

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО
"СИБИТ"

Причина: Я утвердил этот документ
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru,
ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г.
Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23",
O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная
налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО:

Ректор

Родионов М. Г.

(протокол от 28.08.2024 № 12)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«БЮДЖЕТ И БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РФ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
 Очно-заочная форма обучения – 4 года 10 месяца(-ев)
 Заочная форма обучения – 4 года 10 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 8 з.е.
 в академических часах: 288 ак.ч.

г. Омск, 2024

Разработчики:

Доцент, факультет очного обучения, кандидат экономических наук, доцент Симонова Н. Ю.


(подпись)**Рецензенты:**

Конорева Т. В., к.э.н., доцент, декан факультета «Экономики и управления» Омского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ»

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 №1016, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по организации администрирования страховых взносов", утвержден приказом Минтруда России от 28.10.2015 № 788н; "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020 № 431н; "Специалист по социальной работе", утвержден приказом Минтруда России от 18.06.2020 № 351н; "Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения", утвержден приказом Минтруда России от 20.09.2021 № 642н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по организации и установлению выплат социального характера", утвержден приказом Минтруда России от 28.10.2015 № 787н; "Консультант по налогам и сборам", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 722н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Симонова Н. Ю.	Согласовано	28.08.2024, № 12

Содержание (рабочая программа)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Рекомендуемые образовательные технологии
7. Оценочные материалы текущего контроля
8. Оценочные материалы промежуточной аттестации
9. Порядок проведения промежуточной аттестации
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - раскрытие теоретических основ бюджетной системы РФ, изучение студентами бюджетного права, изучение системы налогового, бюджетного законодательства иных нормативных документов, связанных с бюджетной политикой

Задачи изучения дисциплины:

- глубокое усвоение студентами концептуальных понятий бюджетного федерализма, межбюджетных отношений, теоретических основ бюджетных поступлений и расходов, современных подходов и методов бюджетного прогнозирования и планирования, системы управления финансовой деятельностью государства;
- механизма функционирования государственных внебюджетных фондов;
- осуществление контроля за формированием и использованием бюджетных средств.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П5 Способен принимать участие в планировании, составлении, рассмотрении, исполнении и контроле бюджетов бюджетной системы и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации

ПК-П5.1 Знает порядок планирования, составления, утверждения и исполнения бюджетов бюджетной системы РФ и бюджетов государственных внебюджетных фондов

Знать:

ПК-П5.1/Зн5 Особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК-П5.1/Зн6 Закономерности функционирования современной бюджетной системы

ПК-П5.2 Умеет производить расчеты бюджетных показателей при разработке показателей бюджета

Уметь:

ПК-П5.2/Ум5 Проводить анализ показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК-П5.2/Ум6 Выявлять и оценивать факторы, повлиявших на изменение показателей бюджета

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Бюджет и бюджетная система РФ» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 5, 6, Очно-заочная форма обучения - 5, 6, Заочная форма обучения - 5, 6.

Освоение компетенций начинается с изучения текущей дисциплины.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Бюджетное планирование и прогнозирование;

Бюджетный процесс;

Государственные внебюджетные фонды;

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

Практикум по государственному и муниципальному управлению;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Консультации по курсовому проектированию (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	144	4	76	4		36	36	59	Зачет (9)
Шестой семестр	144	4	80	4	4	36	36	37	Курсовая работа Экзамен (27)
Всего	288	8	156	8	4	72	72	96	36

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Консультации по курсовому проектированию (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	144	4	60	4		28	28	80	Зачет (4)
Шестой семестр	144	4	62	4	2	28	28	73	Курсовая работа Экзамен (9)
Всего	288	8	122	8	2	56	56	153	13

Заочная форма обучения

Период	Трудоемкость (часы)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Консультации по курсовому проектированию (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

обучения	Общая гру (ча (31	Общая гру (31	Контактн (часы,	Консульта	Консультации проектиров:	Лекционн (ча	Практичест (ча	Самостоятел: (ча	Промежуточн (ча
Пятый семестр	144	4	12	4		4	4	128	Зачет (4)
Шестой семестр	144	4	14	4	2	4	4	121	Курсовая работа Экзамен (9)
Всего	288	8	26	8	2	8	8	249	13

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Консультации по курсовому проектированию	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы
Раздел 1. Сущность, функции бюджета и бюджетная политика, основы формирования и контроля бюджетных доходов	135	4		36	36	59	ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.1. Сущность бюджета и основы бюджетной политики	44	2		12	12	18	
Тема 1.2. Бюджетное устройство и бюджетная система	31			8	10	13	
Тема 1.3. Экономическое содержание и основы мобилизации доходов в бюджет	36	2		8	10	16	
Тема 1.4. Экономическая работа финансовых органов по формированию доходов бюджетов	24			8	4	12	
Раздел 2. Расходы бюджетов и порядок формирования и исполнения бюджетов	117	4	4	36	36	37	ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 2.1. Экономическое содержание расходов бюджета, основы их планирования	29	1	2	8	10	8	
Тема 2.2. Расходы бюджетов на отдельные отрасли экономики и социальной сферы	27	1		8	10	8	

Тема 2.3. Основы организации бюджетного процесса	27	1	2	8	8	8
Тема 2.4. Расходы на обслуживание государственного долга	19	1		6	6	6
Тема 2.5. Контроль за расходами бюджетов бюджетной системы РФ	15			6	2	7
Итого	252	8	4	72	72	96

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Консультации по курсовому проектированию	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Сущность, функции бюджета и бюджетная политика, основы формирования и контроля бюджетных доходов	140	4		28	28	80	ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.1. Сущность бюджета и основы бюджетной политики	44	2		7	7	28	
Тема 1.2. Бюджетное устройство и бюджетная система	31			7	7	17	
Тема 1.3. Экономическое содержание и основы мобилизации доходов в бюджет	36	2		7	7	20	
Тема 1.4. Экономическая работа финансовых органов по формированию доходов бюджетов	29			7	7	15	
Раздел 2. Расходы бюджетов и порядок формирования и исполнения бюджетов	135	4	2	28	28	73	ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 2.1. Экономическое содержание расходов бюджета, основы их планирования	28	2		6	4	16	
Тема 2.2. Расходы бюджетов на отдельные отрасли экономики и социальной сферы	26			6	6	14	
Тема 2.3. Основы организации бюджетного процесса	26	2		4	6	14	
Тема 2.4. Расходы на обслуживание государственного долга	26			6	6	14	

Тема 2.5. Контроль за расходами бюджетов бюджетной системы РФ	29		2	6	6	15	
Итого	275	8	2	56	56	153	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Консультации по курсовому проектированию	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Сущность, функции бюджета и бюджетная политика, основы формирования и контроля бюджетных доходов	140	4		4	4	128	ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.1. Сущность бюджета и основы бюджетной политики	44	2		1	1	40	
Тема 1.2. Бюджетное устройство и бюджетная система	31			1	1	29	
Тема 1.3. Экономическое содержание и основы мобилизации доходов в бюджет	36	2		1	1	32	
Тема 1.4. Экономическая работа финансовых органов по формированию доходов бюджетов	29			1	1	27	
Раздел 2. Расходы бюджетов и порядок формирования и исполнения бюджетов	135	4	2	4	4	121	ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 2.1. Экономическое содержание расходов бюджета, основы их планирования	28	2		1		25	
Тема 2.2. Расходы бюджетов на отдельные отрасли экономики и социальной сферы	26			1	1	24	
Тема 2.3. Основы организации бюджетного процесса	26	2			1	23	
Тема 2.4. Расходы на обслуживание государственного долга	26			1	1	24	
Тема 2.5. Контроль за расходами бюджетов бюджетной системы РФ	29		2	1	1	25	
Итого	275	8	2	8	8	249	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Сущность, функции бюджета и бюджетная политика, основы формирования и контроля бюджетных доходов

Тема 1.1. Сущность бюджета и основы бюджетной политики

Сущность бюджета и основы бюджетной политики

Тема 1.2. Бюджетное устройство и бюджетная система

Бюджетное устройство и бюджетная система

Тема 1.3. Экономическое содержание и основы мобилизации доходов в бюджет

Экономическое содержание и основы мобилизации доходов в бюджет

Тема 1.4. Экономическая работа финансовых органов по формированию доходов бюджетов

Экономическая работа финансовых органов по формированию доходов бюджетов

Раздел 2. Расходы бюджетов и порядок формирования и исполнения бюджетов

Тема 2.1. Экономическое содержание расходов бюджета, основы их планирования

Экономическое содержание расходов бюджета, основы их планирования

Тема 2.2. Расходы бюджетов на отдельные отрасли экономики и социальной сферы

Расходы бюджетов на отдельные отрасли экономики и социальной сферы

Тема 2.3. Основы организации бюджетного процесса

Основы организации бюджетного процесса

Тема 2.4. Расходы на обслуживание государственного долга

Расходы на обслуживание государственного долга

Тема 2.5. Контроль за расходами бюджетов бюджетной системы РФ

Контроль за расходами бюджетов бюджетной системы РФ

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;

- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Зачет, Пятый семестр.

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Курсовая работа, Шестой семестр.

Выполнение курсовой работы

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Экзамен, Шестой семестр.

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Зачет, Пятый семестр.

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Курсовая работа, Шестой семестр.

Выполнение курсовой работы

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Экзамен, Шестой семестр.

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Зачет, Пятый семестр.

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Курсовая работа, Шестой семестр.

Выполнение курсовой работы

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Экзамен, Шестой семестр.

1. Работа с тестовыми заданиями

2. Выполнение итоговой работы

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Сущность, функции бюджета и бюджетная политика, основы формирования и контроля бюджетных доходов

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Тема 1.1. Сущность бюджета и основы бюджетной политики

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1.

- 1. Понятие бюджета и его сущность
- 2. Функции бюджета
- 3. Роль бюджета в функционировании государства

Лекция 2.

- 1. Виды бюджетов и их значение
- 2. Роль федерального бюджета
- 3. Основы функционирования региональных бюджетов
- 4. Местные бюджеты: виды, значение

Лекция 3

- 1. Бюджетная политика: понятие и сущность
- 2. Виды бюджетных политик
- 3. Основы формирования бюджетной политики в Российской Федерации

Лекция 4.

- 1. Связь бюджета с государственными внебюджетными фондами.
- 2. Основная характеристика составных частей бюджета: бюджетных поступлений, бюджетных расходов, бюджетного дефицита, бюджетного профицита.
- 3. Бюджет – основной инструмент государственного финансового контроля

Лекция 5

- 1. Дефицит, профицит бюджета
- 2. Методы обеспечения сбалансированности бюджета

Лекция 6 Оценка сбалансированности бюджетов

- 1. Методика оценки показателей сбалансированности бюджета
- 2. Пути повышения уровня сбалансированности бюджета

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1.

Вопросы для обсуждения:

- 1. В чем отличие различных определений бюджета;
- 2. Как реализуются функции бюджета в бюджетной системе Российской Федерации

Занятие 2.

Вопросы для обсуждения:

- 1. В чем особенности функционирование федерального бюджета
- 2. Роль федерального бюджета в функционировании государства
- 3. Особенности формирования субфедеральных бюджетов
- 4. Система местных бюджетов

Занятие 3.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления политики государства, в области доходов и расходов бюджета в условиях трансформации экономики.
2. Факторы, влияющие на содержание и приоритеты текущей бюджетной и среднесрочной финансовой политики государства.
3. Взаимосвязь бюджета с прогнозом социально-экономического развития страны, субъектов РФ и муниципальных образований.

Занятие 4.

Проанализируйте Послание Президента Российской Федерации и определите основные направления бюджетной политики на текущий год и среднесрочный период.

Занятие 5

Анализ сбалансированности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Занятие 6

Практическое задание по разработке мероприятия по повышению сбалансированности бюджета.

Тема 1.2. Бюджетное устройство и бюджетная система

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1.

1. Типы бюджетного устройства в зависимости от типов государственного устройства
2. Особенности формирования бюджета федеративного государства

Лекция 2 Принципы формирования и структура бюджетной системы

1. Принципы построения бюджетной системы РФ
2. Состав и структура бюджетной системы РФ

Лекция 3. Бюджетная классификация

1. Сущность и назначение бюджетной классификации
2. Классификация доходов бюджетной системы РФ
3. Классификация расходов бюджетной системы РФ

Лекция 4

1. Классификация источников финансирования бюджетов
2. Классификация операций публично-правовых образований

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1.

1. Понятие и содержание бюджетного устройства, его обусловленность типом государства
2. Составьте схему бюджетного устройства федеративного государства

Занятие 2.

Проанализируйте принципы построения бюджетной системы Российской Федерации и напишите эссе по реализации данных принципов в современной бюджетной системе

Занятие 3.

1. Объясните необходимость формирования бюджетной классификации
2. Составьте коды классификации доходов бюджета

Занятие 4.

Составьте коды классификации расходов бюджета

Занятие 5

Контрольная работа по применению бюджетной классификации

Тема 1.3. Экономическое содержание и основы мобилизации доходов в бюджет

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1.

1. Понятие и сущность доходов бюджета
2. Классификации доходов бюджета

Лекция 2. Виды доходов бюджета

1. Налоговые доходы бюджета
2. Неналоговые доходы бюджета
3. Безвозмездные поступления

Лекция 3. Доходы бюджета по уровням бюджетной системы

1. Доходы федерального бюджета
2. Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
3. Доходы местных бюджетов

Лекция 4. Распределение доходов по уровням бюджета

1. Принципы распределения доходов по уровням бюджетной системы
2. Критерии распределения доходов по уровням бюджетной системы

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1.

Вопросы для обсуждения:

1. Система доходов бюджета и её понятие.
2. Действующие организационные формы доходов бюджета и их зависимость от уровня экономического развития страны.

Занятие 2.

Вопросы для обсуждения:

1. Экономическое содержание и принципы организации источников доходов в бюджеты всех уровней.
2. Критерии группировки доходов бюджета в бюджетной классификации РФ.
3. Принципы и методы формирования и мобилизации доходов в бюджеты, их источники и виды: налоговые, неналоговые и безвозмездные перечисления.

Занятие 3.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные принципы разграничения налоговых доходов по уровням бюджетной системы.
2. Зарубежная практика закрепления налоговых доходов за бюджетами разных уровней и границы её применения в России.
3. Характеристика основных методов закрепления налоговых доходов. Структура доходов бюджетов субъектов РФ, проблемы её эффективности и развития доходной базы.

Занятие 4

Вопросы для обсуждения

1. Механизм формирования и мобилизации доходов в бюджеты муниципальных образований и его особенности. Характеристика структуры доходов муниципальных образований. Проблемы обеспечения устойчивости их доходной базы.
2. Задачи и пути совершенствования действующего механизма разграничения налоговых доходов между бюджетами всех трех уровней.

Занятие 5

Практическое задание по распределению доходов по уровням бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 1.4. Экономическая работа финансовых органов по формированию доходов бюджетов

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1.

1. Содержание и назначение политических, организационных, экономических и бюджетных задач финансовых органов федерального, регионального и местного уровней по формированию и мобилизации доходов в соответствующие бюджеты.

Лекция 2

Функции финансовых и налоговых органов, принципы распределения их прав, обязанностей и ответственности. Координация совместных действий финансовых и налоговых органов по мобилизации налоговых и неналоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Лекция 3.

1. Формы и методы планирования поступлений доходов в бюджеты, проблемы и перспективные направления их совершенствования.

2. Планирование основных видов налоговых доходов федерального бюджета, региональных и местных бюджетов.

Особенности планирования доходов бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований.

Лекция 4

Законодательное обеспечение закрепления устойчивых налоговых баз за органами государственной власти всех уровней.

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1.

Практическое занятие по планированию доходов бюджета

Занятие 2.

- 1. Виды и формы контроля за формированием доходов бюджета
- 2. Полномочия ФНС России
- 3. Функции органов местного самоуправления по контролю за формированием доходов бюджета.

Раздел 2. Расходы бюджетов и порядок формирования и исполнения бюджетов

Контролируемые ИДК: ПК-П15.1 ПК-П15.2

Тема 2.1. Экономическое содержание расходов бюджета, основы их планирования

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1. Виды расходов бюджета

1. Сущность и понятие расходов бюджета

2. Классификация расходов бюджета

Лекция 2.

1. Действующие и принимаемые обязательства

2. Виды расходных обязательств

Лекция 3.

1. Основы планирования расходов бюджетов

2. Методы планирования расходов бюджетов

3. Сметное планирование

4. Программно-целевое планирование

Лекция 4.

1. Принципы бюджетного планирования расходов

2. Этапы бюджетного планирования

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1.

Вопросы для дискуссии

1. Виды расходов бюджетов различных уровней

2. Особенности формирования расходов федерального, регионального и местного бюджета

Занятие 2.

Анализ расходов бюджетной системы РФ

Занятие 3

Составление таблицы видов расходных обязательств на основе изучения нормативно-правовой базы.

Занятие 4

Практическое задание по формированию сметы расходов.

Занятие 5

Вопросы для дискуссии:

1. Преимущества и недостатки программно-целевого планирования

2. Виды государственных программ, реализуемых в Российской Федерации

Занятие 6

Практическая работа по планированию расходов бюджета

Тема 2.2. Расходы бюджетов на отдельные отрасли экономики и социальной сферы

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1. Расходы бюджета на реальный сектор экономики

1. Значение бюджетных расходов, направляемых в реальный сектор экономики.

2. Особенности финансирования реального сектора экономики.

3. Формы и методы предоставления бюджетных ассигнований на развитие промышленности, строительства, сельского хозяйства, транспорта, жилищного и коммунального хозяйства, энергетики и других отраслей экономики.

Лекция 2.

1. Роль и значение расходов бюджетов на образование и профессиональную подготовку кадров.

2. Финансовое обеспечение образования

3. Расходы на культуру

Лекция 3

1. Формы финансирования системы здравоохранения

2. Расходы на физическую культуру и спорт

Лекция 4

1. Финансовое обеспечение государственного и муниципального управления

2. Расходы на иные сферы хозяйствования

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1

Анализ структуры расходов бюджета (расчетно-аналитическая работа)

Занятие 2

1. Особенности финансового обеспечения национальной экономики
2. Порядок предоставления государственных дотаций, компенсаций, товарных кредитов, бюджетных кредитов.

Занятие 3

1. Расходы бюджетов на образование в разрезе видов образования и уровней бюджетов
2. Виды расходов бюджетов на финансовое обеспечение образования

Занятие 4.

1. Особенности системы финансового обеспечения системы здравоохранения
2. Бюджетно-страховая модель финансирования здравоохранения
3. Одноканальный механизм финансового обеспечения здравоохранения

Занятие 5

1. Расходы бюджетов на государственное управление
2. Межбюджетные трансферты как вид бюджетных расходов

Тема 2.3. Основы организации бюджетного процесса

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1.

1. Этапы бюджетного процесса, их содержание, значение и взаимосвязь.
2. Участники бюджетного процесса, их бюджетные права, обязанности и ответственность.
3. Бюджетный цикл (период).

Лекция 2.

1. Разработка бюджетных проектировок, бюджетных прогнозов, бюджетных планов и критерии их оценки.
2. Цели, задачи и содержание этапа рассмотрения и утверждения проектов бюджетов представительными органами власти.
3. Порядок разрешения разногласий, возникающих на этапах составления и утверждения бюджета.

Лекция 3.

1. Сущность, роль и значение казначейской системы исполнения бюджета.
2. Кассовое исполнение региональных и местных бюджетов.
3. Роль и значение бюджетных процедур по обязательному санкционированию и финансированию расходов из бюджетов всех уровней.

Лекция 4.

1. Цели и назначение составления и утверждения отчетов об исполнении бюджетов.
2. Принципы обеспечения прозрачности бюджетов и бюджетных процедур.
3. Необходимость и задачи контроля исполнения бюджетов.

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1.

Составить схему бюджетного процесса

Составить таблицу участников бюджетного процесса и их полномочий (на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации)

Занятие 2.

1. Характеристика основных этапов составления бюджета.
2. Роль Министерства финансов РФ и главных распорядителей бюджетных средств в подготовке проектировок федерального бюджета.
3. Порядок представления к рассмотрению и утверждению проекта федерального бюджета.

Занятие 3.

1. Кассовое исполнение бюджетов.

2. Взаимодействие финансовых, налоговых и кредитных органов в процессе исполнения бюджетов всех уровней

3. Сущность и порядок составления сводной бюджетной росписи

Занятие 4.

1. Особенности исполнения бюджета по расходам

2. Роль Федерального казначейства в исполнении бюджета по расходам

Тема 2.4. Расходы на обслуживание государственного долга

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1.

1. Состав и структура государственного внутреннего и внешнего долга.

2. Факторы экономического и финансового характера, обусловившие их рост.

3. Проблемы управления и обслуживания государственного долга и пути их решения.

Лекция 2.

1. Состав и структура источников погашения государственного долга.

2. Меры государства по сокращению внутреннего и внешнего долга, их эффективность.

Лекция 3

1. Понятие муниципального долга.

2. Факторы, влияющие на рост долга органов власти муниципальных образований

3. Работа на практических занятиях:

Занятие 1.

1. Назначение, состав и структура бюджетных расходов по обеспечению государственной поддержки и регулирования внешнеэкономической деятельности.

2. Понятие, содержание и составные части государственного внешнего долга. Управление и обслуживание внешнего долга.

Занятие 2.

1. Государственный внутренний долг. Его формы, состав и структура.

2. Источники его покрытия и обслуживания.

Занятие 3.

Анализ состава и структуры государственного долга.

Тема 2.5. Контроль за расходами бюджетов бюджетной системы РФ

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Лекция 1.

1. Понятие бюджетного контроля

2. Формы бюджетного контроля

3. Принципы организации бюджетного контроля

Лекция 2.

1. Виды правонарушений в области расходных обязательств

2. Меры ответственности за бюджетные правонарушения

Лекция 3.

Органы, осуществляющие контроль в бюджетной сфере и их полномочия.

3. Работа на практических занятиях:

Вопросы для дискуссии

1. Составить схему полномочий органов бюджетного контроля
2. Особенности организации контроля Федеральным казначейством

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Пятый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к зачету и типовые практические задания представлены в Приложении 9.

Очная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 8.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к экзамену и типовые практические задания представлены в Приложении 9.

Очная форма обучения, Шестой семестр, Курсовая работа

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Выполнение курсовой работы

МУ по выполнению КР представлены в Приложении 10.

Очно-заочная форма обучения, Пятый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к зачету и типовые практические задания представлены в Приложении 9.

Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 8.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к экзамену и типовые практические задания представлены в Приложении 9.

Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Курсовая работа

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Выполнение курсовой работы

МУ по выполнению КР представлены в Приложении 10.

Заочная форма обучения, Пятый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к зачету и типовые практические задания представлены в Приложении 9.

Заочная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 8.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к экзамену и типовые практические задания представлены в Приложении 9.

Заочная форма обучения, Шестой семестр, Курсовая работа

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2

Вопросы/Задания:

1. Выполнение курсовой работы

МУ по выполнению КР представлены в Приложении 10.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Нешиной, А. С. Бюджетная система Российской Федерации: учебник: учебник / А. С. Нешиной. - 12-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 310 с. - 978-59394-03334-6. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621660> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Ковтун, Л. Р. Исполнение бюджета: учебное пособие для иностранных студентов: учебное пособие: учебное пособие / Л. Р. Ковтун. - Иркутск: Байкальский государственный университет, 2019. - 127 с. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611337> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Бюджетное право: учебник: учебник / Г. Ф. Ручкина, Н. А. Поветкина, О. В. Веремеева, Ю. В. Леднева, А. Ю. Ильин; ред. Г. Ф. Ручкина. - Москва: Прометей, 2020. - 529 с. - 978-5-907244-46-7. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612053> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://www.ebiblioteka.ru> - Базы данных East View
2. <https://www.openaire.eu> - Международная научная реферативная база данных
3. <https://scholar.google.ru> - Международная научная реферативная база данных
4. <https://academic.microsoft.com> - Международная научная реферативная база данных

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.sibit.sano.ru> - Официальный сайт образовательной организации
2. <http://do.sano.ru> - Система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)
3. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти
4. <http://президент.рф> - Сайт Президента Российской Федерации
5. <http://www.duma.gov.ru> - Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ
6. <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> - Сайт субъектов Российской Федерации
7. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
8. <http://www.ach.gov.ru> - Счётная палата Российской Федерации
9. <http://www.all-pravo.ru> - Вопросы правового регулирования наследования, дарения, пожизненной ренты
10. <http://window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
11. <http://lib.ru> - Электронная библиотека Максима Мошкова

10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>).
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (<http://lib.sano.ru>).
3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Электронная справочная система ГИС Омск.

10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Мультимедийная учебная аудитория № 210

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 37 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 74 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Consultant Plus
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
2GIS
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 211

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 27 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 54 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Consultant Plus
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
2GIS
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 301

Перечень оборудования

Доска - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Учебная аудитория № 302

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 303

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.
Стол - 15 шт.
Стол преподавателя - 30 шт.
Стул - 1 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 304

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 0 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Consultant Plus
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
2GIS
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 10

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 312

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Consultant Plus
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
2GIS
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 422

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Интерактивная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 26 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Consultant Plus
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
2GIS
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 8 Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Для семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА, НИР, курсового проектирования

Лаборатория экономических и информационных дисциплин № 402

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.
Персональный компьютер - 10 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 16 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Consultant Plus
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
2GIS
NetBeansIDE
Microsoft Visual Studio 2017 CE (C#, C++)
Microsoft Visual Studio 2010 Express
Microsoft Visual Studio Community
Microsoft SQL 2010 Express
Notepad ++
MySQL

OracleSQLDeveloper
Microsoft SOAPToolkit
CADE
Denwer 3 webserver
Dev-C++
IDEEclipse
JDK 6
Freepascal
Lazarus
Geany
JavaDevelopmentKit
TheRProject
NetBeansIDE8
StarUML 5.0.2
EViews 9 StudentVersionLite
Gretl
Matrixer
Maxima
Xmind
BPWIN
IrfanView
SMARTBoard
Gimp
Java 8 Update 381 (64-bit)
Microsoft Office 2013 Professional Plus Win32 Russian
1С Предприятие 8.2. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
1С 8.2 АБС "Управление кредитной организацией"
Microsoft Project 2010

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций,
текущего контроля, промежуточной аттестации

Мультимедийная учебная аудитория № 305

Перечень оборудования
Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Информационная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Круглый стол - 3 шт.
Ноутбук DELL - 8 шт.
Ноутбук HP - 2 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стеллаж - 2 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

MariaDB 10.11 (x64)

Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian

Consultant Plus

Adobe Acrobat Reader

Kaspersky Endpoint Security для Windows

2GIS

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий

Специальное помещение № 420

Перечень оборудования

Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.

Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.

Паяльная станция - 1 шт.

Персональный компьютер - 4 шт.

Планшетный компьютер - 15 шт.

Сервер - 10 шт.

Стеллаж - 0 шт.

Стол - 4 шт.

Стул - 4 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Специальное помещение № 003

Перечень оборудования

Запасные части для столов и стульев - 0 шт.

Материалы для сопровождения учебного процесса - 0 шт.

Наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования - 0 шт.

Станок для сверления - 0 шт.

Стеллаж - 0 шт.

Угловая шлифовальная машина - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

ВИДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение 3).

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий, лабораторных работ;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине, представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1,2). Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении 4.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение 7,8)

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины «Бюджет и бюджетная система РФ» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции»;

- лекция-беседа;

- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине «Бюджет и бюджетная система РФ» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

1) устный индивидуальный опрос студентов по вопросам, выносимым на практические занятия. Вопросы для устного опроса сформулированы так, чтобы студент мог продемонстрировать свое умение применить теоретические знания на реальных примерах из практической жизни (метод анализа практических ситуаций);

2) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;

3) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол). При этом результат работы оформляется в письменном виде или в виде доклада с последующей презентацией его перед аудиторией (метод групповой атаки);

4) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине, а также выработка навыков применения методов мотивации и стимулирования трудовой деятельности на практике в условиях российской экономики.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа. С целью активизации процесса усвоения материала, развития навыков критического восприятия и оценки информации, выработки собственной позиции и т.д. на семинарских занятиях при

оценивании результатов работы студентов применяется метод «360 градусов», предполагающий оценивание каждого участника обсуждения или работы всеми и каждым студентом группы.

По большинству тем и вопросов семинарских занятий студенты должны подготавливать и представлять примеры из практики российских и зарубежных организаций. Особое значение имеет сквозное исследование какой-либо конкретной проблемы организации, в которой работает обучающийся, на основе применения различных мотивации и стимулирования трудовой деятельности. В этом случае результаты исследования могут (в идеале – должны) быть использованы при прохождении практики и подготовке выпускной квалификационной работы.

2) Письменное задание

Формируемые компетенции: ПК-5

Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и лабораторных работ, утвержденных решением Научно-методического совета (протокол № 8 от 07.06.2018 г.).

Темы реферата выбирают в соответствии с Приложением 5.

3) Практическое задание

Формируемые компетенции: ПК-5

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и лабораторных работ, утвержденных решением Научно-методического совета (протокол № 8 от 07.06.2018 г.).

Кейс определяется в соответствии с Приложением 6.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

Текущий контроль:

- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) - 0-35 баллов;
- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;
- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.

Промежуточная аттестация:

- итоговая работа - 25 баллов.

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный план курса «Бюджет и бюджетная система РФ» предполагает в основе изучения предмета использовать лекционный материал и основные источники литературы, а в дополнение - семинарские занятия.

Кроме традиционных лекций и семинарских занятий (перечень и объем которых указаны) целесообразно в процессе обучения использовать и активные формы обучения.

Примерный перечень активных форм обучения:

- 1) беседы и дискуссии;
- 2) кейсы и практические ситуации;
- 3) индивидуальные творческие задания;
- 4) творческие задания в группах;

5) практические работы.

На лекциях студенты должны получить систематизированный материал по теме занятия: основные понятия и положения, классификации изучаемых явлений и процессов, алгоритмы и методики организации стимулирования труда и т.д. На основе лекционного материала студенты должны получить представление, например, об основных теориях мотивации персонала и об их применении на практике.

Семинарские занятия предполагают более детальную проработку темы по каждой изучаемой проблеме, анализ теоретических и практических аспектов мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Для этого разработаны подробные вопросы, обсуждаемые на семинарских занятиях, практические задания, темы рефератов и тесты. При подготовке к семинарским занятиям следует акцентировать внимание на значительную часть самостоятельной практической работы студентов.

Для более успешного изучения курса преподавателю следует постоянно отсылать студентов к учебникам, периодической печати. Освоение всех разделов курса предполагает приобретение студентами навыков самостоятельного анализа инструментов и механизмов мотивации и стимулирования трудовой деятельности, умение работать с научной литературой.

При изучении курса наряду с овладением студентами теоретическими положениями курса уделяется внимание приобретению практических навыков с тем, чтобы они смогли успешно применять их в своей профессиональной деятельности.

Большое значение при проверке знаний и умений придается тестированию и подготовке рефератов по темам курса.

Форма занятий и их содержание продиктованы стремлением развивать у студентов стратегическое мышление и интуицию, необходимые современному управленцу. Активные формы семинаров открывают большие возможности для проверки усвоения теоретического и практического материала.

Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине «Бюджет и бюджетная система РФ». Она изучается студентами в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, зачету. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Бюджет и бюджетная система РФ
Количество зачетных единиц	4
Форма промежуточной аттестации	Зачет

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
Итого по дисциплине:			100

« ____ » _____ 20__ г.

Преподаватель _____ / _____
 (уч. степень, уч. звание, должность, ФИО) Подпись

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Бюджет и бюджетная система РФ
Количество зачетных единиц	4
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
Итого по дисциплине:			100

« ____ » _____ 20__ г.

Преподаватель _____ / _____
(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО) Подпись

Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Сущность бюджета и основы бюджетной политики	18	28	40	- изучение проблем, не выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
2. Бюджетное устройство и бюджетная система	13	17	29	- изучение проблем, не выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
3. Экономическое содержание и основы мобилизации доходов в бюджет	16	20	32	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию;	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.

4. Экономическая работа финансовых органов по формированию доходов бюджетов	12	15	27	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; 	<ul style="list-style-type: none"> - беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
5. Экономическое содержание расходов бюджета, основы их планирования	8	16	25	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); 	<ul style="list-style-type: none"> - беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
6. Расходы бюджетов на отдельные отрасли экономики и социальной сферы	8	14	24	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса) 	<ul style="list-style-type: none"> - беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.

7. Основы организации бюджетного процесса	8	14	23	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию 	<ul style="list-style-type: none"> - беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
8. Расходы на обслуживание государственного долга	6	14	24	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); 	<ul style="list-style-type: none"> - беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
9. Контроль за расходами бюджетами бюджетной системы РФ	7	15	25	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); 	<ul style="list-style-type: none"> - беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
ИТОГО	96	153	249		

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	<p>1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.</p> <p>2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.</p> <p>3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.</p>	0-35
2	Письменное задание	<p>1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.</p> <p>2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и</p>	0-25

		культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	<p>1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании.</p> <p>2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта.</p> <p>3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем.</p> <p>4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией.</p> <p>5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.</p>	0-50

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице:

Первая буква фамилии студента	№ темы реферата
А	1.
Б	2.
В	3.
Г	4.
Д	5.
Е, Ё	6.
Ж	7.
З	8.
И	9.
К	10.
Л	11.
М	12.
Н	13.
О	14.
П	15.
Р	16.
С	17.
Т	18.
У	19.
Ф	20.
Х	21.
Ц	22.
Ч	23.
Ш	24.
Щ	25.
Э	26.
Ю	27.
Я	28.

Темы рефератов 5 семестр

1. Социально-экономическое значение бюджета (3-1)
2. Основные этапы формирования бюджета и бюджетной системы Российской Империи (3-1)
3. Развитие бюджетной системы России в 1917-1990гг. (3-1)
4. Бюджет современной России (3-1)
5. Направления бюджетной политики муниципальных образований (на примере г. Омска) (3-2)
6. Этапы развития бюджетной системы бывшего СССР (3-2)
7. Характеристика бюджетной системы РФ на современном этапе (3-2)
8. Влияние реформы системы государственной власти и местного самоуправления на организацию бюджетной системы РФ (3-2)
9. Совершенствование бюджетного законодательства в вопросах построения бюджетной системы РФ (3-2)
10. Совершенствование бюджетного законодательства в части регулирования финансовой помощи региональным и местным бюджетам (3-1)

11. Совершенствование методики расчета дотаций на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности субъектов РФ на разных этапах реформирования бюджетной системы РФ (3-1)
12. Правовое регулирование бюджетного устройства субъектов Российской Федерации (3-1)
13. Налоговая реформа: необходимость и проблемы реализации (3-2)
14. Бюджетирование, ориентированное на результат (3-2)
15. Совершенствование механизма формирования доходов и расходов федерального бюджета, обеспечение его сбалансированности (3-2)
16. Пути укрепления доходной базы региональных и местных бюджетов (3-2)
17. Перспективы разграничения и распределения доходов между бюджетами различных уровней (3-1)
18. Гарантии соблюдения прав органов государственной власти местного самоуправления (3-2)
19. Необходимость, задачи и принципы бюджетного планирования и прогнозирования (3-1)
20. Методологические основы планирования доходов бюджета (3-1)
21. Информационно-правовая база планирования доходов бюджета (3-1)
22. Проблемы разграничения функций органов управления бюджетами соответствующих уровней (3-2)
23. Условия обеспечения эффективности управления бюджетами разных уровней (3-2)
24. Реформирование бюджетной классификации Российской Федерации (3-2)
25. Понятие бюджетного и фискального федерализма (3-2)
26. Уровни бюджетной системы как отражение деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления (3-2)
27. Бюджетный механизм: понятие, характеристика его элементов (3-1)
28. Государственный бюджет как инструмент финансового регулирования (3-1)

Темы рефератов 6 семестр

1. Система расходов бюджетной системы РФ (3-2)
2. Состав и структура расходов федерального бюджета (3-2)
3. Состав и структура расходов бюджета субъекта РФ (3-2)
4. Состав и структура расходов бюджета муниципального образования (3-2)
5. Состав и динамика структуры расходов федерального бюджета на финансирование жилищно-коммунального хозяйства РФ (3-2)
6. Состав и динамика структуры расходов федерального бюджета на финансирование транспорта и дорожного хозяйства РФ (3-2)
7. Состав и динамика структуры расходов федерального бюджета на финансирование сельского хозяйства РФ (3-2)
8. Состав и динамика структуры расходов федерального бюджета на социальную политику (3-2)
9. Состав и структура расходов федерального бюджета на образование (3-2)
10. Состав и структура расходов федерального бюджета на здравоохранение (3-2)
11. Состав и структура расходов бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов на образование (3-2)
12. Состав и структура расходов бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов на здравоохранение (3-2)
13. Развитие программно-целевых методов планирования бюджетных расходов (3-2)
14. Роль и значение национальных проектов в социально-экономическом развитии (3-2)
15. Управление государственным внешним долгом (3-2)
16. Управление государственным внутренним долгом (3-2)

17. Контроль финансовых органов за целевым и эффективным использованием бюджетных средств (3-2)
18. Реформирование системы местного самоуправления в РФ (3-2)
19. Совершенствование системы бюджетирования, ориентированного на результат (3 -2)
20. Направления совершенствования бюджетного процесса в РФ(3-2)
21. Инструменты реализации бюджетной политики РФ (3-2)
22. Управление муниципальным долгом (3-2)
23. Реформирование бюджетной системы РФ: исторический и функциональный аспекты (3-2)
24. Особенности формирования бюджета субъекта Российской Федерации (3-1)
25. Планирование бюджета региона (муниципалитета) (3-1)
26. Особенности осуществления бюджетного процесса в регионе (3-1)
27. Проблемы планирования бюджетных расходов (3-1)
28. Обеспечение сбалансированности бюджета (3-2)

Кейс 5 семестр

Распределите доходы между уровнями бюджетной системы РФ и определите общую сумму доходов каждого уровня (У-1):

1. НДС по товарам, ввозимым на территорию РФ – 1 567 000 тыс. руб.;
2. Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселения – 245 000 тыс. руб.;
3. Налог на имущество организаций – 255 000 тыс. руб.;
4. Единый налог на вмененный доход – 287 000 тыс. руб.;
5. Водный налог – 12 500 тыс. руб.;
6. Доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, находящимися в собственности субъекта РФ – 789 000 тыс. руб.;
7. Плата на негативное воздействие на окружающую среду – 24 800 тыс. руб.;
8. Доходы от сдачи в аренду земель, собственность на которые не разграничена и которые находятся на межселенных территориях – 34 700 тыс. руб.;
9. Налог на имущество физических лиц, взимаемый на территориях поселений – 68 900 тыс. руб.;
10. Акцизы на алкогольную продукцию – 1 432 000 тыс. руб.;
11. Налог на добычу углеводородного сырья (за исключением природного газа) – 987 000 тыс. руб.;
12. Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых – 321 600 тыс. руб.;
13. Акцизы по товарам, ввозимым на территорию РФ – 2 345 000 руб.;
14. Налог на игорный бизнес – 125 000 тыс. руб.;
15. Сбор за пользование водными биологическими ресурсами – 43 700 тыс. руб.;
16. Доходы от сдачи в аренду земельных участков, собственность на которые не разграничена, которые расположены в границах поселений – 56 900 тыс. руб.;
17. Акцизы на табачную продукцию, производимую и реализуемую на территории РФ – 690 100 тыс. руб.;
18. Налог на добычу природного газа – 1 432 900 тыс. руб.;
19. Земельный налог, взимаемый на территориях поселений – 32 500 тыс. руб.;
20. Налог на доходы физических лиц – 678 400 тыс. руб.;
21. Единый сельскохозяйственный налог – 89 300 тыс. руб.;
22. Акцизы по легковым автомобилям, производимым и реализуемым на территории РФ – 674 200 тыс. руб.;

Кейс 6 семестр**Исходные данные**

Студенты должны на основе информации об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ за отчетный финансовый год, которая размещена на официальном сайте Федерального казначейства РФ (<http://www.roskazna.ru>). Для этого используется информация по состоянию на 1 января текущего финансового года. Для расчетов следует брать данные по графе «исполнено». Данные о ВВП представлены на официальном сайте Росстата (<http://www.gks.ru>) в соответствующем разделе. Следует использовать данные о номинальном объеме произведенного ВВП в рыночных ценах за отчетный финансовый год.

Варианты заданий:

- 1) анализ показателей консолидированного бюджета РФ и бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- 2) анализ показателей федерального бюджета РФ;
- 3) анализ показателей консолидированных бюджетов субъектов РФ.

Для выполнения кейса по каждому варианту требуется:

1. Указать основные характеристики исполненного бюджета: общую сумму доходов, расходов, дефицита / профицита бюджета. Определить удельный вес каждого показателя в ВВП.

На основе бюджетной классификации (У-1):

2. Провести структурный анализ доходов бюджета в разрезе их групп и подгрупп. Доходы следует ранжировать с выделением 7 крупнейших подгрупп. Проанализировать постатейный состав в каждой из этих подгрупп (У-1).

3. Провести структурный анализ расходов бюджета в разрезе разделов (У-1).

Расходы следует ранжировать с выделением 7 крупнейших разделов. Проанализировать состав подразделов в каждом из этих разделов.

4. Провести структурный анализ источников финансирования дефицитов бюджетов по их группам и подгруппам. Отдельно проанализировать постатейный состав иных источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов (У1).

5. Оценить динамику изменения доходов, расходов бюджета (укрупненно) за три последние года, выявить факторы, повлиявшие на происходящие изменения (У-2)

**Итоговый тест «Бюджет и бюджетная система Российской Федерации»
5 семестр**

1. Первоначально термин «бюджет» означал?

1. запас;
2. портфель;
3. план;
4. казна.

2. Особенностью унитарных государств является то, что:

1. в их составе не выделяются административно-территориальные единицы;
2. административно-территориальные единицы, входящие в их состав, не имеют собственной государственности;
3. их административно-территориальные единицы формируют собственную систему законодательных, исполнительных и судебных органов власти;
4. их административно-территориальные единицы сохраняют государственный суверенитет, передавая в компетенцию центральных органов власти ограниченное число вопросов.

3. Высшим органом исполнительной власти в России является:

1. Президент РФ;
2. Администрация Президента РФ;
3. Правительство РФ;
4. Совет Федерации РФ.

4. К какой ветви государственной власти в России относятся органы местного самоуправления?

1. исполнительной власти федерального уровня;
2. законодательной власти федерального уровня;
3. исполнительной и законодательной власти субъектов Федерации;
4. не входят в систему органов государственной власти.

5. В чем заключается государственная функция распределения?

1. целенаправленное выделение государственных ресурсов для компенсации провалов рынка;
2. установление общеобязательных правил поведения экономических агентов и их институциональное закрепление;
3. изменение пропорций распределения доходов и богатства в обществе для достижения социальной справедливости;
4. регулирование социально-политических последствий циклического развития экономики.

6. К предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов РФ относится:

1. определение статуса и защита государственной границы России;
2. вопросы владения, пользования и распоряжения природными ресурсами;
3. управление федеральной государственной собственностью;
4. уголовное и гражданское законодательство.

7. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ бюджет - это:

1. регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, их утверждению и исполнению;
2. система императивных денежных отношений, в процессе которых образуется и используется бюджетный фонд;
3. форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

4. документ о поквартальном распределении доходов, расходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита, устанавливающий распределение ассигнований между получателями бюджетных средств

8. Бюджет – это:

- 1.экономическая категория;
- 2.финансовый план государства;
- 3.фонд денежных средств;
- 4.правовая категория;
- 5.все выше перечисленное.

9. Сущность бюджета реализуется через:

- 1.функции бюджета
- 2.бюджетный механизм
- 3.бюджетную политику

10. Функции государственного бюджета:

1. фискальная;
2. стимулирующая;
3. распределительная;
4. контрольная;
5. средство накопления.

11. Бюджет как экономическая категория - это:

1.объективно обусловленная экономическая форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенного для финансового обеспечения задач и функций, возложенных обществом на органы государственной власти и местного самоуправления

2.система экономических отношений, в процессе которых происходит формирование, распределение и использование централизованных и децентрализованных фондов денежных средств, в целях выполнения функций и задач государства и обеспечения условий расширенного производства

3.система форм и методов образования, распределения и использования фондов денежных государства и предприятий

12. Социальная направленность бюджета связана с:

1. повышением доступности и качества бюджетных услуг;
2. уменьшением налоговой нагрузки на экономику;
3. обеспечением прозрачности.

13. К внутренним источникам финансирования дефицита бюджета относятся:

- 1.кредиты в рублях, полученные от кредитных организаций;
- 2.кредиты в рублях и иностранной валюте, полученные от кредитных организаций;
- 3.кредиты в рублях и иностранной валюте, полученные от кредитных организаций, зарегистрированных на территории России;
- 4.кредиты в рублях и иностранной валюте, полученные от Центрального банка.

14. Какие ограничения установлены Бюджетным кодексом для размеров дефицита бюджета субъекта РФ?

1. Не более 15% от объема доходов бюджета;
2. Не более 10% от объема доходов без учета объема безвозмездных поступлений;
3. Не более 5% от объема доходов без учета расходов на обслуживание и погашение долга субъектов РФ;
4. Ограничения не установлены.

15. Границы возникновения бюджетного дефицита регламентируются:

1. Федеральным законом о бюджете на соответствующий год и плановый период
2. лично Президентом РФ
3. Правительством РФ
4. Бюджетным кодексом

16. Источниками финансирования дефицита Федерального бюджета служат:

1. кредиты, полученные Россией от кредитных организаций в валюте РФ
2. государственные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени субъекта РФ
3. кредиты правительств иностранных государств
4. все выше перечисленное

17. Сущность бюджетной системы:

1. экономические отношения по формированию и использованию государственных фондов денежных средств
2. форма образования и расходования фондов денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и органов местного самоуправления
3. основанная на экономических отношениях и государственном устройстве РФ, регулируемая нормами права совокупность всех бюджетов страны

18. Организация государственного бюджета и бюджетной системы страны, которая определяет взаимоотношения между отдельными звеньями, правовые основы функционирования бюджетов, входящих в бюджетную систему, состав и структуру бюджетов, процедурные стороны формирования и использования бюджетных средств – это:

1. бюджетная система
2. бюджетное устройство
3. бюджетное регулирование
4. бюджетная дисциплина

19. Форма образования и расходования денежных средств, образуемых вне федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ, это:

1. консолидированный бюджет
2. доходы бюджета
3. государственный внебюджетный фонд
4. бюджетные ассигнования

20. Выберите выражение, которое характеризует консолидированный бюджет РФ

1. консолидированный бюджет РФ включает федеральный бюджет и консолидированный бюджет субъектов РФ
2. консолидированный бюджет РФ выполняет, в основном, информационную функцию
3. консолидированный бюджет РФ принимается в виде закона

21. Что не включает в себя бюджетная система РФ

1. федеральный бюджет
2. бюджеты субъектов РФ
3. бюджеты предприятий на территории субъектов РФ
4. бюджеты муниципальных образований
5. бюджеты государственных внебюджетных фондов

22. Принцип разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы означает:

1. наличие собственных источников доходов у бюджетов каждого уровня бюджетной системы Российской Федерации
2. закрепление соответствующих видов доходов и полномочий по осуществлению расходов за органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления
3. недопустимость изъятия доходов, дополнительно полученных в ходе исполнения законов (решений) о бюджете, сумм превышения доходов над расходами бюджетов и сумм

экономии по расходам бюджетов 4. недопустимость компенсации за счет бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации потерь в доходах и дополнительных расходов, возникших в ходе исполнения законов (решений) о бюджете

23. Принцип достоверности бюджета означает что:

1. объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита
2. обязательное опубликование в открытой печати утвержденных бюджетов и отчетов об их исполнении, полноту представления информации о ходе исполнения бюджетов
3. все доходы и расходы бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов и прочие обязательные поступления подлежат отражению в бюджетах, бюджетах государственных внебюджетных фондов в обязательном порядке и в полном объеме.
4. надежность показателей прогноза социально-экономического развития соответствующей территории и реалистичность расчета доходов и расходов бюджета.

24. Выберите действующие государственные внебюджетные фонды:

1. Фонд Министерства РФ по атомной энергии
2. Пенсионный фонд РФ
3. Фонд финансовой поддержки субъектов РФ
4. Фонд обязательного медицинского страхования

25. Бюджетная система РФ в соответствии с Бюджетным кодексом РФ основана на принципах:

1. единства бюджетной системы РФ
2. самостоятельности бюджетов
3. согласования интересов
4. демократического централизма

26. Во второй части Налогового Кодекса РФ освещаются вопросы:

1. правил уплаты налогов и сборов
2. налоговой отчетности
3. налогового контроля и ответственности
4. порядка взимания конкретных налогов и сборов

27. Отличительным признаком налога не является:

1. обязательность уплаты;
2. целевой характер платежа;
3. индивидуальная безвозмездность;
4. все перечисленное относится к признакам налога.

28. Участниками налоговых отношений в России являются:

1. Федеральная налоговая служба и ее территориальные подразделения;
2. государственные таможенные органы;
3. финансовые органы субъектов федерации и органов местного самоуправления;
4. все указанные субъекты.

29. Какой из перечисленных видов налогов не относится к прямым налогам?

1. налог на имущество;
2. налог на доходы физических лиц;
3. НДС;
4. все перечисленные виды налогов.

30. Какой из приведенных перечней содержит только федеральные налоги России?

1. налог на добавленную стоимость; НДС/Л; вывозные таможенные пошлины;
2. налог на прибыль организаций; налог на доходы физических лиц; акцизы;
3. Земельный налог; налоги на совокупный доход;
4. нет правильного ответа.

31. Бюджетная классификация предназначена для того, чтобы:

1. определить полномочия основных участников бюджетного процесса;

2. обеспечить сопоставимость показателей бюджетов различных уровней;
3. определить последовательность и содержание этапов бюджетного процесса;
4. установить единую методику расчета межбюджетных трансфертов.

32. Бюджетная классификация РФ включает:

1. классификацию доходов бюджетов РФ
2. классификацию расходов бюджетов РФ
3. классификацию источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов РФ
4. классификацию видов государственных внутренних долгов РФ, субъектов РФ, муниципальных образований
5. классификацию видов государственного внешнего долга РФ и государственных внешних активов РФ

33. Доходы, поступающие в бюджеты субъектов РФ:

1. доходы от использования имущества, находящегося в собственности субъекта РФ
2. таможенная пошлина
3. налог на рекламу
4. налог на имущество организаций

34. Налоговые доходы федерального бюджета:

1. таможенная пошлина
2. налог на имущество физических лиц
3. штраф за неполную уплату акциза на водку
4. доходы от внешнеэкономической деятельности

35. Налоги, полностью поступающие в федеральный бюджет:

1. налог на доходы физических лиц
2. акцизы
3. госпошлина с исковых заявлений, подаваемых в арбитражные суды
4. налог на добавленную стоимость

36. Федеральные налоги и сборы:

1. акциз на табачные изделия
2. налог на имущество предприятий
3. налог на имущество физических лиц
4. налог на добавленную стоимость

37. Неналоговые доходы федерального бюджета:

1. государственная пошлина
2. доходы от использования имущества, находящегося в собственности РФ
3. государственные займы, осуществляемые в валюте РФ путем выпуска ценных бумаг от имени РФ
4. кредиты, полученные РФ от международных финансовых организаций в иностранной валюте

38. Неналоговыми доходами федерального бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом РФ являются:

1. кредиты, полученные от кредитных организаций
2. дивиденды по акциям, принадлежащим РФ
3. прибыль Банка России
4. госпошлина за совершение нотариальных действий
5. плата за пользование водными объектами

39. Налоговые доходы бюджета субъекта РФ:

1. кредиты, полученные от кредитных организаций
2. штраф за неполную уплату налога на имущество предприятий
3. доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности субъекта РФ
4. санкции за нецелевое использование средств бюджета субъекта РФ

40. Региональные налоги и сборы:

1. государственная пошлина

2. налог на имущество физических лиц
3. транспортный налог
4. налог на имущество организаций

41. Неналоговые доходы бюджета субъекта РФ:

1. штраф за неполную уплату налога на имущество предприятий
2. доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности субъекта РФ
3. санкции за нецелевое использование средств бюджета субъекта РФ
4. транспортный налог

42. Налоговые доходы бюджета субъекта РФ:

1. налог на имущество предприятий
2. государственные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени субъекта РФ
3. средства, полученные в возмещение вреда, причиненного субъекту РФ

43. Налогом, поступающими в бюджеты субъектов РФ, являются:

1. налог на доходы физических лиц
2. земельный налог за земли городов и поселков
3. транспортный налог
4. акциз на легковые автомобили, ввозимые на территорию РФ

44. Неналоговые доходы бюджета субъекта РФ в соответствии с Бюджетным кодексом РФ:

1. доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности субъекта РФ
2. государственные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени субъекта Российской Федерации
3. штраф за неуплату налога на имущество предприятий
4. средства, полученные в возмещение вреда, причиненного субъекту РФ
5. санкции за нецелевое использование средств бюджета субъекта РФ

45. Доходами, не поступающими в местные бюджеты, являются:

1. муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг
2. таможенный сбор
3. налог на имущество физических лиц
4. дотации из бюджета субъекта РФ

46. Налоговые доходы местного бюджета:

1. муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг
2. часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей
3. штраф за неуплату налога на имущество физических лиц
4. средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию

47. Местные налоги и сборы:

1. налог на доходы физических лиц
2. налог на игорный бизнес
3. государственная пошлина
4. земельный налог

48. Неналоговые доходы местного бюджета:

1. доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности
2. кредиты, полученные от кредитных организаций
3. регистрационный сбор с физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью
4. санкции за нецелевое использование средств местного бюджета

49. Неналоговые доходы местного бюджета:

1. муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг
2. часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей
3. штраф за неуплату налога на имущество физических лиц

50. Неналоговыми доходами местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом РФ являются:

1. дотация из бюджета субъекта РФ
2. санкции за нецелевое использование средств местного бюджета
3. налог на игорный бизнес
4. штраф за неуплату налога на имущество физических лиц

**Итоговый тест «Бюджет и бюджетная система Российской Федерации»
6 семестр**

1. В России генеральным агентом по обслуживанию государственного внутреннего долга является:

1. Правительство;
2. Министерство финансов;
3. Федеральное казначейство;
4. Центральный банк

2. Какое из перечисленных условий способствует повышению эффективности программ расходов?

1. программы расходов должны носить постоянный характер;
2. расходы должны быть ориентированы на финансирование конкретных организаций;
3. получатели перемещенных выгод не должны иметь доступа к принятию принципиальных решений по программам расходов;
4. расходы должны быть ориентированы на результат

3. В Российской Федерации расходы на национальную оборону финансируются из:

1. федерального и региональных бюджетов
2. региональных и местных бюджетов
3. федеральных, региональных и местных бюджетов
4. федерального бюджета

4. Виды расходов, финансируемых из федерального бюджета:

1. обеспечение функционирования органов исполнительной власти субъектов РФ
2. финансовая поддержка субъектов РФ
3. обеспечение правоохранительной деятельности
4. проведение местных референдумов

5. Исключительно из федерального бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом РФ финансируются виды расходов:

1. национальная оборона
2. финансовая поддержка субъектов РФ
3. охрана окружающей среды
4. содержание учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти РФ
5. развитие рыночной инфраструктуры

6. Виды расходов, финансируемых из бюджета субъекта РФ:

1. обеспечение функционирования органов законодательной (представительной) власти субъектов РФ
2. национальная оборона
3. исследование и использование космического пространства
4. содержание учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов РФ

7. Исключительно из бюджетов субъектов РФ в соответствии с Бюджетным кодексом РФ финансируются виды расходов:

1. обеспечение социальной защиты населения
2. обеспечение функционирования органов законодательной (представительной) власти субъектов РФ
3. обслуживание и погашение государственного долга субъектов РФ
4. обеспечение безопасности государства

8. Видами расходов, финансируемых из местных бюджетов, являются:

1. обеспечение социальной защиты населения
2. национальная оборона
3. исследование и использование космического пространства

4. содержание учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления
5. обслуживание и погашение муниципального долга

9. Исключительно из местных бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ финансируются виды расходов:

1. озеленение территорий муниципальных образований
2. осуществление конверсии оборонных отраслей промышленности
3. проведение муниципальных выборов и местных референдумов
4. пополнение государственного материального резерва
5. содержание органов местного самоуправления

10. Видами расходов, финансируемых из городского бюджета города Омска, являются расходы на ...

1. оплату водоснабжения помещения Омской областной детской библиотеки
2. приобретение канцелярских принадлежностей для средней школы № 58
3. оплату труда сотрудников Омского государственного университета
4. текущий ремонт помещения детского дома
5. приобретение компьютеров для Инспекции Федеральной налоговой службы по Советскому району города

11. Консолидированные бюджеты субъектов РФ:

1. бюджет Еврейской автономной области
2. бюджет города Красноярска
3. краевой бюджет Приморского края
4. областной бюджет Саратовской области
5. бюджет Республики Дагестан

12. Какие бюджеты соответствуют региональному уровню бюджетной системы РФ:

1. областной
2. сельских поселений
3. федеральный
4. муниципальных районов
5. краевой

13. Областной бюджет Ростовской области - это:

1. местный бюджет
2. консолидированный бюджет области
3. региональный бюджет
4. консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации

14. В какой консолидированный бюджет непосредственно включаются бюджеты сельских поселений?

1. бюджет края
2. бюджет республики
3. бюджет округов
4. бюджет районов
5. федеральный бюджет

15. Какие бюджеты входят в состав местных бюджетов?

1. бюджет муниципального района
2. бюджет г. Москвы
3. краевой бюджет
4. бюджет сельского поселения
5. областной бюджет

16. Какие бюджеты соответствуют местному уровню бюджетной системы РФ:

1. областной
2. сельских поселений
3. федеральный
4. муниципальных районов

5. краевой

17. Консолидированные бюджеты муниципальных образований:

1. бюджет Азовского района Ростовской области
2. поселковый бюджет поселка Черноголовка
3. районный бюджет Василеостровского района города Санкт-Петербурга
4. бюджет города Хабаровска
5. сельский бюджет села Степное

18. Городской бюджет города Омска - это:

1. региональный бюджет
2. консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации
3. местный бюджет
4. консолидированный бюджет города

19. Особенностью бюджетного устройства федеративных государств является то, что:

1. каждый субъект Федерации формирует и исполняет собственный бюджет;
2. бюджеты различного уровня самостоятельны, и между ними не существует финансовых потоков;
3. бюджеты субъектов Федерации рассматриваются и утверждаются парламентом страны;
4. все перечисленное верно.

20. Кто из перечисленных субъектов не является участником бюджетного процесса?

1. Президент;
2. органы государственного финансового контроля;
3. распорядители бюджетных средств;
4. нет правильного ответа.

22. При разработке прогноза развития бюджета используются следующие методы:

1. метод экстраполяции (составление перспективы исходя из практики предшествующих периодов)
2. автоматический метод
3. метод экспертных оценок
4. комплексный метод (включает метод экстраполяции и экспертных оценок)
5. метод средних величин

23. Укажите верную последовательность этапов бюджетного процесса:

1. составление проекта; исполнение; финансовый контроль; рассмотрение и утверждение;
2. финансовый контроль; составление проекта; исполнение; рассмотрение и утверждение;
3. составление проекта; рассмотрение и утверждение; исполнение; финансовый контроль;
4. рассмотрение и утверждение; составление проекта; финансовый контроль; исполнение.

24. Кем разрабатывается проект закона о федеральном бюджете?

1. законодательной (представительной) властью;
2. исполнительной властью;
3. Администрацией Президента;
4. распорядителями бюджетных средств

25. Проект федерального бюджета вносится Правительством на рассмотрение:

1. в Совет Федерации РФ
2. в Счетную палату РФ
3. Президенту РФ
4. в Государственную Думу РФ

26. Порядок составления бюджета субъекта РФ находится в компетенции:

1. РФ
2. субъекта РФ
3. РФ и субъекта РФ
4. РФ, субъекта РФ, муниципальных образований на его территории

27. Особенностью казначейского исполнения бюджетов является то, что при такой системе исполнение бюджетов осуществляют:

1. Центральный банк и его учреждения;
2. органы исполнительной власти;
3. главные распорядители бюджетных средств;
4. территориальные налоговые органы.

28. В России Федеральное казначейство:

1. является самостоятельным органом исполнительной власти;
2. является управлением Центрального банка;
3. входит в состав Министерства финансов;
4. формируется Федеральным Собранием и подотчетно ему.

29. Принцип единства кассы, используемый при исполнении бюджета, предусматривает:

1. зачисление всех доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета на единый бюджетный счет;
2. кассовое исполнение бюджетов всех уровней учреждениями Центрального банка;
3. открытие лицевых счетов бюджетных учреждений в соответствующем территориальном органе казначейства;
4. осуществление всех видов расходов бюджета на основе бюджетной росписи.

30. Какие существуют основные этапы бюджетного процесса?

1. формирование, утверждение, исполнение бюджета
2. формирование, рассмотрение, утверждение, исполнение бюджета, контроль за исполнением
3. формирование, исполнение
4. формирование, рассмотрение, утверждение

31. Бюджетный процесс - это

1. регламентированная законом деятельность органов власти по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов
2. оперативное управление финансовыми ресурсами
3. контроль за кассовым исполнением бюджета

32. Составление проекта бюджета начинается за ... месяцев до начала финансового года.

1. 12
2. 10
3. 18

33. Федеральный бюджет в Государственной Думе проходит несколько слушаний:

1. в зависимости от реальности проекта бюджета
2. 2
3. 3
4. 4

34. Кассовым исполнителем бюджета занимается:

1. Центральный Банк РФ
2. Министерство финансов
3. Государственная Дума
4. Казначейство

35. Исполнение бюджета по расходам предусматривает осуществление процедур:

1. секвестирования
2. санкционирования
3. финансирования
4. бюджетирования

36. Основными формами финансового контроля являются:

1. предварительный и текущий контроль;
2. предварительный, текущий и последующий контроль;
3. текущий, последующий контроль и ревизия исполненного бюджета;

4. предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.

37. Особенностью камеральных проверок является то, что они:

1. проводятся по месту нахождения проверяемого бюджетного учреждения;
2. проводятся по месту нахождения контрольного органа;
3. предполагают не только изучение финансовых документов, но и обследование помещений, используемых для осуществления хозяйственной деятельности;
4. охватывают работу государственных финансовых органов по составлению и исполнению бюджета.

38. Какими правами наделено Федеральное казначейство в сфере финансового контроля?

1. производить проверки финансовых документов, связанных с зачислением, перечислением и использованием средств федерального бюджета, в организациях всех форм собственности;
2. получать от финансово-кредитных учреждений справки о состоянии счетов организаций, использующих средства федерального бюджета;
3. выдавать предписания о взыскании бюджетных средств, используемых не по целевому назначению;
4. все вышеперечисленное.

39. Задачей контрольно-ревизионной деятельности Счетной палаты является:

1. контроль за поступлением в бюджет доходов от государственной собственности;
2. контроль за состоянием государственного внутреннего и внешнего долга РФ;
3. контроль за банковской системой в части обслуживания федерального бюджета;
4. все перечисленное.

40. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата выявила нарушения, предусматривающие уголовную ответственность, она:

1. издает предписание об их устранении;
2. приостанавливает операции по банковским счетам организации;
3. передает материалы ревизии в правоохранительные органы;
4. направляет акт ревизии в Государственную Думу.

41. Отчет об исполнении федерального бюджета утверждается в форме:

1. федерального закона;
2. распоряжения Министра финансов;
3. указа Президента;
4. постановления Правительства.

42. Органы государственного финансового контроля:

1. Федеральное Собрание РФ
2. Контрольно-счетная палата Ростовской области
3. Банк России
4. представительные органы местного самоуправления
5. Счетная палата РФ

43. Закон о бюджете субъекта РФ принимается

1. Государственной Думой ФС РФ
2. Правительством РФ
3. органами исполнительной власти субъекта РФ
4. органами законодательной власти субъекта РФ

44. Составление проекта местного бюджета относится к компетенции:

1. финансовых органов субъектов РФ
2. местных финансовых органов
3. органов законодательной (представительной) власти субъектов РФ
4. представительных органов местного самоуправления
5. муниципальных казначейств

45. Федеральный закон о федеральном бюджете устанавливает:

1. порядок рассмотрения и утверждения закона о федеральном бюджете
2. состав государственных программ, финансируемых за счет средств федерального бюджета
3. состав расходов, финансируемых исключительно из бюджетов субъектов РФ
4. источники финансирования дефицита местных бюджетов
5. нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов в бюджеты субъектов РФ

46. Бюджетный кодекс РФ устанавливает:

1. бюджетные права органов государственной власти и органов местного самоуправления
2. принципы бюджетной системы РФ
3. состав федеральных, региональных и местных налогов и сборов
4. ответственность за нарушение бюджетного законодательства
5. перечень высокодотационных субъектов РФ

47. Функции, которые выполняет Счетная палата РФ:

1. экспертиза проекта федерального закона о федеральном бюджете
2. составляет проект федерального бюджета
3. осуществляет экспертизу отчета об исполнении бюджета г.Москвы
4. контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов в бюджеты
5. принимает бюджетное законодательство РФ

48. Функции, которые выполняет Контрольно-счетная палата Ростовской области:

1. составляет проект федерального бюджета
2. осуществляет экспертизу отчета об исполнении бюджета Ростовской области
3. принимает бюджетное законодательство РФ
4. осуществляет экспертизу проекта федерального закона о федеральном бюджете

49. Нормативные акты, регулирующие ответственность за нарушение бюджетного законодательства:

1. Гражданский кодекс РФ
2. Бюджетный кодекс РФ
3. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях
5. Уголовный кодекс РФ
6. Таможенный кодекс РФ

50. Виды бюджетных правонарушений:

1. нецелевое использование бюджетных средств
2. нарушение срока постановки на учет в налоговом органе
3. неполная уплата сумм налога
4. несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе

Вопросы к аттестации семестр 5

1. Экономическое содержание доходов бюджетов.
2. Участники бюджетного процесса и их полномочия.
3. Виды доходов федерального бюджета.
4. Бюджетный процесс в Самарской области
5. Доходы бюджетов субъектов РФ, их состав и характеристика.
6. Система бюджетирования, ориентированного на результат.
7. Роль, значение Министерства финансов РФ в бюджетном процессе.
8. Политика построения межбюджетных отношений
9. Финансирование бюджетных учреждений.
10. Сущность и значение бюджетов государства.
11. Расходы бюджетов: сущность, классификация
12. Приоритеты бюджетной политики в 2021-23 гг. в сфере финансирования экономики
13. Взаимоотношения участников бюджетного процесса.
14. Формирование доходов местных бюджетов.
15. Сущность расходов бюджета их классификация. Главные распределители бюджетных средств.
16. Бюджетная система РФ: становление и развитие.
17. Министерство финансов РФ: состав, классификация
18. Неналоговые доходы в бюджетах РФ
19. Бюджетный процесс на федеральном уровне.
20. Формы финансовой помощи.

Вопросы к аттестации семестр 6

1. Управление бюджетами. Бюджетный механизм.
2. Министерство финансов РФ: состав, функции.
3. Экономическое содержание и виды доходов бюджета. Администраторы доходов.
4. Приоритетный национальный проект «развитие здравоохранения 2013-2020 гг.»
5. Формирование резервных фондов РФ.
6. Субъекты и инструменты бюджетного планирования
7. Стадии бюджетного процесса: рассмотрение и утверждение бюджетов, их место и роль в бюджетном процессе.
8. Принципы бюджетного планирования.
9. Методологические основы бюджетного планирования.
10. Казначейское исполнение федерального бюджета.
11. результативность бюджетных расходов в РФ.
12. Расходы, финансируемые исключительно из федерального бюджета.
13. Расходы, финансируемые из бюджетов субъектов федерации.
14. Структура финансовых органов на федеральном уровне и на уровне субъекта РФ. Бюджетный менеджмент.
15. Расходы, финансируемые только из местных бюджетов.
16. Организация бюджетного планирования в субъекте Федерации.
17. Состав бюджетной системы.
18. Бюджетная политика государства: понятие, функции, основные задачи.
19. Экономические и правовые основы составления бюджетов: бюджетные послания Президента РФ, прогноз социально-экономического развития территории.
20. Классификация бюджетной политики.
21. Функции бюджета как финансовой категории
22. Программно-целевой метод в бюджетном планировании.
23. Классификация бюджетной политики.

24. Межбюджетные отношения в субъекте РФ.
25. Финансирование бюджетных, автономных учреждений

Примерные практико-ориентированные задания

В приведенных ситуациях, выявите нарушения соблюдения принципов бюджетной системы с указанием названия этого принципа и поясните какие нормы были нарушены.

А) Бюджет г. Красноярск утвержден по доходам в объеме 4400 тыс. руб., по расходам 4350 тыс. руб.

Б) Законодательные органы государственной власти Московской области утвердили источники финансирования дефицита бюджета г. Москвы в объеме 350 тыс. руб.

В) Законодательные органы государственной власти Омской области утвердили размер объема дотаций бюджету Муромцевского района с указанием целей их использования в объеме 180 тыс. руб.

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»**

**Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине
«Бюджет и бюджетная система Российской Федерации»**

блок 1 ФГОС ВО часть, формируемая участниками образовательных отношений

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность программы

«Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения (год набора)

ОЧНАЯ (2021)

ЗАОЧНАЯ (2021)

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ (2021)

Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бюджет и бюджетная система Российской Федерации».

Автор: к.э.н., доцент,

доцент факультета очного обучения

_____ Н.Ю.Симонова
(подпись)

Рецензент: Шипитько О.В., заместитель министра финансов Омской области.

Методические указания по выполнению курсовой работы рассмотрены руководителем ООП:

Кандидат экономических наук, доцент,
доцент

_____ Н.Ю. Симонова
(подпись)

Методические указания с изменениями и дополнениями одобрены Научно-методическим советом института АНОО ВО «СИБИТ» (протокол № от 2021 г.)

Председатель НМС,
доцент факультета очного обучения,
к.и.н

_____ С.П. Вольф
(подпись)

Нормативно-правовую базу разработки методических указаний по выполнению курсовой работы по дисциплине составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016.

- Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» № 301 от 05.04.2017 г.

- Приказ «Об утверждении порядка перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» № 1061 от 12.09.2013 г.

- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления подготовки бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность программы «Государственное и муниципальное управление»).

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа – это законченное самостоятельное исследование, результатом которого является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплин, умений и навыков, приобретенных во время практики, и их использованию в исследовательской и практической работе.

Студенты имеют возможность в курсовой работе использовать знания, полученные ими в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Обязательное требование при выполнении курсовой работы – это использование фактического материала (статистических данных, актуальных литературных источников, научных статей, статей журналов и газет, сборников материалов конференций и депонированных рукописей), относящегося к теме исследования.

Курсовая работа должна иметь четкое и грамотное изложение с анализом приводимого практического материала, таблиц и схем. В тексте курсовой работы должны быть правильно отражены нормативные документы и практические материалы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с проблематикой исследования, а также глубина, широта охвата и самостоятельность исследования являются основополагающими критериями оценки качества курсовой работы.

Таблицы, схемы и рисунки должны иметь единую нумерацию в тексте всей курсовой работы с их четким соотношением к конкретным главам.

Текст курсовой работы должен быть поделен на главы и параграфы. Заголовки глав и параграфов в плане и основном тексте курсовой работы должны быть идентичными.

Студент должен предоставить чистовой вариант курсовой работы для проведения экспертизы преподавателем и принятия решения об оценке работы.

Категорически запрещается использование готовых вариантов курсовых работ. В случае представления такой работы последняя будет оценена неудовлетворительно.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Целью подготовки курсовой работы «Бюджет и бюджетная система Российской Федерации» является усвоение студентами основ теоретических знаний по закономерностям функционирования и тенденциям развития бюджетной системы в современной экономике и овладение навыками практической работы в бюджетной сфере.

Задачи выполнения курсовой работы

- получение системы знаний о содержании категории бюджет и бюджетная системы РФ и овладение культурой бюджетного мышления;
- изучение видов и механизмов воздействия государства на социально-экономические процессы в обществе с использованием бюджетных инструментов;
- приобретение базовых теоретических знаний в области бюджета и бюджетной системы РФ;
- развитие навыков работы с финансовой информацией, нормативными правовыми актами, отражающими отдельные аспекты бюджетных правоотношений;
- овладение способностью осуществлять сбор, анализ, обработку данных, необходимых для осуществления бюджетного процесса;
- приобретение способностей к владению аналитическими приемами при рассмотрении практических вопросов бюджета;
- осмысление и систематизация основных проблем в области бюджетной системы на государственном и муниципальном уровне;
- ознакомление с перспективами и направлениями развития бюджетной системы Российской Федерации.

- развитие у обучающихся навыков принятия решений по результатам проведенного исследования.
- развитие навыков профессиональной речи.

Руководство курсовой работой

Руководитель курсовой работы осуществляет следующие функции:

- контролирует качество и широту разработки отдельных разделов работы, выявляя их соответствие заданию;
- составляет отзыв и оценивает законченную курсовую работу.

Задача руководителя – способствовать проявлению творческой инициативы и самостоятельности студента в решении вопросов курсовой работы.

Если обнаруживается, что предлагаемые варианты решений ошибочны, руководитель может только указать направления, в которых следует работать, но не предлагать готовые решения.

Подпись руководителя на материалах курсовой работы удостоверяет, что курсовая работа соответствует заданию, выполнена самостоятельно и не содержит грубых ошибок.

Алгоритм выполнения курсовой работы

Для успешной организации выполнения работы студенты должны четко представлять себе основные этапы этого процесса и рационально распределять свою деятельность в соответствии с ними:

- 1) Выбор темы.
- 2) Подбор литературы по теме и ознакомление с ней.
- 3) Согласование с научным руководителем предварительного плана курсовой работы.
- 4) Изучение выбранных литературных источников.
- 5) Составление окончательного варианта плана, уточнение формулировки темы.
- 6) Сбор, анализ, обработка и обобщение практических и теоретических материалов.
- 7) Изложение материала, оформление текста курсовой работы.
- 8) Представление курсовой работы научному руководителю.
- 9) Защита курсовой работы.

2.2. Первым этапом подготовки курсовой работы является выбор темы и ее осмысление. Расписанием занятий предусматривается групповая консультация руководителя курсовой работы со студентами. Студент в соответствии со своими профессиональными и научными интересами может выбрать любую тему из предложенных рабочей программой дисциплины, или тема курсовой работы может быть сформулирована студентом самостоятельно и согласована с руководителем курсовой работы. Студенты заочной формы обучения пишут заявление на выбор темы курсовой работы.

2.3. Приказом ректора утверждается тематика курсовой работы и назначается руководитель курсовой работы для очной формы обучения не позднее месяца после начала учебного семестра, для заочной и очно-заочной формы обучения не позднее, чем за месяц до начала сессии.

2.4. По выбранной теме следует подобрать необходимую литературу, изучить ее, выяснив для себя вопросы решенные, дискуссионные и постановочные. В курсовой работе предпочтительнее рассмотреть дискуссионные и постановочные вопросы, где студент может представить различные точки зрения по данному вопросу и выразить свое отношение к дискуссии. В отношении решенных вопросов студент может предложить свое решение наряду с существующим или свой подход к решению, что особенно уместно в курсовой работе. В качестве библиографических источников могут использоваться законодательные и нормативные акты, монографии отечественных и зарубежных авторов, справочная и научная литература, сведения периодической печати, статистические данные.

2.5. Студент в процессе подготовки работы консультируется с руководителем курсовой работы по возникающим вопросам, уточняет круг проблем, подлежащих исследованию, согласовывает план работы. Преподаватель, являющийся, руководителем курсовой работы, оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о работе в целом.

2.6. Курсовая работа выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком. Электронная версия курсовой работы загружается в СДО Moodle и представляется в деканат (департамент заочного обучения) в одном печатном экземпляре не позднее, чем за неделю до начала сессии.

2.7. На курсовую работу в СДО Moodle дается характеристика, в которой оценивается соответствие курсовой работы предъявляемым требованиям, содержание и структура работы, степень самостоятельности, теоретическая и практическая значимость выводов и предложений, а также уровень грамотности (общий и специальный).

2.8. Если, по мнению научного руководителя, курсовая работа заслуживает неудовлетворительной оценки и подлежит переработке, то в СДО Moodle указываются недостатки и что следует доработать. После устранения недостатков работа загружается повторное. Если представляется несколько курсовых работ с идентичным содержанием, что не отражает степень самостоятельности выполнения работы, все они возвращаются исполнителям.

2.9. Курсовая работа проходит процедуру защиты. Защита проводится согласно расписанию занятий и календарному учебному графику в период сессии. На защите студент обязан обозначить цель, кратко изложить содержание работы, сделать выводы, дать исчерпывающие ответы на вопросы и замечания научного руководителя. Окончательная оценка курсовой работы выставляется по итогам защиты и качеству исполнения. Курсовая работа по отдельной дисциплине по решению научного руководителя оценивается дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Содержание курсовой работы должно полностью соответствовать заявленной теме и заданию на ее выполнение в рамках направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» (см. прил. 1, прил. 2). Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно и согласовывается с руководителем курсовой работы во избежание дублирования тем.

Объем курсовой работы в печатном виде (без приложений) – 30-45 страниц.

Рекомендуемая структура курсовой работы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист (особенности оформления)

▪ точки в конце строк не ставятся; номер страницы не указывается; перенос слов по слогам не допускается; титульный лист должен быть подписан студентом и его научным руководителем.

Образец титульного листа курсовой работы представлен в Приложении 3.

Содержание (особенности оформления)

▪ заглавием этого листа должно служить слово «СОДЕРЖАНИЕ», написанное в отдельной строке по центру страницы заглавными буквами жирным шрифтом; заголовки содержания должны точно повторять заголовки частей работы в тексте; сокращение слов в содержании не допускается; номер страницы, на которой располагается содержание, не указывается; в содержании указывают слово «Приложения» и проставляют страницу их начала без расшифровки названия и количества приложений, имеющихся в работе. Пример оформления содержания представлен в Приложении 4.

Введение

Во введении кратко освещается состояние проблемы и ситуация, в которой она разрешается.

Ключевые элементы введения:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- определение цели и постановка задач исследования;
- выделение и определение объекта и предмета исследования;
- краткое изложение содержания глав;
- методы исследования;
- указание количества источников, приложений, рисунков и таблиц.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ курсовой работы должна состоять из 2-3 глав. Каждая глава включает от 2-х до 4-х параграфов. Стил ь письменной научной мысли – это обезличенный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица. Автор курсовой работы выступает во множественном числе и вместо «я» должен употреблять «мы». Материал также может излагаться с использованием безличных оборотов или от третьего лица. Например: «можно предположить, что...», «представляется важным...», «автор считает, что...», «по мнению автора...» и т. д.

Излагать материал следует с использованием научной терминологии, профессионального языка. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением коротких цитат из газетных, журнальных статей).

Каждая глава КР должна иметь конкретное название и начинаться с новой страницы.

Глава 1 – теоретическая часть.

В 1 главе, как правило, излагаются теоретические аспекты темы, раскрывающие её суть.

Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть логически связано с практической частью работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

Особое внимание необходимо обратить на трактовку понятий и терминов, используемых в заголовках темы, глав, параграфов работы. В дальнейшем весь материал, приводимый в теоретической главе, должен быть использован на практике. В общем виде первая глава представляет собой теоретическую концепцию всего исследования.

Для проведения теоретических исследований студент должен пользоваться как фундаментальными литературными источниками (монографиями, учебниками, учебными пособиями), так и периодической печатью (научными и профессиональными журналами и газетами, брошюрами), интернет-источниками.

Глава 2 – аналитическая часть

В параграфе 2.1 дается характеристика объекта исследования (предприятия) в рамках избранной темы.

В параграфе 2.2 рекомендуется описывать и анализировать результаты диагностики предмета исследования на примере конкретного предприятия (организации, учреждения) или конкретного налога – объекта исследования, а также выявить влияние предмета исследования на результаты деятельности объекта исследования по показателям, рассмотренным в первой главе.

Глава 3 - рекомендации

В главе 3. делаются основные выводы, обосновывается необходимость изменений в организации, управлении и даются рекомендации по решению проблем. Рекомендации должны быть детально проработаны, доведены до уровня возможного их применения на практике. Они должны напрямую быть связаны с полученными результатами анализа проблемы, изложенными во второй главе.

В **ЗАКЛЮЧЕНИИ** дается оценка перспектив развития вопросов по теме, формулируются основные выводы по результатам исследования, а также рекомендации по их использованию.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ включает перечень источников, которые были использованы при подготовке курсовой работы и на которые есть ссылки в основном тексте. Объем списка использованных источников должен включать не менее 25 источников не старше 5 лет.

В **ПРИЛОЖЕНИЯ** следует включать вспомогательный материал, на который имеются ссылки в основной части работы (декларации, положения, инструкции, финансовая отчетность и т. п.). Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок в тексте работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет собственное название.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие требования к оформлению

Общий объем курсовой работы 30-45 страниц.

Текст курсовой работы:

- должен быть отпечатан на листе формата А4 (210x297 мм)
- межстрочный интервал должен быть напечатан через 1,5 интервала с полями вокруг текста;

- размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм.

Поля слева оставляют для переплета;

- шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 pt;

- текст на странице форматируется по ширине, проставляются переносы слов;

- абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см.

- выравнивание абзаца должно быть по ширине, допускается автоматический перенос слов.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа. На титульном листе и содержании номер страницы не печатают. Нумерация страниц должна быть сквозной. Заключение и приложения включаются в сквозную нумерацию. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом нижнем колонтитуле страницы.

В основном тексте не допускается использование **жирного**, *курсива* и подчеркивания начертания текста.

Каждая структурная часть работы начинается с нового листа, это правило относится к введению, главам, заключению, списку использованных источников и приложениям. Параграфы (подразделы) следует располагать друг за другом.

Основная часть состоит из глав и параграфов. Главы должны иметь порядковые номера в пределах текста всей работы, обозначенные арабскими цифрами с точкой на конце. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах главы. Первой цифрой параграфа является номер главы, второй – номер параграфа в данной главе.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять профессиональные термины, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно одной пропущенной строке. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивание заголовка и перенос слов по слогам в заголовке не допускается.

Заголовки глав следует записывать ЗАГЛАВНЫМИ (ПРОПИСНЫМИ) буквами без точки в конце, не подчеркивая по центру. Заголовки параграфов следует записывать с абзаца (красная строка) прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая.

Например

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО КОНТРОЛЯ

1.1. Сущность налогового контроля

3.2. Требования к оформлению ссылок и списка использованных источников

Ссылка в тексте на источник должна оформляться квадратными скобками с двумя цифрами, где первая цифра – это порядковый номер издания в списке использованных источников, а вторая – номер страницы (страниц).

Пример

М. А. Котарбинский писал: «Инструмент создаем мы... Пользуясь инструментом, мы совершаем лишь начальные действия, а потом инструмент выполняет работу за нас» [10, с. 17].

Если в тексте используются не цитаты, а идеи, мысли других авторов, то ставится ссылка на источник (источники), а номер страницы при этом не указывается.

Пример

В результате произошло смещение категориального аппарата: понятия «деятельность» и «поведение» стали использоваться как синонимы [65, 70, 131, 141, 142, 219].

Список использованных источников группируется алфавитным способом.

Алфавитный способ группировки литературных источников: фамилии авторов и заглавий (если автор не указан) размещаются по алфавиту. Иностранные источники размещают после перечня всех источников на русском языке.

Список должен включать книги не позднее 5-летнего срока давности, статьи – не позднее 3-летнего срока давности.

Пример

Нормативные документы

1. Омская область. Закон. О транспортном налоге: от 18.11.2002 №407-ОЗ [Электронный ресурс] // Правовая справочно-информационная система «Гарант».

2. Российская Федерация. Федеральный закон. О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 9 Федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах: от 15.04.2019 г. № 63-ФЗ [Электронный ресурс] // Правовая справочно-информационная система «Консультант Плюс»

Книги одного, двух и более авторов

1. Тютюрюков, Н. Н. Теория налогов : учебник : [Электронный ресурс] / Н. Н. Тютюрюков, В. Н. Тютюрюков. – Москва : Прометей, 2020. – 169 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612099>

2. Чернопятов, А. М. Налоги и налогообложение : учебник : [Текст] / А. М. Чернопятов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 346 с.

3. Левшукова, О. А. Налоги и налогообложение : учебное пособие : [Электронный ресурс] / О. А. Левшукова, М. М. Левкевич, Е. П. Новикова ; Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина. – Краснодар : Кубанский

государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина, 2020. – 116 с.– Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611338>

Сборники одного автора и коллективов авторов

1. Методологические проблемы теории бухгалтерского учета [Текст] / Сост. А. Т. Коротков. – М.: Финансы, 2008. – 295 с.

Статьи из газеты или журнала

1. Заикин, В. В. Транспортный налог в Российской Федерации и зарубежных странах [Текст] / В.В. Заикин, М.И. Бочарникова // *Современные инновации*. - 2017. – №1 (15). - С.67-69.

Интернет-источники

1. Налог на имущество организаций: изменения 2019 года и отражение в «1С: Бухгалтерии 8» [Электронный ресурс] // <https://buh.ru/articles/documents/76412/>

2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс] // <http://www.nalog.ru>

Иностранная литература

Gray, C. F. W Project Management: The Managerial Process [Текст] / C. F. Gray, E. W. Larson. – NY: McGraw-Hill, 2006.

После того, как приведены автор и название работы, через две косые черты необходимо указывать ресурс Интернета (URL).

Допускается использовать в списке литературы только те источники, ссылка на которые начинается с протоколов <http://> и <ftp://>. Нельзя использовать протоколы <war://> или <mailto://>. После указания протокола требуется привести адрес сайта в сети по форме www, имя сайта/домена (например, www.socpol.ru, www.zarplata.com и др.) и далее через косую черту - адрес источника на сайте (например, <http://www.zarplata.com/za010103.htm>).

Не разрешается использовать ссылки к ресурсам (сайтам), которые а) не имеют публичного доступа, то есть защищены паролем или являются внутрикorporативными (недоступными из общей сети); б) не являются добросовестными правообладателями, то есть сайты рефератов, курсовых работ, сайты частных лиц, публикующих материалы без согласия авторов.

Рекомендуется использовать ресурсы, зарегистрированные как средства массовой информации (электронные библиотеки, электронные версии журналов, сайты всех издательств), сайты органов статистики, официальных органов и организаций, личные авторские сайты, в том числе публикующие материалы иных авторов с их согласия.

В некоторых случаях следует обязательно указывать дату публикации.

Это правило относится к ситуациям, когда используются

а) электронные версии журналов;

б) электронные версии изданий с сайтов издательств.

В остальных случаях указание на дату публикации не является обязательным, но если дата известна, ее рекомендуется приводить в библиографическом описании источника.

3.3. Требования к оформлению графического и табличного материала

Цифровой материал в работе может оформляться в виде таблиц. В тексте на них должна быть ссылка. Ссылки на таблицы дают с сокращением слова «таблица». Например: «В табл. 1 приведены показатели работы организации». Ссылка должна идти перед таблицей.

Все таблицы, если их несколько, имеют *сквозную нумерацию* в пределах всего текста, номер таблицы указывается *арабскими цифрами*. Над *правым верхним углом* таблицы помещают надпись: «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы (например, «Таблица 5») без знака № перед цифрой и точки после нее. Таблицы снабжают *тематическими заголовками*, которые располагают посередине страницы и пишут с заглавной буквы без точки на конце. Если информация, приводимая в таблице,

заимствована из каких-либо источников, то после названия таблицы необходимо поставить ссылку.

Пример

Таблица 4

Динамика налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет Омской области за 2016-2019 гг. [20, с.15]

Наименование	2016, млн. руб.	2017, млн. руб.	2018, млн. руб.	2019, млн. руб.	2017/2016, %	2018/2017, %	2019/2018, %	2019/2016, %
Всего	11638	12661	13829	15166	108,79	109,23	109,67	130,31
Микро	5179	6359	7219	7835	122,78	113,52	108,53	151,28
Малые	4992	4852	5190	5919	97,20	106,97	114,05	118,57
Средние	1467	1450	1420	1412	98,84	97,93	99,44	96,25

От текста таблица отделяется пропуском строки. Если таблица имеет большой размер, то ее лучше поместить в приложение. Если все же размещение таблицы в тексте признано более целесообразным, то она переносится на следующие страницы по следующим правилам.

Если она заканчивается на следующей странице, то над правым верхним углом таблицы помещается запись «Окончание табл....», после этого копируется шапка таблицы. Название таблицы не копируется.

Пример

Окончание таблицы 3

Показатели	2016	2017	2018	2019
Поступления от субъектов МСП, млн. руб.	11638	12661	13829	15166
Всего поступления по Омской области, млн. руб.	54527,7	57339,3	60450,5	63655
Доля поступлений субъектов МСП,%	21,34	22,08	22,88	23,83

Формулы, используемые для расчетов, располагают на отдельных строках и нумеруют. Порядковые номера формул обозначают *арабскими цифрами*, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Пример

Уровень собираемости налогов ($У_c$) рассчитывается путем деления фактического объема налоговых поступлений в консолидированный бюджет на сумму фактических налоговых поступлений ($Н_ф$) и прироста задолженности по недоимке и отсроченным платежам отчетного периода ($\Delta Н_з$) по формуле 4:

$$У_c = \frac{Н_ф}{Н_ф + \Delta Н_з} \quad (4),$$

где,

$У_c$ – Уровень собираемости налогов;

$Н_ф$ – фактический объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет;

$Н_з$ – задолженность по недоимке и отсроченным платежам.

Иллюстрации – схемы и графики, именуемые рисунками, нумеруются *сквозной нумерацией* по всей работе, обозначаются *арабскими цифрами*.

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать *подрисуночной подписью*, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией имеет следующие основные элементы:

- 1) наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом «Рис.»;
- 2) порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами «Рис. 2.»;
- 3) тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого объекта в наиболее краткой форме;
- 4) ссылка на источник, откуда взят рисунок, если это необходимо.

Пример оформления представлен на рис. 1. Иное оформление рисунков не допускается

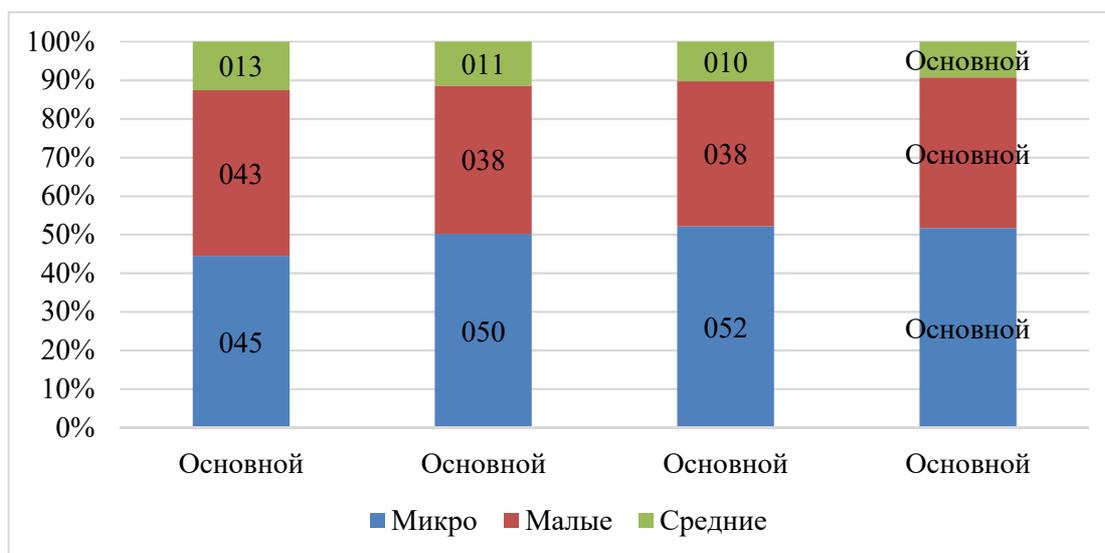


Рис. 1. Доля налоговых поступлений по видам субъектов МСП в Омской области за 2016-2019 гг., в %

От текста рисунок отделяется пропуском строки.

3.4. Требования к оформлению приложений

В приложениях помещаются громоздкие таблицы (размером более 1/2 листа), расчеты, методики, структурные схемы, чертежи, графики, помещение которых в основной части способствовало бы загромождению текста работы, препятствовало его целостному восприятию. Однако существенный для раскрытия темы, доказательства главных выводов и предложений материал (таблицы, расчеты, рисунки и пр.) должен идти в основном тексте.

Приложения имеют *сквозную нумерацию арабскими цифрами*. Каждое приложение в *верхнем правом углу* должно содержать надпись «Приложение 3» без указания № и ссылки на источник.

Далее на следующей строке по центру идет содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами, с указанием ссылки на источник в случае заимствования материала.

В основном тексте работы обязательно должны быть ссылки на приложения и их пояснения. Например, (см. приложения 3 и 4) или «Как представлено в Приложении 1». Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

Если приложение располагается на нескольких листах, то на каждом последующем листе пишется «Продолжение прил. ...», а на последнем листе пишется «Окончание прил.».

3.5. Требования к заимствованию текста

Текст письменных и практических работ не должен содержать плагиата – использования в письменных и практических работ под видом самостоятельной работы чужого текста из материалов, опубликованных любым способом:

- а) без полной ссылки на источник;
- б) со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Плагиатом признается дословное воспроизведение чужого текста.

Обучающимся категорически запрещается использовать при написании письменных и практических работ информацию, расположенную на сайтах банков рефератов, дипломных и курсовых работ (например, сайты <http://www.5ballov.ru>, <http://allbest.ru>, <http://kursoviki.spb.ru>, <http://www.vsereferati.ru/kursoviki> и др.).

4. Критерии оценивания курсовой работы

Наименование критерия	Критерии оценки	Максимальное количество баллов
Выбор темы, составление библиографии и плана	Курсовая работа должна состоять из введения, двух/трех глав, заключения, списка использованных источников	8
Полнота раскрытия темы	Тема курсовой работы должна быть полностью раскрыта: подробно рассмотрены все аспекты данной темы	34
Логичность составления плана, изложения основных вопросов	Все вопросы должны быть рассмотрены логично, в соответствии с определенной последовательностью и взаимосвязью	10
Наличие дискуссионных вопросов	В курсовой работе должны быть статистические данные не менее чем за 3 года и проведен их анализ.	11
Наличие аргументированной точки зрения автора	В курсовой работе должно присутствовать собственное мнение автора, оно аргументировано	16
Знание и отражение в работе изменений законодательства	Курсовая работа должна быть подготовлена с учетом действующего законодательства по рассматриваемой теме	10
Правильность оформления курсовой работы	Курсовая работа должна быть аккуратно оформлена (с соблюдением предъявленных требований).	6
Сроки представления	Курсовая работа должна быть представлена в установленные сроки	5

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Темы курсовых работ

1. Бюджетная система Российской Федерации и принципы ее построения.
2. Государственный бюджет, его экономическая роль
3. Бюджетная классификация
4. Государственные внебюджетные фонды: необходимость формирования и виды.
5. Межбюджетные отношения в Российской Федерации и пути их совершенствования.
6. Бюджетный процесс в Российской Федерации: сущность, участники, стадии.
7. Доходы и расходы бюджетов. Бюджетный дефицит и источники его покрытия.
8. Государственный кредит: экономическая сущность, формы, классификация государственных займов.
9. Государственный внутренний и внешний долг Российской Федерации: понятие, современное состояние, принципы и методы управления
10. Система органов государственного финансового контроля в Российской Федерации.
11. Бюджетное устройство Российской Федерации.
12. Динамика и тенденции формирования финансовых ресурсов органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации
13. Особенности и значение бюджетного механизма перераспределения финансовых ресурсов.
14. Проблемы использования механизма государственного финансового регулирования экономики в современной России.
15. Проблемы государственного финансового регулирования экономики в современной России.
16. Государственное финансовое регулирование в социальной сфере, его методы и эффективность.
17. Государственное финансовое стимулирование инвестиционной деятельности.
18. Целесообразность функционирования территориальных внебюджетных фондов, оценка опыта использования.
19. Пенсионная реформа в РФ, ее влияние на структуру бюджета Пенсионного фонда России.
20. Тенденции развития пенсионного обеспечения в РФ.
21. Перспективы развития обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности или обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
22. Оценка эффективности формирования и использования обязательного медицинского страхования.
23. Государственный финансовый контроль за обоснованным и целевым использованием средств государственных внебюджетных фондов, его эффективность.
24. Сравнительный анализ организации пенсионного, социального и медицинского обеспечения в зарубежных странах.
Роль бюджета государства в решении социально-экономических проблем и стабилизации российской экономики
25. Формирование эффективной модели бюджетного федерализма на современном этапе реформирования организации финансовых отношений
26. Эффективность и результативность финансово-бюджетного надзора в рамках совершенствования бюджетного процесса в Российской Федерации

27. Бюджетная политика Российской Федерации и механизм ее реализации в среднесрочной перспективе
28. Механизм межбюджетных отношений в Российской Федерации в современных условиях
29. Регулирование расходных полномочий между уровнями бюджетной системы Российской Федерации
30. Налоговое регулирование бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
31. Межбюджетное регулирование сбалансированности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
32. Межбюджетные трансферты на федеральном уровне
33. Межбюджетные трансферты на региональном уровне
34. Среднесрочное бюджетное планирование в Российской Федерации
35. Бюджетное планирование на федеральном уровне управления и его совершенствование
36. Бюджетное планирование на региональном уровне управления и его совершенствование
37. Бюджетное планирование на местном уровне самоуправления и его совершенствование
38. Совершенствование и расширение сферы применения программно-целевых методов бюджетного планирования в России
39. Формирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и рекомендации по их увеличению
40. Формирование расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и рекомендации по повышению результативности их использования
41. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и методы ее достижения
42. Проблемы обеспечения устойчивости федерального бюджета в средне- и долгосрочной перспективе в условиях мирового финансового кризиса
43. Обеспечение устойчивости региональных и местных бюджетов в Российской Федерации в средне- и долгосрочной перспективе
44. Состав, структура и динамика доходов и расходов консолидированного бюджета Российской Федерации
45. Состав, структура и динамика доходов и расходов федерального бюджета России
46. Состав, структура и динамика доходов и расходов бюджета субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта РФ)
47. Состав, структура и динамика доходов и расходов бюджета муниципального образования Российской Федерации (на примере конкретного муниципального района или поселения)
48. Эффективность политики внутренних заимствований России в условиях мирового финансового кризиса
49. Состав, структура и динамика государственного внешнего долга Российской Федерации
50. Эффективность политики внешних заимствований России в условиях мирового финансового кризиса

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент: _____

1. Тема работы (утверждена приказом по институту от «___» _____ 20__ г. № ___):

2. Срок сдачи студентом законченной работы «___» _____ 20__ г.

3. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):

4. Дата выдачи задания «___» _____ 201__ г.

Руководитель _____ /
(Ф.И.О., подпись)

Задание принял к исполнению «___» _____ 201__ г.

Подпись студента _____

Образец оформления титульного листа курсовой работы

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»

КУРСОВАЯ РАБОТА

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: _____

НА ТЕМУ: _____

Выполнил(а):

(Ф.И.О. студента)

(направление, группа)

Проверил(а):

(ученая степень, звание, Ф.И.О.
преподавателя)

(дата)

Омск 20__ г.

Пример оформления содержания

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. СУЩНОСТЬ, СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ.....	5
1.1. Местные бюджеты: понятие и значение в бюджетной системе России	5
1.2. Особенности формирования местных бюджетов.....	9
1.3. Структура местных бюджетов.....	13
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФОРМИРОВАНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА (НА ПРИМЕРЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА	15
2.1. Характеристика социально-экономического развития городского округа Балашиха	15
2.2. Анализ доходной и расходной частей бюджета городского округа Балашиха.....	19
2.3. Проблемы обеспечения сбалансированности и финансовой устойчивости местного бюджета.....	24
ГЛАВА 3. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ БЮДЖЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	28
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	35
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	38
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	40

