

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО
"СИБИТ"

Причина: Я утвердил этот документ
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru,
ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г.
Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23",
O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная
налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Родионов М. Г.

протокол от 27.08.2025 № 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки: Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

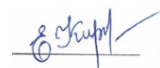
Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
 Очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)
 Заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
 в академических часах: 72 ак.ч.

г. Омск, 2025

Разработчики:

Старший преподаватель, факультет очного обучения
Кириянова Е. Н.

**Рецензенты:**

Конорева Т.В. декан факультета «Экономики и управления» Омского филиала ФГОБУ ВО
«Финансовый университет при Правительстве РФ», к.э.н

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 955, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Специалист по процессному управлению", утвержден приказом Минтруда России от 17.04.2018 № 248н; "Консультант в области управления персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 04.04.2022 № 197н; "Специалист по подбору персонала (рекрутер)", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2015 № 717н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Коваль О. И.	Согласовано	27.08.2025, № 11

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Рекомендуемые образовательные технологии
7. Оценочные материалы текущего контроля
8. Оценочные материалы промежуточной аттестации
9. Порядок проведения промежуточной аттестации
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов системы знаний по основам организации безопасных условий труда в организации, необходимых для принятия обоснованных решений в практике управления персоналом, выработки управленческих решений в сфере социально-трудовых отношений

Задачи изучения дисциплины:

- овладение знаниями в области организации безопасных условий труда;
- освоение нормативной базы обеспечения безопасного труда, сохранения здоровья и работоспособности людей;
- овладение практикой разработки локальных нормативных актов, регламентирующих организацию безопасных условий труда персонала на предприятии;
- понимание структурного подхода к управлению здоровьем и безопасностью работников организации и прочих лиц, которых затрагивает деятельность организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-4 Способен осуществлять деятельность по организации, нормированию труда и оплаты труда персонала

ПК-4.1 Знает основы организации, нормирования и оплаты труда персонала

Знать:

ПК-4.1/Зн9 Нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда

ПК-4.1/Зн10 Основные вредные производственные факторы условий труда, состав профессиональных заболеваний и характеристики состояния производственного травматизма

ПК-4.1/Зн11 Основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала

ПК-4.1/Зн12 Современные технологии управления безопасностью труда

ПК-4.2 Умеет осуществлять деятельность по нормированию труда и организации труда персонала и его стимулированию

Уметь:

ПК-4.2/Ум6 Использовать нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда в организации

ПК-4.2/Ум7 Оценивать влияние на организм человека и на производительность труда производственной среды, выделять причины травматизма и профессиональных заболеваний и разрабатывать мероприятия по их устранению

ПК-4.2/Ум8 Разрабатывать основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала

ПК-4.2/Ум9 Применять на практике методы управления безопасностью труда в организации

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Безопасность и охрана труда» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах):
 Очная форма обучения - 3, Очно-заочная форма обучения - 5, Заочная форма обучения - 5.

Освоение компетенций начинается с изучения текущей дисциплины.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Кадровое делопроизводство;

Оплата и стимулирование труда персонала;

Организация и нормирование труда персонала;

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;
 производственная практика (преддипломная);

Трудовое право;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	72	2	38	2	18	18	25	Зачет (9)
Всего	72	2	38	2	18	18	25	9

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	72	2	26	2	12	12	42	Зачет (4)
Всего	72	2	26	2	12	12	42	4

Заочная форма обучения

Период	Трудоемкость (часы)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Самостоятельная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

обучения	Общая гру (ча (31	Общая гру (31	Контактн (часы,	Консульта	Лекционн (ча	Практичес (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Пятый семестр	72	2	6	2	2	2	62	Зачет (4)
Всего	72	2	6	2	2	2	62	4

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Основы охраны труда	6		2	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 1.1. Основы охраны труда	6		2	2	2	
Раздел 2. Правовые основы охраны труда	6		2	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 2.1. Правовые основы охраны труда	6		2	2	2	
Раздел 3. Основы управления охраной труда в организации	6		2	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 3.1. Основы управления охраной труда в организации	6		2	2	2	
Раздел 4. Система управления охраной труда	20	2	6	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 4.1. Система управления охраной труда	6		2	2	2	
Тема 4.2. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда	14	2	4	4	4	
Раздел 5. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	7		2	2	3	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 5.1. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	7		2	2	3	

Раздел 6. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	18		4	4	10	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 6.1. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	18		4	4	10	
Итого	63	2	18	18	25	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Основы охраны труда	10		2	2	6	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 1.1. Основы охраны труда	10		2	2	6	
Раздел 2. Правовые основы охраны труда	10		2	2	6	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 2.1. Правовые основы охраны труда	10		2	2	6	
Раздел 3. Основы управления охраной труда в организации	10		2	2	6	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 3.1. Основы управления охраной труда в организации	10		2	2	6	
Раздел 4. Система управления охраной труда	20		4	4	12	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 4.1. Система управления охраной труда	10		2	2	6	
Тема 4.2. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда	10		2	2	6	
Раздел 5. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	8			2	6	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 5.1. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	8			2	6	

Раздел 6. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	10	2	2		6	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 6.1. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	10	2	2		6	
Итого	68	2	12	12	42	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Основы охраны труда	10		2		8	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 1.1. Основы охраны труда	10		2		8	
Раздел 2. Правовые основы охраны труда	10				10	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 2.1. Правовые основы охраны труда	10				10	
Раздел 3. Основы управления охраной труда в организации	10				10	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 3.1. Основы управления охраной труда в организации	10				10	
Раздел 4. Система управления охраной труда	18			2	16	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 4.1. Система управления охраной труда	10				10	
Тема 4.2. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда	8			2	6	
Раздел 5. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	10				10	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 5.1. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	10				10	

Раздел 6. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	10	2			8	ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 6.1. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	10	2			8	
Итого	68	2	2	2	62	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Основы охраны труда

Тема 1.1. Основы охраны труда

Цель и содержание дисциплины. Предмет изучения охраны труда. Основные понятия охраны труда. Основные понятия, термины и определения охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Система стандартов безопасности труда. Формы трудовой деятельности. Классификация условий труда по степени вредности и опасности.

Раздел 2. Правовые основы охраны труда

Тема 2.1. Правовые основы охраны труда

Структура законодательства РФ об охране труда. Правовые основы в области охраны труда, регламентированные Конституцией РФ. Трудовой кодекс РФ, раздел X «Охрана труда». Основные законодательные акты, обеспечивающие безопасные условия труда.

Раздел 3. Основы управления охраной труда в организации

Тема 3.1. Основы управления охраной труда в организации

Алгоритм работы руководителей и специалистов по охране труда. Обязанности работодателя в области охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Виды ответственности. Организация и функции служб охраны труда на предприятии. Органы контроля и надзора за безопасностью и охраной труда в РФ.

Раздел 4. Система управления охраной труда

Тема 4.1. Система управления охраной труда

Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда. Анализ документов и лучшей практики в области формирования и развития СУОТ. Принципы, методология и структура СУОТ. Термины и определения. Анализ и разработка политики в области охраны труда. Основы распределения и закрепления работодателем полномочий, ответственности и обязанностей по охране труда между должностными лицами и иными работниками.

Тема 4.2. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

Раздел 5. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

Тема 5.1. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

1. Основы предупреждения производственного травматизма
2. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях
3. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве
4. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний

Раздел 6. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности

Тема 6.1. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности

1. Опасные производственные объекты и обеспечение промышленной безопасности
2. Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью
3. Обеспечение электробезопасности
4. Обеспечение пожарной безопасности

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового

обсуждения, круглый стол);

3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Зачет, Третий семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Зачет, Пятый семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Зачет, Пятый семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы охраны труда

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 1.1. Основы охраны труда

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях.

Вопросы для обсуждения:

- 1. Трудовая деятельность человека

2. Основные принципы обеспечения безопасности труда
3. Основные принципы обеспечения охраны труда

Раздел 2. Правовые основы охраны труда

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 2.1. Правовые основы охраны труда

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:
 - а) посещение лекционных и практических занятий,
 - б) соблюдение дисциплины.
2. Работа на лекционных занятиях:
 - а) ведение конспекта лекций,
 - б) уровень освоения теоретического материала,
 - в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.
3. Работа на практических занятиях.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные положения трудового права
2. Правовые основы охраны труда
3. Государственное регулирование в сфере охраны труда
4. Государственные нормативные требования по охране труда

Раздел 3. Основы управления охраной труда в организации

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 3.1. Основы управления охраной труда в организации

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:
 - а) посещение лекционных и практических занятий,
 - б) соблюдение дисциплины.
2. Работа на лекционных занятиях:
 - а) ведение конспекта лекций,
 - б) уровень освоения теоретического материала,
 - в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.
3. Работа на практических занятиях.

Вопросы для обсуждения:

1. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда
2. Управление внутренней мотивацией работников на безопасный труд и соблюдение требований охраны труда
3. Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда
4. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка

Раздел 4. Система управления охраной труда

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 4.1. Система управления охраной труда

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Вопросы для обсуждения:

1. Политика работодателя в области охраны труда
2. Цели в области охраны труда
3. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда

Тема 4.2. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекционное занятие 1.

Вопросы для обсуждения:

1. Специальная оценка условий труда. Законодательная основа.
2. Организация СОУТ на предприятиях.
3. Фиксация результатов СОУТ.
4. Производственный контроль.
5. Составление программы производственного контроля.
6. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда.
7. Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации.
8. Фиксация и документирование результатов идентификации опасностей, оценки риска и установленных мер управления.
9. Методы оценки рисков.
10. Типовой перечень ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.
11. Виды и размер (объем) компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, условия и порядок их предоставления.

Лекционное занятие 2.

Вопросы для обсуждения:

1. Обеспечение подготовки работников в области охраны труда.
2. Общие требования к обучению по охране труда работников организаций.
3. Методы выявления потребностей в обучении работников по вопросам охраны труда. Технологии, формы, средства и методы проведения инструктажей по охране труда, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.
4. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов.
5. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий.

6. Цели медицинских осмотров и освидетельствований работников.
7. Основания для прохождения работниками медицинских осмотров и освидетельствований.
8. Организация и порядок проведения предварительных, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников.
9. Психиатрическое освидетельствование работников.
10. Рабочее время. Режим рабочего времени. Время отдыха.
11. Основания и порядок привлечения работников к сверхурочной работе. Основания и порядок привлечения работников к работе в условиях ненормированного рабочего дня. Организация сменного режима работы.
12. Классификация средств коллективной защиты, общие требования, установленные к средствам коллективной защиты, применения, принципы защиты и основные характеристики средств коллективной защиты.
13. Классификация средств индивидуальной защиты.
14. Основные характеристики средств индивидуальной защиты и предъявляемые к ним требования.
15. Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.
16. Правила обеспечения

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1.

«Организация обучения по охране труда»

1. Цель работы.

Формирование умения организации обучения по охране труда для всех категорий работающих.

В результате подготовки студенты должны:

1. Изучить «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утв. Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. N 1/29.
2. Рассмотреть и записать в таблицу порядок проведения и оформления инструктажей по охране труда.
3. Заполнить журналы регистрации инструктажей по охране труда для студентов своей группы.

Практическое занятие 2.

«Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты»

1. Цель работы.

Формирование умения организации работников средствами индивидуальной защиты.

В результате подготовки студенты должны:

1. Изучить «Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. N 290н.
2. Создайте пакет документов, подтверждающих деятельность руководителя по обеспечению сотрудников СИЗ, по алгоритму.
3. Оформите все документы по утвержденным / рекомендованным нормам.

Раздел 5. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 5.1. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях: «Порядок расследования несчастных случаев на производстве»

1. Цель работы.

Формирование умения организации расследования несчастных случаев на производстве.

В результате подготовки студенты должны:

- 1. Изучить статьи 227-231 Трудового кодекса РФ.
- 2. Создайте пакет документов, подтверждающих деятельность руководителя по организации расследования несчастных случаев на производстве.
- 3. Оформите все документы по утвержденным / рекомендованным нормам.

Раздел 6. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 6.1. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях.

Вопросы для обсуждения:

- 1. Воздействие электрического тока на организм человека.
- 2. Тяжесть поражения электрическим током.
- 3. Основные причины электротравматизма.
- 4. Статическое электричество.
- 5. Шаговое напряжение.
- 6. Защита от опасности поражения электрическим током.
- 7. Защита от молнии.
- 8. Средства защиты работников.
- 9. Требования к организации и оборудованию рабочих мест при работе с компьютерами.
- 10. Основы пожарной профилактики.
- 11. Причины возникновения пожаров.
- 12. Горючие вещества и их характеристики.
- 13. Классификация помещений по пожарной и взрывной опасности.
- 14. Средства пожаротушения.
- 15. Пожарная сигнализация.
- 16. Мероприятия по предотвращению пожаров и пожарная защита.
- 17. Соблюдение правил пожарной безопасности.

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в приложении 4.

2. Выполнение итоговой работы.

Задания для выполнения итоговой работы представлены в приложении 5.

Очно-заочная форма обучения, Пятый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в приложении 4.

2. Выполнение итоговой работы.

Задания для выполнения итоговой работы представлены в приложении 5.

Заочная форма обучения, Пятый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в приложении 4.

2. Выполнение итоговой работы.

Задания для выполнения итоговой работы представлены в приложении 5.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Стасева, Е. В. Организация охраны труда на предприятиях: учебное пособие / Е. В. Стасева. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 136 с. - 978-5-9729-0692-5. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618038> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Стасева, Е. В. Производственный травматизм и профессиональные заболевания: учебное пособие / Е. В. Стасева. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 156 с. - 978-5-9729-0728-1. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618039> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Ветошкин, А. Г. / А. Г. Ветошкин. - 2-е изд. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 652 с. - 978-5-9729-0681-9 (Ч. 2). - ISBN 978-5-9729-0679-6. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618273> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://www.ebiblioteka.ru> - Базы данных East View
2. <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.sibit.sano.ru> - Официальный сайт образовательной организации
2. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
3. <http://rostrud.ru> - Федеральная служба по труду и занятости
4. <http://www.rosmintrud.ru> - Министерство труда и социальной защиты РФ

10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>).
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (<http://lib.sano.ru>).
3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Электронная справочная система ГИС Омск.

10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА
Мультимедийная учебная аудитория № 210

Перечень оборудования

- Аудиоколонка - 5 шт.
- Доска маркерная - 1 шт.
- Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
- Проектор - 1 шт.
- Стол - 37 шт.
- Стол преподавателя - 1 шт.
- Стул - 74 шт.
- Стул преподавателя - 1 шт.
- Трибуна - 1 шт.
- Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

- Adobe Acrobat Reader
- Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
- Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 211

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.

Доска маркерная - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол - 27 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 54 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Трибуна - 1 шт.

Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian

Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 304

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.

Доска маркерная - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 0 шт.

Стол - 18 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 36 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Экран - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian

Microsoft Windows 10

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 312

Перечень оборудования

- Аудиоколонка - 2 шт.
- Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
- Проектор - 1 шт.
- Тематические иллюстрации - 0 шт.
- Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
- Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

- Adobe Acrobat Reader
- Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
- Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

- Consultant Plus
- 2GIS

Учебная аудитория № 415

Перечень оборудования

- Доска маркерная - 1 шт.
- Стол - 15 шт.
- Стол преподавателя - 1 шт.
- Стул - 30 шт.
- Стул преподавателя - 1 шт.
- Тематические иллюстрации - 0 шт.
- Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
- Шкаф - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 422

Перечень оборудования

- Аудиоколонка - 2 шт.
- Доска маркерная - 1 шт.
- Интерактивная доска - 1 шт.
- Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
- Стол - 13 шт.
- Стол преподавателя - 1 шт.
- Стул - 26 шт.
- Стул преподавателя - 1 шт.
- Трибуна - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 8 Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Для семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Лаборатория "Безопасность жизнедеятельности" № 218

Перечень оборудования

Плакаты: "Действия населения при авариях и катастрофах" - 1 шт.
Автомат Калашникова макет массо-габаритный АК-74М - 2 шт.
Аптечка АИ-2 - 1 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Информационная доска - 1 шт.
Компас - 1 шт.
Костюм защитный ЛЗ-1 - 1 шт.
Кушетка - 2 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Плакаты: "7,62-мм автомат Калашникова" - 1 шт.
Плакаты: "9-мм пистолет Макарова" - 1 шт.
Плакаты: "Автомат Калашникова" - 1 шт.
Плакаты: "Ведение огня из стрелкового оружия" - 1 шт.
Плакаты: "Военная присяга" - 1 шт.
Плакаты: "Военно - учётные специальности" - 1 шт.
Плакаты: "Вооружённые силы - защитники Отечества" - 1 шт.
Плакаты: "Действие населения в чрезвычайных ситуациях природного характера" - 1 шт.
Плакаты: "Действие при пожаре" - 1 шт.
Плакаты: "Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера" - 1 шт.
Плакаты: "Действия населения при стихийных бедствиях" - 1 шт.
Плакаты: "Защита органов дыхания" - 1 шт.
Плакаты: "Защитные сооружения ГО" - 1 шт.
Плакаты: "Знаки безопасности" - 1 шт.
Плакаты: "Обеспечение личной безопасности" - 1 шт.
Плакаты: "Обязательная подготовка граждан к военной службе" - 1 шт.
Плакаты: "Организация гражданской обороны" - 1 шт.
Плакаты: "Охрана труда" - 1 шт.
Плакаты: "Первичные средства пожаротушения" - 1 шт.
Плакаты: "Первоначальная постановка граждан на воинский учёт" - 1 шт.
Плакаты: "Пожарная безопасность" - 1 шт.
Плакаты: "Ручные гранаты" - 1 шт.
Плакаты: "Служу России" - 1 шт.
Плакаты: "Строевая подготовка" - 1 шт.
Плакаты: "Теоретические основы стрельбы" - 1 шт.
Плакаты: "Уголок охраны труда" - 1 шт.
Плакаты: "Автомат Калашникова. Назначение, боевые, свойства и устройство" - 1 шт.
Прибор ВПХР - 1 шт.
Прибор ДП-2 - 1 шт.
Прибор ДП-5А - 1 шт.

Прибор ДП-63-А - 1 шт.
Противогаз ГП-7 - 1 шт.
Сейф - 1 шт.
Стеллаж - 2 шт.
Стол - 17 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 34 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Фильмотека из 20 документальных фильмов по различным тематикам - 1 шт.
Шкаф-гумба - 1 шт.
Штатив - 2 шт.
Электронный тренажёр стрелковый "Боец - 2.1" - 1 шт.
Электронный тренажёр стрелковый "Боец - 2.2" - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows XP Professional Russian
Боец 2.1, версия 2.0.1.13
Microsoft Office

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

2GIS

Для лекций, семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Лаборатория социально-гуманитарных дисциплин (мультимедийная аудитория) № 307

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 30 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 60 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 7 Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

2GIS

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
Мультимедийная учебная аудитория № 305

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Информационная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Круглый стол - 3 шт.
Ноутбук DELL - 8 шт.
Ноутбук HP - 2 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стеллаж - 2 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

MariaDB 10.11 (x64)
Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий
Специальное помещение № 420

Перечень оборудования

Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.
Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.
Паяльная станция - 1 шт.
Персональный компьютер - 4 шт.
Планшетный компьютер - 15 шт.
Сервер - 10 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Стол - 4 шт.
Стул - 4 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
Специальное помещение № 003

Перечень оборудования

- Запасные части для столов и стульев - 0 шт.
- Материалы для сопровождения учебного процесса - 0 шт.
- Наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования - 0 шт.
- Станок для сверления - 0 шт.
- Стеллаж - 0 шт.
- Угловая шлифовальная машина - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

ВИДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение 2).

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий,

лабораторных работ;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Безопасность и охрана труда», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1). Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение 4)

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

Формируемые компетенции: ПК-4

При преподавании дисциплины «Безопасность и охрана труда» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;

- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине «Безопасность и охрана труда» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

2) Письменное задание

Формируемые компетенции: ПК-4

Подготовка пакета документов, необходимых для обеспечения функционирования системы управления охраной труда на предприятии

Целью работы является систематизация знаний, полученных на занятиях.

Задание

При выполнении задания необходимо следовать алгоритму, изложенному в «Типовом положении о системе управления охраной труда на предприятии», утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 августа 2016 года N 438н

1. Изучите «Типовое положение о системе управления охраной труда на предприятии», утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 августа 2016 года N 438н.

2. Выделите процедуры, способствующие функционированию системы управления охраной труда.

3. Для каждой процедуры составьте перечень документов, необходимых для ее реализации. Например, для реализации процедуры "Специальная оценка условий труда" необходимы:

а) приказ руководителя о проведении специальной оценки условий труда (создании комиссии);

б) заключение договора с организацией, внесенной в реестр Роструда;

в) перечень рабочих мест, на которых будет проведена СОУТ;

г) пакет результирующих документов по каждому рабочему месту (карта СОУТ, протоколы оценки ОВПФ);

д) сводная ведомость по всем рабочим местам;

е) рекомендации по улучшению условия труда на рабочих местах с вредными и опасными условиями труда;

ж) декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

4. На основе Типового положения о системе управления охраной труда на предприятии создайте Положение для любого предприятия.

5. Подготовьте пакет заполненных документов по одной из обязательных процедур и одной из обеспечительных.

6. Оформите отчет, включив в него:

а) титульный лист;

б) перечень процедур, способствующие функционированию системы управления охраной труда;

в) Положение о системе управления охраной труда;

г) перечень документов по каждой процедуре;

д) оформленные документы по одной из обязательных процедур и одной из обеспечительных. Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

3) Практическое задание

Формируемые компетенции: ПК-4

Кейс - описание реальных ситуаций.

Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Цель кейса - научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую.

В процессе выполнения кейса решаются следующие задачи:

- Формирование и развитие информационной компетентности;
- Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации;
- Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности;
- Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию.

Обязательными составляющими элементами кейса являются:

- титульный лист;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

«Организация обучения по охране труда»

Цель работы: формирование умения организации обучения по охране труда для всех категорий работающих.

В результате подготовки студенты должны:

1. Изучить «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утв. Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. N 1/29.
2. Рассмотреть и записать в таблицу порядок проведения и оформления инструктажей по охране труда.
3. Заполнить журналы регистрации инструктажей по охране труда для студентов своей группы.

«Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты»

Цель работы: формирование умения организации обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

В результате подготовки студенты должны:

1. Изучить «Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. N 290н.
2. Создайте пакет документов, подтверждающих деятельность руководителя по обеспечению сотрудников СИЗ, по алгоритму.

«Порядок расследования несчастных случаев на производстве»

Формирование умения организации расследования несчастных случаев на производстве.

В результате подготовки студенты должны:

1. Изучить статьи 227-231 Трудового кодекса РФ.
2. Создайте пакет документов, подтверждающих деятельность руководителя по организации расследования несчастных случаев на производстве.
3. Оформите все документы по утвержденным / рекомендованным нормам.

Ситуационная задача

В термическом цехе машиностроительного завода проводится закалка металлических деталей для придания им повышенной твердости. Процесс складывается из следующих этапов: нагрев изделий в печах при температуре 800-900°C, быстрое охлаждение в ваннах (водных, масляных), вторичный нагрев до 250-350°C в ваннах, наполненных растворами солей, маслами, и последующее медленное охлаждение. В цехе имеются 4 закалочные электропечи и 8 масляных ванн, оборудованные местной вытяжной вентиляцией. Избытки явного тепла в цехе составляют 81 ккал/м³ ч. Температура поверхности закалочных печей равна 120°C. При изучении микроклимата на рабочих местах термистов у печей зимой было найдено, что температура колеблется от 25 до 30°C, тепловое излучение до 1800 ккал/м³ ч, относительная влажность 50-60%, скорость воздуха 0,5-0,7 м/сек. Работа термистов относится к категории работ средней тяжести - П б.

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Оцените метеорологические условия в цехе.
2. Как осуществляется теплообмен у работающих в таких условиях?
3. Какие рекомендации по режиму труда и отдыха, а также по питьевому режиму Вы можете дать?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

Текущий контроль:

- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) - 0-35 баллов;
- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;
- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.

Промежуточная аттестация:

- итоговая работа - 25 баллов.

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения учебной дисциплины «Безопасность и охрана труда» следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, планы лекционных и семинарских занятий, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет» и т.д.
2. Ознакомиться с календарно-тематическим планом самостоятельной работы обучающихся.
3. Посещать теоретические (лекционные) и практические (семинарские) занятия, лабораторные работы.
4. При подготовке к практическим (семинарским) занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.

Учебный план курса «Безопасность и охрана труда» предполагает в основе изучения дисциплины использовать лекционный материал и основные источники литературы, а в дополнение – практические занятия.

Кроме традиционных лекций и практических занятий (перечень и объем которых указаны)

целесообразно в процессе обучения использовать и активные формы обучения.

Примерный перечень активных форм обучения:

- 1) беседы и дискуссии;
- 2) кейсы и практические ситуации;
- 3) индивидуальные творческие задания;
- 4) творческие задания в группах;
- 5) практические работы.

На лекциях студенты должны получить систематизированный материал по теме занятия: основные понятия и положения, классификации изучаемых явлений и процессов, алгоритмы и методы обеспечения безопасности жизнедеятельности, охраны труда и т.д.

Практические занятия предполагают более детальную проработку темы по каждой изучаемой проблеме, анализ теоретических и практических аспектов дисциплины. Для этого разработаны подробные вопросы, обсуждаемые на семинарских занятиях, практические задания, темы рефератов и тесты. При подготовке к семинарским занятиям следует акцентировать внимание на значительную часть самостоятельной практической работы студентов.

Для более успешного изучения курса преподавателю следует постоянно отсылать студентов к учебникам, периодической печати. Освоение всех разделов курса предполагает приобретение студентами навыков самостоятельного анализа инструментов и механизмов дисциплины, умение работать с научной литературой.

Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине «Безопасность и охрана труда». Она изучается студентами в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

При изучении курса наряду с овладением студентами теоретическими положениями курса уделяется внимание приобретению практических навыков с тем, чтобы они смогли успешно применять их в своей профессиональной деятельности.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Безопасность и охрана труда
Количество зачетных единиц	2
Форма промежуточной аттестации	Зачет

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
Итого по дисциплине:			100

« ____ » _____ 20__ г.

Преподаватель _____ / _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя)

Подпись

Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Основы охраны труда	2	6	8	- изучение проблем, выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к выполнению практического задания (кейса).	Устный опрос, проверка выполненного практического задания и готовности к практическому занятию.
2. Правовые основы охраны труда	2	6	10	- изучение проблем, выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию.	Устный опрос, проверка выполненного практического задания и готовности к практическому занятию.
3. Основы управления охраной труда в организации	2	6	10	- изучение проблем, выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию.	Устный опрос, проверка выполненного практического задания и готовности к практическому занятию.
4. Система управления охраной труда	2	6	10	- изучение проблем, выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию.	Устный опрос, проверка выполненного практического задания и готовности к практическому занятию.
5. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда	4	6	8	- изучение проблем, выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к выполнению практического задания (кейса).	Устный опрос, проверка выполненного практического задания и готовности к практическому занятию.
6. Реагирование работодателя на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	3	6	10	- изучение проблем, выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к выполнению практического задания (кейса).	Устный опрос, проверка выполненного практического задания и готовности к практическому занятию.
7. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности	10	6	6	- подготовка пакета документов для СУОТ.	Проверка качества выполнения письменной работы и устная защита.
ИТОГО	25	42	62		

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	<p>1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.</p> <p>2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.</p> <p>3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.</p>	0-35
2	Письменное задание	<p>1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.</p> <p>2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение</p>	0-25

		терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	<p>1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании.</p> <p>2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта.</p> <p>3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем.</p> <p>4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией.</p> <p>5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.</p>	0-50

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ
по дисциплине «Безопасность и охрана труда»

1. Какова нормальная продолжительность рабочего времени в неделю?

- а) 41 час
- б) 40 час
- в) 36 час

2. Сокращенная продолжительность рабочего времени для работников, занятых на работах с вредными классами условий труда, устанавливается, если условия труда относятся к классу

- а) 3.1 и выше
- б) 3.2 и выше
- в) 3.3 и выше.

3. Какова периодичность проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов?

- а) 1 раз в три года
- б) 2 раза в год
- в) 1 раз в пять лет

4. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и охраны труда, является

- а) Министерство труда и социальной защиты
- б) Роспотребнадзор
- в) Министерство здравоохранения

5. Расследование несчастного случая на производстве, происшедшего с работником, направленным для выполнения работ к другому работодателю и работавшему там под его руководством и контролем, расследуется комиссией

- а) формируемой и возглавляемой работодателем, у которого произошел несчастный случай
- б) формируемой и возглавляемой работодателем, направившим работника
- в) формируемой, работодателем, у которого произошел несчастный случай, а возглавляемой работодателем, направившим работника.

6. Возглавляет комиссию по проведению специальной оценки условий труда

- а) работодатель или его представитель
- б) представитель организации, проводящей СОУТ
- в) представитель выборного органа первичной профсоюзной организации

7. Организация, проводящая СОУТ, должна иметь в своем составе

- а) не менее 5 экспертов
- б) не более 10 экспертов
- в) не менее 3 экспертов

8. В проведении оценки профессиональных рисков могут участвовать

- а) работодатель и специалисты предприятия
- б) сторонняя организация, имеющая право проводить работы по охране труда
- в) все ответы верны

9. Для кого устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени? (укажите полный ответ)

- а) для лиц, не достигших 18 лет; работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда; для инвалидов I и II групп
- б) для лиц, не достигших 18 лет; для инвалидов I и II групп
- в) для женщин в возрасте старше 60 лет

10. Работающим пенсионерам по старости предоставляется отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью

- а) до 35 календарных дней в году
- б) до 14 календарных дней в году
- в) до 60 календарных дней в году

11. Укажите периодичность проведения обучения работников рабочих профессий оказанию первой доврачебной помощи

- а) ежегодно
- б) 1 раз в квартал
- в) 1 раз в 3 года

12. Для учета инструкций используют

- а) Журнал учета инструкций
- б) Журнал учета выдачи инструкций
- в) Журнал входящей и исходящей документации

13. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо НС со смертельным исходом расследуются комиссией

- а) формируемой работодателем, председателем которой является государственный инспектор труда
- б) формируемой и возглавляемой работодателем
- в) формируемой профсоюзным комитетом

14. При изменениях технологического процесса, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников проводится

- а) внеплановая СОУТ
- б) замена Карты СОУТ на новую
- в) внеплановая аттестация рабочего места

15. Итоговый класс (подкласс) условий труда на конкретном рабочем месте устанавливают

- а) по наиболее высокому классу (подклассу) вредности и (или) опасности
- б) наиболее низкому классу
- в) по преобладающему классу

16. Какова продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска?

- а) 22 рабочих дня
- б) 28 календарных дней
- в) 28 рабочих дней

17. Работающим инвалидам предоставляется отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью

- а) до 35 календарных дней в году
- б) до 14 календарных дней в году
- в) до 60 календарных дней в году

18. В какие сроки проводится специальное обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда при поступлении на работу работников рабочих профессий?

- а) в течение испытательного срока
- б) в течение первого месяца
- в) в течение двух недель

19. Инструкция по охране труда является

- а) нормативным правовым актом
- б) локальным нормативным актом
- в) распорядительным документом

20. Сроки расследования несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо НС со смертельным исходом

- а) в течение 3-х календарных дней со дня формирования комиссии по расследованию;
- б) в течение 15 календарных дней со дня формирования комиссии по расследованию
- в) в течение 15 рабочих дней со дня формирования комиссии по расследованию;
- г) в течение 3-х рабочих дней со дня происшедшего несчастного случая.

21. Фактически предоставляемые работнику гарантии и компенсации на дату заполнения Карты указываются

- а) словами «да» или «нет»
- б) конкретной цифрой
- в) словами «Предоставлены» или «Не предоставлены»

22. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах осуществляется

- а) экспертом организации, проводящей СОУТ
- б) работодателем
- в) комиссией по проведению СОУТ

23. Помещения, в которых относительная влажность близка к 100 % относятся

- а) к помещениям без повышенной опасности
- б) к помещениям с повышенной опасностью
- в) к особо опасным помещениям к помещениям

24. Помещения и здания по пожаровзрывоопасности делятся

- а) на три класса
- б) четыре категории
- в) пять категорий

25. При приеме на работу может заключаться договор:

- а) на неопределенный срок
- б) на определенный срок не более пяти лет (*срочный трудовой договор*)
- в) гражданско-правовой договор
- г) все выше перечисленные виды договоров

26. Работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников предоставляется отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью

- а) до 35 календарных дней в году
- б) до 14 календарных дней в году
- в) до 5 календарных дней в году

27. Выбор методики оценки профессиональных рисков

- а) определяется государственным инспектором по труду
- б) возложен на работодателя
- в) определен федеральным законом

28. Документация по ОТ делится на

- а) учетную, отчетную, распорядительную
- б) первичную и вторичную
- в) обязательную и вспомогательную

5. Сроки расследования несчастных случаев, о которых не было своевременно сообщено работодателю

- а) в течение 3-х календарных дней со дня поступления заявления пострадавшего или его доверенного лица;
- б) течение 15 календарных дней со дня поступления заявления пострадавшего или его доверенного лица;
- в) в течение одного календарного месяца со дня поступления заявления пострадавшего или его доверенного лица

29. При одновременном содержании в воздухе рабочей зоны трех вредных веществ разнонаправленного действия, имеющих оценку 3.2, устанавливается общий класс по химическому фактору

- а) 3.3
- б) 3.2
- в) 3.4

30. В какой срок работодатель организует ознакомление работников с результатами СОУТ?

- а) в течение двух недель после проведения измерений
- б) не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ
- в) не имеет значения

31. Помещения, в которых, имеется возможность одновременного прикосновения человека к металлоконструкциям, соединенным с землей, и к металлическим корпусам электрооборудования относятся

- а) к помещениям без повышенной опасности
- б) к помещениям с повышенной опасностью
- в) к особо опасным помещениям к помещениям

32. Наибольшая опасность возникновения пожаров существует в помещениях

- а) категории Д
- б) категории А
- в) категории В

33. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста

- а) 16 лет
- б) 16 лет (в случае получения общего образования или оставления образовательного учреждения)
- в) старше 14 лет

34. Можно ли заменять часть дополнительного отпуска за работу во вредных условиях денежной компенсацией?

- а) нет
- б) на усмотрение руководителя
- в) можно, ту часть, которая превышает минимальную продолжительность дополнительного отпуска

35. Какова продолжительность сверхурочных работ для каждого работника?

- а) ежедневно не более 2-х часов

- б) не более 150 часов в год
- в) не более четырех часов в неделю
- г) не более 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год

36. Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда, подразделяются на:

- а) основные и вспомогательные
- б) первостепенные и второстепенные
- в) базовые и обеспечительные

37. В течение какого срока работодатель обязан предоставить акт расследования пострадавшему или его уполномоченному лицу?

- а) в течение 10 дней после завершения расследования
- б) по требованию пострадавшего или доверенного лица
- в) в трехдневный срок после завершения расследования

38. К факторам трудового процесса относятся

- а) напряженность и тяжесть труда
- б) напряженность электрического поля
- в) физические факторы
- г) химические факторы

39. Оптимальный класс условий труда обозначается как

- а) 2 класс
- б) 1 класс
- в) 4 класс

40. Помещения, в которых имеются токопроводящая пыль, токопроводящие полы относятся

- а) к помещениям без повышенной опасности
- б) к помещениям с повышенной опасностью
- в) к особо опасным помещениям к помещениям

41. Наименьшая опасность возникновения пожаров существует в помещениях

- а) категории Д
- б) категории А
- в) категории В

42. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста

- а) старше 12 лет
- б) 16 лет (в случае получения общего образования или оставления образовательного учреждения)
- в) 14 лет с согласия одного родителя (опекуна)

43. Какова минимальная продолжительность дополнительного отпуска за работу во вредных условиях?

- а) 7 рабочих дней
- б) 7 календарных дней
- в) 14 календарных дней

44. К базовым процедурам, направленным на достижение целей работодателя в области охраны труда, относятся:

- а) оценка условий труда и управление профессиональными рисками
- б) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и режимы труда и отдыха
- в) подготовка работников по охране труда и информирование работников об условиях труда на их рабочих местах

45. Вредные условия труда делятся на

- а) 4 степени
- б) 2 степени
- в) 3 подкласса

46. Расследование несчастного случая, происшедшего с работником при выполнении работы по совместительству расследуется и учитывается

- а) по основному месту работы, материалы расследования направляются по месту работы по совместительству;
- б) по месту, где производилась работа по совместительству, а комиссия, проводившая расследование, информирует о результатах расследования работодателя по месту основной работы пострадавшего
- в) по месту, где производилась работа по совместительству, с обязательным присутствием представителя работодателя по месту основной работы пострадавшего

47. Допускается ли заполнять одну Карту специальной оценки для нескольких аналогичных рабочих мест?

- а) да
- б) нет

в) по усмотрению комиссии по СОУТ

48. В состав комиссии по проведению специальной оценки условий труда включают

- а) представителей работодателя
- б) представителей выборного органа первичной профсоюзной организации
- в) представителя аттестующей организации
- г) государственного инспектора по труду

49. Для специалистов среднего звена испытательный срок не может превышать

- а) 3 месяцев
- б) 6 месяцев
- в) 2 месяцев

50. Дополнительный отпуск за работу во вредных условиях предоставляется, если установлен класс условий труда

- а) 2
- б) 3.2, 3.3, 3.4, 4
- в) 3.1, 3.2, 3.3

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине "Безопасность и охрана труда"

1. Классификация средств коллективной и индивидуальной защиты работающих от негативных производственных факторов.
2. Организационные, архитектурно-планировочные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.
3. Категорирование помещений и зданий по степени взрывопожарной безопасности.
4. Системы пожарной сигнализации и тушения пожара.
5. Первичные средства тушения пожара.
6. Методы обеспечения комфортных климатических условий в рабочих помещениях.
7. Чрезмерные формы психического напряжения, основные психологические причины травматизма.
8. Влияние алкогольного и наркотического опьянения на безопасность труда.
9. Факторы, определяющие социально-психологический климат коллектива.
10. Основные психологические причины производственного травматизма.
11. Основные направления организации безопасности труда.
12. Классификация негативных производственных факторов.
13. Правила по охране труда при проведении работ.
14. Правовые аспекты охраны труда.
15. Система управления охраны труда, как подсистема управления организацией.
16. Системы обеспечения безопасности на предприятии.
17. Классификация опасных и вредных производственных факторов.
18. Органы надзора и контроля за охраной труда.
19. Система стандартов безопасности труда.
20. Классификация условий труда.
21. предельно допустимые уровни производственных факторов.
22. предельно допустимые концентрации вредных веществ.
23. Функции службы охраны труда на предприятии.
24. Обязанности работников по обеспечению охраны труда на предприятии.
25. Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.
26. Электробезопасность, как система обеспечения безопасности.
27. Обязательные процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.

28. Обеспечительные процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.

29. Специальная оценка условий труда и производственный контроль.

30. Управление профессиональными рисками.

31. Организация режимов труда и отдыха.

32. Обеспечение работников СИЗ и СКЗ.

33. Обеспечение работников молоком и ЛПП.

34. Планирование и реализация мероприятий по улучшению условий труда.

35. Управление документами СУОТ.

Примеры практико-ориентированных заданий

Задание 1.

Ситуация. На строительной площадке, при производстве погрузочно-разгрузочных работ, каменщик Алиев, не имея удостоверения стропальщика начал подавать сигналы крановщице для перемещения груза. Во время перемещения он находился под грузом. Груз упал ему на ногу. Алиев получил увечье, которое повлекло за собой временную утрату трудоспособности менее 60 дней.

Задание. Какие нарушения были допущены? К какой категории относится вышеуказанный несчастный случай? Каков порядок расследования данного несчастного случая? (ПК-4, У2)

Задание 2.

Ситуация. Гражданка Нечаева Наталья Ивановна (28.10.1970 г) пришла устраиваться на работу сторожем в ООО «Импульс».

Задание. Какие виды инструктажей необходимо провести Нечаевой? Каков допуск к самостоятельной работе? Зарегистрируйте инструктажи в соответствующих журналах (дата проведения инструктажа текущая). (ПК-4, У1, У4)

Задание 3.

Ситуация. Алексеев А. А. работает на заводе токарем. Как обычно в сентябре перед пуском завода он получил инструктаж по охране труда. Требовалось большое количество комплектующих изделий. За рабочую смену Александр не успел выточить необходимое количество изделий. Мастер попросил его задержаться на некоторое время, чтобы изготовить требуемые детали. Александр сказал, что очень устал за рабочий день. Да и станок постоянно дет сбой в работе. Однако мастеру удалось уговорить Александра остаться на сверхурочную работу. Через 2 часа работы станок вдруг заклинило, Александр попытался устранить неполадку и забыл отключить станок от питания электричеством. Внезапно станок заработал, когда рука Александра находилась в опасной зоне, и ему оторвало кисть правой руки. В результате такой травмы Александр лишился трудоспособности.

Задание. Какие нарушения были допущены? К какой степени тяжести относится данный несчастный случай? Каков порядок расследования и оформления данного несчастного случая? (ПК-4, У2)

Задание 4.

На рабочем месте постовой медицинской сестры поставили новую мебель. Один шкаф с документацией поставили к стене за спиной медицинской сестры, а другой – справа от нее. Задание. Правильно ли поставили мебель? Рационально ли используется оборудование рабочего места? И что для этого необходимо учесть и приобрести? (ПК-4, У3)

