Разработчики:

Доцент, факультет очного обучения, кандидат экономических наук, доцент Родионов М. Г.

Рецензенты:

Миллер А.Е. – д.э.н., профессор, заведующий кафедрой «Экономика и финансовая политика» ФГБОУ ВО «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

Карпов В.В. – д.э.н., профессор, председатель Омского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук (ОНЦ СО РАН)

Покровский Г.Е. – к.э.н., заместитель директора по развитию и финансам ООО «НК-Сервис»

Лалова Елена Юрьевна – к.э.н., директор ООО «Учет и отчетность»

Смирнова Ю.В. – заместитель финансового директора по экономике ООО «Аванком-менеджмент»

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист по организации администрирования страховых взносов", утвержден приказом Минтруда России от 28.10.2015 № 788н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Специалист в оценочной деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 26.11.2018 № 742н; "Специалист по микрофинансовым операциям", утвержден приказом Минтруда России от 22.04.2015 № 238н; "Специалист по работе с залогами", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 176н; "Специалист по лизинговой деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 26.06.2017 № 515н; "Специалист рынка ценных бумаг", утвержден приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 184н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н; "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020 № 431н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
---	---------------------------------------	--------------------	-----	------	------------------------------

1. Цель, формы и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе высшего образования: направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки Экономика организации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования: направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки Экономика организации.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 324 академических часов (9 зачетных единиц). Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы осуществляется в течение 6 недель.

2. Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки Экономика организации у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений

Владеть:

УК-1.3/Нв6 Навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками

УК-1.3/Нв7 Способностью аргументированно представить свою точку зрения на основе системного описания

УК-1.3/Нв8 Навыками принятия решений

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

Владеть:

УК-2.3/Нв6 Навыками применения правовых норм в профессиональной деятельности

УК-2.3/Нв7 Методиками разработки цели и задач проекта, определения потребности в ресурсах

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.3 Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем

Владеть:

УК-3.3/Нв4 Навыками участия в социально-значимых проектах, распределения ролей в команде

УК-3.3/Нв5 Методами оценки своих действий, планирования и управления временем

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Навыками грамотного письма и устной речи

УК-4.3/Нв2 Методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

УК-4.3/Нв3 Навыками публичного представления результатов исследовательской деятельности

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.3 Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации

Владеть:

УК-5.3/Нв1 Навыками философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности

УК-5.3/Нв2 Опыт решения и прогнозирования социальных проблем с применением категориального аппарата философии, истории, этики

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей

Владеть:

УК-6.3/Нв4 Навыками самостоятельного планирования деятельности по выполнению и подготовке к защите ВКР

УК-6.3/Нв5 Навыками поиска информации, систематизации и использования полученных знаний

УК-6.3/Нв6 Навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

Владеть:

УК-7.3/Нв1 Инструментами физической культуры для обеспечения профессиональной деятельности

УК-7.3/Нв2 Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.3 Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности

Владеть:

УК-8.3/Нв2 Методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций

УК-8.3/Нв3 Навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Владеть:

УК-9.3/Нв1 Навыками взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

УК-9.3/Нв2 Навыками организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

Владеть:

УК-10.3/Нв1 Способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

УК-10.3/Нв2 Методами и приемами анализа экономических явлений и процессов

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами

Владеть:

УК-11.3/Нв1 Способностью противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению

УК-11.3/Нв2 Навыками правового воспитания

УК-11.3/Нв3 Навыками работы с нормативными правовыми актами

ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-1.2 Умеет применять знания экономической теории при решении прикладных задач; принимать экономически обоснованные решения в профессиональной области деятельности

Уметь:

ОПК-1.2/Ум10 Использовать современные методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне

ОПК-1.3 Владеет способностью применять основные постулаты теории и методологии экономической науки при решении профессиональных задач

Владеть:

ОПК-1.3/Нв2 Методами определения социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-2.3 Владеет инструментами выбора математических методов и информационных технологий для решения конкретных экономических задач в профессиональной области

Владеть:

ОПК-2.3/Нв3 Инструментами выбора и применения математических методов и информационных технологий для решения конкретных экономических задач в профессиональной области

ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-3.2 Умеет производить расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях

Уметь:

ОПК-3.2/Ум10 Объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне с использованием знаний основных экономических и управленческих теорий и научных школ

ОПК-3.3 Владеет методами анализа и объяснения природы экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях

Владеть:

ОПК-3.3/Нв3 Действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов финансово-экономических показателей, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-4.3 Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений по результатам анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности, в том числе, в условиях неопределенности

Владеть:

ОПК-4.3/Нв3 Навыками принятия организационно-управленческих решений в меняющихся финансово-экономических условиях

ОПК-4.3/Нв4 Навыками разработки и управления проектами в операционной деятельности хозяйствующих субъектов

ОПК-4.3/Нв5 Методологией анализа и интерпретацией финансовой, бухгалтерской и статистической отчетности, навыками использования полученных результатов для принятия организационно-управленческих решений

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.3 Владеет навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения профессиональных задач

Владеть:

ОПК-5.3/Нв2 Навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения профессиональных задач

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.3 Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-6.3/Нв1 Навыками решения задач профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий

ПК-П1 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-П1.2 Умеет применять положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

Уметь:

ПК-П1.2/Ум6 Проводить анализ финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

ПК-П1.3 Владеет навыками принятия управленческих решений на основании анализа бухгалтерской (финансовой) информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

Владеть:

ПК-П1.3/Нв4 Методологией анализа и интерпретацией финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, навыками использования полученных результатов для принятия управленческих решений

ПК-П2 Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

ПК-П2.2 Умеет выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей по результатам анализа данных отечественной и зарубежной статистики

Уметь:

ПК-П2.2/Ум2 Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях

ПК-П2.3 Владеет навыками работы со статистической информацией и способностью объяснять тенденции изменения социально-экономических показателей процессов и явлений

Владеть:

ПК-П2.3/Нв2 Навыками анализа и объяснения изменения социально-экономических показателей, происходящих в отдельных отраслях современной экономики

ПК-П3 Способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

ПК-П3.2 Умеет проводить анализ финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств и принимать организационно-управленческие решения, в том числе об инвестировании и финансировании

Уметь:

ПК-П3.2/Ум8 Провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений

ПК-П3.3 Владеет навыками применения методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов

Владеть:

ПК-П3.3/Нв5 Методами проведения аудита достоверности финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств для принятия организационно-управленческих решений

ПК-П4 Способен осуществлять деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала, обеспечению документационного сопровождения управленческих процессов

ПК-П4.3 Владеет навыками оперативного управления коллективами и группами работников, способностью документационного обеспечения их деятельности

Владеть:

ПК-П4.3/Нв3 Навыками расчета экономических показателей для организации оперативного управления персоналом предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

ПК-П5 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-П5.3 Владеет навыками анализа экономических процессов на основе полученных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

Владеть:

ПК-П5.3/Нв5 Действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах

ПК-П6 Способен организовать операционную, экономическую, производственную деятельность организации, в том числе на внешних рынках

ПК-П6.3 Владеет навыками управления предприятиями различных форм собственности, организациями, ведомствами в части организации операционной, экономической и производственной деятельности

Владеть:

ПК-П6.3/Нв3 Навыками оперативного управления операционной, экономической и производственной деятельностью на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах

ПК-П7 Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

ПК-П7.3 Владеет навыками формирования бухгалтерской и статистической отчетности и отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

Владеть:

ПК-П7.3/Нв6 Методами организации и проведения внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

3.1. Вид выпускной квалификационной работы

Вид выпускной квалификационной работы:

3.2. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся

1. Формирование инновационного механизма ресурсосбережения на предприятии
2. Комплексное социально - экономическое планирование на предприятии
3. Социально-экономическая оценка эффективности организации труда на предприятии
4. Повышение конкурентоспособности предприятия
5. Инновационные методы оптимизации трудовых ресурсов на предприятии
6. Разработка предложений по повышению производительности труда на предприятии
7. Формирование портфеля финансовых инвестиций предприятия
8. Финансово-экономическая оценка эффективности инвестиционного проекта предприятия
9. Выбор стратегии развития организации
10. Лизинг и его роль в воспроизводстве основных фондов предприятия
11. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия
12. Разработка бизнес-плана производства новой продукции (услуг) на предприятии
13. Разработка предложений по совершенствованию оплаты труда на предприятии
14. Экономическая оценка инвестиций предприятия
15. Управление финансовой устойчивостью предприятия

16. Финансово-экономический анализ капитала хозяйствующего субъекта
17. Издержки предприятия, их структура и пути снижения
18. Финансы и финансовые отношения на предприятии
19. Повышение финансовой устойчивости предприятия
20. Оборотные средства, показатели и эффективность их использования на предприятии
21. Основные производственные фонды предприятия, показатели и эффективное их использование
22. Экономическая оценка использования рабочего времени персонала в организации
23. Повышение эффективности использования персонала в организации
24. Совершенствование системы управления персоналом на предприятии
25. Продвижение товара (услуги) на рынок сбыта
26. Рекламная концепция предприятия
27. Кадровая политика предприятия и её совершенствование
28. Анализ банкротства предприятия
29. Анализ эффективности финансово-экономической деятельности предприятия
30. Антикризисное регулирование организации
31. Повышение эффективности деятельности организации
32. Экономическая оценка управления финансовыми ресурсами организации
33. Прибыль предприятия, ее формирование и пути увеличения
34. Издержки производства и пути их оптимизации на предприятии
35. Разработка ценовой стратегии на предпр
36. Разработка предложений по повышению производительности труда на предприятии
37. Оборотный капитал предприятия и эффективность его использования
38. Основной капитал предприятия и эффективность его использования
39. Основной капитал предприятия и его роль в воспроизводственном процессе
40. Характеристика и использование человеческого капитала организации
41. Ценообразование и оптимизация объемов выпуска продукции на предприятии
42. Анализ финансового и технико-экономического состояния неплатежеспособных организаций
43. Учет и аудит операций с товарно-материальными ценностями и производственным затратам
44. Учет и аудит расчетных и кредитных операций
45. Учет и аудит учета готовой продукции
46. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями
47. Учет и аудит формирования финансовых результатов
48. Бухгалтерский учет в условиях реорганизации и ликвидации организации
49. Бухгалтерский учет и его место в системе корпоративного управления
50. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности
51. Использование результатов анализа бухгалтерской отчетности для прогнозирования развития объектов продаж
52. Бухгалтерский и налоговый учет амортизируемого имущества и операции с ним
53. Налоговый учет в производственных организациях
54. Налоговый учет доходов и расходов коммерческой организации
55. Организация бухгалтерского (финансового и управленческого) учета на предприятии
56. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита
57. Организация учета и анализа при упрощенной системе налогообложения
58. Учет и анализ отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств
59. Учет, отчетность и налогообложение малых предприятий
60. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия

61. Финансовое оздоровление организаций: анализ, оценка, мероприятия
62. Формирование и анализ консолидированной бухгалтерской отчетности
63. Проектирование системы управленческого учета на предприятии
64. Формирование системы налогового учета на предприятии
65. Оптимизация бухгалтерского учета на предприятии
66. Организация бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления
67. Организация и проведения аудита налогообложения предприятия
68. Управление экономической деятельностью организации
69. Экономический анализ деятельности организации
70. Управление финансовой деятельностью организации
71. Повышение экономической эффективности работы организации
72. Совершенствование экономической системы организации
73. Эффективная организация труда как условие роста конкурентоспособности организации
74. Управление затратами на предприятии как условие повышения рентабельности организации
75. Организация системы мотивации и оплаты труда на предприятии
76. Рациональное управление ресурсами организации
77. Разработка бизнес-плана организации
78. Эффективность использования ресурсов в организации
79. Управление ценообразованием в организации
80. Логистическая система предприятия
81. Контроллинг в управлении предприятием
82. Организация работы подразделений предприятия
83. Управление рисками на предприятии
84. Внеоборотные активы организации: эффективное использование
85. Маркетинговая стратегия предприятия
86. Ценовая политика предприятия
87. Проблемы и перспективы развития предпринимательства в России
88. Производственная структура предприятия: формирование и управление
89. Система менеджмента качества на предприятии
90. Роль вспомогательного производства на предприятии
91. Роль государственных корпораций в экономике страны
92. Естественные монополии: проблемы страны
93. Развитие организационно-правовых форм хозяйствования в России
94. Особенности организации деятельности некоммерческих организаций
95. Государственные и международные стандарты качества продукции
96. Оценка эффективности инвестиционных проектов
97. Акционерный капитал и ценные бумаги отечественных предприятий
98. Аутсорсинг и аутстаффинг отечественных предприятий
99. Особенности организации бизнеса в сфере услуг
100. Перспективы развития саморегулируемых организаций
101. Управление системой набора, отбора и найма персонала в фирме
102. Оценка деятельности службы управления персоналом
103. Разработка системы управления персоналом на предприятии
104. Организация информационного обеспечения процессов управления персоналом на предприятии
105. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия и пути ее совершенствования
106. Кадровый аудит на производстве

107. Управление качеством труда персонала на производстве
108. Управление мотивацией персонала на предприятии
109. Формирование и развитие организационной культуры в фирме
110. Пути повышения качества и эффективности управленческих решений на производстве
111. Управление информационными процессами при формировании и развитии менеджмента организации
112. Организационно-распорядительные и социально-экономические регуляторы мобильности человеческих ресурсов на производстве
113. Формирование системы стратегического управления человеческими ресурсами на производстве
114. Комплексная оценка управленческого потенциала персонала на производстве и пути ее совершенствования
115. Пути и механизмы формирования инновационной стратегий на предприятии в условиях рынка
116. Современный менеджмент: развитие основных парадигм в управлении персоналом на производстве
117. Основные внешние и внутриорганизационные резервы повышения эффективности использования человеческих ресурсов на производстве
118. Организация и оптимизация деятельности службы публичных отношений на предприятии
119. Создание и функционирование маркетинговой службы на предприятии
120. Разработка и совершенствование плана маркетинга фирмы
121. Разработка системы управления маркетингом
122. Организация разработки бизнес-плана
123. Анализ маркетинговой среды предприятия
124. Разработка системы продвижения товаров на рынок
125. Рационализация структуры управления предприятием
126. Организация управления малыми (семейными) предприятиями
127. Организация информационного обеспечения системы управления
128. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений
129. Стратегический анализ внешней среды организации
130. Организационно-экономические методы управления
131. Система управления проектом
132. Процесс автоматизации управления проектом
133. Анализ использования материальных ресурсов
134. Анализ использования трудовых ресурсов
135. Анализ использования основных производственных фондов
136. Анализ объема производства и реализации продукции
137. Анализ затрат на производство и себестоимость продукции
138. Анализ формирования, распределения и использования прибыли организации
139. Анализ рентабельности организации
140. Анализ финансового состояния предприятия
141. Анализ оборотных средств организации
142. Анализ платежеспособности организации
143. Автоматизация задач бухгалтерского учета на предприятии
144. Определение финансового результата деятельности предприятия
145. Управление финансами в условиях вывода предприятия из кризиса
146. Организация финансового менеджмента на предприятии
147. Управление системой взаимоотношений предприятия и банка
148. Управление рисками на предприятии
149. Информационное обеспечение управленческой деятельности на предприятии

4. Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Английский язык: для студентов бакалавриата второго курса: учебное пособие: учебное пособие / Е. В. Казанская, Ю. А. Петрова, В. Б. Черемина, Е. Н. Сагайдачная. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. - 88 с. - 978-5-7972-3184-4. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715305> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Набоков, В. И. Менеджмент: учебник: учебник / В. И. Набоков. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2024. - 186 с. - 978-5-394-05727-4. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709857> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
3. Финансово-экономический анализ: учебник: учебник / Т. Н. Агапова, В. И. Абрамов, Н. М. Бобошко, В. С. Осипов, В. К. Спильниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2023. - 336 с. - 978-5-238-03661-8. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712622> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
4. Бобрышев, А. Н. Управленческий учет по бизнес-процессам и стадиям жизненного цикла продукта: монография: монография / А. Н. Бобрышев, Е. А. Медведева. - Ставрополь: АГРУС, 2023. - 196 с. - 978-5-9596-1895-7. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708730> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
5. Мельникова, Н. А. Финансы и кредит: учебное пособие: учебное пособие / Н. А. Мельникова, Т. Г. Струк. - Минск: РИПО, 2022. - 277 с. - 978-985-895-060-6. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711514> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
6. Люханова, С. В. Экономика предприятия (на примере предприятий транспортной отрасли): учебник: учебник / С. В. Люханова. - Москва: Директ-Медиа, 2022. - 292 с. - 978-5-4499-3074-3. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/701892> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
7. Безопасность жизнедеятельности: учебник: учебник / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко; под ред. Э. А. Арустамов. - 25-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2023. - 446 с. - 978-5-394-05502-7. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710137> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
8. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации: учебник: учебник / А. В. Дейнека. - 3-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 288 с. - 978-5-394-04539-4. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684384> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
9. Предпринимательство: учебник: учебник / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина, М. А. Гуреева; под ред. И. К. Ларионов. - 6-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 190 с. - 978-5-394-05072-5. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710997> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке
10. Чернопяттов, А. М. Налоги и налогообложение: учебник: учебник / А. М. Чернопяттов. - 2-е изд., стер. - Москва: Директ-Медиа, 2022. - 536 с. - 978-5-4499-2650-0. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/701304> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

11. Латышева, Л. А. Финансовый риск-менеджмент: учебник: учебник / Л. А. Латышева, Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2021. - 377 с. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700776> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

12. Елкина, М. В. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие: учебно-методическое пособие / М. В. Елкина, Т. В. Слепцова. - Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2021. - 125 с. - 978-5-91930-171-4. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690233> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

13. Киселев, А. А. Управление проектами: учебник: учебник / А. А. Киселев. - Москва: Директ-Медиа, 2023. - 460 с. - 978-5-4499-3517-5. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/697955> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

14. Суханов, В. М. Физическая культура: здоровье : проблемы и профилактика: учебное пособие: учебное пособие / В. М. Суханов, А. А. Пауков. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2022. - 53 с. - 978-5-00032-590-2. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712767> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

15. Шевченко, Д. А. Маркетинговые исследования: учебник: учебник / Д. А. Шевченко. - Москва: Директ-Медиа, 2023. - 372 с. - 978-5-4499-3797-1. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/705381> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

16. Финансовый менеджмент: учебник: учебник / В. И. Абрамов, П. А. Бойко, В. С. Осипов, Н. Д. Эриашвили, Т. У. Турманидзе. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2023. - 272 с. - 978-5-238-03667-0. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700164> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

17. Чувикина, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник: учебник / В. В. Чувикина, Т. Б. Иззука. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 247 с. - 978-5-394-04612-4. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://repec.org> - Реферативная база данных
2. <https://scholar.google.ru> - Международная научная реферативная база данных
3. <https://www.openaire.eu> - Международная научная реферативная база данных
4. <https://academic.microsoft.com> - Международная научная реферативная база данных
5. <http://www.ebiblioteka.ru> - Базы данных East View
6. <http://polpred.com> - База данных экономики и права
7. <http://www.portal.euromonitor.com/portal/server.pt> - Бизнес-база данных Passport GMID

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти
2. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
3. <http://rostrud.ru> - Федеральная служба по труду и занятости

4. <http://www.rosmintrud.ru> - Министерство труда и социальной защиты РФ
5. <http://www.kadrovik.ru> - Национальный союз кадровиков
6. <http://www.ilo.org> - Международная организация труда
7. <http://www.hr-portal.ru> - Сообщество HR-менеджеров
8. <http://www.inpravo.ru> - Правовой портал
9. <http://lib.perm.ru> - Электронная библиотека по различным отраслям информатики и информационных технологий
10. <http://www.ci.ru> - Электронная версия газеты «Компьютер-Информ»
11. <http://window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
12. <http://www.diss.rsl.ru> - Электронная библиотека диссертаций РГБ
13. <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp> - Университетская информационная система РОССИЯ
14. <http://grebennikon.ru> - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
15. <http://www.tandfonline.com> - Журналы издательств «Taylor & Francis»
16. <http://oxfordjournals.org> - Журналы издательства Оксфордского университета
17. <http://oxfordjournals.org> - Журналы издательства Оксфордского университета
18. <http://www.cfin.ru> - Сайт «Корпоративный менеджмент»
19. <http://infomanagement.ru> - Электронная библиотека книг и статей по менеджменту
20. <http://menegerbook.net> - Электронная библиотека книг по менеджменту
21. <http://www.aup.ru> - Административно-управленческий портал
22. <http://ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»
23. <http://www.mevriz.ru> - Сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом».
24. <http://www.stplan.ru> - Сайт «Стратегическое управление и планирование»
25. <http://www.swot-analysis.ru> - Программы для стратегического планирования
26. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
27. <http://www.openet.ru> - Российский портал открытого образования
28. www.ucheba.com - Образовательный портал «Учёба»
29. www.gpntb.ru - Сайт государственной публичной научно-технической библиотеки России (ГПНТБ)
30. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека
31. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека
32. <http://www.rubricon.ru> - Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета
33. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий
34. <http://www.shpl.ru> - Государственная публичная историческая библиотека
35. <http://www.edic.ru> - Большой энциклопедический и исторический словарь онлайн
36. <http://lib.ru> - Электронная библиотека Максима Мошкова

6. Требования к выпускным квалификационным работам и порядок их выполнения

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу, выполненную на основе изучения научных источников и эмпирических данных, включающая в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений.

Выпускная квалификационная работа содержит обоснование выбора темы исследования, обзор опубликованной литературы по данной теме, изложение полученных результатов экспериментального исследования, выводы и предложения.

Выпускная квалификационная работа должна продемонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

7. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ

Показателями оценивания государственной итоговой аттестации являются защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Критерии оценивания.

1. Выбор темы исследования, обоснование ее актуальности и теоретической значимости
2. Постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования
3. Определение методологического аппарата исследования
4. Научная новизна исследования
5. Оригинальность подхода
6. Выбор методики исследования
7. Обоснование практической значимости
8. Формулирование конкретных авторских предложений
9. Логичность и структурированность работы
10. Сбор и систематизация литературы по теме
11. Соответствие темы и содержания
12. Объем анализируемого материала
13. Формулирование выводов
14. Качество оформления работы
15. Язык и стиль изложения
16. Список литературы
17. Представление иллюстративного материала
18. Подготовка доклада
19. Защита ВКР, презентация и ответы на вопросы

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки	Критерии
Отлично	выставляется в том случае, если работа носит исследовательский (рационализаторский, изобретательский) характер, тема работы актуальна, четко сформулированы тема, цель и задачи исследования, работа отличается определенной новизной, работа имеет практическое или теоретическое значение, на основе изученной литературы сделаны обобщения, сравнения с собственными результатами и аргументированные выводы, в тексте имеются ссылки на все литературные источники, содержание работы полностью соответствует теме, целям и задачам, выбранные методики исследования целесообразны, в работе использованы средства математической или статистической обработки данных, анализируемый материал имеет достаточный объем и позволяет сделать достоверные выводы, исследуемая проблема достаточно раскрыта, выводы четко сформулированы, достоверны, опираются на полученные результаты и соответствуют поставленным задачам, работа написана с соблюдением настоящих требований к структуре, содержанию и оформлению, работа написана научным языком, список литературы отражает информацию по теме исследования, оформлен в соответствии с требованиями, работа содержит достаточный иллюстративный материал, доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, на защите докладчик показал знание исследуемой проблемы и умение вести научную дискуссию, презентация отражает содержание работы и соответствует предъявляемым требованиям, даны четкие ответы на вопросы, рецензент оценивает работу на «отлично». Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «отлично» соответствует превосходному уровню овладения компетенциями.

Хорошо	выставляется в том случае, если список литературы не полностью отражает имеющиеся информационные источники по теме исследования, работа недостаточно аккуратно оформлена, текст работы частично не соответствует нормам русского языка, недостаточно представлен иллюстративный материал, содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко, выпускник дал ответы не на все заданные вопросы. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «хорошо» соответствует продвинутому уровню овладения компетенциями.
Удовлетворительно	оценка выставляется в том случае, если к выпускной работе имеются замечания по содержанию и по глубине проведенного исследования, анализ материала носит фрагментарный характер, выводы слабо аргументированы, достоверность вызывает сомнения, библиография ограничена, не использован необходимый для освещения темы материал, работа оформлена неаккуратно, содержит опечатки и другие технические погрешности, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы, на защите студент не сумел достаточно четко изложить основные положения и материал исследований, испытал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню овладения компетенциями.
Неудовлетворительно	выставляется в том случае, если цель и задачи сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования, содержание не соответствует теме работы, анализируемый материал имеет недостаточный объем и не позволяет сделать достоверные выводы, выводы отсутствуют или носят тривиальный характер. Не соответствуют поставленным задачам, присутствуют грубые фактические ошибки, работа содержит существенные теоретические ошибки или поверхностную аргументацию основных положений, работа носит откровенно компилятивный характер, работа опирается лишь на Интернет-источники, работа имеет много замечаний в отзывах руководителя, рецензента, студент слабо разбирается в теме своего исследования, не знаком с основными проблемами, понятиями и методами, работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, студент не может ответить на вопросы комиссии.

8. Описание материально-технической базы государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации институт располагает следующей материально-технической базой:

- для защиты выпускных квалификационных работ: аудиториями, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения: видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- для самостоятельной подготовки и написания выпускной квалификационной работы: читальным залом библиотеки; компьютерным классом.

Материально-технические условия реализации образовательной программы, а также необходимые комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА
Мультимедийная учебная аудитория № 210

Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 37 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 74 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Мультимедийная учебная аудитория № 211

Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 27 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 54 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Мультимедийная учебная аудитория № 304

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 0 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 0 шт.

Мультимедийная учебная аудитория № 312

Аудиоколонка - 2 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 1 шт.

Мультимедийная учебная аудитория № 422

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Интерактивная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 26 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.

Для семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА, НИР, курсового проектирования
Лаборатория экономических и информационных дисциплин № 402

Доска маркерная - 1 шт.
Персональный компьютер - 10 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 16 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации

Мультимедийная учебная аудитория № 305

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Информационная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Круглый стол - 3 шт.
Ноутбук DELL - 8 шт.
Ноутбук HP - 2 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стеллаж - 2 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий

Специальное помещение № 420

Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.
Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.
Паяльная станция - 1 шт.
Персональный компьютер - 4 шт.
Планшетный компьютер - 15 шт.
Сервер - 10 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Стол - 4 шт.
Стул - 4 шт.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Специальное помещение № 003

Запасные части для столов и стульев - 0 шт.
Материалы для сопровождения учебного процесса - 0 шт.
Наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования - 0 шт.
Станок для сверления - 0 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Угловая шлифовальная машина - 0 шт.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

Порядок апелляции приведен в Положении о порядке проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата
и программа магистратуры