распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SOAP Toolkit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); CADE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Denwer 3 web server, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Dev-C++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IDE Eclipse, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JDK 6, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Freeepascal, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Lazarus, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Geany, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель);</p>
	<p>Java Development Kit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); The R Project, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); NetBeans IDE8, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); StarUML 5.0.2, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); EViews 9 Student Version Lite, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gretl, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Matrixer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Maxima, лицензия freeware; Xmind, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); BPWIN, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gimp, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IrfanView, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Учебная аудитория № 404. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (15 столов, 40 стульев, доска маркерная, стеллаж, стол и стул преподавателя). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации</p>

Учебная аудитория № 415. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой	Учебная мебель (15 столов, 30 стул, доска маркерная, шкаф, стол и стул преподавателя). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации
Мультимедийная учебная аудитория № 422. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (18 столов, 36 стульев, доска маркерная, трибуна, шкаф, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (интерактивная доска, компьютер с выходом в интернет, 2 аудиокolonки). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Аудитория № 420. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий	Мебель (4 стола, 4 стула, стеллажи), 4 персональных компьютера для системного администратора, ведущего специалиста информационного отдела, инженера-электронщика, 10 серверов. Паяльная станция, стеллаж, 15 планшетных компьютеров, наушники для лингафонного кабинета, запасные части для компьютерного оборудования.
Аудитория № 003. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Станок для сверления, угловая шлифовальная машина, наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования, запасные части для столов и стульев. Стеллаж, материалы для сопровождения учебного процесса.

<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов № 305. помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, проектирования курсового (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Учебная мебель (10 столов одноместных, 3 круглых стола, 27 стульев, доска маркерная, доска информационная, трибуна, стеллаж - 2 шт., стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института, колонки - 2 шт.). Ноутбук DELL - 8 шт. Ноутбук HP - 2 шт. Персональный компьютер - 1 шт. СПС «Консультант Плюс». Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 Pro Russian, Number License: 69201334 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian, Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware. (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов № 413. библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, проектирования курсового (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Учебная мебель (9 столов, 23 стула, мягкая зона). Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института - 6 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 Pro Russian, Number License: 63726920 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Windows 10 Pro Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2019 Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Наименование	Основание	Описание
Microsoft Office Standard 2016	Open License 66020759	Пакет электронных редакторов
NetClass PRO	Акт № ДС-0000349 от 12.02.13 г.	Лингафонный кабинет
Adobe Acrobat Reader	Freeware	Пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF

## **12. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

## Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Количество зачетных единиц	3
Форма промежуточной аттестации	Зачет

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
<b>Текущий контроль</b>			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>100</b>

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя) Подпись

## Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Количество зачетных единиц	3
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
<b>Текущий контроль</b>			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>100</b>

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя)

Подпись

Немецкий язык в сфере юриспруденции

2 семестр

Письменная работа №1

(Формируемые компетенции: УК-4)

Задание должно быть выполнено в формате doc.

Письменная работа состоит из 5 заданий. Выполняя задания, студенты показывают знания языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), принципов и закономерностей построения предложений и высказываний на иностранном языке, основных языковых парадигм для осуществления правильного иноязычного общения.

Aufgabe 1 (УК-4.1, 31,32,33)

Вставьте глаголы в нужном лице и числе Präsens, переведите предложения:

1. Der Lehrer begrüßt die Schüler und sagt dann: „Kinder, (sich setzen)! 2. Wir (sich befinden) jetzt vor dem Goethe-Schiller-Denkmal. 3. Herr Kühn, (sich ärgern) Sie nicht, aber ich bin noch nicht fertig! 4. Ihr müßt (sich erinnern) an dieses Gedicht von Lessing. 5. Nach der Arbeit im Garten gehe ich in die Badewanne und (sich waschen) gründlich. 6. Die Kinder spielen lustig im Zimmer, Renate (sich verstecken) unter dem Tisch. 7. Mensch, du sollst (sich besinnen) endlich! 8. Alle (sich erheben) und begrüßen den Redner im Stehen. 9. Im Herbst (sich erinnern) ich an meine Sommerreise in die Türkei. 10. Auf der Straße (sich erkundigen) Frau Dolch nach dem Weg zur Post. II. Niemand (sich wundern) schon über seine Erzählung. 12. Wolfgang ist sehr jung, er (sich rasieren) noch nicht. 13. Wir (sich ankleiden) festlich, am Abend gehen wir mit der Klasse ins Theater. 14. Das Wetter ist heute naß, Sie können leicht (sich erkälten). 15. Elke geht heute nicht spazieren, sie (sich vorbereiten) zur Kontrollarbeit in Chemie. 16. Du (sich interessieren) für fremde Sprachen, du willst wahrscheinlich Dolmetscher werden? 17. In welcher Sprache (sich unterhalten) ihr mit euren Gästen während der Konferenz? 18. Wohin (sich beeilen) Sie so sehr? 19. Man (sich kämmen) gewöhnlich vor dem Spiegel. 20. Mein Vater arbeitet sehr viel, er ist müde und (sich freuen) auf Urlaub.

Aufgabe 2 (УК-4.1, 31,32,33)

Ответьте на вопросы, содержание ответов произвольно:

1. Wäscht sich dein Vater morgens kalt oder warm? 2. Und du? Wie wäschst du dich gewöhnlich? 3. Wo erholen Sie sich im Urlaub? 4. Benimmt sich mein Kind gut, Frau Berger? 5. Darf ich mich hier setzen? 6. Freust du dich nicht über die schönen Geschenke? 7. Wo befindet sich das berühmte Brandenburger Tor? 8. Interessiert ihr euch für Physik? 9. Interessiert sich Helga für Literatur oder Kunst? 10. Interessierst du dich für Sport? 11. Interessiert ihr euch für dieses Fach? 12. Der Lehrer kommt in die Klasse, und wer erhebt sich von ihren Plätzen? 13. Wo erkundigt man sich nach einer Adresse — im Auskunftsbüro oder in der Gepäckaufbewahrung? 14. Wer wundert sich über meinen Vorschlag? 15. Könnt ihr euch beeilen?

Aufgabe 3 (УК-4.1, 31,32,33)

Поставьте глаголы в Imperfekt, переведите предложения:

1. Er (vorschlagen) eine gute Idee. 2. Wir (betreten) den Zuschauerraum und der Film (anfangen). 3. Nach der ersten Stunde (essen) ich ein Wurstbrot. 4. Die Freunde (sich treffen) auf dem Roten Platz. 5. Alle Kinder (treiben) Sport. 6. Hilfst du nach der Schule deinen Eltern bei der Hausarbeit?



7. Ich (leihen) dem Freund das Buch für eine Woche. 8. Alexander Puschkin (schaffen) viele wunderschöne Werke. 9. Nach dem baden im See (sich waschen) wir immer unter der Dusche. 10. Der Basketballer (werfen) den Ball genau in den Korb. 12. In der Pause (austrinken) ich ein Glas Cola. 13. Der Film (gefallen) uns nicht, wir (verlieren) nur Zeit. 14. Am Samstag fliegt mein Onkel für zwei Wochen in die Schweiz. 15. In der Schule (fallen) meinem Freund Chemie schwer. 16. Eine alte Dame (sich wenden) an mich und (bitten) um Auskunft. 17. Im Sommer (schwimmen) Peter oft und (liegen) viel in der Sonne. 18. Ich (abschreiben) nie die Hausaufgaben. 19. Ich (sich auskennen) in dieser Frage leider nicht. 20. Die Schlange (kriechen) ins Loch und (verschwinden).

#### Aufgabe 4 (УК-4.1, 31,32,33)

Поставьте стоящие в скобках глаголы в Перфект, переведите предложения:

1. Wir (gehen) mit dem Freund ins Cafe, (sich setzen) an den Tisch und (trinken) zwei Tassen Kaffee. 2. Meine Schuhe (werden) mir schon eng und die Mutter (kaufen) mir ein neues Paar. 3. Johann Wolfgang von Goethe (aufwachsen) in einer reichen adeligen Familie, er (sich interessieren) schon in der Kindheit für Literatur und Kunst. 4. Ich (sich erkälten) und (gehen) heute in die Schule nicht. 5. Man (erzählen) mir von der Dresdener Gemäldegalerie, ich selbst (sein) aber in Dresden noch nicht. 6. Gestern (arbeiten) mein Vater im Büro bis spät die Nacht und (zurückkehren) erst um 11 Uhr. 7. Frau Engel (sich wenden) an den Polizisten und der Mann (zeigen) ihr den Weg zur Metro- Station. 8. Alle Gäste (fortgehen), nur er (bleiben) und (helfen) uns beim Säubern. 9. Der Wecker (klingen) nicht, ich (sich verschlafen) und (kommen) zu spät zum Unterricht. 10. Die Kinder (sitzen) unter dem Baum und (essen) Äpfel. 11. Es (sein) heute viel kälter als gestern, nicht wahr?

#### Aufgabe 5 (УК-4.1, 31,32,33)

Ответьте на вопросы. Содержание ответов произвольное.

1. Wer hat meinen Kuli genommen? 2. Du siehst jetzt schlank aus, wieviel Kilo hast du abgenommen? 3. Habt ihr euer Dialog aufs Tonband schon aufgenommen? 4. Wer hat heute in eurer Gruppe gefehlt? 5. Wo hat der große deutsche Dichter fast sein ganzes Leben gelebt — in Berlin oder in Weimar? 6. Was hat deinen Eltern dieses Fahrrad gekostet? 7. Hast du das Buch gelesen? Wie hat es dir gefallen? 8. Habt ihr euer Gepäck auf dem Bahnhof oder im Hotel gelassen? 9. Hast du in der Schule Mathematik gern oder nicht gern gehabt? 10. Wie hat deine Familie die Sommerferien verbracht? 11. Was hat der Vater aus dem Supermarket zum Abendessen gebracht? 12. Wie alt ist Liza schon geworden? 13. Hast du dich heute mit kaltem oder mit warmem Wasser gewaschen? 14. Wer hat dir zu deinem Geburtstag gratuliert? 15. Habt ihr alle Vokabeln in eure Vokabelhefte aufgeschrieben? 16. Hast du den Brief an deine Großeltern schon geschrieben? 17. Welche Arznei hat der Arzt dem Kranken gegen Erkältung verschrieben, wahrscheinlich Aspirin? 18. Bist du im Ausland einmal schon gewesen? 19. Hat sich eure Klasse zur Kontrollarbeit in Deutsch gut vorbereitet? 20. Hast du das grammatische Thema „Perfekt“ gut verstanden?

Немецкий язык в сфере юриспруденции  
3 семестр  
Письменная работа №1  
(Формируемые компетенции: УК-4)

Задание должно быть выполнено в формате doc.

Письменная работа состоит из 7 заданий. Выполняя задания, студенты показывают знания языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), принципов и закономерностей построения предложений и высказываний на иностранном языке, основных языковых парадигм для осуществления правильного иноязычного общения.

Aufgabe 1 (УК-4.1, 31,32,33)

Выпишите парные союзы из предложений. Прочтите и переведите предложения на русский язык. Составьте свои 3 предложения на немецком языке с парными союзами.

1. Sowohl Landgerichte als auch Oberlandesgerichte gehören zu den ordentlichen Gerichten des Landes. 2. Der Bundespräsident in der Schweiz übt die Funktionen nicht nur des Staatsoberhauptes, sondern auch des Regierungschefs aus. 3. Die Mitglieder des Bundesrates in Deutschland werden nicht gewählt, sondern von ihren Landesregierungen ernannt. 4. Der Bundespräsident darf weder der Regierung noch einem gesetzgebenden Organ des Bundes angehören. 5. Das deutsche Recht umfasst sowohl öffentlich-rechtliche als auch privatrechtliche Beziehungen.

Aufgabe 2 (УК-4.1, 31,32,33)

Переведите предложения, обращая внимание на сочинительные союзы. Составьте свои 3 предложения на немецком языке с сочинительными союзами.

1. Der Bundeskanzler entscheidet über den Geschäftsbereich der Minister, er leitet auch die Geschäfte der Bundesregierung. 2. Jeder Halbkanton in der Schweiz hat nur einen Vertreter im Ständerat, im übrigen besitzt der Halbkanton jedoch alle Rechte eines ganzen Kantons. 3. Der Bundespräsident ernennt und entlässt den Bundeskanzler, außerdem ernennt und entlässt er die Bundesminister, Bundesbeamte, Offiziere und Unteroffiziere der Bundeswehr.

Aufgabe 3 (УК-4.1, 31,32,33)

Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на последовательность перевода обособленных причастных оборотов.

1. Das Gesetz über die Friedensrichter ausarbeitend, sollten die Rechtswissenschaftler viele komplizierte Probleme lösen. 2. Den Vertrag abgeschlossen, sollen die Vertragspartner seine Bestimmungen strikt einhalten. 3. Die Fragen der Erbschaft regelnd, sieht das BGB zwei Möglichkeiten der Erbfolge vor: nach dem Gesetz und nach dem Testament. 4. Das persönliche Eigentum des Bürgers schützend, legt das Strafgesetzbuch die Normen der Vermögensentziehung fest. 5. Den Schaden zugefügt, soll ihn der Bürger oder die Behörde nach dem Gesetz in vollem Umfang ersetzen.

Aufgabe 4 (УК-4.1, 31,32,33)

Переведите следующие словосочетания. Составьте 5 предложений на немецком языке с этими словосочетаниями.

a) einer der Artikel, eines der Organe, einer der Richter, eine der Vorlesungen, eine der Organisationen, eine der Kammern, einer der Minister, eines der Verbrechen, eines der Gebiete, eine der Behörden, einer der Bereiche;

b) einer von den Artikeln, eines von den Organen, einer von den Richtern, eine von den Vorlesungen, eine von den Organisationen, eine von den Kammern, einer von den Ministern, eines von den Verbrechen, eines von den Gebieten, eine von den Behörden, einer von den Bereichen.

#### Aufgabe 5 (УК-4.1, 31,32,33)

Выпишите из предложений сказуемые, выраженные модальной конструкцией „haben“ (или ) „sein“ + zu + Infinitiv“, переведите эти сказуемые, затем прочтите и переведите предложения.

1. Die Regierung hat die vollziehende Gewalt auszuüben. 2. Die vollziehende Tätigkeit der Regierung haben die Minister der entsprechenden Ministerien auszuüben. 3. Die Rechte und Pflichten der Bürger waren im Gesetz zu regeln. 4. Jeder Minister hat seinen Geschäftsbereich zu leiten. 5. Die Regierung hat die bedeutendsten Angelegenheiten zu beraten und zu entscheiden.

#### Aufgabe 6 (УК-4.1, 31,32,33)

Переведите предложения, обращая внимание на перевод сочетания „lassen, sich + Infinitiv“. Определите время глагола „lassen“.

1. Dieses Verbrechen lässt sich schnell aufklären. 2. Das Problem ließ sich mit großen Schwierigkeiten lösen. 3. Dieser Fall lässt sich leicht klären. 4. Die Gerichte in Deutschland lassen sich in Bundesgerichte und Landesgerichte gliedern. 5. Der Charakter des Verbrechens ließ sich durch die Analyse der Handlungen des Täters feststellen.

#### Aufgabe 7 (УК-4.1, 31,32,33)

Определите временную форму сказуемого в предложении и переведите предложения на русский язык.

a) 1. Der Bundestag hat das Gesetz angenommen. 2. Der Bundestag hatte das Gesetz anzunehmen. 3. Der Bundestag hatte das Gesetz angenommen. 4. Der Bundestag hatte das Recht, das Gesetz ohne Zustimmung des Bundesrates anzunehmen. 5. Der Bundestag hat das Gesetz anzunehmen.

b) 1. Das Gesetz ist anzunehmen. 2. Das Gesetz ist angenommen. 3. Das Gesetz war angenommen. 4. Das Gesetz wird angenommen. 5. Das Gesetz ist angenommen worden. 6. Das Gesetz war angenommen worden. 7. Das Gesetz war anzunehmen. 8. Das Gesetz wurde angenommen.

Немецкий язык в сфере юриспруденции

2 семестр

Практическая работа №1

(Формируемые компетенции: УК-4)

Задание должно быть выполнено в формате doc.

Практическая работа состоит из 3 заданий.

Выполняя задания, студенты показывают навыки использования речевых моделей в различных коммуникативных ситуациях и для выражения своей точки зрения; переводить различные типы текстов и получать полезную информацию; организовывать общение в соответствии с социальными нормами и правилами; устанавливать и поддерживать контакты с иностранцами для общения.

Aufgabe 1 (УК-4.2, У2, У4)

Lesen Sie den Text und übersetzen ins Russische.

Bundesrepublik Deutschland

Das Territorium von Deutschland wurde nach dem II. Weltkrieg gespalten, wobei hier zwei verschiedene Staaten (die Bundesrepublik Deutschland und die Deutsche Demokratische Republik) entstanden. Die DDR und die BRD haben sich im Jahre 1990 wieder vereinigt und einen einheitlichen Staat gebildet.

Berlin wurde zur Hauptstadt des vereinigten Deutschlands statt Bonn. Mit ihrer Bevölkerung von ca. 4 Millionen Menschen ist das heutige Berlin die größte Stadt auf dem Territorium von allen sechzehn deutschen Bundesländern.

Deutschland befindet sich im Mitteleuropa und grenzt insgesamt an zehn verschiedene Staaten: an Tschechien, Polen, Österreich, Belgien, Frankreich, Slowakei, Luxemburg, Dänemark, an die Schweiz und an die Niederlande. Natürliche Wassergrenzen werden durch die Nordsee und durch die Ostsee gebildet.

An der Ost- und Nordseeküste gibt es zahlreiche große und kleine Inseln. Rügen ist die größte deutsche Insel. Im Norden Deutschlands befindet sich ein Tiefland, das Mitteldeutschland liegt auf einem Mittelgebirge. Im Süden ist Deutschland von den deutschen Alpen umrahmt.

Das Klima in Deutschland ist mild, was wesentliche Unterschiede zwischen verschiedenen Jahreszeiten bedingt. Deutschland ist an Flüssen und Seen sehr reich. Der größte deutsche See befindet sich im Süden und heißt der Bodensee. Die wichtigsten Flüsse Deutschlands sind der Rhein, die Elbe und die Donau.

An Bodenschätzen ist Deutschland nicht besonders reich. Hier gibt es viel Salz und Kohle, aber wenig Erdgas, Erdöl und Eisen. Dessen ungeachtet ist Deutschland ein hoch entwickeltes Industrieland, wo der Handel eine sehr große Rolle spielt. Deutschland importiert und exportiert viele verschiedene Waren.

Die Bevölkerung Deutschlands überschreitet 80 Millionen Menschen. Die Fläche dieses Landes entspricht ca. 360.000 km<sup>2</sup>. Die heutige BRD ist einer der Mitglieder der Europäischen Gemeinschaft. Der Bundestag ist das oberste Machtorgan. Die deutsche Regierung wird vom Bundeskanzler, und der deutsche Staat vom Bundespräsidenten geleitet.

Aufgabe 2 (УК-4.2, У2, У4)

Beantworten Sie die Fragen.

1. Wenn wurde das Territorium von Deutschland gespalten?

2. Wenn haben sich die DDR und die BRD wieder vereinigt?
3. Welche Stadt war die Hauptstadt Deutschlands?
4. Welche Stadt ist die Hauptstadt Deutschlands?
5. Wie ist die Bevölkerung von Berlin?
6. Aus wieviel Bundesländern besteht die BRD?
7. Wo befindet sich Deutschland?
8. An wieviel Staaten grenzt Deutschland?
9. Hat Deutschland die Seegrenzen?
10. Hat Deutschland die Inseln?
11. Was ist die größte deutsche Insel?
12. Das gesamte Gebiet Deutschlands befindet sich ein Tiefland?
13. Wie ist das Klima in Deutschland?
14. Welche Flüsse von Deutschland kennen Sie?
15. Wo befindet sich der größte deutsche See?
16. Ist Deutschland reich an Bodenschätzen?
17. Verfügt Deutschland über eine vielseitig entwickelte Industrie?
18. Wie groß ist die Bevölkerung Deutschlands?
19. Wie groß ist die Fläche Deutschlands?
20. Wie heißt das oberste Machtorgan der BRD?
21. Wer steht an der Spitze des Staates und der Regierung?

### Aufgabe 3 (YK-4.2, Y1, Y3)

Stellen Sie sich eine Situation vor, in der ein ausländischer Tourist und eine Reiseagentur die Details einer bevorstehenden Reise besprechen. Ergänzen Sie im Dialog die fehlenden Verben und übersetzen ins Russische.

können wissen tun buchen geben haben fahren mochten gefallen kosten sehen abreisen machen  
dürfen bieten (2x) liegen enthalten

Frau Klein: Guten Tag, was kann ich für Sie .....?

Herr Große: Ich möchte gern eine Reise .....

Frau Klein: Wohin möchten Sie .....

Herr Große: Ja, das weiß ich noch nicht genau, vielleicht ..... Sie mich beraten.

Frau Klein: ..... Sie schon, wann Sie fahren wollen?

Herr Große: Ja, im August.

Frau Klein: Im August. Mögen Sie die Wärme?

Herr Große: Also, nach Ägypten oder Tunesien ..... ich im August nicht fahren. Da sind über 50 Grad in der Sonne.

Frau Klein: Wie würde Ihnen Griechenland ..... ?

Herr Große: Ja, Griechenland ist sehr schön. Aber ich war schon dreimal in Griechenland.

Frau Klein: Waren Sie schon mal an der Ostsee?

Herr Große: An der Ostsee? Hier in Deutschland? Ja, aber nur ganz kurz ...

Frau Klein: Es ..... zur Zeit sehr günstige Angebote auf der Insel Rügen. Zum Beispiel im Dorint-Hotel in Binz. Nach Binz kann man mit dem Auto fahren.

Herr Große: Da ..... Sie recht. Was ..... ein Doppelzimmer für 14 Tage?

Frau Klein: Moment, ich ..... gleich mal nach. Für 14 Tage kostet ein Doppelzimmer 1200 Euro pro Person, das macht 2400 Euro für zwei Personen. Und es ist ein Fünf-Sterne-Hotel, das ..... Sie nicht vergessen!

Herr Große: Naja, 2400 Euro sind sehr viel Geld! Ist der Preis inklusive Halbpension und hat das Hotel etwas Besonderes zu .....?

Frau Klein: In dem Preis ist nur das Frühstück .....

Das Hotel .....direkt an einem weißen Sandstrand.

Es ..... außerdem ein Sportprogramm für die Gäste, eine Segelschule und einen Golfplatz.

Herr Große: Eine Segelschule, wunderbar. Ich nehme das Hotel.

Frau Klein: Wann wollen Sie an- und .....?

Herr Große: Am 12. August reisen wir an, am 26. August müssen wir wieder nach Hause.

Frau Klein: Gut, Herr Große, dann .....ich die Reiseunterlagen gleich für Sie fertig.

## Немецкий язык в сфере юриспруденции

3 семестр

## Практическая работа №1

(Формируемые компетенции: УК-4)

Задание должно быть выполнено в формате doc.

Практическая работа состоит из 6 заданий.

Выполняя задания, студенты показывают навыки использования речевых моделей в различных коммуникативных ситуациях и для выражения своей точки зрения; переводить различные типы текстов и получать полезную информацию; организовывать общение в соответствии с социальными нормами и правилами; устанавливать и поддерживать контакты с иностранцами для общения.

**Aufgabe 1** (УК-4.2, У2, У4)

а) Сравните две таблицы, данные на русском и немецком языках.

Stadium des Verfahrens	Status des Betroffenen
Ermittlungsverfahren	Verdächtiger
Zwischenverfahren (Eröffnungsverfahren)	Beschuldigter
	Angeschuldigter
Hauptverfahren	Angeklagter
Vollstreckungsverfahren	Verurteilter

Стадия уголовного процесса	Статус лица, привлекаемого к уголовной ответственности
Предварительное расследование	Подозреваемый
Стадия передачи дела в суд	Обвиняемый
Судебное разбирательство	Подсудимый
Исполнение приговора	Осужденный

б) Найдите несоответствие в колонках, расположенных справа, объясните, вследствие чего возникло это несоответствие, опираясь на трактовку значения слов, даваемую юридическим словарем.

1. Verdächtiger ist, wer unter dem Verdacht steht, eine mit Strafe bedrohte Handlung begangen zu haben.
2. Beschuldigter ist derjenige Verdächtige, gegen den das Strafverfahren betrieben wird.

3. Angeschuldigter ist im Strafprozess der Beschuldigte, gegen den die öffentliche Klage erhoben ist.

4. Angeklagter ist im Strafprozess der Beschuldigte oder Angeschuldigte, gegen den die Eröffnung des Hauptverfahrens beschlossen ist.

5. Verurteilter ist derjenige, den die Anordnung einer Rechtsfolge in einem Einzelfall durch ein Urteil betrifft.

c) Определите, эквивалент какого немецкого слова отсутствует в русском языке.

## **Aufgabe 2 (YK-4.2, Y2, Y4)**

### **Lesen Sie den Text und übersetzen ins Russische.**

#### **Das Recht in Deutschland**

Das Recht ist der zentrale Begriff der Rechtswissenschaft.

Das subjektive Recht ist eine Berechtigung, die sich jedem Menschen unmittelbar aus dem objektiven Recht ergibt. Das ist ein rechtlicher Herrschaftsbereich jedes Einzelnen gegenüber anderen Rechtssubjekten oder Rechtsobjekten (z.B. Eigentum an einer Sache, Anspruch gegenüber einer Person).

Das objektive Recht ist die Summe der Rechtsnormen, die von den bevollmächtigten Institutionen festgelegt werden. Sie sollen die Verhaltensweisen von einzelnen Menschen und gesamten Gesellschaften zueinander regeln, d.h. die jeweilige Summe aller geltenden Rechtssätze. Das objektive Recht teilt man in öffentliches und privates Recht.

Das private Recht wird verschiedentlich auch als bürgerliches Recht (oder als Zivilrecht) bezeichnet. Das Privatrecht ist die Gesamtheit aller Rechtssätze, bei denen Berechtigter oder Verpflichteter nicht ausschließlich ein Träger hoheitlicher Gewalt in seiner Eigenschaft als solcher ist. Im engeren Sinne ist das Privatrecht nur das Recht des Bürgerlichen Gesetzbuches, neben dem als andere Teile des Privatrechts etwa Handelsrecht, Urheberrecht und Patentrecht sowie teilweise Arbeitsrecht stehen.

Das öffentliche Recht sind alle Rechtssätze, bei denen Berechtigter oder Verpflichteter ausschließlich ein Träger öffentlicher Gewalt (z.B. Staat, Gemeinde) in seiner Eigenschaft als solcher ist. Es beschäftigt sich mit den Aufgaben des Staates, mit dem Verhältnis der Staatsorgane zueinander, mit den Beziehungen zwischen Staat und Staatsbürgern und den Staaten zueinander.

Das Völkerrecht ist ein Teil des öffentlichen Rechts. Er ist die Summe der Rechtssätze, welche die Verhaltensweisen regeln, die zu einem geordneten Zusammenleben der Menschen notwendig sind und nicht im innerstaatlichen Recht der einzelnen souveränen Staaten enthalten sind. Es beruht auf Rechtsüberzeugungen, die über alle kulturellen und ideologischen Verschiedenheiten hinweg von allen Völkern anerkannt werden. Das innerstaatliche öffentliche Recht teilt man in Verfassungsrecht, Verwaltungsrecht, Verfahrensrecht, Strafrecht und Kirchenrecht.

Das Kirchenrecht ist die Gesamtheit der Rechtssätze, die das Leben innerhalb der Kirche ordnen (inneres Kirchenrecht) oder das Verhältnis des Staates zur Religion und zu den Religionsgemeinschaften (äußeres Kirchenrecht) regeln.

Das Verfassungsrecht ist das Recht, das die Verfassung betrifft. Das Verfassungsrecht nennt man auch das Staatsrecht im engen Sinne. Dem Verfassungsrecht Deutschlands liegt das Grundgesetz zu Grunde.

Verwaltungsrecht befasst sich mit den untergeordneten Organen und umfasst vorwiegend die Lehre von den öffentlich-rechtlichen Personen.



Das Verfahrensrecht ist die Gesamtheit der Rechtssätze, die das Verfahren betreffen. Das gerichtliche Verfahren ist vor allem im Gerichtsverfahrensgesetz, der Zivilprozessordnung, der Strafprozessordnung, der Verwaltungsrechtsordnung und weiteren Prozessordnungen geregelt.

Unter Strafrecht versteht man die Gesamtheit der Rechtsnormen, die den Vorgang der staatlichen Strafverhängung regeln. Innerhalb der innerstaatlichen deutschen Rechts muss man zwischen Bundesrecht und Landesrecht unterscheiden.

### Aufgabe 3 (YK-4.2, Y2, Y4)

Suchen Sie in der rechten Spalte die Fortsetzung jedes Satzes.

1. Das Recht 2. Das objektive Recht 3. Das öffentliche Recht 4. Das innerstaatliche Recht	teilt sich in	1. subjektives Recht. 2. objektives Recht. 3. privates Recht. 4. innerstaatliches Recht. 5. das Völkerrecht. 6. das Verwaltungsrecht. 7. das Verfassungsrecht. 8. das Verfahrensrecht. 9. das Staatsrecht. 10. das Strafrecht. 11. das Kirchenrecht.
--	---------------	--

### Aufgabe 4 (YK-4.2, Y2, Y4)

Suchen Sie in der rechten Spalte die Fortsetzung jedes Satzes.

1. Das Privatrecht 2. Das Urheberrecht 3. Das Handelsrecht 4. Das Patentrecht 5. Das Arbeitsrecht 6. Das Sozialrecht 7. Das Völkerrecht 8. Das innerstaatliche Recht 9. Das Finanzrecht 10. Das Verfassungsrecht 11. Das Verwaltungsrecht 12. Das Verfahrensrecht 13. Das Strafrecht 14. Das Kirchenrecht	gehört zum	1. objektiven Recht. 2. öffentlichen Recht. 3. Privatrecht. 4. innerstaatlichen Recht
--	------------	--

### Aufgabe 5 (YK-4.2, Y2, Y4)

Lesen und übersetzen Sie die folgenden Wortgruppen. Machen Sie 8 Sätze auf Deutsch mit diesen Worten.

1. (angehören — принадлежать): der Familienangehörige, der Armeengehörige, der Milizangehörige, der Bankangehörige, der Staatsangehörige, Parteiangehörige;

2. (eigen — собственный): eigentlich, der Eigenbesitz, der Eigenbetrieb, eigenhändig, das Eigenleben, der Eigennutz, die Eigenproduktion, die Eigenschaft, das Eigentum, der Eigentümer, die Eigentümerin, das Eigentumsdelikt, die Eigentumsform, das Eigentumsrecht, die Eigentumswohnung, die Eigentumsverhältnisse;

3. (einzeln — отдельный, частный, единичный; отдельно, в одиночку): der Einzelfall, der Einzelrichter, die Eizelfirma, das Einzelgebiet, das Einzelkind, der Einzelkampf, der Einzelleiter, der Einzelne, die Einzelperson, der Einzelschutz, die Einzelverpflichtung, die Einzelwirtschaft, einzelweise;

4. (einander — друг друга, друг другу): miteinander, untereinander, aneinander, zwischeneinander, ineinander, aufeinander, zueinander, voneinander.

#### **Aufgabe 6** (УК-4.2, У1, У3)

Schaffen Sie einen Dialog auf Deutsch mit Übersetzung ins Russische zwischen einem Anwalt und einem Mandanten. Ein Anwalt hilft einem Mandanten, ein bestimmtes Problem im rechtlichen Rahmen zu lösen.

## Тест

Немецкий язык в сфере юриспруденции

2 семестр

(Формируемые компетенции: УК-4, 4.1, 4.2)

Выполняя тестовые задания, студенты показывают знания языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), принципов и закономерностей построения предложений и высказываний на иностранном языке, которые используются для межличностного делового общения.

1. **Ich \_\_\_\_ meinen Freunden und Verwandten zum Neujahr \_\_\_\_.**
  - A. habe gratulieren
  - B. habe gratulierte
  - C. habe gratuliert
2. **Die Gäste \_\_\_\_ die Ausstellung vorigen Monat \_\_\_\_.**
  - A. haben besucht
  - B. haben besuchen
  - C. haben besuchte
3. **Sie \_\_\_\_ dieses Gedicht auswendig \_\_\_\_.**
  - A. habe gelernt
  - B. hat gelernt
  - C. hatte lernt
4. **Man \_\_\_\_ die Frage deutsch \_\_\_\_.**
  - A. hat beantwortet
  - B. habe beantwortet
  - C. hat begeantwortet
5. **Die Übung \_\_\_\_ alle schnell \_\_\_\_.**
  - A. hat gemacht
  - B. haben gemacht
  - C. haben macht
6. **Ihr \_\_\_\_ diese Regel schon mehrmals \_\_\_\_.**
  - A. habt wiederholt
  - B. hat wiederholt
  - C. haben wiedergeholt
7. **Das Buch hat auch mein Freund gelesen. Jetzt können wir es in die Bibliothek \_\_\_\_ geben.**
  - A. zurück
  - B. wieder
  - C. ein
8. **Eva hat ihren Eltern versprochen, bald \_\_\_\_zukommen.**
  - A. vor
  - B. wieder
  - C. nach
9. **Dort steht der Sohn meiner Freundin, ich möchte ihn dir \_\_\_\_stellen.**

- A. ein
- B. vor
- C. zu

**10. Ich ziehe mich schnell \_\_\_\_.**

- A. an
- B. vor
- C. zu

**11. Die meisten Kinder waren schon müde und hörten nicht mehr \_\_\_\_.**

- A. zu
- B. mit
- C. an

**12. Verzeihen Sie, es ist nicht gern \_\_\_\_sehen!**

- A. ge
- B. be
- C. ver

**13. Um drei Uhr kommt der Lehrer, um alles mit uns zu \_\_\_\_sprechen.**

- A. ver
- B. ent
- C. be

**14. Der neue Student hat bei dem Lehrer einen guten Eindruck \_\_\_\_ lassen.**

- A. hinter
- B. ver
- C. er

**15. Ich habe dir ein Wörterbuch gekauft, damit du deutsche Texte ins Russische \_\_\_\_ setzen kannst.**

- A. über
- B. ver
- C. hinter

**16. Leider hat meine Freundin ihre Mutter in der Kindheit \_\_\_\_ loren.**

- A. ver
- B. er
- C. ge

**17. Der Artz sagt mit Bedauern, daß der Kranke den nächsten Tag nicht \_\_\_\_ leben wird.**

- A. ver
- B. ent
- C. er

**18. Wir freuen \_\_\_\_ auf das Wiedersehen mit unseren Schulkameraden.**

- A. uns
- B. euch
- C. sich

**19. \_\_\_\_ mangelt mir am Geld.**

- A. Es
- B. Er
- C. Man

- 20. Du hast mir einen Brief geschrieben. Über \_\_\_\_ Brief freue ich \_\_\_\_ sehr.**  
A. deinen, mich  
B. deinen, dich  
C. meinen, dich
- 21. Setzt \_\_\_\_!**  
A. dich  
B. euch  
C. mich
- 22. Der Professor, \_\_\_\_ ich gestern zum Geburtstag gratulierte, arbeitet schon nicht.**  
A. den  
B. dem  
C. der
- 23. Die Tafel ist heute in \_\_\_\_ Klasse sehr sauber.**  
A. euer  
B. eurer  
C. eurem
- 24. Der Schriftsteller, über \_\_\_\_ Werke heute so viel gesprochen wird, lebt in seiner Heimatstadt.**  
A. dessen  
B. denen  
C. deren
- 25. Die Lehrerin, \_\_\_\_ Klasse ein Puppentheater gründete, unterrichtet Literatur und Russisch.**  
A. dessen  
B. denen  
C. deren
- 26. Dieses Rundfunkprogramm ist den Schriftstellern gewidmet, \_\_\_\_ Werke in der Schule studiert werden.**  
A. denen  
B. deren  
C. dessen
- 27. In diesem Artikel geht \_\_\_\_ um den Umweltschutz.**  
A. es  
B. er  
C. sie
- 28. Du \_\_\_\_\_ das nicht machen!**  
A. durftest  
B. darfst  
C. durfte
- 29. Er \_\_\_\_\_ es, nach dem Essen auf dem Rücken zu liegen.**  
A. mag  
B. mochte  
C. möchte

30. Er steckte eine Zigarette in den Mund, aber \_\_\_\_\_ sie unangezündet.  
A. läßt  
B. ließ  
C. laßte
31. Eigentlich \_\_\_\_\_ man uns dankbar sein.  
A. sollten  
B. soll  
C. sollte
32. \_\_\_\_\_ ich das oder nicht, das war für mich schon egal.  
A. durfte  
B. dürfte  
C. darfte
33. Sie sagte: „Sie \_\_\_\_\_ Ihren Urlaub nehmen, Herr Doktor, und das Rauchen besser lassen.“  
A. sollen  
B. sollten  
C. sollte
34. Und ich \_\_\_\_\_ meine Vermittlertätigkeit niederlegen.  
A. könnte  
B. konnte  
C. kann
35. Ich \_\_\_\_\_ das Brot nicht mit ihnen teilen.  
A. wollte  
B. wolltet  
C. will
36. Und wann immer wir das Gespräch über das Wesen der Kunst begannen, \_\_\_\_\_ wir zuerst auf jenes höhere Wesen, das wir verehren, blicken.  
A. mußten  
B. müssen  
C. mußte
37. Du \_\_\_\_\_, aber \_\_\_\_\_ das nicht.  
A. kannst, willst  
B. konntest, wolltest  
C. konnte, wollte
38. So \_\_\_\_\_ der Mann zum Reichen und \_\_\_\_\_ : „Ich bringe dir eine Gans. Bitte, nimm dieses Geschenk und gib mir Brot. Ich habe kein Essen mehr für meine Kinder.“  
A. kammte, sieg  
B. kommte, sagte  
C. kam, sagte
39. „Also gut,“ \_\_\_\_\_ der reiche Mann, „du kannst mir die Gans schenken. Aber du sollst sie gerecht teilen, dann gebe ich dir Brot.“  
A. erwiderte

- B. erwidert
- C. erwudert

**40. Die Familie des Herrn \_\_\_\_\_ gross. Da \_\_\_\_\_ er und seine Frau, zwei Söhne und zwei Töchter.**

- A. war, war
- B. war, waren
- C. wurde, wurden

**41. Der Mann \_\_\_\_\_ ein Messer und \_\_\_\_\_, die Gans zu teilen.**

- A. nehmt, beginnt
- B. nahm, beginnt
- C. nahm, begann

**42. Zuerst \_\_\_\_\_ er den Kopf \_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ ihn dem Herrn: „Dies ist für dich, denn du bist der Kopf der Familie.“**

- A. schnitt ab, gibt
- B. schnitt ab, gab
- C. schneidete ab, gibt

**43. Er \_\_\_\_\_ den Bürzel \_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ an die Frau: „Du sollst zu Hause sitzen. Das ist für dich.“**

- A. schneidete ab, richtete sich
- B. schnitt ab, roch sich
- C. schnitt ab, richtete sich

**44. Die Söhne \_\_\_\_\_ zwei Füsse : „Das sind für euch, damit ihr einmal den Weg eures Vaters geht.“**

- A. erhalt
- B. erhielten
- C. erhielt

**45. Die Töchter \_\_\_\_\_ die Flügel. „Wenn ihr gross seid, werdet ihr aus dem Nest fliegen, also gebe ich euch die Flügel.“**

- A. bekamen
- B. bekamte
- C. bekam

**46. Den Körper der Gans \_\_\_\_\_ der Mann für sich \_\_\_\_.**

- A. hebte auf
- B. hob auf
- C. hebt auf

**47. Der Herr \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ den armen Mann: „Du hast deine Gans gut geteilt. Deshalb gebe ich dir Brot und Geld, und die Gans sollst du auch haben.“**

- A. lachte, lieb
- B. lachte, lobte
- C. lachte, lobtet

**48. Выберите одно неверное предложение.**

- A. Noch zwei Tage bleibt Frau Birke im Hotel.
- B. Frau Birke noch zwei Tage bleibt im Hotel.

C. Frau Birke bleibt noch zwei Tage im Hotel.

**49. Выберите одно неверное предложение.**

- A. Die Zugspitze ist der höchste Gipfel Deutschlands.
- B. Die Zugspitze der höchste Gipfel Deutschlands ist.
- C. Der höchste Gipfel Deutschlands ist die Zugspitze.

**50. Выберите одно неверное предложение.**

- A. Du bringst dein kleines Kind in den Kindergarten?
- B. Bringst du dein kleines Kind in den Kindergarten?
- C. In den Kindergarten bringst du dein kleines Kind?



Тест  
Немецкий язык  
3 семестр

(Формируемые компетенции: УК-4, 4.1, 4.2)

Выполняя тестовые задания, студенты показывают знания языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), принципов и закономерностей построения предложений и высказываний на иностранном языке, которые используются для межличностного делового общения.

1. Der Strafprozess ist das gerichtliche Verfahren, in welchem über das Vorliegen einer ..... verhandelt wird.  
A. Verdächtiger  
B. Straftat  
C. Hauptverfahren
2. .... sind rechtswidrige Taten, die im Mindestmaß mit Freiheitsstrafe von einem Jahr oder darüber bedroht sind.  
A. Verbrechen  
B. Vergehen  
C. Strafprozess
3. .... sind rechtswidrige Taten, die im Mindestmaß mit einer geringerer Freiheitsstrafe oder die mit Geldstrafe bedroht sind.  
A. Verbrechen  
B. Vergehen  
C. Angeklagter
4. Verdächtiger ist, wer unter dem Verdacht steht, eine mit Strafe bedrohte Handlung begangen zu .....  
A. sein  
B. gehen nicht  
C. haben
5. Beschuldiger ist derjenige Verdächtige, gegen den das Strafverfahren betrieben .....  
A. steigen  
B. wird  
C. haben
6. Angeschuldigter ist im Strafprozess der Beschuldigte, gegen den die ..... Klage erhoben ist.  
A. öffentliche  
B. privatrechtliche  
C. innerstaatliche
7. Angeklagter ist im ..... der Beschuldigte oder Angeschuldigte, gegen den die Eröffnung des Hauptverfahrens beschlossen ist.  
A. Kriminalistik  
B. Strafrecht  
C. Strafprozess
8. Verurteilter ist derjenige, den die Anordnung einer ..... in einem Einzelfall durch ein Urteil betrifft.  
A. Rechtsform  
B. Rechtsfolge  
C. Strafprozess
9. Das ..... Recht ist eine Berechtigung, die sich jedem Menschen unmittelbar aus dem objektiven Recht ergibt.  
A. objektive  
B. öffentliche  
C. subjektive

10. Das ..... Recht ist die Summe der Rechtsnormen, die von den bevollmächtigten Institutionen festgelegt werden.
  - A. objektive
  - B. subjektive
  - C. private
11. Ein Monopol ist eine Marktsituation, in welcher ..... die Preise kontrollieren kann.
  - A. viele Käufer
  - B. nur ein einzelner Anbieter
  - C. viele Anbieter
12. Oligopol ist eine Marktstruktur, in der ..... den größten Marktanteil hat.
  - A. eine kleine Anzahl von Firmen
  - B. nur ein einzelner Anbieter
  - C. eine große Anzahl von Firmen
13. Die Mikroökonomie beschäftigt sich mit ..... am Markt.
  - A. mit der Analyse der gesamtwirtschaftlichen Märkte
  - B. dem gesamtwirtschaftlichen Verhalten der Wirtschaftssektoren
  - C. den Haushalten und Unternehmen
14. Die Makroökonomie befasst sich mit ..... .
  - A. dem gesamtwirtschaftlichen Verhalten der Wirtschaftssektoren, mit der Analyse der gesamtwirtschaftlichen Märkte und deren Zusammenhängen
  - B. den Haushalten und Unternehmen
  - C. den Produktvertriebskanäle
15. Der Internationale Währungsfonds ist die Vergabe von Krediten an Länder ..... .
  - A. mit ausreichenden Währungsreserven
  - B. mit hoch entwickelten Volkswirtschaften
  - C. ohne ausreichende Währungsreserven, die in Zahlungsbilanzschwierigkeiten geraten sind
16. Das sind alle produzierten Güter und Leistungen.
  - A. Angebot
  - B. Nachfrage
  - C. Mangel
17. Als Anstifter wird gleich einem Straftäter bestraft, wer vorsätzlich einen anderen zu dessen vorsätzlich begangener ..... Tat bestimmt hat.
  - A. rechtmäßig
  - B. rechtswidrigen
  - C. erfolgreich
18. Das sind Zwangsabgaben an den Staat, um die Marktwirtschaft anzukurbeln und Mittel für soziale Leistungen zu haben.
  - A. Angebot
  - B. Steuern
  - C. Versicherung
19. Steuerpolitik beinhaltet ..... .
  - A. Zinssätze und Geldmenge.
  - B. Angebot und Nachfrage
  - C. Steuern und Staatsausgaben.
20. Geldpolitik beinhaltet ..... .
  - A. Zinssätze und Geldmenge.
  - B. Steuern und Staatsausgaben
  - C. Mangel
21. Wenn gibt es keine unabhängige Zentralbank, können die Regierungen ..... .
  - A. den Geschäftszyklus zu ihrem eigenen Vorteil manipulieren.
  - B. Steuern senken und seine Ausgaben erhöhen
  - C. die Steuersätze erhöhen und seine Ausgaben senken.
22. Wenn denkt die Regierung, dass die Wirtschaft zu stark schrumpft, ..... .
  - A. es kann die Steuersätze erhöhen und seine Ausgaben senken
  - B. es kann die Preise erhöhen
  - C. es kann Steuern senken und seine Ausgaben erhöhen

23. Wenn denkt die Regierung, dass die Wirtschaft zu schnell wächst, .....  
A. es kann die Steuersätze erhöhen und seine Ausgaben senken  
B. es kann die Preise senken  
C. es kann Steuern senken und seine Ausgaben erhöhen
24. Der Mörder wird mit lebenslanger ..... bestraft.  
A. Geldstrafe  
B. Besserungsarbeit  
C. Freiheitsstrafe
25. Das ist eine Rechtsform der Geschäftstätigkeit, bei der mindestens zwei private oder juristische Personen zusammengeschlossen sind. Die Mitgründer sind für das gesamte Eigentum des Unternehmens sowie für persönliches Eigentum verantwortlich.  
A. Personengesellschaften  
B. Einzelunternehmen  
C. Kapitalgesellschaft
26. Alle Menschen zahlen eine .....  
A. Einkommen  
B. Stand  
C. Einkommenssteuer
27. Die Arbeitsmethoden der Kriminalistik lassen sich in allgemeine und besondere .....  
A. gliedern  
B. vereinigen  
C. haben
28. Wird die Strafe ohne Freiheitsentzug ausgesprochen, so muss man die erzieherische Einwirkung auf den ..... verstärken.  
A. Verdächtiger  
B. Angeklagter  
C. Verurteilten
29. Ist der Täter nicht bekannt, so darf das Untersuchungsorgan selbständig das ..... vorläufig einstellen.  
A. Verfahren  
B. Strafrecht  
C. Vollstreckungsverfahren
30. Приговор суда был оспорен.  
A. Das Urteil wird angefochten.  
B. Das Urteil wurde angefochten.  
C. Das Urteil wird angefochten werden.
31. Заказ может быть выполнен досрочно.  
A. Die Bestellung kann vorfristig erfüllen werden.  
B. Die Bestellung kann vorfristig erfüllt werden.  
C. Die Bestellung ist vorfristig erfüllt worden.
32. Налог должен был быть заплачен предпринимателем.  
A. Die Steuer konnte von dem Unternehmer bezahlt werden.  
B. Die Steuer soll von dem Unternehmer bezahlt werden.  
C. Die Steuer sollte von dem Unternehmer bezahlt werden.
33. Товары экспортировались этим предприятием в различные страны  
A. Die Güter werden von diesem Betrieb in verschiedene Länder exportiert werden.  
B. Die Güter wurden von diesem Betrieb in verschiedene Länder exportiert.  
C. Die Güter sind von diesem Betrieb in verschiedene Länder exportiert worden.
34. Новый продукт будет введен нашим предприятием в производство.  
A. Neues Produkt wird von unserem Betrieb einführen werden.  
B. Neues Produkt ist von unserem Betrieb eingeführt worden.  
C. Neues Produkt wird von unserem Betrieb eingeführt werden
35. Договор должен быть подписан сегодня.  
A. Der Vertrag muss heute unterzeichnet werden.  
B. Der Vertrag sollte heute unterzeichnet worden.  
C. Der Vertrag wollte heute unterzeichnet werden.
36. Отмечая день Победы, люди вспоминают о жертвах фашизма.

- A. Nicht begehend den Tag des Sieges, erinnern sich Menschen an die Opfer des Faschismus.
- B. Begehend den Tag des Sieges, vergessen sich Menschen an die Opfer des Faschismus.
- C. Begehend den Tag des Sieges, erinnern sich Menschen an die Opfer des Faschismus.
37. Die gründliche vom Staatsanwalt durchgeführte Kontrolle über die Arbeit des Untersuchungsorgans ..... viele Mängel auf.
- A. weist
- B. weisen
- C. wies
38. Ein neuer Markt ..... .
- A. ist bilden
- B. ist zu bilden
- C. hat zu bilden
39. Sie ..... den Mangel ..... .
- A. seid bezuseitigen
- B. waren zu beseitigen
- C. haben zu beseitigen
40. Die Einkommenssteuer ..... von jedem einzelnen Menschen ..... .
- A. hatte zu zahlen
- B. war zu zahlen
- C. hat gezahlt
41. Определите временную форму глагола: Das Problem mit knappen Ressourcen wird nie gelöst werden.
- A. Futurum Passiv
- B. Futurum Aktiv
- C. Präsens Aktiv
42. Определите временную форму глагола: **Er ist letzten Monat auf Barbados angekommen.**
- A. Perfect Aktiv
- B. Perfect Passiv
- C. Imperfect Aktiv
43. Der Arbeitnehmer sieht den Chef ins Büro ..... .
- A. einzutreten
- B. eintreten
- C. zueintreten
44. Wenn der Mensch eine Ware kauft, so tritt er als ..... auf.
- A. Verkäufer
- B. Nachfrager
- C. Unternehmer
45. Während der Finanzkrise haben viele Menschen ..... Finanzmittel.
- A. schwere
- B. knappe
- C. menschliche
46. Nach der Aufklärung des Sachverhalts hat die Staatsanwaltschaft zwei Möglichkeiten, das Vorverfahren zum Abschluss ..... .
- A. zu haben
- B. zu bringen
- C. zu gehen
47. Das Gesetz wird angenommen ..... .
- A. wird
- B. worden
- C. werden
48. Die Straftat ist vom Polizeibeamten aufgeklärt ..... .
- A. werden
- B. wird
- C. worden

49. Orientiert an die Prinzipien der Rechtsstaatlichkeit, soll die Polizei einen effektiven Schutz vor ..... gewährleisten.

- A. Straftaten
- B. Verfolgung
- C. Verurteilte

50. Die Kriminalistik ist die Lehre .....

- A. vom Anwendung der naturwissenschaftlichen Methoden und die Ausnutzung der technischen Hilfsmittel zur Untersuchung der Beweisgegenstände.
- B. vom richtigen und zweckmäßigen Vorgehen bei Aufklärung und Verhinderung strafbarer Handlungen.
- C. von Polizeibehörden und Gerichtsmedizinern organisierte Forschung zur Verfolgung, Aufklärung und Vorbeugung des Verbrechens.

Итоговое задание

Немецкий язык в сфере юриспруденции

2 семестр

(Формируемые компетенции: УК-4.1, 4.2, 4.3)

Заключительным заданием является собеседование по темам, изученным в течение семестра. Готовя устное выступление по темам, студенты раскрывают знания принципов построения устных высказываний на иностранном языке и требований к межличностному деловому общению. Рассказывая темы во время собеседования, студенты показывают, что они способны практиковать межличностное деловое общение в устной форме. Отвечая на вопросы по теме выступления, студенты показывают владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке с использованием адекватных языковых форм и средств.

Aufgabe: (УК-4.1, 4.2, 4.3)

Seien Sie bereit, die folgenden Themen und Fragen im Detail zu diskutieren:

Thema 1. Mein Studium.

Thema 2. Hochschulstudium in Deutschland.

Thema 3. Die Berufswahl.

Thema 4. Deutschland: geographischer Überblick und Staatsaufbau.

Thema 5. Russland ist mein Heimatland.

Thema 6. Mündliche und schriftliche Kommunikation.

Итоговое задание

Немецкий язык в сфере юриспруденции

3 семестр

(Формируемые компетенции: УК-4.1, 4.2, 4.3)

Заключительным заданием является собеседование по темам, изученным в течение семестра. Готовя устное выступление по темам, студенты раскрывают знания принципов построения устных высказываний на иностранном языке и требований к межличностному деловому общению. Рассказывая темы во время собеседования, студенты показывают, что они способны практиковать межличностное деловое общение в устной форме. Отвечая на вопросы по теме выступления, студенты показывают владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке с использованием адекватных языковых форм и средств.

Aufgabe: (УК-4.1, 4.2, 4.3)

Seien Sie bereit, die folgenden Themen und Fragen im Detail zu diskutieren:

Thema 1. Die Organisation der Rechtspflege in der BRD.

Thema 2. Polizeien der Länder in Deutschland.

Thema 3. Das Strafrecht.

Thema 4. Strafprozess.

Thema 5. Kriminalistik und Kriminologie.

Thema 6. Das Völkerrecht.

**Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа**

№ п/п	Дата внесения изменения	Документ, на основании которого внесено	Краткое содержание изменения
1	2	3	4
1	01.09.2021 г.	Протокол решения УС № 1 от 01.09.2021 г.	Внесение изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456)
2	26.01.2022 г.	Протокол решения УС № 6 от 26.01.2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуализация комплектов оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;</li> <li>2. Актуализация перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;</li> <li>3. Актуализация перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;</li> <li>4. Актуализация методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины;</li> <li>5. Актуализация перечня современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;</li> <li>6. Актуализация материально-технического и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.</li> </ol>
3	31.08.2022	Протокол решения УС № 13 от 31.08.2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245);</li> <li>2. Актуализация документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки.</li> </ol>