

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО
"СИБИТ"

Причина: Я утвердил этот документ
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru,
ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г.
Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23",
O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная
налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Родионов М. Г.

протокол от 27.08.2025 № 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Гражданское право

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
 Очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)
 Заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
 в академических часах: 108 ак.ч.

г. Омск, 2025

Разработчики:

Доцент, департамент очного обучения, кандидат юридических наук, доцент Ревенко Н. И.

**Рецензенты:**

Петерс А.Н., судья Куйбышевского районного суда г. Омска.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Андрюшенков В. А.	Согласовано	27.08.2025, № 11

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Рекомендуемые образовательные технологии
7. Оценочные материалы текущего контроля
8. Оценочные материалы промежуточной аттестации
9. Порядок проведения промежуточной аттестации
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - приобретение основных теоретических знаний по судопроизводству в сфере экономической и предпринимательской деятельности, анализ современного состояния науки арбитражного процесса и тенденций развития арбитражного процессуального законодательства, получение навыков непосредственного практического применения этих знаний в своей профессиональной деятельности; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений

Задачи изучения дисциплины:

- всестороннее, тщательное и глубокое изучение содержания арбитражных процессуальных норм;
- исследование общественных отношений, регулируемых отраслью арбитражного процессуального права;
- анализ основных положений о правовом статусе субъектов арбитражного процессуального права;
- выявление закономерностей взаимодействия арбитражных процессуальных норм с регулируемыми ими общественными отношениями, в том числе оснований возникновения, видов и содержания процессуальных прав, способов их реализации;
- изучение принципов арбитражного процессуального права, компетенции арбитражных судов. Усвоение основ процессуального доказывания и доказательств;
- познание правовой природы иска и его элементов;
- формирование практических навыков применения норм права к отдельным ситуациям, возникающих при разбирательстве дел в судебном заседании арбитражного суда первой и второй инстанций;
- в процессе обучения студенты должны научиться грамотному применению арбитражных процессуальных норм в рамках судебной защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан, организаций и государства.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

ОПК-3.1 Знает особенности судебного разбирательства в рамках экспертной юридической деятельности

Знать:

ОПК-3.1/Зн4 Различные направления и способы повышения квалификации и профессионального мастерства в области экспертной юридической деятельности при решении поставленных задач

ОПК-3.1/Зн5 Законы, а также иные нормативно- правовые акты, регулирующие арбитражное производство для решения поставленных задач в рамках экспертной юридической деятельности

ОПК-3.1/Зн6 Нормы федеральных конституционных законов, нормы федеральных законов, нормативно-правовые акты Президента РФ, нормативно- правовые акты Правительства РФ, других федеральных органов исполнительной власти, с точки зрения эксперта в области законодательства

ОПК-3.2 Умеет решать профессиональные задачи в рамках экспертной юридической деятельности

Уметь:

ОПК-3.2/Ум4 Выбирать направления дальнейшей профессиональной специализации в области экспертной деятельности в рамках поставленных задач
ОПК-3.2/Ум5 Давать квалифицированные экспертные юридические заключения
ОПК-3.2/Ум6 Связывать факты с правовым регулированием, видеть результаты воздействия арбитражно-процессуального законодательства на ситуацию, анализировать арбитражно-процессуальные правоотношения, опираться на необходимые для решения правовой задачи источники

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-5.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с использованием профессиональной юридической лексики

Знать:

ОПК-5.1/Зн4 Термины в области арбитражного процесса

ОПК-5.1/Зн5 Аргументы, при высказывании своей позиции при решении проблем в области арбитражного процесса

ОПК-5.1/Зн6 Основные понятия и положения норм арбитражного процесса при решении поставленных задач

ОПК-5.2 Умеет аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с использованием профессиональной юридической лексики

Уметь:

ОПК-5.2/Ум3 Аргументировано строить свою речь, используя юридические понятия и категории

ОПК-5.2/Ум4 С помощью аргументированных лексических особенностей юридической профессии, выстраивать диалог

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Арбитражный процесс» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Очно-заочная форма обучения - 8, Заочная форма обучения - 8.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Гражданский процесс;

Криминалистика;

Логика;

Основы антикоррупционного законодательства;

производственная практика (правоприменительная);

Русский язык и культура общения;

Уголовный процесс;

Юридическое делопроизводство;

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	108	3	56	2	18	36	25	Экзамен (27)
Всего	108	3	56	2	18	36	25	27

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	108	3	38	2	12	24	61	Экзамен (9)
Всего	108	3	38	2	12	24	61	9

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	108	3	8	2	2	4	91	Экзамен (9)
Всего	108	3	8	2	2	4	91	9

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

					а	ы	с
--	--	--	--	--	---	---	---

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Общая часть	40		8	20	12	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2
Тема 1.1. Общие положения об арбитражных судах. Принципы арбитражного процессуального права	9		2	4	3	
Тема 1.2. Участники арбитражного процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел судами	11		2	6	3	
Тема 1.3. Судебное доказывание и доказательства	9		2	4	3	
Тема 1.4. Иск в арбитражном процессе	11		2	6	3	
Раздел 2. Особенная часть	41	2	10	16	13	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2
Тема 2.1. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	9		2	4	3	
Тема 2.2. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	11		4	4	3	
Тема 2.3. Обжалование судебных актов арбитражных судов	9		2	4	3	
Тема 2.4. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов	12	2	2	4	4	
Итого	81	2	18	36	25	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Общая часть	48		4	12	32	ОПК-3.1

Тема 1.1. Общие положения об арбитражных судах. Принципы арбитражного процессуального права	12		1	3	8	ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2
Тема 1.2. Участники арбитражного процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел судами	12		1	3	8	
Тема 1.3. Судебное доказывание и доказательства	12		1	3	8	
Тема 1.4. Иск в арбитражном процессе	12		1	3	8	
Раздел 2. Особенная часть	51	2	8	12	29	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2
Тема 2.1. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	12		2	3	7	
Тема 2.2. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	13		2	3	8	
Тема 2.3. Обжалование судебных актов арбитражных судов	13		2	3	8	
Тема 2.4. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов	13	2	2	3	6	
Итого	99	2	12	24	61	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Общая часть	48		2	1	45	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2
Тема 1.1. Общие положения об арбитражных судах. Принципы арбитражного процессуального права	12				12	
Тема 1.2. Участники арбитражного процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел судами	12		1		11	
Тема 1.3. Судебное доказывание и доказательства	12		1		11	

Тема 1.4. Иск в арбитражном процессе	12			1	11	
Раздел 2. Особенная часть	51	2		3	46	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2
Тема 2.1. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	12			1	11	
Тема 2.2. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	13			1	12	
Тема 2.3. Обжалование судебных актов арбитражных судов	13			1	12	
Тема 2.4. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов	13	2			11	
Итого	99	2	2	4	91	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Общие положения об арбитражных судах. Принципы арбитражного процессуального права

1. История становления и развития арбитражных судов в России: торговые суды дореволюционной России, арбитражные комиссии (1922), создание государственного и ведомственного арбитража (1931). Реформа арбитража, ее причины.
2. Становление и развитие арбитражной системы в Российской Федерации (1992–2002 гг.). Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Функции арбитражных судов. Статус судей арбитражных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности федеральных арбитражных судов округов, арбитражных судов субъектов Федерации. Задачи судопроизводства в арбитражных судах.
3. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма. Стадии арбитражного процесса. Виды арбитражного судопроизводства.
4. Арбитражный процесс (арбитражное процессуальное право) как юридическая наука и учебная дисциплина.
5. Арбитражное процессуальное право в системе российского права. Законодательная база деятельности арбитражных судов. Источники арбитражного процессуального права. Связь арбитражного процессуального права с другими отраслями права.
7. Понятие принципов арбитражного процесса. Значение принципов в нормотворческой и правоприменительной деятельности. Состав и классификация принципов арбитражного процессуального права. Место и роль принципа законности.
8. Принцип отправления правосудия арбитражными судами, принцип независимости судей арбитражного суда, принцип равенства организаций и граждан перед законом и судом, принцип гласности, принцип государственного языка арбитражного судопроизводства.
9. Принцип диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, сочетания устности и письменности в процессе, принцип непосредственности.
10. Понятие экономических споров и иных дел, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности. Роль субъектного состава правоотношений для определения подведомственности дел арбитражным судам. Компетенция арбитражных судов. Подсудность.

Тема 1.2. Участники арбитражного процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел судами

1. Состав арбитражного суда, его формирование. Основания и порядок отвода судей.
2. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Стороны в арбитражном процессе. Участие в деле нескольких истцов и ответчиков.
3. Процессуальное правопреемство. Третьи лица.
4. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных органов и органов местного самоуправления.
5. Представительство в арбитражном процессе. Ведение дел в арбитражном суде с помощью представителей. Запреты на представительство для отдельных лиц. Полномочия представителя, их оформление и подтверждение. Проверка арбитражным судом полномочий лиц, участвующих в деле, их представителей.
6. Понятие и виды компетенции (подведомственности). Понятие и виды подсудности. Отличие подсудности от подведомственности.

Тема 1.3. Судебное доказывание и доказательства

1. Предмет доказывания в арбитражном процессе. Понятие доказательств.
2. Классификация доказательств. Обязанность доказывания и представления доказательств. Истребование доказательств арбитражным судом.
3. Отдельные виды доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Порядок истребования и представления письменных и вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств на месте их нахождения. Объяснения лиц, участвующих в деле.
4. Свидетельские показания. Условия и порядок назначения по делу экспертизы. Права экспертов. Заключение эксперта как доказательство. Обеспечение доказательств. Арбитражные судебные поручения. Оценка доказательств арбитражным судом.

Тема 1.4. Иск в арбитражном процессе

1. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе.
2. Понятие иска. Иск и подсудность дел.
3. Элементы и виды исков по экономическим спорам и иным делам, возникающим из предпринимательской деятельности.
4. Право на иск. Исковое заявление в арбитражном процессе: форма и содержание.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство

1. Цели и значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса.
 2. Сроки подготовки дела к судебному разбирательству. Деятельность суда при подготовке дела к судебному разбирательству.
 3. Действия сторон и третьих лиц при подготовке дела к судебному разбирательству.
 4. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
 5. Предварительное судебное заседание. Вопросы, рассматриваемые в предварительном судебном заседании.
 6. Порядок назначения дела к судебному разбирательству.
 7. Примириительные процедуры. Мирное соглашение. Способы (меры) примирения сторон судом. Сущность мирового соглашения. Форма, содержание и порядок заключения мирового соглашения. Утверждение мирового соглашения. Исполнение определения об утверждении мирового соглашения.
 8. Сроки рассмотрения дел и принятия решения. Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов.
 9. Начало рассмотрения дела в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.
 10. Рассмотрение дела в раздельных заседаниях суда. Истребование доказательств. Судебные прения. Окончание рассмотрения дела по существу.
 11. Протокол судебного заседания.
 12. Немедленное исполнение решений суда.
- Принятие арбитражным судом решения по делу. Понятие и виды арбитражных актов. Сущность и содержание решения арбитражного суда. Виды решений. Обеспечение решения. Исправление недостатков решения. Законная сила решений арбитражного суда. Определения арбитражного суда, их виды. Постановления арбитражных судов.

Тема 2.2. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел

1. Рассмотрение и разрешение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
2. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Виды (категории) дел, относящихся к производству, возникающему из административных и иных публичных правоотношений.
3. Применение общих правил искового производства и специальных правил при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
4. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов: право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании нормативного правового акта полностью или в части недействующим, требования к заявлению, особенности судебного разбирательства, правовая природа решения арбитражного решения по делу. Его опубликование.
5. Рассмотрение и разрешение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Понятие ненормативного правового акта. Отличительные признаки ненормативного правового акта от нормативного. Влияние характера правового акта на решение вопросов подведомственности и подсудности.
6. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании ненормативных правовых актов недействительными, других решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц незаконными.
7. Правовая природа и содержание решения арбитражного суда по делу об оспаривании ненормативных правовых актов, других решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.
8. Рассмотрение и разрешение арбитражными судами дел об административных правонарушениях. Подсудность дел о привлечении к административной ответственности. Требования, предъявляемые к заявлению о привлечении к административной ответственности. Процессуальный порядок рассмотрения и разрешения дел. Сущность решения суда и его содержание.
9. Судебное оспаривание решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Подача заявления, форма заявления, порядок рассмотрения, решение суда, его содержание.
10. Рассмотрение и разрешение дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Право на обжалование в суд, заявление и его содержание, процессуальный порядок рассмотрения и разрешения заявления, судебное решение.
11. Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Понятие юридических фактов. Классификация юридических фактов в правоотношениях в сфере экономической и иной предпринимательской деятельности. Отличие судопроизводства по делам об установлении юридических фактов от искового производства. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Субъектный состав по делам об установлении юридических фактов. Решение арбитражного суда по делам об установлении юридических фактов и его правовое действие.
12. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве). Лица, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве). Подготовка дел к разбирательству. Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве). Сроки рассмотрения дел. Иные специальные правила рассмотрения и разрешения дел о несостоятельности (банкротстве).
13. Упрощенное производство. Условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности судебного разбирательства и судебного решения по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.
14. Дела об оспаривании решений третейских судов. Дела о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Тема 2.3. Обжалование судебных актов арбитражных судов

1. Производство в суде апелляционной инстанции. Виды производств по пересмотру решений арбитражных судов. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного обжалования. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Производство по апелляционной жалобе.
2. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование.
3. Производство в суде кассационной инстанции. Право кассационного обжалования: субъекты права кассационного обжалования, объект обжалования. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции.
4. Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене (изменению) решения или постановления арбитражного суда судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции. Обязательность указаний суда кассационной инстанции.
5. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Пересмотр актов арбитражных судов в порядке надзора. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Порядок рассмотрения надзорной жалобы или представления прокурора.
6. Производство по пересмотру по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу судебных актов. Понятие пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра. Судебные акты, принимаемые по результатам рассмотрения дела.

Тема 2.4. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов

1. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению.
2. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.
3. Общие условия исполнения. Ответственность за неисполнение судебного акта. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения.
4. Приостановление, отложение, возобновление и прекращение исполнительного производства. Условия осуществления исполнительных действий.
5. Возбуждение исполнительного производства. Стороны исполнительного производства. Оспаривание решений и действий (бездействия) пристава-исполнителя.

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных

знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Экзамен, Седьмой семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Экзамен, Восьмой семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Экзамен, Восьмой семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Общая часть

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2

Тема 1.1. Общие положения об арбитражных судах. Принципы арбитражного процессуального права

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия № 1 и № 2. По теме 1 "Общие положения об арбитражных судах. Принципы арбитражного процессуального права".

(формируемые компетенции ОПК-3 3.1-3, У1-2; ОПК-5 3.1-3, У1-2).

Вопросы для устного обсуждения:

1. История становления и развития арбитражных судов в России

2. Арбитражный процесс и его принципы.

3. Арбитражное процессуальное право в системе российского права.

4. Экономические споры и иные дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности.

Заслушивание докладов по темам рефератов.

Практико-ориентированные задания:

(формируемые компетенции ОПК-3 3.1-3, У1-2; ОПК-5 3.1-3, У1-2)

Задача 1. Определите подведомственность следующих дел:

1. по требованию Иванова о признании товарищества «Камни» несостоятельным;

2. по требованию группы акционеров — физических лиц, обжалующих решение общего собрания акционерного общества о размере дивидендов;

3. по требованию ФНС РФ к ООО «Авангард» о взыскании штрафа за неполную уплату сумм налога на добавленную стоимость;

4. по требованию ФНС РФ к ИП о взыскании недоимки по налогу.

Задача 2. Определите подведомственность следующих споров:

1. по требованию Дельсона, освобожденного от должности директора ОАО «Рома» решением общего собрания ОАО, о восстановлении в должности;

2. по требованию Филькинова, приобретшего акции ОАО «Джек», к держателю реестра компании «Алиса» о регистрации в качестве собственника в реестре акционеров;

3. по требованию «Свердловэнерго» о взыскании с медицинского института задолженности за электроэнергию;

4. по требованию территориального органа Минприроды РФ к ОАО- природопользователю о взыскании платы за сверхнормативные сбросы вредных веществ.

Задача 3. Собрание жилищно-строительного кооператива приняло решение о повышении размера взносов на техническое содержание дома. Один из членов ЖСК — Петров не согласился с таким решением и решил оспорить решение общего собрания.

Какому суду подведомственно данное требование?

Задача 4. Определите подведомственность следующих споров.

1. по требованию территориального управления Министерства по антимонопольной политике и поддержке предпринимательства РФ к инвестиционной компании о взыскании не уплаченного в срок штрафа, наложенного комитетом за нарушение антимонопольного законодательства;

2. по требованию товарищества «Акцепт» к российско-французскому ЗАО «Парус» о взыскании убытков, причиненных ненадлежащим исполнением договора подряда;

3. по требованию Иванова и Петрова к Регистрационной палате об отказе в регистрации закрытого акционерного общества;

4. по требованию отделения Пенсионного фонда по Исетскому району к предпринимателю без образования юридического лица Петрову о взыскании недоимки по платежам в пенсионный фонд.

Задача 5. Определите подведомственность следующих споров:

1. по требованию ФНС РФ к Саркисяну о взыскании налога на имущество, переходящее в порядке дарения;

2. по требованию акционерного общества «Нефтегазстрой» к строительной фирме обязать заключить договор подряда в соответствии с условиями предварительного договора;
3. по требованию Свердловской железной дороги к казенному предприятию о взыскании пени за просрочку оплаты дорожных тарифов за перевозку грузов;
4. по требованию органов Федерального казначейства к ЗАО «Промкомплекс» об обратном взыскании 100 тыс. руб., выделенных предприятию из федерального бюджета для выполнения договора поставки для республиканских нужд, но израсходованных не по целевому назначению;
5. по требованию товарищества «Стандарт-инвест» к компании «Оникс» об обращении взыскания на имущество должника, поскольку акцептованные «Ониксом» платежные требования истца не исполняются банком из-за отсутствия денежных средств на счете плательщика.

Задача 6. Определите подведомственность следующих споров:

1. по требованию торговой компании «Авант» к компании «Витязь» о незаконном использовании товарного знака истца;
2. по требованию коммерческого банка «Столичный» к Российскому агентству по патентам и товарным знакам о задержке регистрации товарного знака;
3. по требованию жилищно-строительного кооператива к строительной организации о взыскании платы за пользование электроэнергией в соответствии с договором на отпуск электроэнергии;
4. по требованию предпринимателя Гордеева к газете «Вечерний Омск» о защите деловой репутации.

Тема 1.2. Участники арбитражного процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел судами

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия № 3, 4, 5 по теме 2 "Участники арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов. подсудность".

(формируемые компетенции ОПК 3 3.-13, У1-2; ОПК-5 3.1-3, У1-2)

А. Вопросы для устного обсуждения:

1. Состав арбитражного суда, его формирование.
2. Основания и порядок отвода судей.
3. Лица, участвующие в деле.
4. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
5. Стороны в арбитражном процессе.
6. Участие прокурора в арбитражном процессе.
7. Участие в арбитражном процессе государственных органов и органов местного самоуправления.
8. Представительство в арбитражном процессе.
9. Понятие и виды подведомственности.
10. Понятие и виды подсудности.
11. Отличие подсудности от подведомственности.

Б. Заслушивание докладов по темам рефератов.

В. Интерактивное занятие – Case-study по теме «Участники арбитражного процесса».

Ситуация № 1.

В обеспечение исполнения обязательства по платежам между ОАО «Мединформ» и банком «Восход» последний получил вексель на сумму 1 млн. руб. К установленному сроку платежа «Мединформ» акцептовал вексель, однако фактической его оплаты так и не произвел. Перед банком встал вопрос о взыскании задолженности по вексельному обязательству. Банк обратился в суд общей юрисдикции с заявлением о выдаче судебного приказа, однако судья отказал в принятии данного заявления, ссылаясь на то обстоятельство, что сторонами данного обязательства являются юридические лица.

Оцените правильность решения вопроса о подведомственности дела.

Ситуация 2.

В процессе рассмотрения арбитражным судом дела по иску о взыскании убытков ОАО «Сибстрой» к предпринимателю В.Н. Коневу ответчик умер. Супруга умершего заявила ходатайство о прекращении производства по делу ввиду того, что она не имеет статуса предпринимателя и соответственно не может выступать в качестве участника арбитражного процесса. Поэтому дело стало не подведомственным арбитражному суду. Разрешите данное ходатайство.

Вариант. В процессе рассмотрения дела арбитражным судом закончился срок действия свидетельства о государственной регистрации ответчика в качестве предпринимателя. Изменится ли в этом случае подведомственность?

Ситуация 3.

В ПАО «Линкс» сложилась сложная ситуация в управлении, связанная с борьбой двух крупных акционеров за контроль над деятельностью компании. Председатель совета директоров «Линкс» издал распоряжение, ограничивающее полномочия генерального директора «Линкс» по подписанию финансовых документов. В связи с этим главный бухгалтер «Линкс» перестал принимать к исполнению оперативные указания генерального директора по текущей финансово-хозяйственной деятельности без согласования с председателем совета директоров.

Перед генеральным директором «Линкса» встал вопрос о порядке обжалования распоряжения председателя совета директоров. На рабочем совещании юристы предлагали либо просто проигнорировать данное распоряжение председателя совета директоров, либо обжаловать его в суд общей юрисдикции, либо в арбитражный суд, либо вынести вопрос на решение общего собрания акционеров.

Изложите ваши рекомендации по подведомственности данного спора.

В какой суд им следует обратиться?

Тема 1.3. Судебное доказывание и доказательства

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические задания № 6,7 по теме 3 "Судебное доказывание и доказательства".

(формируемые компетенции ОПК 3.1, ОПК 3.2, 31,32, У1-3; ОПК-5.1, 5.2, п.3 32, У1-2).

Вопросы для устного обсуждения:

- 1. Предмет доказывания в арбитражном процессе.
- 2. Понятие доказательств.
- 3. Классификация доказательств.
- 4. Письменные и вещественные доказательства.

5. Свидетельские показания.
6. Условия и порядок назначения по делу экспертизы.
7. Права экспертов.
8. Заключение эксперта как доказательство.
9. Обеспечение доказательств.
10. Арбитражные судебные поручения.
11. Оценка доказательств арбитражным судом.

Заслушивание докладов по темам рефератов.

Решение практико-ориентированных задач:

Задача 1. При рассмотрении иска ООО «Химволокно» к ООО «Ремонтпромналадка» о взыскании задолженности за отгруженную продукцию арбитражный суд установил, что после возбуждения дела ответчик внес изменение в устав, в результате чего его наименование изменилось на ООО «Промналадка». Определением арбитражного суда была произведена замена ответчика его правопреемником. Вступившее в дело ООО «Промналадка» заявило, что не признает подписанный главными бухгалтерами ООО «Химволокно» и ООО «Ремонтпромналадка» акт сверки взаимных расчетов, несмотря на то, что указанный акт был составлен сторонами на основании определения арбитражного суда.

Какие процессуальные вопросы возникают в данной ситуации? Как влияет на содержание доказательств изменение участников процесса?

Задача 2. Жилищный кооператив «Стрела» обратился в Арбитражный суд Свердловской области к ООО «Универсам „Верх-Исетский“» о взыскании платы за горячее водоснабжение принадлежащего ответчику нежилого помещения за период с января 2018 г. по июль 2021 г.

В ходе судебного разбирательства истец заявил ходатайство об увеличении суммы иска, требуя взыскать с ответчика также плату за отопление (за тот же период) и проценты за пользование чужими денежными средствами по ст. 395 ГК РФ.

Как должен арбитражный суд отреагировать на ходатайство истца?

Задача 3. ИП Сажаев приобрел у ИП Королева по договору купли-продажи акции ОАО «Газпром». Однако ООО «Независимый регистратор», осуществляющее деятельность по ведению реестра акционеров, отказалось внести соответствующую запись в реестр акционеров. Сажаев обжаловал отказ ООО «Независимый регистратор» в арбитражный суд. В судебном заседании ООО «Независимый регистратор» настаивало на привлечении в дело второго ответчика — Королева, который должным образом не оформил передаточное распоряжение. Арбитражный суд вынес определение о привлечении в процесс в качестве соответчиков Королева и ПАО «Газпром».

Правильно ли поступил арбитражный суд? Как повлияет на перечень доказательств по делу изменение участников судебного разбирательства?

Тема 1.4. Иск в арбитражном процессе

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия № 8, 9, 10 по теме 4 "Иск в арбитражном процессе".
(формируемые компетенции ОПК-3 3.1-3, У1-2; ОПК 5 3.1-3, У.1-2)

1. Вопросы для устного обсуждения:

1. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе.
2. Иск и подсудность дел.

3. Элементы и виды исков по экономическим спорам и иным делам, возникающим из предпринимательской деятельности.
4. Право на иск.
5. Исковое заявление в арбитражном процессе: форма и содержание.
2. Заслушивание докладов по темам рефератов.
3. Интерактивное занятие – Case-study по теме «Исковое заявление в арбитражном процессе: форма и содержание».

Ситуация 1.

Государственная налоговая инспекция по г. Омска обратилась в арбитражный суд с иском к предпринимателю Смирнову Александру о взыскании налоговых платежей и штрафа, сославшись на то, что ответчик скрыл полученные доходы от сделки купли-продажи здания.

Предприниматель Смирнов А. в свою очередь предъявил встречный иск о признании недействительным акта документальной проверки налоговой декларации о доходах по тем мотивам, что доходы от продажи части здания не получал, здание передано уже в виде паевого взноса на основании решений общих собраний пайщиков банка - в ВТБ банк «Традиция», пайщиком которого он является.

Назовите условия принятия встречного иска.

Ситуация 2.

Определите вид иска и его элементы по приведенным ниже требованиям:

1. по требованию ООО «Стройтайм» к ООО «АВВК» о признании права собственности на объект незавершенного строительства — здание гостиницы;
2. по требованию ЗАО «Гипросвязь» к ИП Салодовникову Г.Г. о расторжении договора аренды нежилого помещения и выселении из занимаемого помещения;
3. по требованию ООО «Щит и меч» к МВД РФ о возмещении вреда, причиненного действиями сотрудников полиции.

Ситуация 3.

Определите вид иска и его элементы по приведенным ниже требованиям:

1. по требованию «Гром-банка» к ОАО «Медь и сталь» об обращении взыскания на заложенное имущество в связи с не возвратом кредита;
2. по требованию Петрова — акционера ОАО «Веер» о признании недействительным договора купли-продажи нежилого помещения;
3. по требованию ООО «Автоагрегат» к ИП Пустову Ш.В. об истребовании имущества (автотранспортного средства) из чужого незаконного владения.

Ситуация 4.

ООО «Чистый источник» обратилось в арбитражный суд с иском к учреждению юстиции по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и к ОАО «Вода» о признании недействительным свидетельства о государственной регистрации права собственности на производственный цех по разливу вод.

ОАО «Вода» предъявило встречный иск к ООО «Чистый источник» и к учреждению юстиции по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о признании недействительными договора купли-продажи объекта недвижимости. В качестве соответчика по встречному иску привлечено ООО «Завод минеральных вод».

Суд возвратил встречный иск, поскольку его предъявление приведет к затягиванию процесса, и вынес решение об удовлетворении первоначального иска.

Правомерны ли действия суда?

Допускается ли самостоятельное обжалование определения суда о возвращении встречного иска?

Ситуация 5.

Допустимо ли принятие мер обеспечения иска в следующих случаях:

1. ООО «Строитель-Плюс» обратилось в арбитражный суд с иском к администрации муниципального образования г. Заречный о возврате долевого взноса на строительство жилого дома. В обеспечение иска ООО «Строитель-Плюс» просило объявить запрет на регистрацию права собственности на три квартиры в строящемся доме;
2. ПАО «Медилан» обратилось в арбитражный суд с иском к областному комитету по управлению государственным имуществом о продлении договора аренды нежилого

помещения на неопределенный срок. В обеспечение иска ПАО «Медилан» просило запретить, ответчику совершать сделки по отчуждению нежилого спорного помещения, а также запретить ответчику, совершать действия по выселению истца из занимаемого помещения;

3. ПАО «Старатель-2000» обратилось в арбитражный суд с иском к ЗАО «Драгоценности Сибири» о взыскании 160 млн. руб. В обеспечение иска ПАО «Старатель-2000» просило наложить арест на денежные средства и имущество ответчика в пределах суммы взыскания, а также просило запретить ответчику производить реорганизацию ЗАО, запретить ИМНС РФ регистрировать изменения, связанные с реорганизацией ЗАО.

Ситуация 6.

МУП «Омский район» обратилось в арбитражный суд с иском ПАО «Электроснабжающая организация Свердловской области» о взыскании неосновательного обогащения в размере 9 млн. руб. В обеспечение иска МУП «Омский район» просило наложить арест на денежные средства ответчика, находящиеся на счетах в банке.

Определением арбитражного суда в принятии мер обеспечения иска отказано на том основании, что истцом не представлены данные о счетах должника в банках и доказательства наличия на них денежных средств на момент обращения с ходатайством об обеспечении иска. Правильно ли определение арбитражного суда?

Допускается ли одновременное наложение ареста на денежные средства и на иное имущество должника по правилам ст. 91 АПК РФ?

Ситуация 7.

ООО «Сибнефтегаз» обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО «Тюменская нефть» о признании недействительным договора поставки, заключенного на сумму 5 тыс. руб. В обеспечение иска ООО «Сибнефтегаз» просило полностью запретить, ответчику производить переработку нефтепродуктов, отгрузку произведенного бензина, а в отношении покупателей ОАО «Тюменская нефть» запретить получать произведенный бензин. Необходимость принятия мер обеспечения иска была обоснована тем, что исполнение решения могло оказаться затруднительным. Арбитражный суд принял меры по обеспечению иска. ОАО «Тюменская нефть» просило отменить меры обеспечения иска, поскольку их принятие практически парализовало хозяйственную деятельность предприятия и приводит к возникновению убытков. Допущены ли судом процессуальные нарушения? Подлежит ли удовлетворению ходатайство ответчика об отмене мер обеспечения иска?

Раздел 2. Особенная часть

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2

Тема 2.1. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия № 11, 12 по теме 5 "Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство".

(формируемые компетенции ОПК-3.1 3.1,2, У1-2; ОПК 5.2, 3.1-3, У1-2)

Вопросы для устного обсуждения:

- 1. Цели и значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии

процесса.

2. Сроки подготовки дела к судебному разбирательству.

3. Деятельность суда при подготовке дела к судебному разбирательству.

4. Действия сторон и третьих лиц при подготовке дела к судебному разбирательству.

5. Примириительные процедуры.

6. Сроки рассмотрения дел и принятия решения. Порядок в заседании арбитражного суда.

7. Начало рассмотрения дела в судебном заседании.

8. Принятие арбитражным судом решения по делу.

2. Интерактивное занятие – Case-study по теме «Предварительное судебное заседание».

Ситуация 1.

Судья арбитражного суда, рассмотрев заявление прокурора об оспаривании нормативного акта, 25 октября вынес определение о принятии заявления к производству, в котором назначил проведение предварительного судебного заседания на 26 декабря. Все лица, участвующие в деле, на предварительное заседание явились. Судья с учетом мнения участников процесса посчитал, что дело готово к рассмотрению и, завершив предварительное заседание, сразу объявил об открытии судебного заседания в первой инстанции.

Укажите ошибки, допущенные арбитражным судом.

Ситуация 2.

Региональный центр Федеральной службы России по валютному и экспортному контролю обратился в арбитражный суд с иском к коммерческому банку о признании недействительной сделки с иностранной валютой и применении последствий недействительности данной сделки. Одновременно истец заявил ходатайство об обеспечении иска путем наложения ареста на имущество ответчика. Судья вынес определение о принятии к производству этого искового заявления, в котором также перечислил действия по подготовке дела к судебному разбирательству и указал об отказе в удовлетворении заявленного ходатайства об обеспечении иска.

На данное определение по вопросу обеспечения иска заявитель подал апелляционную жалобу, которая была возвращена по п. 2 ч. 1 ст. 264 АПК РФ. Апелляционная инстанция указала, что в соответствии с ч. 1 ст. 188 АПК РФ определение арбитражного суда может быть обжаловано только в случаях, предусмотренных АПК РФ. Статьи же, устанавливающие порядок вынесения определений о принятии искового заявления и о подготовке дела к судебному разбирательству, не предусматривают возможности обжалования таких определений в апелляционном порядке.

Дайте оценку действиям арбитражного суда.

Ситуация 3.

Изучая поданное исковое заявление о взыскании денежных средств, судья обратил внимание на истечение срока исковой давности по заявленному требованию. В связи с этим в определении о подготовке дела к судебному разбирательству было предложено сторонам представить в суд объяснения, связанные с пропуском срока исковой давности.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Обоснуйте свой ответ нормами права и разъяснениями, данными Верховным Судом РФ в постановлении.

Ситуация 4.

ЗАО «Производственная фирма „Текстиль“» обратилось в Арбитражный суд Московской области с исковым заявлением о защите деловой репутации к редакции городской общественно -политической газеты «Утро», распространившей сведения, не соответствующие действительности. В определении о подготовке дела к судебному заседанию судья указал на привлечение в качестве второго ответчика корреспондента данной газеты, автора опубликованных сведений.

Может ли судья по своей инициативе привлекать к участию в деле второго ответчика? Как оформляются процессуальные действия, которые совершает судья при подготовке дела к судебному разбирательству? Проанализируйте ч. 2 ст. 135 АПК РФ.

Ситуация 5.

Судья, рассмотрев поступившее заявление ФНС РФ о ликвидации юридического лица по основанию, предусмотренному в ч. 2 п. 2 ст. 61 ГК РФ, посчитал, что документов, подтверждающих заявленные требования, достаточно, дело подготовлено к рассмотрению.

Определением назначено сразу же судебное разбирательство.

Соответствуют ли действия судьи нормам АПК РФ? По каким категориям дел проведение предварительного судебного заседания не предусмотрено?

Ситуация 6.

Арбитражный суд кассационной инстанции отменил решение суда первой инстанции о расторжении договора поставки и направил дело на новое рассмотрение с указанием на необходимость повторного рассмотрения коллегиальным составом судей. Судья первой инстанции назначил предварительное судебное заседание поданному делу. При его проведении выяснилось, что ответчик не явился, а в уведомлении о вручении почтового отправления отсутствует роспись адресата. Несмотря на это, судья единолично провел предварительное заседание и вынес определение о назначении судебного разбирательства.

Соблюдены ли в данном случае нормы АПК РФ?

Ситуация 7.

Муниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства обратилось в Арбитражный суд Республики Карелия с иском к районному отделу культуры о взыскании задолженности за потребленную электроэнергию. При подготовке дела к судебному заседанию судья установил, что исковое заявление от имени МП ЖКХ подписано лицом, не имеющим права его подписывать, и на основании п. 7 ст. 148 АПК РФ вынес определение об оставлении искового заявления без рассмотрения.

Дайте оценку действиям судьи.

Ситуация 8.

Судья арбитражного суда в определении от 25 ноября о принятии к производству искового заявления о взыскании с ООО «Белые паруса» денежных средств по договору купли-продажи указал время и место проведения предварительного судебного заседания. Несмотря на то что все участники процесса данное определение получили, в предварительное заседание стороны не явились. В адрес арбитражного суда поступило заявление от временного управляющего о том, что в отношении ответчика 2 ноября возбуждено производство по делу о несостоятельности и введено наблюдение. Арбитражный суд в предварительном заседании вынес определение об оставлении искового заявления о взыскании денежных средств с ООО «Белые паруса» без рассмотрения по п. 4 ст. 148 АПК РФ.

Правомерно ли вынесение данного определения?

Ситуация 9.

Арбитражный суд назначил по делу предварительное судебное заседание, в котором выяснилось, что ответчик не явился, а в материалах дела отсутствуют сведения о надлежащем его извещении, о времени и месте проведения предварительного заседания. В данном случае судья:

1. может перейти из предварительного заседания непосредственно к судебному заседанию и вынести определение об отложении производства по делу;
2. может провести предварительное заседание и вынести определение о назначении дела к судебному разбирательству;
3. должен отложить производство по делу по ст. 158 АПК РФ, несмотря на то, что эта норма относится к судебному разбирательству;
4. должен объявить перерыв в предварительном судебном заседании.

Проанализируйте каждый из предложенных вариантов.

Ситуация 10.

При проведении предварительного судебного заседания истец настаивал на ведении протокола, так как в соответствии с нормами АПК РФ все заявления и ходатайства лиц, участвующих в деле, и результаты их рассмотрения должны содержаться в материалах дела. Однако судья посчитал, что в АПК РФ ведение протокола в предварительном заседании не предусмотрено, а результаты проведения отражаются в определении о назначении дела к судебному заседанию.

Дайте оценку доводам участников процесса.

Тема 2.2. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия № 13, 14 по теме 6 "Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел".

(формируемые компетенции ОПК-3.1 3.1,2, У1-2; ОПК 5.2, 3.1-3, У1-2) (интерактивное – деловая игра)

Тема деловой игры: Признание юридического лица несостоятельным (банкротом).

Цель деловой игры: закрепление учебного материала, формирование профессиональных компетенций юриста в области гражданского и предпринимательского права, законодательства о несостоятельности (банкротстве), арбитражно-процессуального права при рассмотрении в Арбитражном суде субъекта РФ дела о признании юридического лица несостоятельным (банкротом); формирование жизненных и профессиональных навыков; развитие навыков работы в команде, формирование лидерских качеств.

Материальное обеспечение: компьютер; мультимедийное оборудование: экран, проектор; Гражданский кодекс РФ; Арбитражно-процессуальный кодекс РФ, Постановления Пленума ВС РФ, Постановления Пленума ВАС РФ (действующие).

- раздаточный материал (вопросы для обсуждения в группах экспертов, оценочные листы).

Документы, которые участники игры должны подготовить заранее:

- судебное решение по делу
- исковое заявление в суд;
- пакет учредительных документов юридического лица;
- опись имущества юридического лица,
- документы, подтверждающие наличие требований кредиторов;
- ликвидационный баланс;
- справки о состоянии расчетов с кредиторами;
- справки об остатках на счетах;
- баланс юридического лица за последние 3 года.
- протокол судебного заседания.

Сценарий игровой ситуации (фабула дела):

1. Общество с ограниченной ответственностью «Свобода» подало иск в Арбитражный суд Омской области о признании себя несостоятельным (банкротом).

Заходит судебный состав. Все встают. Председательствующий судья объявляет, какое дело слушается. Осведомляется у секретаря, явились ли участники процесса. После этого удаляет свидетелей из зала.

2. Судья представляет состав суда. Объявляет сторонам их права и обязанности. После этого докладывает суть дела: «ООО «Свобода», срок деятельности 5 (пять) лет, ввиду несоразмерности требований кредиторов и недостаточности имущества для обращения взыскания подает иск о признании себя несостоятельным (банкротом)». Затем судья спрашивает у истца, поддерживает ли он свои требования; у ответчика - признаёт ли он требования истца (ответчик требования истца не признаёт) и предлагает разрешить дело мировым соглашением.

3. Судья предлагает выступить сначала истцу, затем - ответчику. Они выступают.

4. Далее опрашиваются свидетели.

5. Суд оглашает все поступившие требования кредиторов к ООО «Свобода».

6. Выступает председатель ликвидационной комиссии, докладывает о ходе процедуры

банкротства.

7. Рассматриваются балансы юридического лица за последние три года.

8. Зачитываются экспертные заключения по поставленным вопросам.

9. После этого суд объявляет рассмотрение дела по существу законченным.

10. Переходим к прениям сторон, далее к репликам сторон. Последняя реплика за ответчиком.

Судья объявляет об окончании прений и удаляется для вынесения судебного решения.

8. Провозглашение судебного решения.

Этапы игры:

1. Организационный (2 минуты)

Дисциплинарный момент:

- приветствие студентов,
- выявление отсутствующих,
- проверка готовности к учебному занятию,
- распределение студентов по группам

Метод вербального общения

- приветствуют преподавателя;
- староста докладывает об отсутствующих студентах;

2. Целеполагание и мотивация (2 минуты)

Преподаватель сообщает тему занятия;

- формирует цель;
- раскрывает практическую значимость материала, мотивируя студентов к активности в деятельности на занятии.

Метод информационного рассказа

Студенты участвуют в постановке цели занятия;

3. Актуализация опорных знаний, подготовка к игровой ситуации (5 минут)

1. Преподаватель актуализирует знания студентов по теме занятия, задает вопросы студентам (вопросы видны на слайде)

2. Знакомит студентов с порядком проведения урока: в деловой игре принимают участие 10 студентов. Оставшиеся студенты делятся на 2 подгруппы и выполняют роли экспертов. Экспертам 1 подгруппы предлагается оценивать выступление участников игры с позиции гражданского (материального) права. Экспертам второй подгруппы предлагается оценивать выступление участников игры с позиции арбитражного процессуального права.

По окончании игры эксперты каждой группы должны выступить и принять участие в дискуссии по обсуждению итогов игры.

3. Знакомит студентов с критериями оценки работы на занятии. В отношении участников игры оценивается:

- умение отстаивать свою позицию;
- правильность составления процессуальных документов;
- творческий подход к представлению своей роли.

В отношении экспертов оценивается:

- умение сопоставить увиденное с нормами права, найти неточности, ошибки в представленной правовой ситуации;
- умение обосновать свою точку зрения;
- умение оценить работу каждого участника игры.

4. Представляет студентов, выступающих в ролях, определённых сценарием игры.

Метод информационного рассказа.

Отвечают на поставленные преподавателем вопросы

4. Проведение игровой ситуации (40 – 50 минут)

Преподаватель координирует деятельность студентов, осуществляют наблюдение за деятельностью студентов при разыгрывании ролей.

Демонстрация игровой ситуации процесса признания юридического лица банкротом

- студенты выступают в ролях: судья, истец, ответчик, свидетели, представители истца и ответчика, судебный пристав, секретарь.

Участники групп следят за ходом процесса, анализируют происходящее по предложенным вопросам.

5. Работа в группах (по ходу игры)

Консультирует студентов, координирует деятельность групп.

Каждый эксперт фиксирует правовые неточности и ошибки в оценочном листе, которые затем сдаются на проверку.

По итогам проверки эксперты получают оценку за урок.

Работа в группах, решение проблемных ситуаций

Обсуждают проблемную ситуацию, решают поставленные вопросы; готовятся к выступлению.

6. Выступление групп. (15 минут).

Перед выступлением экспертам дается время (2 мин) на обсуждение итогов игры.

Преподаватель приглашает студентов - экспертов к выступлению, заслушивает выступление каждой группы.

Дискуссия

Слушают и оценивают выступления товарищей, дополняют ответы другой команды, находят правовые ошибки.

7. Подведение итогов учебного занятия. (3 минуты)

Преподаватель предлагает оценить работу студентов и заполнить оценочные листы.

Оценивает работу студентов, комментирует выставленные оценки.

Самооценка, взаимооценка

Слушают информацию, заполняют оценочные листы

8. Рефлексия

(5 минут)

1. Сегодня я узнал.....

2. Интересным ли было для вас занятие?

3. Достигли мы цели занятия?

4. Чему вы научились на занятии?

5. Какие возникли вопросы по учебному занятию?

6. Сегодня Я впервые задумался о.....

7. Интереснее всего было.....

8. Было трудно.....

9. меня удивило, что

10. занятие дало мне для моей будущей профессиональной деятельности.....

11. Занятие дало мне для жизни.....

12. В сегодняшнем занятии я бы изменил

13. Я оцениваю свою работу на уроке как.....-

14. Сегодня я приобрел

15. Я понял, что.....

16. С каким настроением вы покидаете учебное занятие?

Отвечают на вопросы.

Тема 2.3. Обжалование судебных актов арбитражных судов

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия № 15, 16 по теме 7 "Обжалование судебных актов арбитражных судов".

(формируемые компетенции ОПК-3.1 3.1,2, У1-2; ОПК 5.2, 3.1-3, У1-2)

1) Вопросы для устного обсуждения:

1. Производство в суде апелляционной инстанции.
2. Производство в суде кассационное инстанции.
3. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.
4. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру актов в порядке надзора.
5. Производство по пересмотру по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу судебных актов.

2) Ситуационные задачи:

Задача 1. Укажите срок апелляционного обжалования следующих судебных актов:

1. определение об утверждении мирового соглашения;
2. определение арбитражного суда по делу об оспаривании решения третейского суда;
3. определение о наложении штрафа;
4. решение по делу об оспаривании действий (бездействия) судебного пристава- исполнителя;
5. определение по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда;
6. определения, принимаемые по результатам рассмотрения заявлений, жалоб и ходатайств лиц, участвующих в деле о банкротстве;
7. решение арбитражного суда по делу об оспаривании нормативного правового акта;
8. определение о приостановлении производства по делу о банкротстве.

Задача 2. В каких случаях кассационная жалоба подана с нарушением установленного для обжалования срока.

1. на решение арбитражного суда от 15 августа, которое не было обжаловано в апелляционном порядке, кассационная жалоба подана 20 ноября;
2. кассационная жалоба на решение арбитражного суда от 20 марта была подана 22 мая; резолютивная часть решения была объявлена 24 марта; в апелляционном порядке решение не обжаловалось;
3. кассационная жалоба на решение арбитражного суда от 7 сентября по делу о привлечении к административной ответственности подана 7 декабря; в апелляционном порядке решение не обжаловалось;
4. кассационная жалоба на решение арбитражного суда от 2 июня по делу об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности подана 21 октября. Указанное решение было обжаловано в порядке апелляционного производства, однако постановлением арбитражного суда апелляционной инстанции от 15 июля оно не изменено и не отменено;
5. кассационная жалоба на решение арбитражного суда от 12 апреля по делу об оспаривании нормативного правового акта подана 13 июня;
6. кассационная жалоба на постановление арбитражного суда апелляционной инстанции от 9 июля подано 2 октября;
7. кассационная жалоба на определение о наложении штрафа от 14 декабря подана 25 декабря (копия определения получена лицом, на которое наложен штраф, 20 декабря);
8. кассационная жалоба на определение о прекращении производства по делу о банкротстве от 16 февраля подана 18 мая

Задача 3. Какие причины могут быть признаны уважительными при решении вопроса о восстановлении пропущенного срока на подачу апелляционной жалобы:

1. отсутствие средств на уплату государственной пошлины;
2. непредставление доказательств отсылки копий кассационной жалобы лицам, участвующим в деле, при первоначальной подаче кассационной жалобы;
3. командировка юриста предприятия-кассатора;
4. несвоевременное изготовление протокола судебного заседания;
5. непунктуальность секретаря, ответственного за техническую сторону подготовки документов для подачи кассационной жалобы;
6. задержка в оформлении решения, допущенная арбитражным судом первой инстанции;
7. болезнь руководителя юридического лица, выступающего в качестве инициатора возбуждения кассационного производства;

8. нарушение срока изготовления мотивировочной части решения;
9. рассмотрение дела судом первой инстанции в отсутствие стороны-кассатора доказательства надлежащего извещения ее о времени и месте проведения судебного заседания в деле отсутствуют, установить, когда сторона узнала о вынесенном решении, невозможно;
10. подача ходатайства об отсрочке уплаты государственной пошлины;
11. задержка с рассмотрением замечаний на протокол;
12. неправильное оформление платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины;
13. получение решения по почте со значительным опозданием, когда это опоздание лишило сторону возможности подать жалобу в установленный срок в связи с неудовлетворительной работой органов почтовой связи.

Задача 4. Какие правила, установленные АПК РФ только для рассмотрения дела в арбитражном суде первой инстанции, не применяются при рассмотрении дела в арбитражном суде апелляционной инстанции.

1. о соединении и разъединении нескольких требований;
2. о процессуальном правопреемстве;
3. об изменении предмета или основания иска;
4. о прекращении производства по делу;
5. о доказательствах и доказывании;
6. о передаче дела на рассмотрение третейского суда;
7. об изменении размера исковых требований;
8. о ведении протокола судебного заседания;
9. об оставлении заявления без рассмотрения;
10. об обеспечении иска;
11. о мировом соглашении;
12. о предъявлении встречного иска;
13. о приостановлении производства по делу;
14. о замене ненадлежащего ответчика;
15. об отказе истца от иска;
16. об отложении рассмотрения дела в случае неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, надлежащим образом извещенных о времени и месте его проведения;
17. о привлечении к участию в деле третьих лиц

Задача 5. ООО «Голан» обратилось в Арбитражный суд Омской области с иском к ОАО «СМУ-2» о взыскании 371 733 руб. задолженности за кирпич и 60 342 руб. процентов за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395 ГК. Решением от 23 октября 2018 г. с ответчика взыскано 325 240 руб. основного долга и 52 611 руб. процентов. Постановлением апелляционной инстанции от 21 марта 2019 г. решение изменено: взыскано 26 010 900 руб. задолженности и 40 938 267 руб. процентов за пользование чужими денежными средствами. В остальной части иска отказано. Федеральный арбитражный суд Западно- Сибирского округа постановлением от 27 мая 2019 г. оставил постановление апелляционной инстанции без изменения.

Из материалов дела следует, что кассационная жалоба ОАО «СМУ-2» была назначена к судебному разбирательству на 11 часов 29 мая 2019 г., что подтверждается определением о принятии этой жалобы к производству.

Фактически судебное заседание состоялось 27 мая 2019 г. с участием только представителя истца – ООО «Голан». В этот же день принято постановление.

В деле отсутствуют судебные акты об изменении даты судебного разбирательства. Материалами дела не подтверждается, что ответчик был надлежащим образом извещен о переносе даты заседания. Сам ответчик получение такого извещения отрицает.

Какие нарушения норм процессуального права допущены судом кассационной инстанции при рассмотрении дела? Каким образом они могут быть устранены?

Тема 2.4. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия № 17, 18 по теме 8 "Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов".

(формируемые компетенции ОПК-3.1 3.1,2, У1-2; ОПК 5.2, 3.1-3, У1-2)

Вопросы для устного обсуждения:

- 1. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению.
- 2. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.
- 3. Общие условия исполнения.
- 4. Ответственность за неисполнение судебного акта.
- 5. Приостановление, отложение, возобновление и прекращение исполнительного производства.
- 6. Условия осуществления исполнительных действий.
- 7. Возбуждение исполнительного производства.
- 8. Обязанности и права судебного пристава.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Укажите, какой из перечисленных органов будет исполнять решение арбитражного суда о взыскании денежных средств с Министерства юстиции РФ в возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями судебного пристава-исполнителя:

- 1.отделение Центрального банка РФ;
- 2.судебный пристав-исполнитель;
- 3.органы Федерального казначейства;
- 4.налоговые органы;
- 5.коммерческий банк, обслуживающий АО.

Задача 2. Арбитражный суд отказал в удовлетворении требования ООО «Вектор» о взыскании 150 тыс. руб. с ОАО «Искра». Кроме того, им были взысканы с истца расходы на проведение экспертизы по инициативе ответчика и понесенные им расходы по оплате услуг адвоката в размере 30 тыс. руб. После вступления решения в законную силу арбитражный суд выдал исполнительные листы на взыскание перечисленных сумм.

Определите стороны при исполнении данного решения.

Задача 3. Арбитражный суд вынес решение о взыскании денежных средств с завода минеральной воды в пользу строительного управления. Через две недели взыскатель обратился с заявлением в арбитражный суд о выдаче исполнительного листа на принудительное взыскание указанной суммы.

Подлежит ли данное заявление удовлетворению?

Каков срок на выдачу исполнительного листа по решению арбитражного суда?

Каков порядок выдачи исполнительных листов?

Оказывает ли влияние на срок выдачи исполнительного листа кассационное обжалование решения суда одной из сторон?

Задача 4. Дело по иску творческо-производственного центра «Интердизайн» о взыскании с Петелинской птицефабрики убытков, возникших в связи с расторжением договора подряда, заключенного между сторонами, было рассмотрено арбитражным судом в составе трех судей. В момент оформления исполнительного листа председательствующий находился в длительной служебной командировке. Встал вопрос: кто должен подписать исполнительный

лист арбитражного суда?

Кто вправе подписать исполнительный лист в этом случае?

Задача 5. Могут ли быть приняты для принудительного исполнения следующие документы.

1. выданный четыре года назад исполнительный лист арбитражного суда о взыскании с ОАО «Симпл» 790 тыс. руб. за недопоставку электродвигателей;
2. выданная один месяц назад копия решения арбитражного суда о признании недействительным отказа в государственной регистрации;
3. дубликат исполнительного листа арбитражного суда о немедленном взыскании 1 млн. руб., выданный три месяца назад?

Возможно ли восстановление пропущенного срока на предъявление исполнительного листа к исполнению? Если да, то в каком порядке и кто может его восстановить?

Задача 6. Арбитражный суд вынес решение о передачи трактора, используемого незаконно гражданином предпринимателем Васильевым, после окончания договора аренды его владельцу — сельскохозяйственному кооперативу. После вступления решения в законную силу Васильев продолжает удерживать в своем хозяйстве указанный трактор, используя его для обслуживания своего хозяйства.

Как взыскатель может воздействовать на Васильева?

Задача 7. В арбитражный суд обратился взыскатель — предприниматель Гранищев с заявлением о восстановлении срока на предъявление исполнительного листа арбитражного суда на принудительное исполнение. Одновременно взыскатель просил выдать дубликат исполнительного листа, поскольку имевшийся у него подлинный экземпляр он утратил по вине работников отделения связи, что подтверждено справкой.

Как должен поступить арбитражный суд?

Каков порядок выдачи дубликата исполнительного листа?

Задача 8. Судебный пристав-исполнитель районного подразделения судебных приставов исполнял решение арбитражного суда о передаче автомашины от ООО «Корунд» муниципальному предприятию «Машпродукция». Ввиду того, что в момент исполнения решения автомашина находилась в ремонте, ответчик обратился в арбитражный суд с просьбой об отсрочке исполнения решения арбитражного суда.

Подлежит ли просьба должника удовлетворению?

Какой суд вправе отсрочить исполнение решения?

В чем отличие отсрочки и рассрочки исполнения решения?

Задача 9. Арбитражным судом было вынесено решение о взыскании с ООО «Аверс» 200 тыс. руб. за недопоставку товаров ОАО «Молодая гвардия». После передачи исполнительного листа арбитражного суда в «Пермьинкомбанк» ПАО «Молодая гвардия» получила уведомление, что денежных средств на счету у должника недостаточно для исполнения требований исполнительного документа в полном объеме. Что должен предпринять взыскатель для получения положенных ему сумм?

Каков порядок исполнения исполнительного листа арбитражного суда при отсутствии денежных средств на банковском счете?

Задача 10. На основании исполнительного документа о взыскании убытков в размере 2 млн. руб. было описано и выставлено на продажу с торгов здание, принадлежащее на праве собственности открытому акционерному обществу «Норма». Минимальная начальная цена имущества была определена в соответствии с заключением специалиста в размере 2,5 млн. руб. Однако торги, как первые, так и вторые, не состоялись ввиду отсутствия покупателей. По истечении двух месяцев со дня наложения ареста на здание судебный пристав-исполнитель предложил взыскателю в порядке погашения задолженности оставить его за собой. Взыскатель не возражал против такого решения, но при оценке 1,5 млн. руб., установленной Бюро технической инвентаризации оценку специалиста завышенной.

Как разрешить данную правовую ситуацию?

По какой цене нереализованное имущество может быть оставлено за собой взыскателем?

Как юридически оформляется такая передача в собственность недвижимого имущества от должника к взыскателю, когда имущество не было реализовано в течение двух месяцев?

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Седьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 6.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов и типовые практические задания представлены в Приложении 7.

Очно-заочная форма обучения, Восьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 6.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов и типовые практические задания представлены в Приложении 7.

Заочная форма обучения, Восьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 6.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов и типовые практические задания представлены в Приложении 7.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Арбитражный процесс: практикум: учебное пособие / под ред. М. Л. Скуратовский. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: Статут, 2021. - 196 с. - 978-5-8354-1770-4. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683341> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Арбитражный процесс: учебник / 8-е изд., перераб. и доп. - Москва: Статут, 2021. - 752 с. - 978-5-8354-1696-7. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683417> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Арбитражный процесс: учебное пособие / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, О. В. Исаенкова, А. В. Тумаков, М. Н. Илюшина; под общ. ред. Л. В. Туманова. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана|Закон и право, 2020. - 481 с. - 978-5-238-03347-1. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685308> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Федоренко, Н. В. Арбитражный процесс: учебное пособие / Н. В. Федоренко, О. В. Литвинова, Ю. В. Федоренко. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. - 320 с. - 978-5-7972-2630-7. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614915> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Терентьев, А. В. Арбитражный процесс: практикум для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: «Корпоративный юрист»: практикум / А. В. Терентьев. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 101 с. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576303> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Курс доказательственного права: гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство: учебное пособие / С. Ф. Афанасьев, О. В. Баулин, И. Н. Лукьянова, Р. О. Опалев, С. М. Михайлов; под ред. М. А. Фокина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Статут, 2019. - 656 с. - 978-5-8354-1538-0. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.sibit.sano.ru> - Официальный сайт образовательной организации
2. <http://do.sano.ru> - Система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)
3. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти
4. <http://www.ksrf.ru> - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации
5. <http://www.vsrt.ru> - Сайт Верховного Суда РФ
6. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
7. <http://www.all-pravo.ru> - Вопросы правового регулирования наследования, дарения, пожизненной ренты
8. <http://www.government.ru> - Сайт Правительства Российской Федерации
9. <http://www.duma.gov.ru> - Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ

10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>).
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (<http://lib.sano.ru>).
3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Электронная справочная система ГИС Омск.

10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Учебная аудитория № 201

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.

Стол - 20 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 40 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Учебная аудитория № 202

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.

Стол - 15 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 30 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 210

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.

Доска маркерная - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол - 37 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 74 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 211

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 27 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 54 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 304

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 0 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Экран - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian

Microsoft Windows 10

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 312

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Экран - 1 шт.

Стол - 49 шт. Стул - 98шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian

Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 422

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.

Доска маркерная - 1 шт.

Интерактивная доска - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Стол - 13 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 26 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Трибуна - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian

Microsoft Windows 8 Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

2GIS

Для лекций, семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Лаборатория криминалистики (мультимедийная аудитория) № 203

Перечень оборудования

Порошок магнитный дактилоскопический (белый) - 2 шт.

Аудиоколонка - 5 шт.

Бланки дактилоскопических карт - 20 шт.

Валик дактилоскопический - 1 шт.

Дактилоскопическая пленка светлая 9х12 см - 10 шт.

Дактилоскопическая пленка темная 9х12 см - 10 шт.

Кисть магнитная круглая с усиленными магнитными свойствами - 1 шт.

Кисть-флейц (белка) - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Манекен - 1 шт.

Мультимедиапроектор - 1 шт.

Наборы демонстрационного оборудования (универсальный просмотрный детектор для комплексного визуального контроля подлинности банкнот различных валют и - 1 шт.

Нормативно-правовые акты - 1 шт.

Порошок магнитный дактилоскопический (красный) - 2 шт.

Порошок не магнитный дактилоскопический (черный) - 2 шт.

Портреты ученых криминалистов - 20 шт.

Стенд: "Криминалистическая техника" - 1 шт.

Стенд: "Предмет и задачи криминалистики" - 1 шт.

Стенд: "Структура и методика расследования" - 1 шт.

Стенд: "Криминалистическая тактика" - 1 шт.

Стол - 15 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 30 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Универсальный комплект криминалиста со всеми необходимыми материалами - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия фотоаппарат "Зенит" (автомат) - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия фотоаппарат Konica "Saulute-2" - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия фотоаппарат Lubitel 166-B - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия фотоаппарат ФЭД-5 - 1 шт.

Шкаф - 8 шт.

Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian

Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

2GIS

Лаборатория социально-гуманитарных дисциплин (мультимедийная аудитория) № 307

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 30 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 60 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 7 Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Для семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Учебный зал судебных заседаний (мультимедийная аудитория) № 204

Перечень оборудования

Герб Российской Федерации (44x50) - 1 шт.
Кресло с пюпитром - 40 шт.
Мантия судьи - 1 шт.
Ограждения - 2 шт.
Стол для стороны защиты - 1 шт.
Стол для стороны обвинения - 1 шт.
Стол для судей - 1 шт.
Стол секретаря судебного заседания - 1 шт.
Техническое оснащение (монитор) - 1 шт.
Трибуна для заслушивания свидетелей и обвиняемого - 1 шт.
Флаг Российской Федерации (полотнище флага на древке на напольном флагштоке) - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации

Мультимедийная учебная аудитория № 305

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Информационная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Круглый стол - 3 шт.
Ноутбук DELL - 8 шт.
Ноутбук HP - 2 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стеллаж - 2 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

MariaDB 10.11 (x64)
Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий
Специальное помещение № 420

Перечень оборудования

Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.
Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.
Паяльная станция - 1 шт.
Персональный компьютер - 4 шт.
Планшетный компьютер - 15 шт.
Сервер - 10 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Стол - 4 шт.
Стул - 4 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Перечень оборудования

- Запасные части для столов и стульев - 0 шт.
- Материалы для сопровождения учебного процесса - 0 шт.
- Наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования - 0 шт.
- Станок для сверления - 0 шт.
- Стеллаж - 0 шт.
- Угловая шлифовальная машина - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

ВИДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение 3).

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий, лабораторных работ;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или

заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине, представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1).

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение 6)

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины «Арбитражный процесс» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа.

Семинарские занятия по дисциплине «Арбитражный процесс» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения);

3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

2) Письменное задание

Формируемые компетенции: ОПК-3, ОПК-5

Цели и задачи реферата.

Целью работы является обобщение и систематизация теоретического материала в рамках исследуемой проблемы.

В процессе выполнения работы решаются следующие задачи:

1. Формирование информационной базы:

- анализ точек зрения зарубежных и отечественных специалистов;
- конспектирование и реферирование первоисточников в качестве базы для сравнения, противопоставления, обобщения;
- анализ и обоснование степени изученности исследуемой проблемы;
- подготовка библиографического списка исследования.

2. Формулировка актуальности темы:

- отражение степени важности исследуемой проблемы в современной теории и практике;
- выявление соответствия задачам теории и практики, решаемым в настоящее время;
- определение места выбранной для исследования проблемы.

3. Формулировка цели и задач работы:

- изложение того, какой конечный результат предполагается получить при проведении теоретического исследования;
- четкая формулировка цели и разделение процесса ее достижения на этапы;
- выявление особенностей решения задач (задачи - это те действия, которые необходимо предпринять для достижения поставленной в работе цели).

В результате написания реферата студент изучает и анализирует информационную базу с целью установления теоретических зависимостей, формулирует понятийный аппарат, определяет актуальность, цель и задачи работы.

Обязательными составляющими элементами реферата являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д.;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице, представленной в Приложении 4.

3) Практическое задание

Формируемые компетенции: ОПК-3, ОПК-5

Практическое задание (творческое задание)

Студенту рекомендуется изучить соответствующие разделы нормативно-правовых актов и учебных пособий. При выполнении творческого задания необходимо составить документ со

всеми необходимыми реквизитами и соответствующими ссылками на правовые акты. При этом студент имеет право самостоятельно определиться с названиями спорящих сторон, суммой исковых требований, объемом доказательств и т.п.

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

Выбор номера практического задания - по таблице в Приложении 5.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

Текущий контроль:

- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) - 0-35 баллов;
- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;
- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.

Промежуточная аттестация:

- итоговая работа - 25 баллов.

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

На лекционных занятиях обучающиеся прослушивают материал, необходимый для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины, а также подготовки к практическим (семинарским) занятиям. Форму лекционного занятия выбирает преподаватель (вводная, учебно-программная, установочная, обзорная, проблемная, заключительная и т.д.). При этом эффективность лекционной работы в формировании правового мышления зависит от того, насколько удастся сконцентрировать внимание на рассмотрении основных вопросов темы лекции. Необходимо фиксировать тот материал (те аспекты темы) на которые особое внимание обращает лектор: источники, категориальный аппарат, основные направления и тенденции развития науки и практики и т.д. Следует обращать внимание на информацию, представленную в виде наглядного материала (слайд-презентации), и в особенности иллюстративного материала (таблиц, схем, рисунков), в подготовке которого могут участвовать сами обучающиеся, что позволит им глубже усвоить предмет. Если в течение лекции появились вопросы, и обучающиеся не смогли их самостоятельно разрешить, в конце занятия необходимо адресовать их лектору. Обучающиеся должны осознавать необходимость в укреплении и развитии научной стороны мировоззрения, в переходе с позиции обыденного мышления на научные позиции. Фиксация лекционного материала, а при необходимости - с разбором лектором отдельных аспектов темы, способствует более глубокому усвоению теоретического материала.

Лекции в интерактивной форме: проблемная лекция, лекция - беседа, лекция – визуализация.

Кроме традиционных лекций и семинарских занятий (перечень и объем которых указаны) целесообразно в процессе обучения использовать и активные формы обучения.

Примерный перечень активных форм обучения:

- 1) беседы и дискуссии;
- 2) кейсы и практические ситуации;
- 3) индивидуальные творческие задания;
- 4) творческие задания в группах;
- 5) практические работы.

2. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к практическим (семинарским)

занятиям.

Основная задача практических занятий – научить обучающихся, понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям.

Такие ситуации излагаются в задачах (казусах), большинство которых имеют в своей основе рассмотренные судебные и судебно-арбитражные дела. Их решение в учебной аудитории позволяет добиться максимального приближения обучающихся к практической деятельности.

Казусы, которые должны быть решены студентами по конкретной теме, указывает преподаватель, который проводит в группе практические занятия.

При решении задач обучающиеся, руководствуясь правовыми актами и практикой их применения, должны определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, самостоятельно сформулировать выводы об обоснованности требований или возражений участников казуса, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в задаче решения. Ответы на поставленные к задаче вопросы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. Помимо задач, по некоторым темам в практикумах предусмотрены задания. В отличие от задач, которые, как правило, направлены на решение конкретных споров, задания представляют собой поручения студентам подготовить различные гражданско-правовые документы, провести сравнительный анализ определенных положений закона, составить схему по заданной теме и т. д. Выполнение указанных заданий должно способствовать развитию практических навыков, умения применять свои познания в области теории гражданского права на практике. Задания должны выполняться в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Настоящей программой предполагается проведение нескольких занятий, посвященных исключительно обсуждению теоретических вопросов. Такие занятия именуются семинарами. Кроме того, к каждой теме сформулированы вопросы, которые должны быть рассмотрены перед началом практического занятия.

Теоретические вопросы также обсуждаются в процессе решения казусов. Количество времени, выделяемого на рассмотрение теоретических вопросов и дискуссии, определяется преподавателем. При пользовании этими перечнями следует иметь в виду, что они носят лишь примерный характер и не исключают выявления студентами иных, в частности новейших нормативных актов. При изучении рекомендованных нормативных актов необходимо учитывать, что со времени их принятия во многие из них внесены изменения и дополнения. Поэтому необходимо пользоваться актуальными текстами правовых актов, содержащимися в справочных правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и др. К каждой теме указана основная и дополнительная литература, необходимая для подготовки к практическим и семинарским занятиям.

При подготовке к занятиям обучающиеся должны изучить конспекты лекций, основную и дополнительную рекомендованную литературу, относящиеся к данной теме нормативные правовые акты и материалы судебной практики. Лишь после этого можно приступить к подготовке ответов на теоретические вопросы и к решению казусов.

3. Методические рекомендации по составлению процессуальных документов

Программа курса предусматривает составление процессуальных документов:

1. Доверенность на ведение дела в арбитражном суде,
2. Исковое заявление,
3. Отзыв на исковое заявление,
4. Ходатайство по делу (на выбор),
5. Заявление об обеспечении иска,
6. Определение об утверждении мирового соглашения,
7. Решение арбитражного суда,
8. Заявление (по делам неискового производства – по выбору),
9. Апелляционная жалоба,
10. Кассационная (надзорная жалоба) (по выбору).

Общие требования к процессуальным документам определены законом. Процессуальный закон формулирует некоторые требования, относящиеся к содержанию и форме процессуального документа. АПК РФ, как правило, устанавливает основные атрибуты процессуальных документов и обозначает (лаконично или подробно) элементы их

содержания. Начиная с определения о возбуждении производства по делу и вплоть до решения или постановления суда, АПК РФ указывает, что должно содержать письменное изложение того или иного решения. Так, АПК РФ предусматривает логичную структуру решения и предписывает круг вопросов, подлежащих освещению в каждой из четырех его составных частей (ст. 170).

Для составления ряда документов, кроме АПК РФ, следует руководствоваться положениями иных нормативных правовых актов. Так, доверенность должна быть составлена с учетом норм, как АПК РФ, так и ГК РФ. Отступления от установленных законом требований могут лишить документ юридической силы или повлечь за собой отмену судебного решения. Культура процессуальных документов включает культурный язык и стиль изложения в них фактов и решений, составляющих сущность документов. Процессуальные документы должны быть логичными, ясными, непротиворечивыми. Языковая культура документа предполагает такое его изложение, которое исключает бюрократические обороты речи, канцеляризм, словесные штампы разного рода.

Язык процессуального документа – обычный язык культурного человека, понятный всем. В процессуальных документах нежелательны сокращения, которые употребляются юристами в разговорной речи (госсобственность, автострахование, юрлицо и т.п.) или жаргонные слова. Процессуальные документы должны составляться разборчиво, аккуратно, с правильным расположением текста. Рукописные документы должны быть написаны разборчивым почерком. Желательно чаще прибегать к машинописному изготовлению процессуальных документов, что повышает культуру ведения производства по делу.

При составлении документов рекомендуется использование соответствующих образцов, а также материалов арбитражно-судебной практики.

Так, с судебными актами арбитражных судов всех инстанций можно ознакомиться на сайте Федеральные арбитражные суды Российской Федерации

<http://www.arbitr.ru/law/>

Не допускается копирование текста используемого документа без изменения его содержания. Фактические обстоятельства, определяющие содержание соответствующего документа, формулируются преподавателем либо с его разрешения обучающимся самостоятельно.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий

текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Арбитражный процесс
Количество зачетных единиц	3
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
Итого по дисциплине:			100

«___» _____ 20__ г.

Преподаватель _____ / _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя)

Подпись

Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Общие положения об арбитражных судах. Принципы арбитражного процессуального права.	3	8	12	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
2. Участники арбитражного процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел судами.	3	8	11	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
3. Судебное доказывание и доказательства.	3	8	11	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
4. Иск в арбитражном процессе.	3	8	11	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.

5. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство.	3	7	11	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
6. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.	3	8	12	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
7. Обжалование судебных актов арбитражных судов.	3	8	12	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
8. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.	4	6	11	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
ИТОГО	25	61	91		

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины. 2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору. 3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.	0-35
2	Письменное задание	1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и	0-25

		культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании. 2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта. 3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем. 4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией. 5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.	0-50

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице:

Первая буква фамилии студента	№ темы реферата
А	1
Б	2
В	3
Г	4
Д	5
Е, Ё	6
Ж	7
З	8
И	9
К	10
Л	11
М	12
Н	13
О	14
П	15
Р	16
С	17
Т	18
У	19
Ф	20
Х	21
Ц	22
Ч	23
Ш	24
Щ	25
Э	26
Ю	27
Я	28

Примерная тематика рефератов: (Формируемые компетенции: ОПК-3; ОПК-5)

1. Роль арбитражных судов в судебной системе РФ. ОПК-3 3.1
2. Основные задачи правосудия по арбитражным делам. ОПК-3 3.2
3. Арбитражные суды субъектов Федерации как основное звено системы арбитражных судов. ОПК-3 3.3
4. Федеральные арбитражные суды округов. Их структура, место и значение в системе арбитражных судов. ОПК-5 3.1
5. Понятие и система принципов в арбитражном процессе. ОПК-5 3.2
6. Принцип законности в арбитражном процессе. ОПК-5 3.3
7. Принцип объективной истины в арбитражном процессе. ОПК-3 3.1
8. Принцип диспозитивности в арбитражном процессе. ОПК-3 3.2
9. Принцип состязательности в арбитражном процессе. ОПК-3 3.3
10. Принципы устности, непосредственности и непрерывности в арбитражном процессе. ОПК-5 3.1
11. Принцип гласности в арбитражном процессе. ОПК-5 3.2
12. Принцип единоличного и коллегиального рассмотрения арбитражных дел. ОПК-5 3.3

13. Лица, участвующие в деле. ОПК-3 3.1
14. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности. ОПК-3 3.2
15. Особенности участия прокурора в арбитражном процессе. ОПК-3 3.3
16. Участие в арбитражном процессе третьих лиц. ОПК-5 3.1
17. Представительство в суде и его виды в арбитражном процессе. ОПК-5 3.2
18. Замена ненадлежащей стороны. ОПК-5 3.3
19. Процессуальное правопреемство в арбитражном процессе. ОПК-3 3.1
20. Подведомственность арбитражных дел. ОПК-3 3.2
21. Родовая подсудность в арбитражном процессе. ОПК-3 3.3
22. Территориальная подсудность в арбитражном процессе. ОПК-5 3.1
23. Понятие иска в арбитражном процессе. ОПК-5 3.2
24. Элементы иска в арбитражном процессе. ОПК-5 3.3
25. Виды исков в арбитражном процессе. ОПК-3 3.1
26. Право на иск. ОПК-3 3.2
27. Изменение предмета или основания иска. ОПК-3 3.3
28. Средства защиты ответчика против иска. ОПК-5 3.1

Практическое задание (творческое задание)

Номер творческого задания определяется студентом по таблице:

№ творческого задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Первая буква фамилии студента	А, Б, В	Г, Д, Е, Ё	Ж, З, И	К, Л, М	Н, О, П	Р, С, Т	У, Ф, Х	Ц, Ч, Ш	Щ, Э	Ю, Я

Практическое задание № 1: Составьте проект искового заявления в арбитражный суд об истребовании имущества из чужого незаконного владения ОПК-3 У.1

Практическое задание № 2: Составьте проект искового заявления о защите деловой репутации. ОПК-3 У.2

Практическое задание № 3: Составьте проект встречного искового требования, которое бы шло в зачет с первоначально заявленным требованием. ОПК-3 У.3

Практическое задание № 4: Составьте проект заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение. ОПК-5 У.1

Практическое задание № 5: Составьте проект заявления о пересмотре решения по вновь открывшимся обстоятельствам. ОПК-5 У.2

Практическое задание № 6: Составьте проект искового заявления в арбитражный суд о нарушении прав собственника, не связанного с лишением владения. ОПК-3 У.1

Практическое задание № 7: Составьте проект искового заявления о взыскании убытков. ОПК-3 У.2

Практическое задание № 8: Составьте проект ходатайства об отсрочке оплаты государственной пошлины. ОПК-3 У.3

Практическое задание № 9: Составьте проект искового заявления о признании права собственности на недвижимое имущество. ОПК-5 У.1

Практическое задание № 10: Составьте проект жалобы на отказ в государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество. ОПК-5 У.2

ТЕСТ
по дисциплине «Арбитражный процесс»

№ п/п	Содержание вопроса	Варианты ответа
1	Что не является формой обращения в арбитражный суд?	а) исковое заявление; б) претензия; в) представление.
2	Какой принцип не входит в состав принципов арбитражного процесса?	а) принцип независимости судебной власти; б) принцип справедливости; в) принцип состязательности.
3	Какие категории дел не подведомственны арбитражному суду?	а) об истребовании имущества из чужого незаконного владения; б) о возмещении ущерба здоровью; в) о защите деловой репутации.
4	По правилам исключительной подсудности рассматриваются споры по поводу:	а) споры о праве пользования объектами недвижимости; б) споры, вытекающие из договоров перевозки; в) споры, вытекающие из налоговых правоотношений
5	Судья может участвовать в рассмотрении дела при условии:	а) если он является дальним родственником лиц, участвующих в деле; б) если отказано в удовлетворении заявления об отводе судьи; в) если в предыдущем разбирательстве данного дела выступал в нем в качестве свидетеля со стороны ответчика.
6	Является лицом, участвующим в деле:	а) представитель сторон; б) эксперт; в) прокурор.
7	Не входит в состав лиц, участвующих в деле:	а) прокурор; б) потерпевший; в) гражданин-предприниматель.
8	Замена ненадлежащего ответчика надлежащим возникает при условии согласия на это:	а) истца; б) второго ответчика; в) третьего лица без самостоятельных требований на предмет спора.
9	Каким правом не пользуется третье лицо без самостоятельных требований, участвующее в арбитражном процессе?	а) правом отвода суда (судьи); б) правом изменения основания иска; в) правом заявления ходатайства о проведении экспертизы.
10	Кто может входить в состав лиц, участвующих в деле?	а) заявители и заинтересованные лица; б) арбитражные заседатели; в) эксперт.
11	Не относится к процессуальному соучастию условие:	а) в деле участвуют несколько ответчиков; б) предметом спора являются однородные права и обязанности; в) участие правопреемника после смерти лица, участвующего в деле.

12	Не является специальным полномочием представителя стороны в арбитражном процессе:	а) право заявления ходатайства о приостановлении разбирательства по делу; б) право получения присужденных денежных сумм; в) право на подачу апелляционной жалобы.
13	Обязанность по доказыванию в арбитражном процессе возлагается на:	а) судью (суд); б) эксперта; в) лиц, участвующих в деле.
14	Нуждаются в доказывании обстоятельства дела:	а) носящие общеизвестных характер; б) полученные из средств массовой информации; в) носящие преюдициальный характер.
15	Не являются доказательствами в арбитражном процессе:	а) экспертное заключение; б) материалы, полученные по электронной почте; в) сведения, полученные в результате прослушивания служебных телефонных переговоров без соответствующей санкции.
16	Судебное поручение – это:	а) поручение арбитражного суда о проведении экспертизы; б) поручение одного арбитражного суда другому арбитражному суду о проведении определенных процессуальных действий; в) поручение арбитражному управляющему в рамках процедуры банкротства.
17	Право выступить с заявлением о применении встречного обеспечения иска не предоставлено:	а) истцу; б) третьему лицу без самостоятельных требований; в) ответчику.
18	Не является мерой по обеспечению иска в арбитражном процессе:	а) наложение ареста на имущество, принадлежащее ответчику; б) приостановление реализации имущества в случае предъявления иска об исключении имущества из описи; в) запрет на проведение приходных операций с денежными средствами.
19	Относимость доказательств значит, что:	а) судом принимаются только те доказательства, которые имеют отношение к данному делу; б) судом принимаются только те доказательства, которые суд признал достоверными; в) судом эти доказательства признаны достаточными.
20	Допустимость доказательств – это:	а) доказательства, которые получены на основании соответствующей санкции прокурора; б) доказательства, которые по соглашению сторон допущены для использования в данном деле;

		в) доказательства, которые в соответствии с требованиями законодательства могут быть допущены в качестве средства доказывания.
21.	В состав издержек, связанных с рассмотрением дела в арбитражном процессе не входят:	а) государственная пошлина; б) оплата экспертизы; в) оплата услуг представителя интересов выигравшей стороны в арбитражном процессе.
22.	Предмет иска – это:	а) требование процессуально-правового характера, которое истец в установленном порядке направил в адрес арбитражного суда; б) избранный истцом способ защиты его нарушенного права; в) требование истца о вызове в судебное заседание другого ответчика.
23.	Основанием иска в арбитражном процессе является:	а) существо исковых требований; б) стоимостное выражение существа заявленных требований; в) данные, из которых истец выводит свои требования.
24.	Цена иска не определяется:	а) при взыскании денежных средств; б) при предъявлении иска об истребовании имущества из чужого незаконного владения; в) при предъявлении негаторного иска ответчику.
25.	Приостановление производства по делу в арбитражном процессе имеет место в случае:	а) утраты гражданином дееспособности; б) необходимости проведения сверки расчетов между сторонами в процессе; в) привлечения к участию в процессе третьего лица без самостоятельных требований на стороне ответчика.
26.	Какие виды сроков не используются в арбитражном процессе?	а) сроки, устанавливаемые сторонами по делу; б) сроки, устанавливаемые судом; в) сроки, предусмотренные законом.
27.	Каково соотношение понятий «иск» и «исковое заявление»?	а) предмет и метод; б) форма и содержание; в) причина и следствие.
28.	Какое из приведенных ниже обстоятельств является основанием для возвращения искового заявления истцу?	а) если истец при подаче искового заявления нарушил правила подсудности; б) если к исковому заявлению не приложены копии данного искового заявления по числу лиц, участвующих в деле; в) если не представлены документы, подтверждающие уплату государственной пошлины.
29.	В какие сроки должно быть рассмотрено дело в арбитражном суде?	а) в срок, не превышающий один месяц с момента поступления в соответствующий суд; б) в срок, не превышающий двух месяцев с момента принятия искового заявления канцелярией арбитражного суда;

		в) в срок, не превышающий трех месяцев с момента поступления искового заявления в арбитражный суд.
30.	Перерыв в арбитражном разбирательстве может быть объявлен на срок:	а) не более 5 дней; б) не более 7 дней; в) не более 3 дней.
31.	Какое условие необходимо для завершения арбитражного разбирательства путем заключения мирового соглашения?	а) это соглашение должно быть заключено с обязательным участием третьих лиц без самостоятельных требований; б) утверждение этого соглашения арбитражным судом; в) согласие прокурора на такое соглашение.
32.	В какой срок можно обжаловать определение арбитражного суда о приостановлении производства по делу?	а) в течение одного месяца с момента его вынесения арбитражным судом; б) в течение двух недель после его вынесения арбитражным судом; в) такое определение обжалованию не подлежит.
33.	Замечания на протокол могут быть принесены участниками процесса в срок:	а) в течение 5 дней после подписания протокола; б) в течение 14 дней с момента подписания протокола; в) в течение 3 дней с момента подписания протокола.
34.	Судом выносится решение по делу, если:	а) дело рассмотрено по существу; б) истец отказался от своих исковых требований; в) стороны заключили мировое соглашение.
35.	Судом выносится определение по итогам рассмотрения дела, если:	а) ответчик признал иск полностью; б) дело рассмотрено по существу; в) если в дело вступило третье лицо с самостоятельными требованиями.
36.	Какое из указанных ниже обстоятельств является основанием для оставления заявления без рассмотрения?	а) если истец не явился в судебное заседание и не заявил о рассмотрении дела в его отсутствие; б) если при установлении фактов, имеющих юридическое значение, выясняется, что возник спор о праве; в) если существует вступившее в законную силу решение суда общей юрисдикции или арбитражного суда по спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям.
37.	Какое из приведенных ниже обстоятельств не может служить основанием для прекращения производства по делу?	а) если организация – лицо, участвующее в деле, – реорганизуется; б) если истец отказался от иска и отказ принят арбитражным судом; в) если спор не подлежит рассмотрению в арбитражном суде.
38.	Какое обстоятельство не может служить основанием для	а) если возникла необходимость предоставления дополнительных доказательств;

	отложения судебного разбирательства?	б) если рассмотрение данного дела невозможно до принятия решения по другому делу, рассматриваемому в суде общей юрисдикции, арбитражным судом; в) если в судебное заседание не явились истец, ответчик или третьи лица.
39.	Какое обстоятельство является основанием для объявления перерыва в судебном заседании?	а) разрешение вопроса о вызове в судебное заседание свидетеля; б) время отдыха для суда; в) заявление одной из сторон ходатайства о назначении экспертизы.
40.	Что служит основанием для вынесения частного определения?	а) необходимость в исправлении опечаток, арифметических ошибок в тексте судебного решения; б) такого основания не существует; в) выявление при рассмотрении спора нарушения законов в деятельности организации.
41.	Дополнительное решение не выносится арбитражным судом в следующем случае:	а) если не разрешен вопрос о судебных расходах; б) если, разрешив спор о праве, суд не указал размер присужденной суммы; в) если судом не разрешен спор по поводу оценки конкретного доказательства.
42.	Какая из частей не является частью судебного решения арбитражного суда?	а) резолютивная; б) вводная; в) разъясняющая.
43.	Какое из указанных ниже обстоятельств не может служить основанием для пересмотра решения по новым или вновь открывшимся обстоятельствам?	а) отмена судебного акта арбитражного суда, решения или приговора суда общей юрисдикции либо постановления другого органа, послужившего основанием к принятию данного решения; б) существенные для дела обстоятельства, которые не были или не могли быть известны заявителю на момент вынесения решения; в) вступление в силу решения Высшей Квалификационной Коллегии Судей РФ о привлечении рассмотревшего данное дело судьи к дисциплинарной ответственности за допущенные при рассмотрении данного дела нарушения процессуального характера.
44.	Отсрочка или рассрочка исполнения судебного решения не предоставляется:	а) по ходатайству должника; б) по ходатайству судебного пристава-исполнителя; в) по инициативе арбитражного суда.
45.	Что не является основанием для возвращения апелляционной жалобы:	а) апелляционная жалоба подана лицом, не имеющим права на обжалование в порядке апелляционного обжалования; б) к апелляционной жалобе не приложена доверенность представителя;

		в) апелляционная жалоба подана после отказа в восстановлении пропущенного срока на подачу апелляционной жалобы.
46.	К полномочиям суда апелляционной инстанции не относится:	а) отменить решение суда полностью или в части и прекратить производство по делу или оставить иск без рассмотрения полностью или в части; б) отменить или изменить решение суда первой инстанции и (или) суда апелляционной инстанции полностью или в части и передать дело на рассмотрение другого арбитражного суда первой или апелляционной инстанции; в) отменить или изменить решение суда полностью или в части и принять по делу новый судебный акт.
47.	В арбитражном суде апелляционной инстанции применяется правило:	а) о замене ненадлежащего ответчика; б) о дополнительно представленных доказательствах; в) о соединении и разъединении нескольких требований.
48.	Кассационная жалоба может быть подана в срок:	а) не превышающий двух месяцев со дня вступления в законную силу обжалуемых актов; б) в течение месяца после принятия обжалуемого акта; в) не превышающий трех месяцев со дня вступления в законную силу обжалуемых актов.
49.	В Президиум Верховного Суда РФ не обжалуются:	а) вступившие в законную силу решения и определения первой инстанции, если они не были предметом апелляционного рассмотрения; б) определения Апелляционной коллегии Верховного Суда, вынесенные по результатам рассмотрения апелляционных жалоб на решения и определения Судебной коллегии Верховного Суда, принятые по первой инстанции; в) определения Судебной коллегии Верховного Суда РФ, вынесенные в порядке кассационного производства.
50.	Постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации вступает в законную силу:	а) в срок, не превышающий двух месяцев со дня вступления в силу последнего обжалуемого судебного акта; б) со дня его принятия и обжалованию не подлежит; в) с момента пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам.
51.	Цена иска включает в себя:	А) сумму основного долга; Б) компенсацию морального вреда; В) сумму государственной пошлины.

		Г) расходы на оплату услуг представителя; Д) почтовые расходы;
52.	Отвод нельзя заявить:	А) эксперту; Б) переводчику; В) судье; Г) секретарю; Д) третьему лицу.
53.	Что из перечисленного не относится к требованиям, предъявляемым к доказательствам:	А) доказательство должно быть прямое; Б) доказательство должно быть допустимым; В) доказательство должно быть допустимым; Г) доказательств должно быть достаточно.
54.	Какого средства доказывания нет в теории арбитражного процесса:	А) объяснения сторон и третьих лиц; Б) показания свидетелей; В) письменные доказательства; Г) вещественные доказательства; Д) получение показаний по «Zoom».
55.	Судебные расходы состоят из:	А) расходов на оплату услуг представителя и эксперта; Б) государственной пошлины и почтовых расходов; В) издержек и цены иска; Г) госпошлины и издержек, связанных с рассмотрением дела; Д) денежных средств, понесенных сторонами на представительские расходы.
56.	Порядок определения цены иска по делам, рассматриваемым в арбитражных судах, определен:	А) В АПК РФ; Б) В ГПК РФ; В) В Бюджетном кодексе РФ; Г) В Налоговом кодексе РФ; Д) В Семейном кодексе РФ.
57.	По общему правилу, дело должно быть рассмотрено арбитражным судом первой инстанции с момента поступления заявления в суд в течение:	А) одного месяца; Б) двух месяцев; В) трех месяцев; Г) в течение десяти дней; Д) в течение шести месяцев.
58.	Арбитражный суд не принимает судебные акты в форме:	А) заочного решения; Б) определения; В) решения; Г) постановления; Д) судебного приказа.
59.	Закон не предусматривает вынесения дополнительного решения в случае:	А) суд не разрешил вопрос о судебных расходах; Б) не указан размер присужденной денежной суммы; В) по требованию, рассматриваемому в суде, судом не принято решение; Г) подачи заявления о разъяснении решения.
60.	Как называется вида подсудности при рассмотрении встречного искового заявления:	А) родовая; Б) исключительная; В) по связи дел; Г) территориальная;

		Д) договорная.
61.	Обращение в арбитражный суд I инстанции не осуществляется в форме:	А) постановления; Б) жалобы; В) искового заявления; Г) представления; Д) заявления.
62.	Метод науки арбитражного процессуального права:	А) императивный; Б) диспозитивный; В) императивно-диспозитивный; Г) частноправовой; Д) общенаучный.
62.	Какие из принципов арбитражного процесса являются основополагающими:	А) конституционные; Б) закрепленные в ГПК РФ; В) все существующие; Г) относящиеся к стадии судебного разбирательства; Д) имеющие диспозитивные начала.
64.	Какие отношения не относятся к понятию «лица, участвующие в деле»:	А) между судом и свидетелем; Б) между судом и ответчиком; В) между судом и третьим лицом, не заявляющим самостоятельных требований; Г) между судом и прокурором; Д) между судом и заявителем.
65.	Что из перечисленного не относится к специальным полномочиям представителя:	А) заключение мирового соглашения; Б) подписание искового заявления; В) передоверие; Г) частичный отказ от исковых требований; Д) заявление отвода судь.
66.	К лицам, участвующим в деле, относятся:	А) третьи лица; Б) свидетель; В) судья; Г) помощник судьи; Д) представитель истца.
67.	Какие из перечисленных положений не относятся к обеспечению доказательств:	А) заявление подается в арбитражный суд, в котором рассматривается дело; Б) в заявлении нужно указать причины, побудившие обратиться в суд с таким заявлением; В) производится по правилам обеспечения иска; Г) заявление можно подать до предъявления иска; Д) принимается коллегией судей.
68.	Что из перечисленного не относится к основаниям освобождения от доказывания:	А) признание стороной обстоятельств; Б) обстоятельства, подтвержденные экспертным заключением; В) обстоятельства, установленные вступившим в законную силу решением арбитражного суда; Г) общеизвестные обстоятельства; Д) обстоятельства, подтвержденные нотариусом;

69.	Что не является этапом доказательственной деятельности:	А) собрание; Б) оценка; В) исследование; Г) оглашение; Д) выявление.
70.	Что из перечисленного не относится к видам государственной пошлины:	А) территориальная; Б) процентная; В) смешанная; Г) простая.
71.	Порядок определения размера и оплаты государственной пошлины за совершение действий в суде закреплен:	А) В АПК РФ; Б) В ГПК РФ; В) В Налоговом кодексе РФ; Г) В Бюджетном кодексе РФ; Д) В Таможенном кодексе РФ.
72.	Назовите основание для оставления заявления без рассмотрения:	А) пребывания ответчика в действующей части Вооруженных Сил РФ; Б) рассмотрение международным судом другого дела, решение по которому может иметь значение для рассмотрения данного дела; В) в производстве суда общей юрисдикции имеется дело по спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям; Г) организация, являющаяся стороной по делу, ликвидирована; Д) истец отказался от иска и отказ принят арбитражным судом.
73.	Какое действие не совершается в стадии судебного разбирательства в арбитражном суде первой инстанции:	А) исследование доказательств; Б) судебные прения; В) возобновление исследования доказательств; Г) собрание доказательств; Д) оглашение решения.
74.	Решение по делу в порядке упрощенного производства:	А) подлежит немедленному исполнению; Б) вступает в законную силу по истечении пятнадцати дней со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба; В) судебный приказ выносится без вызова взыскателя и должника и без проведения судебного разбирательства; Г) в случае подачи апелляционной жалобы решение, если оно не отменено и не изменено, вступает в законную силу со дня принятия постановления арбитражным судом апелляционной инстанции; Д) мотивированное решение арбитражного суда изготавливается в течение пяти дней со дня поступления от лица, участвующего в деле, соответствующего заявления.
75.	Если суд при принятии апелляционной жалобы выяснит,	А) принять апелляционную жалобу и рассмотреть;

	что жалоба подана по истечении срока на обжалование и нет ходатайства о восстановлении пропущенного срока, суд должен:	Б) возвратить апелляционную жалобу; В) оставить апелляционную жалобу без движения; Г) прекратить производство по апелляционной жалобе; Д) отказать в принятии апелляционной жалобы.
76.	Что из перечисленного не относится к обстоятельствам для пересмотра дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам:	А) установленные приговором суда фальсифицированные доказательства; Б) признание Конституционным Судом не соответствующей Конституции РФ нормы; В) нарушение норм процессуального права, являющихся безусловным основанием для отмены решения суда; Г) признанная судом недействительной сделка; Д) установленное Европейским Судом по правам человека нарушение положений Конвенции о защите прав человека.
77.	Арбитражный суд апелляционной инстанции рассматривает апелляционную жалобу в срок:	А) один месяц; Б) два месяца; В) три месяца; Г) шесть месяцев; Д) десять дней.
78.	Третье лицо с самостоятельными требованиями не имеет права:	А) подавать исковое заявление; Б) предъявлять иски и требования истцу и ответчику; В) оплачивать госпошлину; Г) настаивать на проведении экспертизы; Д) изменять и предмет, и основание иска;
79.	Прокурор не вправе обратиться в арбитражный суд:	А) с заявлениями об оспаривании нормативных правовых актов органов государственной власти, затрагивающих права организаций в сфере предпринимательской деятельности; Б) с иском о применении последствий ничтожной сделки, совершенной органами власти; В) с иском об истребовании государственного и муниципального имущества из чужого незаконного владения; Г) с заявлениями об оспаривании нормативных правовых актов, затрагивающих интересы граждан.
80.	Не предусмотрено уголовной ответственности:	А) ответчика за заведомо ложные объяснения; Б) эксперта за заведомо ложное заключение; В) переводчика за заведомо неправильный перевод; Г) свидетеля за дачу ложных показаний;

Перечень вопросов к экзамену по курсу «Арбитражный процесс»

1. Роль арбитражных судов в судебной системе РФ. ОПК-3 3.1
2. Основные задачи правосудия по арбитражным делам. ОПК-3 3.2
3. Система арбитражных судов Российской Федерации. ОПК-3 3.3
4. Состав и компетенция Верховного суда РФ в арбитражном процессе. ОПК-5 3.1
5. Состав и компетенция арбитражных судов округов. ОПК-5 3.2
6. Состав и компетенция арбитражных судов субъектов РФ. ОПК-5 3.3
7. Источники арбитражного процессуального права. ОПК-3 3.1
8. Общая характеристика принципов осуществления правосудия арбитражными судами РФ. ОПК-5 3.3
9. Состав арбитражного суда. ОПК-5 3.1
10. Основания и порядок отводов и самоотводов в арбитражном процессе. ОПК-3 3.3
11. Компетенция арбитражных судов РФ. ОПК-5 3.2
12. Компетенция арбитражных судов РФ в отношении дел с участием иностранных лиц. ОПК-3 3.1
13. Виды экономических споров, подведомственных арбитражным судам РФ. ОПК -3 3.2
14. Подсудность дел арбитражным судам РФ. ОПК-5 3.1
15. Состав лиц, участвующих в арбитражном процессе. ОПК-5 3.2
16. Стороны арбитражного процесса (истец и ответчик). ОПК-3 3.1
17. Третьи лица как стороны арбитражного процесса. ОПК-5 3.2
18. Иные участники арбитражного процесса. ОПК-3 3.2
19. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации как участник арбитражного процесса. ОПК-5 3.3
20. Представитель в арбитражном процессе. ОПК-3 3.3
21. Характеристика форм доказательств в арбитражном процессе. ОПК-5 3.1
22. Обеспечение иска в арбитражном процессе. ОПК-3 3.1
23. Основания приостановления производства по делу и его правовые последствия. ОПК-3 3.2
24. Основания прекращения производства по делу и его правовые последствия. ОПК- 5 3.2
25. Основания оставления иска без рассмотрения и его правовые последствия. ОПК-5 3.1
26. Процессуальные сроки в арбитражном процессе ОПК-3 3.2
27. Судебные штрафы. ОПК-5 3.2
28. Государственная пошлина. ОПК-3 3.1
29. Судебные издержки. ОПК-5 3.3
30. Общая характеристика производства в арбитражном суде первой инстанции. ОПК -5 3.1
31. Предъявление иска в арбитражный суд первой инстанции. ОПК-3 3.3
32. Встречный иск. ОПК-5 3.3
33. Мировое соглашение. ОПК-5 3.2
34. Основания возвращения искового заявления и его правовые последствия. ОПК-3 3.1
35. Основания отказа в принятии искового заявления и его правовые последствия. ОПК-5 3.1
36. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде первой инстанции. ОПК-3 3.2
37. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. ОПК-5 3.2
38. Определения арбитражного суда. ОПК-5 3.3
39. Решение арбитражного суда первой инстанции. ОПК-3 3.3
40. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. ОПК-5 3.1

41. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам. ОПК-3 3.1
42. Особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций. ОПК-5 3.2
43. Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности. ОПК-5 3.3
44. Особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций. ОПК-3 3.3
45. Особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. ОПК-3 3.1
46. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве): общие положения. ОПК-5 3.1
47. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам. ОПК-3 3.2
48. Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. ОПК-5 3.2
49. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. ОПК-3 3.3
50. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. ОПК-3 3.1
51. Производство по делам о признании и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. ОПК-5 3.3
52. Производство по делам с участием иностранных лиц. ОПК-5 3.2
53. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. ОПК-5 3.1
54. Основания возврата апелляционной жалобы и его правовые последствия. ОПК-3 3.2
55. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. ОПК-3 3.3
56. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда в кассационном производстве. ОПК-3 3.1
57. Производство в арбитражном суде надзорной инстанции. ОПК-5 3.1
58. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. ОПК-3 3.3
59. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов РФ. ОПК-3 3.2
60. Основания приостановления и прекращения исполнительного производства и их правовые последствия. ОПК-3 3.1

Практико-ориентированные задачи

Задачи на умения, формируемы компетенциями ОПК-3, ОПК-5

Студент выбирает для решения только ту задачу, номер которой приведен ниже в таблице в соответствии с номером его вопроса.

Номера задач	1	2	3	4	5
Номера вопросов	1-10	11-20	21-31	32-42	43-60

Задача 1. Определите подведомственность следующих дел:

- по требованию Иванова о признании товарищества «Камни» несостоятельным;
- по требованию группы акционеров — физических лиц, обжалующих решение общего собрания акционерного общества о размере дивидендов;

- по требованию ФНС РФ к ООО «Авангард» о взыскании штрафа за неполную уплату сумм налога на добавленную стоимость;
- по требованию ФНС РФ к ИП о взыскании недоимки по налогу. ОПК-3 У.1

Задача 2. Определите подведомственность следующих споров:

- по требованию Дельсона, освобожденного от должности директора ОАО «Рома» решением общего собрания ОАО, о восстановлении в должности;
- по требованию Филькинова, приобретшего акции ОАО «Джек», к держателю реестра компании «Алиса» о регистрации в качестве собственника в реестре акционеров;
- по требованию «Свердловэнерго» о взыскании с медицинского института задолженности за электроэнергию;
- по требованию территориального органа Минприроды РФ к ОАО-природопользователю о взыскании платы за сверхнормативные сбросы вредных веществ. ОПК-3 У.2

Задача 3. Собрание жилищно-строительного кооператива приняло решение о повышении размера взносов на техническое содержание дома. Один из членов ЖСК – Петров не согласился с таким решением и решил оспорить решение общего собрания.

Какому суду подведомственно данное требование? ОПК-3 У.3

Задача 4. Определите подведомственность следующих споров.

- по требованию территориального управления Министерства по антимонопольной политике и поддержке предпринимательства РФ к инвестиционной компании о взыскании не уплаченного в срок штрафа, наложенного комитетом за нарушение антимонопольного законодательства;
- по требованию товарищества «Акцепт» к российско-французскому ЗАО «Парус» о взыскании убытков, причиненных ненадлежащим исполнением договора подряда;
- по требованию Иванова и Петрова к Регистрационной палате об отказе в регистрации закрытого акционерного общества;
- по требованию отделения Пенсионного фонда по Исетскому району к предпринимателю без образования юридического лица Петрову о взыскании недоимки по платежам в пенсионный фонд; ОПК-5 У.1

Задача 5. Определите подведомственность следующих споров:

- по требованию ФНС РФ к Саркисяну о взыскании налога на имущество, переходящее в порядке дарения;
- по требованию акционерного общества «Нефтегазстрой» к строительной фирме обязать заключить договор подряда в соответствии с условиями предварительного договора;
- по требованию Свердловской железной дороги к казенному предприятию о взыскании пени за просрочку оплаты дорожных тарифов за перевозку грузов;
- по требованию органов Федерального казначейства к ЗАО «Промкомплекс» об обратном взыскании 100 тыс. руб., выделенных предприятию из федерального бюджета для выполнения договора поставки для республиканских нужд, но израсходованных не по целевому назначению;
- по требованию товарищества «Стандарт-инвест» к компании «Оникс» об обращении взыскания на имущество должника, поскольку акцептованные «Ониксом» платежные требования истца не исполняются банком из-за отсутствия денежных средств на счете плательщика. ОПК-5 У.2.