

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО  
"СИБИТ"

Причина: Я утвердил этот документ  
DN: ИИН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru,  
ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г.  
Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23"  
O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная  
налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО:

Ректор

Родионов М. Г.

(протокол от 28.08.2024 № 12)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования:   Очная форма обучения – 4 года  
  Очно-заочная форма обучения – 4 года 10 месяца(-ев)  
  Заочная форма обучения – 4 года 10 месяца(-ев)

Объем:                                   в зачетных единицах: 5 з.е.  
  в академических часах: 180 ак.ч.

г. Омск, 2024

**Разработчики:**

Сотрудник по договору гпх, учебно-методический отдел,  
кандидат экономических наук, доцент Иванова Е. В.

**Рецензенты:**

Васина Н.В., доцент, доцент кафедры «Финансы и учет» Омского филиала ФГОБУ ВО  
«Финансовый университет при Правительстве РФ», к.э.н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в оценочной деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 26.11.2018 № 742н; "Специалист по организации администрирования страховых взносов", утвержден приказом Минтруда России от 28.10.2015 № 788н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Родионов М. Г.	Согласовано	28.08.2024, № 12

## Содержание (рабочая программа)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
  - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
  - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Рекомендуемые образовательные технологии
7. Оценочные материалы текущего контроля
8. Оценочные материалы промежуточной аттестации
9. Порядок проведения промежуточной аттестации
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
  - 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
  - 10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
  - 10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
  - 10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирования у студентов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области управленческого учета и анализа: обучение студентов использованию приемов и методов управленческого учета и анализа для эффективного управления коммерческой деятельностью организаций различных форм собственности

Задачи изучения дисциплины:

- изучить принципы, способы и методы оценки активов, денежных потоков, проектов и эффективности деятельности организации;
- ознакомить с классификацией производственных затрат в российской и международной практике управленческого учета, уметь применять ее для осуществления процесса контроля и регулирования;
- овладеть различными приемами и методами калькуляции себестоимости продукции (позаказный, попроцессный, попередельный, «стандарт – костинг», «директ – костинг», нормативный) для принятия управленческих решений, контроля и планирования;
- анализировать взаимосвязь показателей «затраты - объем производства – прибыль», то есть овладеть методикой проведения CVP – анализа, широко применяемой в международной практике;
- ознакомиться с основами сметного планирования (бюджетирования), видами бюджетов, их функциями, разработкой и применением на практике;
- изучить основные критерии оценки эффективности принятия управленческих решений по финансовой, инвестиционной и операционной деятельности, в том числе в условиях риска и неопределенности внешней среды.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П1 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-П1.1 Знает основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации, международные стандарты финансовой отчетности; методы анализа бухгалтерской (финансовой) информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

*Знать:*

ПК-П1.1/Зн5 Методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений

ПК-П1.1/Зн6 Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта

ПК-П1.2 Умеет применять положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

*Уметь:*

ПК-П1.2/Ум4 Использовать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств для принятия управленческих решений

ПК-П1.2/Ум5 Осуществлять разработку, анализ и оценку финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности с учетом международных стандартов; использовать методы принятия управленческих решений на основе анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности с учетом международных стандартов

ПК-П5 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-П5.1 Знает основные положения нормативно-правовых актов и типовые методики, регламентирующие порядок расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

*Знать:*

ПК-П5.1/Зн9 Принципы, способы и методы оценки активов, денежных потоков, проектов и эффективности деятельности организации

ПК-П5.1/Зн10 Основные критерии оценки эффективности принятия управленческих решений по финансовой, инвестиционной и операционной деятельности, в том числе в условиях риска и неопределенности внешней среды

ПК-П5.2 Умеет производить расчет экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

*Уметь:*

ПК-П5.2/Ум7 Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию

ПК-П5.2/Ум8 Анализировать текущее состояние и составлять финансовый прогноз развития организации

ПК-П5.2/Ум9 Оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений

ПК-П5.2/Ум10 Проводить проверку достоверности финансового учета и отчетности

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) «Управленческий учет и анализ» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Очно-заочная форма обучения - 9, Заочная форма обучения - 9.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Бухгалтерский учет и отчетность;

Международные стандарты финансовой отчетности;

Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;

Финансовый менеджмент;

Финансы и кредит;

Ценообразование;

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Бухгалтерский учет и отчетность;

Инвестиционный анализ;  
 Оценка стоимости бизнеса;  
 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;  
 Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;  
 Преддипломная практика;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### *Очная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	180	5	76	4	36	36	77	Экзамен (27)
Всего	180	5	76	4	36	36	77	27

##### *Очно-заочная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Девятый семестр	180	5	64	4	24	36	107	Экзамен (9)
Всего	180	5	64	4	24	36	107	9

##### *Заочная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

Девятый семестр	180	5	12	4	4	4	159	Экзамен (9)
Всего	180	5	12	4	4	4	159	9

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

#### Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Управленческий учет и анализ</b>	<b>153</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>77</b>	ПК-П1.1 ПК-П1.2
Тема 1.1. Теоретические основы управленческого учета	10		2	2	6	ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.2. Классификация и состав производственных затрат организации. Концепции, терминологии и модели	14		4	4	6	
Тема 1.3. Методы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	14		4	4	6	
Тема 1.4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат. Особенности учета затрат на производстве по системе «директ – костинг»	15		4	4	7	
Тема 1.5. Поведение затрат. Анализ взаимосвязи показателей «затраты - объем - прибыль»	10		2	2	6	
Тема 1.6. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование	11		2	2	7	
Тема 1.7. Отчетность по центрам ответственности (сегментам) экономического субъекта	10		2	2	6	
Тема 1.8. Управленческий анализ в системе управления экономическими субъектами	10		2	2	6	

Тема 1.9. Методы и методики управленческого анализа для обоснования управленческих решений	14		4	2	8
Тема 1.10. Риск-ориентированный подход при проведении управленческого анализа	10		2	2	6
Тема 1.11. Анализ эффективности использования ресурсов организации	13		4	4	5
Тема 1.12. Анализ финансовой отчетности	22	4	4	6	8
<b>Итого</b>	<b>153</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>77</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Управленческий учет и анализ</b>	<b>171</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>36</b>	<b>107</b>	ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.1. Теоретические основы управленческого учета	12		2	2	8	
Тема 1.2. Классификация и состав производственных затрат организации. Концепции, терминологии и модели	14		2	4	8	
Тема 1.3. Методы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	12		2	2	8	
Тема 1.4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат. Особенности учета затрат на производстве по системе «директ – костинг»	18	2	2	4	10	
Тема 1.5. Поведение затрат. Анализ взаимосвязи показателей «затраты - объем - прибыль»	12		2	2	8	
Тема 1.6. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование	15		2	4	9	



Тема 1.7. Отчетность по центрам ответственности (сегментам) экономического субъекта	12		2	2	8
Тема 1.8. Управленческий анализ в системе управления экономическими субъектами	14		2	4	8
Тема 1.9. Методы и методики управленческого анализа для обоснования управленческих решений	14		2	2	10
Тема 1.10. Риск-ориентированный подход при проведении управленческого анализа	14		2	4	8
Тема 1.11. Анализ эффективности использования ресурсов организации	12	2	2	2	6
Тема 1.12. Анализ финансовой отчетности	22		2	4	16
<b>Итого</b>	<b>171</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>36</b>	<b>107</b>

#### Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Управленческий учет и анализ</b>	<b>171</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>159</b>	ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.1. Теоретические основы управленческого учета	12				12	
Тема 1.2. Классификация и состав производственных затрат организации. Концепции, терминологии и модели	14				14	
Тема 1.3. Методы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	14		2		12	
Тема 1.4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат. Особенности учета затрат на производстве по системе «директ – костинг»	16	2			14	

Тема 1.5. Поведение затрат. Анализ взаимосвязи показателей «затраты - объем - прибыль»	14			2	12
Тема 1.6. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование	14				14
Тема 1.7. Отчетность по центрам ответственности (сегментам) экономического субъекта	14		2		12
Тема 1.8. Управленческий анализ в системе управления экономическими субъектами	14			2	12
Тема 1.9. Методы и методики управленческого анализа для обоснования управленческих решений	16				16
Тема 1.10. Риск-ориентированный подход при проведении управленческого анализа	14				14
Тема 1.11. Анализ эффективности использования ресурсов организации	13	2			11
Тема 1.12. Анализ финансовой отчетности	16				16
<b>Итого</b>	<b>171</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>159</b>

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

### *Раздел 1. Управленческий учет и анализ*

#### *Тема 1.1. Теоретические основы управленческого учета*

Цели и задачи управленческого учета. Основные положения управленческого учета. Сравнение систем финансового и управленческого учета. Управленческий учет и принятие управленческих решений. Управленческий учет в структуре управления организацией. Внешняя и внутренняя бизнес- среда.

#### *Тема 1.2. Классификация и состав производственных затрат организации. Концепции, терминологии и модели*

Основы теории учета производственных затрат. Затраты как один из основных элементов управленческого учета. Модели, отражающие функциональное отношение использования производственных затрат в отечественной и зарубежной практике бухгалтерского управленческого учета.

Классификация производственных затрат для определения себестоимости произведенной продукции (работ, услуг) и полученной прибыли: затраты на отчетный период и себестоимость продукции (работ, услуг), составляющие затрат на производство продукции (работ, услуг)

Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования: по экономической роли в процессе производства или по отношению к технологическому процессу по способу отнесения на себестоимость динамика затрат по отношению к объему (уровню) производства или уровню деловой активности по значимости для принятия управленческого решения затраты будущего периода, принимаемые и не принимаемые в расчет при оценках безвозвратные затраты, или затраты истекшего периода вмененные затраты в результате принятых альтернативных действий маргинальные (предельные) затраты и инкрементные (приростные) затраты/доходы.

*Тема 1.3. Методы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)*

Калькулирование себестоимости продукции в управлении производством. Принципы, объект и методы калькулирования. Методы учета затрат: попроцессный, попередельный, позаказный. Учет затрат по функциям (ABC-метод). Калькулирование полной и производственной себестоимости продукции. Учет прямых затрат и косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Калькулирование себестоимости по переменным расходам. Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки. Использование данных системы «директ-костинг» для обоснования управленческих решений. СVP-анализ (анализ безубыточности). Критическая точка безубыточности, методы определения. Зоны убытков и прибылей. Маржинальный доход. Граница безопасности.

*Тема 1.4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат. Особенности учета затрат на производстве по системе «директ – костинг»*

Система «стандарт – костинг», цели, область применения. История развития в международной и российской практике учета.

Действующая практика установления и изменения стандартных (нормативных) затрат.

Нормативные прямые материальные затраты, нормативные прямые трудовые затраты, нормативные общепроизводственные затраты.

Использование нормативных затрат в калькулировании себестоимости продукции.

Понятие отклонения затрат и причины их возникновения.

Расчет отклонений по прямым материальным затратам, прямым трудовым затратам и общепроизводственным расходам.

Анализ отклонений как инструмент контроля затрат. Управление методом по отклонениям.

Система «директ – костинг», цели, область применения. История развития и применения в международном и российском учете.

«Директ – костинг» по местам формирования и объектам калькулирования.

Общепроизводственные расходы в системе «директ – костинг», их влияние на формирование себестоимости продукции.

*Тема 1.5. Поведение затрат. Анализ взаимосвязи показателей «затраты - объем - прибыль»*

Анализ взаимосвязи «затраты - объем - прибыль» или (CVP - анализ), как инструмент управленческого планирования и контроля. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Процесс учета затрат в маржинальной системе калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Операционная прибыль и маржинальный доход, их взаимосвязь.

Методы расчета критической точки продаж (порога рентабельности, точки безубыточности): уравнения, маржинального дохода и графический. Запас финансовой прочности или зоны безопасной работы организации, порядок расчета.

#### *Тема 1.6. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование*

Центры ответственности и места формирования затрат: понятие, критерии их обособления. Организация учета затрат по центрам ответственности. Центры затрат, прибыли, доходов, инвестиций.

Бюджетирование как инструмент краткосрочного планирования и контроля деятельности центров ответственности. Цели и задачи бюджетирования. Организация бюджетирования на предприятиях. Виды бюджетов. Взаимосвязь между бюджетами и порядок составления бюджетов.

#### *Тема 1.7. Отчетность по центрам ответственности (сегментам) экономического субъекта*

Сущность, значение и правила построения отчетности по центрам ответственности (сегментам). Принципы построения сегментарной отчетности. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности в организации. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.

#### *Тема 1.8. Управленческий анализ в системе управления экономическими субъектами*

Управленческий анализ: цель, основные понятия, задачи. Содержание управленческого анализа, его место в системах экономического анализа и управленческого учета. Основные методы и этапы управленческого анализа. Взаимодействие управленческого анализа и логистики, контроллинг, бюджетирование.

#### *Тема 1.9. Методы и методики управленческого анализа для обоснования управленческих решений*

Управленческие решения, принимаемые на основе анализа издержек, объема производства и прибыли. Анализ безубыточности. Метод распределения затрат по видам деятельности, определения приоритетов (ABC — activity-based costing, ABC-метод, XYZ- анализ). Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена. Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности экономических субъектов. Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне.

#### *Тема 1.10. Риск-ориентированный подход при проведении управленческого анализа*

Операционный риск и факторы, его определяющие. Операционный левэридж: сущность, информационно-аналитическое значение, методика расчета, направления использования. Запас финансовой прочности как показатель уровня производственных рисков. Влияние изменения структуры расходов организации на уровень рисков предпринимательской деятельности.

### *Тема 1.11. Анализ эффективности использования ресурсов организации*

Характеристика, задачи и информационное обеспечение анализа средств труда. Анализ состава, структуры, динамики и состояния основных средств. Анализ эффективности использования основных средств. Анализ использования производственной мощности и технологического оборудования.

Задачи анализа, источники информации и направления анализа материальных ресурсов. Анализ обеспеченности материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.

Задачи и источники информации для анализа трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами. Анализ использования рабочего времени. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Анализ использования фонда заработной платы.

### *Тема 1.12. Анализ финансовой отчетности*

Цель, задачи и источники информации анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Анализ финансовых результатов от реализации продукции. Анализ рентабельности работы предприятия. Применение анализа безубыточного уровня предпринимательской деятельности. Определение резервов увеличения суммы прибыли и повышения рентабельности.

Цель, задачи и источники информации анализа структуры, ликвидности баланса и финансовой устойчивости предприятия. Анализ структуры баланса предприятия: внеоборотные и оборотные активы, собственные и заемные средства. Понятие ликвидности баланса предприятия. Актуальность анализа ликвидности баланса предприятия. Группировка активов и пассивов баланса для проведения анализа ликвидности предприятия. Условие абсолютной ликвидности баланса предприятия. Основные показатели ликвидности бухгалтерского баланса. Показатели финансовой устойчивости.

## **6. Рекомендуемые образовательные технологии**

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

## 7. Порядок проведения промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Экзамен, Седьмой семестр.*

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

*Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Экзамен, Девятый семестр.*

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

*Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Экзамен, Девятый семестр.*

1. Работа с тестовыми заданиями
2. Выполнение итоговой работы

## 8. Оценочные материалы текущего контроля

### **Раздел 1. Управленческий учет и анализ**

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П5.1 ПК-П1.2 ПК-П5.2*

#### *Тема 1.1. Теоретические основы управленческого учета*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:
  - а) посещение лекционных и практических занятий,
  - б) соблюдение дисциплины.
2. Работа на лекционных занятиях:
  - а) ведение конспекта лекций,
  - б) уровень освоения теоретического материала,
  - в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.
3. Работа на практических занятиях:

Дискуссия

1. Особенности управленческого учета.
2. Учетная политика в целях управленческого учета.

Вопросы для обсуждения:

1. Реформирование российской системы бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
2. Разделение учета на бухгалтерский финансовый, бухгалтерский управленческий, налоговый.
3. Сравнительная характеристика бухгалтерского управленческого и бухгалтерского финансового учета.
4. Роль бухгалтерского управленческого учета как составной части управленческой информации.

#### *Тема 1.2. Классификация и состав производственных затрат организации. Концепции, терминологии и модели*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:
  - а) посещение лекционных и практических занятий,
  - б) соблюдение дисциплины.

## 2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

## 3. Работа на практических занятиях:

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования или учет затрат по центрам ответственности (ЦО): регулируемые и нерегулируемые менеджером центра ответственности, релевантные и нерелевантные

2. Классификация затрат в бухгалтерском и управленческом учете

Решение кейсов.

Кейс 1.

На основании исходных данных проведите классификацию затрат по способу их отнесения на себестоимость продукции и определите удельный вес прямых затрат в себестоимости произведенной продукции.

Исходные данные. За отчетный период себестоимость произведенной продукции составила .....руб., в том числе

-затраты сырья и материалов – 596 230 руб.;

- стоимость вспомогательных материалов и комплектующих изделий – 102 251руб.;

- заработная плата основных производственных рабочих – 55 465руб.;

- заработная плата вспомогательных рабочих – 25 100руб.;

Затраты на содержание производственных помещений – 15 123руб.;

- управленческие затраты – 28 145руб.;

- прочие затраты – 2 300руб.

Кейс 2.

Проведите классификацию затрат для принятия управленческих решений

1. Расходы на маркетинг

2. Расходы на рекламу

3. Расходы по обслуживанию производственного оборудования

4. Амортизация офиса

5. Расходы по складированию продукции

6. Арендная плата за здание офиса

7. Зарботная плата управленческого персонала

8. Расходы на транспортировку продукции

9. Транспортные расходы управленческого персонала

10. Затраты на топливо и энергию на технологические нужды

11. Оплата услуг связи

12. Затраты на сырье и материалы для производства продукции

13. Затраты на упаковку

14. Затраты на лицензию

15. Зарботная плата основных производственных рабочих

16. Затраты на реализацию готовой продукции

17. Зарботная плата бухгалтерии

18. Затраты на страхование трансп. средств

19. Зарботная плата руководителя

*Тема 1.3. Методы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

### 1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

## 2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

## 3. Работа на практических занятиях:

Вопросы к обсуждению:

1. Себестоимость продукции: ее состав, виды. Принципы калькулирования, его объект и методы.
2. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг).
3. Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг).
4. Выбор метода распределения косвенных расходов.
5. Условия применения на практике попроцессного, попередельного, позаказного методов, метода ABC.
6. Метод «директ-костинг»: преимущества и недостатки.
7. Принятие решений по ценообразованию. Лимитирующий фактор.

Решение кейсов

### Кейс 1

На основании исходных данных рассчитайте себестоимость произведенной продукции с использованием фактического метода учета затрат. Составьте корреспонденцию счетов по формированию фактической себестоимости продукции. Определите себестоимость одной детской куртки.

Исходные данные. Предприятие выпускает детские куртки. В отчетном периоде для производства детских курток было использовано 800 м<sup>2</sup> ткани по цене 150 руб. на 1 м<sup>2</sup>, ниток – 100 катушек на цене 8 руб. за одну катушку, фурнитуры на общую стоимость 12500 руб. Материалы закупались на основании выставленных счетов. Транспортные расходы по приобретению материалов составили 3500 руб. Услуги посредников 2500 руб. Расходы по оплате электроэнергии, эксплуатационные расходы и расходы на отопление составили 25200 руб. Расходы на оплату труда основных производственных рабочих составили 58000 руб., соответственно, управленческому персоналу 65000 руб. Прочие расходы составили 5500 руб.

За отчетный период было произведено 350 детских курток.

*Тема 1.4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат. Особенности учета затрат на производстве по системе «директ – костинг»*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

### 1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

### 2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

### 3. Работа на практических занятиях:

Вопросы к обсуждению:

1. Бухгалтерские проводки в системе «стандарт – костинг».
2. Использование системы «стандарт – костинг» для принятия управленческих решений, контроля и планирования в российской и международной практике.
3. Нормативный метод учета затрат, особенности, область применения.
4. Сходство и различие нормативного метода и системы «стандарт – костинг».
5. Влияние метода учета полных затрат и системы «директ – костинг» (метод учета неполных затрат) на величину производственной себестоимости, оценки запасов и величину прибыли от



продажи продукции

Решение кейсов с №1 по №5 - приведены в Приложении 4.

*Тема 1.5. Поведение затрат. Анализ взаимосвязи показателей «затраты - объем - прибыль»*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Вопросы к обсуждению:

- 1. Целевая прибыль и целевой объем продаж в единицах и стоимостной оценке. Оценка рентабельности продаж и ее анализ.
  - 2. Специальные решения о цене продажи продукции (работ, услуг) при использовании маржинального метода.
  - 3. Основные допущения при проведении CVP – анализа.
- Решение кейса №1 в Приложении 4.

*Тема 1.6. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Вопросы для обсуждения:

- 1. Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.
  - 2. Организация учета затрат по центрам ответственности.
  - 3. Классификация бюджетов организации.
  - 4. Бюджетирование в управленческом учете.
  - 5. Контроль деятельности центров ответственности
- Кейс №1 представлен в Приложении 4.

*Тема 1.7. Отчетность по центрам ответственности (сегментам) экономического субъекта*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Вопросы к обсуждению:

- 1. Сущность, значение и правила построения отчетности по центрам ответственности (сегментам).
  - 2. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
  - 3. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности в организации.
  - 4. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
- Решение кейса №1 из Приложения 4.

*Тема 1.8. Управленческий анализ в системе управления экономическими субъектами*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Вопросы к обсуждению:

- 1. Управленческий анализ: цель, основные понятия, задачи.
- 2. Содержание управленческого анализа, его место в системах экономического анализа и управленческого учета.
- 3. Основные методы и этапы управленческого анализа.

Решение кейсов №1-№3 из Приложения 4

*Тема 1.9. Методы и методики управленческого анализа для обоснования управленческих решений*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Вопросы к обсуждению:

- 1. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль».
- 2. Использование релевантного подхода при принятии оперативных управленческих решений.
- 3. Реализация аналитических преимуществ управленческого анализа в ценовой политике

Решение кейсов

Кейс 1.

Компания ХХХ производит 2,000 стульев. Материальные затраты - 24.000 руб. и 40.000 руб. – операционные издержки. Постоянные затраты - 168,000 руб. Определите цену в точке безубыточности.

Кейс 2.

Компания производит и продает один вид товара. Переменные затраты на единицу товара: материальные затраты - 48 руб., затраты на оплату труда - 16 руб., переменные накладные расходы - 12 руб. Товар продается по цене 95 руб. Постоянные расходы 132,000 руб. Определите объем продаж, при котором компания получит 58,000 руб. прибыли.

Кейс 3.

Определите объем продаж в штуках в точке безубыточности, если постоянные расходы 400 тыс. руб., переменные расходы - 500 тыс. руб., выручка - 1,000 тыс. руб., цена единицы товара 5 тыс. руб.

Ответ: Объем продаж в точке безубыточности шт.

Кейс 4.

Компания производит и продает один вид товара. Переменные затраты на единицу товара: материальные затраты - 48 руб., затраты на оплату труда - 16 руб., переменные накладные расходы - 12 руб. Товар продается по цене 95 руб. Постоянные расходы 132,000 руб. Определите объем продаж, при котором компания получит 58,000 руб. прибыли.

Кейс 5.

Фирма производит и продает авторучки по цене 120 руб. Постоянные расходы составляют 24000 тыс.руб. за квартал, переменные расходы на единицу продукции складываются из : материалов – 35 руб., заработной платы – 24 руб; переменных накладных расходов – 30 руб. Каков ежеквартальный критический объем продаж?

#### *Тема 1.10. Риск-ориентированный подход при проведении управленческого анализа*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия 2.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Операционный риск и факторы, его определяющие.
- 2. Операционный левэридж: сущность, информационно- аналитическое значение, методика расчета, направления использования.
- 3. Запас финансовой прочности как показатель уровня производственных рисков.
- 4. Влияние изменения структуры расходов организации на уровень рисков предпринимательской деятельности.

Решение кейсов.

Кейс 1.

- 1. Рассчитать фактический и критический объемы продаж в стоимостной оценке, запас финансовой прочности, сумму маржинального дохода и прибыли.
- 2. На сколько надо увеличить объем продаж, чтобы прибыль возросла на 10%?
- 3. Как изменится прибыль, если переменные затраты увеличатся на 6%, а цена изделия на 8%?

Объем продаж 450 штук

Цена изделия 11000 руб.

Переменные затраты на единицу 8000 руб.

Постоянные затраты за период 510 тыс. руб.

Кейс 2.

1. Рассчитать безубыточный объем продаж предприятия, выпускающего однородную продукцию. Максимальная мощность оборудования – 1250 тыс. единиц продукции в год. Цена единицы продукции – 3030 руб. Переменные затраты на единицу продукции - 2230 руб. Постоянные затраты за год – 680 млн. руб.

2. Определить зону безопасности (запас финансовой прочности) при объеме продаж, равном максимальной мощности оборудования.

3. На какое количество единиц продукции изменится безубыточный объем продаж, если: а) постоянные затраты увеличатся на 32 млн. руб. в год;

б) цена единицы продукции уменьшится на 400 руб.; в) переменные затраты на единицу продукции увеличатся на 460 руб.

Влияние каждого из указанных изменений на безубыточный объем продаж необходимо определить независимо от остальных изменений. Оценить возможность достижения безубыточного объема продаж при каждом из указанных изменений с учетом максимальной мощности оборудования. На сколько единиц необходимо изменить максимальную мощность в каждом из указанных случаев для обеспечения безубыточности продаж?

Кейс 3.

1. Определите безубыточный объем продаж изделия в натуральном и стоимостном выражении в планируемом году на основе исходной информации:

План производства и реализации изделия, ед. 45 200

Оптовая цена изделия, руб./ед. 375

Удельные переменные расходы, руб./ед. 278,8

Постоянные расходы, руб. 220 000

2. Определите момент времени (дату) в планируемом году, когда наступит состояние равновесия; запас финансовой прочности в абсолютном и относительном выражении.

3. Проанализируйте полученные результаты, сумму прибыли от продаж, рентабельность продаж.

### *Тема 1.11. Анализ эффективности использования ресурсов организации*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Решение кейсов №1 - №5 из Приложения 4.

### *Тема 1.12. Анализ финансовой отчетности*

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

### 3. Работа на практических занятиях:

Решение кейсов

Кейс 1.

По данным бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО "Лента" <https://lenta.com/o-kompanii/raskrytie-informatsii/otchyotnost/bukhgalterskaya-finansovaya/>

1. построить аналитический баланс;
2. провести горизонтальный и вертикальный анализ аналитического баланса;
3. осуществить анализ состава и структуры актива баланса, провести оценку имущественного положения организации;
4. проанализировать состав и структуру пассива баланса;
5. провести анализ и оценку ликвидности баланса, способом группировки, заполнить таблицу 1;
6. сделать аналитические заключения.

Кейс 2.

По данным бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО "Лента" <https://lenta.com/o-kompanii/raskrytie-informatsii/otchyotnost/bukhgalterskaya-finansovaya/>

1. дать определение финансовой устойчивости, назвать факторы, оказывающие влияние на изменение ее уровня;
2. рассчитать коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость и свести результаты в таблицу 2;
3. назвать типы финансовой устойчивости и методику их определения;
4. рассчитать величину собственных оборотных средств и основных источников формирования запасов;
5. рассчитать излишек (+) или недостаток (-) различных источников формирования запасов и свести в таблицу 2 результаты;
6. определить тип финансовой устойчивости анализируемого предприятия;
7. сделать аналитические выводы, назвать причины ее снижения (повышения) финансовой устойчивости.

Кейс 3.

По данным бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО "Лента" <https://lenta.com/o-kompanii/raskrytie-informatsii/otchyotnost/bukhgalterskaya-finansovaya/> провести анализ доходов и расходов, финансовых результатов организации:

1. провести анализ структуры и динамики доходов;
2. провести анализ структуры и динамики расходов;
3. провести анализ прочих доходов и расходов;
4. сделать аналитические выводы, назвать причины снижения (повышения) чистой прибыли.
5. предложить рекомендации по оптимизации структуры доходов, расходов организации, повышению прибыли.

## 9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

*Очная форма обучения, Седьмой семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П5.1 ПК-П1.2 ПК-П5.2*

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в приложении 8

2. Выполнение итоговой работы

Вопросы к экзамену и примеры практико-ориентированных заданий представлены в приложении 7

*Очно-заочная форма обучения, Девятый семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П5.1 ПК-П1.2 ПК-П5.2*

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в приложении 8

2. Выполнение итоговой работы

Вопросы к экзамену и примеры практико-ориентированных заданий представлены в приложении 7

*Заочная форма обучения, Девятый семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П5.1 ПК-П1.2 ПК-П5.2*

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в приложении 8

2. Выполнение итоговой работы

Вопросы к экзамену и примеры практико-ориентированных заданий представлены в приложении 7

## **10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

*Основная литература*

1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник: учебник / В. Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 399 с. - 978-5-394-02539-6. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник: учебник / Г. В. Савицкая. - Минск: РИПО, 2019. - 374 с. - 978-985-503-942-7. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник: учебник / Л. М. Полковский. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2024. - 254 с. - 978-5-394-05581-2. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

*Дополнительная литература*

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник: учебник / В. Э. Керимов. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дашков и К°, 2023. - 364 с. - 978-5-394-05395-5. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711052> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Балдин, К. В. Управленческие решения: учебник: учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 11-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2023. - 494 с. - 978-5-394-05340-5. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710923> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль: учебник: учебник / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 351 с. - 978-5-4499-0018-0. - Текст: электронный. // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/500628> (дата обращения: 26.09.2024). - Режим доступа: по подписке

## **10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

*Профессиональные базы данных*

Не используются.

*Ресурсы «Интернет»*

1. <http://www.sibit.sano.ru> - Официальный сайт образовательной организации
2. <http://do.sano.ru> - Система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)
3. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти
4. <http://www.ksrf.ru> - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации
5. <http://www.supcourt.ru> - Сайт Верховного Суда РФ
6. <http://президент.рф> - Сайт Президента Российской Федерации
7. <http://www.duma.gov.ru> - Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ
8. <http://www.government.ru> - Сайт Правительства Российской Федерации
9. <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> - Сайт субъектов Российской Федерации
10. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
11. <http://www.diss.rsl.ru> - Электронная библиотека диссертаций РГБ
12. <http://grebennikon.ru> - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
13. <http://oxfordjournals.org> - Журналы издательства Оксфордского университета
14. <http://ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»
15. <http://www.auditorium.ru> - Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки»

## **10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>).
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (<http://lib.sano.ru>).
3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Электронная справочная система ГИС Омск.

## **10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Мультимедийная учебная аудитория № 210

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.  
Доска маркерная - 1 шт.  
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.  
Проектор - 1 шт.  
Стол - 37 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул - 74 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Экран - 1 шт.

#### Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader  
Kaspersky Endpoint Security для Windows  
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian  
Microsoft Windows XP Professional Russian

#### Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus  
2GIS

#### Мультимедийная учебная аудитория № 211

##### Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.  
Доска маркерная - 1 шт.  
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.  
Проектор - 1 шт.  
Стол - 27 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул - 54 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Экран - 1 шт.

#### Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader  
Kaspersky Endpoint Security для Windows  
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian  
Microsoft Windows XP Professional Russian

#### Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus  
2GIS

#### Мультимедийная учебная аудитория № 301

##### Перечень оборудования

Доска - 1 шт.  
Стол - 18 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.



Стул - 36 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Тематические иллюстрации - 0 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения  
(обновление производится по мере появления новых версий программы)  
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)  
Не используется.

Учебная аудитория № 302

Перечень оборудования  
Доска маркерная - 1 шт.  
Стол - 18 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул - 36 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Тематические иллюстрации - 0 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения  
(обновление производится по мере появления новых версий программы)  
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)  
Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 303

Перечень оборудования  
Доска маркерная - 1 шт.  
Стол - 15 шт.  
Стол преподавателя - 30 шт.  
Стул - 1 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Тематические иллюстрации - 0 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения  
(обновление производится по мере появления новых версий программы)  
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)  
Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 304

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.  
Доска маркерная - 1 шт.  
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.  
Проектор - 0 шт.  
Стол - 18 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул - 36 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Тематические иллюстрации - 0 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.  
Экран - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader  
Kaspersky Endpoint Security для Windows  
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian  
Microsoft Windows 10

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus  
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 312

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.  
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.  
Проектор - 1 шт.  
Тематические иллюстрации - 0 шт.  
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.  
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader  
Kaspersky Endpoint Security для Windows  
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian  
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus  
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 422

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.  
Доска маркерная - 1 шт.  
Интерактивная доска - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.  
Стол - 13 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул - 26 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Трибуна - 1 шт.

#### Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader  
Kaspersky Endpoint Security для Windows  
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian  
Microsoft Windows 8 Professional Russian

#### Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus  
2GIS

Для лекций, семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Лаборатория социально-гуманитарных дисциплин (мультимедийная аудитория) № 307

#### Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.  
Доска маркерная - 1 шт.  
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.  
Проектор - 1 шт.  
Стол - 30 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул - 60 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Тематические иллюстрации - 0 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.  
Экран - 1 шт.

#### Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader  
Kaspersky Endpoint Security для Windows  
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian  
Microsoft Windows 7 Professional Russian

#### Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus  
2GIS

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации

Мультимедийная учебная аудитория № 305

#### Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.  
Доска маркерная - 1 шт.  
Информационная доска - 1 шт.  
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.  
Круглый стол - 3 шт.  
Ноутбук DELL - 8 шт.  
Ноутбук HP - 2 шт.  
Персональный компьютер - 1 шт.  
Проектор - 1 шт.  
Стеллаж - 2 шт.  
Стол одноместный - 10 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул - 27 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Трибуна - 1 шт.  
Экран - 1 шт.

#### Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

MariaDB 10.11 (x64)  
Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian  
Adobe Acrobat Reader  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

#### Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus  
2GIS

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий

Специальное помещение № 420

#### Перечень оборудования

Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.  
Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.  
Паяльная станция - 1 шт.  
Персональный компьютер - 4 шт.  
Планшетный компьютер - 15 шт.  
Сервер - 10 шт.  
Стеллаж - 0 шт.  
Стол - 4 шт.  
Стул - 4 шт.

#### Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

#### Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

#### Перечень оборудования

- Запасные части для столов и стульев - 0 шт.
- Материалы для сопровождения учебного процесса - 0 шт.
- Наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования - 0 шт.
- Станок для сверления - 0 шт.
- Стеллаж - 0 шт.
- Угловая шлифовальная машина - 0 шт.

#### Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

#### Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

### **11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

#### ВИДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение 2).

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий, лабораторных работ;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине, представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии и собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в форме устного или письменного опроса. Промежуточный контроль знаний в форме экзамена осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1).

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение 8)

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

## ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины «Управленческий учет и анализ» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине «Управленческий учет и анализ» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

## 2) Письменное задание

Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-5

Цели и задачи реферата.

Целью работы является обобщение и систематизация теоретического материала в рамках исследуемой проблемы.

В процессе выполнения работы решаются следующие задачи:

### 1. Формирование информационной базы:

- анализ точек зрения зарубежных и отечественных специалистов в области управленческого учета и учета персонала;
- конспектирование и реферирование первоисточников в качестве базы для сравнения, противопоставления, обобщения;
- анализ и обоснование степени изученности исследуемой проблемы;
- подготовка библиографического списка исследования.

### 2. Формулировка актуальности темы:

- отражение степени важности исследуемой проблемы в современной теории и практике;
- выявление соответствия задачам теории и практики, решаемым в настоящее время;
- определение места выбранной для исследования проблемы в управленческом учете и учете персонала.

### 3. Формулировка цели и задач работы:

- изложение того, какой конечный результат предполагается получить при проведении теоретического исследования;
- четкая формулировка цели и разделение процесса ее достижения на этапы;
- выявление особенностей решения задач (задачи - это те действия, которые необходимо предпринять для достижения поставленной в работе цели).

В результате написания реферата студент изучает и анализирует информационную базу с целью установления теоретических зависимостей, формулирует понятийный аппарат, определяет актуальность, цель и задачи работы.

Обязательными составляющими элементами реферата являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д..
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения

Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и

лабораторных работ, утвержденных решением Научно-методического совета (протокол № 8 от 07.06.2018 г.).

Темы рефератов и номер темы для выполнения реферата определяется студентом самостоятельно в Приложении 5.

### 3) Практическое задание

Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-5

Кейс - описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Цель кейса - научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую.

В процессе выполнения кейса решаются следующие задачи:

- Формирование и развитие информационной компетентности;
- Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации;
- Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности;
- Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию.

Обязательными составляющими элементами кейса являются:

- титульный лист;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и лабораторных работ, утвержденных решением Научно-методического совета (протокол № 8 от 07.06.2018 г.).

Кейс представлен в приложении 6.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

Текущий контроль:

- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) - 0-35 баллов;
- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;
- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.

Промежуточная аттестация:

- итоговая работа - 25 баллов.

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный план курса «Управленческий учет и анализ» предполагает в основе изучения предмета использовать лекционный материал и основные источники литературы, а в дополнение - семинарские занятия.

Кроме традиционных лекций и семинарских занятий (перечень и объем которых указаны) целесообразно в процессе обучения использовать и активные формы обучения.

Примерный перечень активных форм обучения:



- 1) беседы и дискуссии;
- 2) кейсы и практические ситуации;
- 3) индивидуальные творческие задания;
- 4) творческие задания в группах;
- 5) практические работы.

На лекциях студенты должны получить систематизированный материал по теме занятия: основные понятия и положения, классификации изучаемых явлений и процессов, алгоритмы и методики организации управленческого учета и анализа и т.д.

Семинарские занятия предполагают более детальную проработку темы по каждой изучаемой проблеме, анализ теоретических и практических аспектов управленческого учета. Для этого разработаны подробные вопросы, обсуждаемые на семинарских занятиях, практические задания, темы рефератов и тесты. При подготовке к семинарским занятиям следует акцентировать внимание на значительную часть самостоятельной практической работы студентов.

Для более успешного изучения курса преподавателю следует постоянно отсылать студентов к учебникам, периодической печати. Освоение всех разделов курса предполагает приобретение студентами навыков самостоятельного анализа инструментов и механизмов управленческого учета и анализа, умение работать с научной литературой.

При изучении курса наряду с овладением студентами теоретическими положениями курса уделяется внимание приобретению практических навыков с тем, чтобы они смогли успешно применять их в своей профессиональной деятельности.

Большое значение при проверке знаний и умений придается тестированию и подготовке рефератов по темам курса.

Активные формы семинаров открывают большие возможности для проверки усвоения теоретического и практического материала.

Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине «Управленческий учет и анализ». Она изучается студентами в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, экзамену. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

### ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

## Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Управленческий учет и анализ
Количество зачетных единиц	5
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
<b>Текущий контроль</b>			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
<b>Итого по дисциплине:</b>			100

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя)

/

Подпись

## Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Теоретические основы управленческого учета	6	8	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>
2. Классификация и состав производственных затрат организации. Концепции, терминологии и модели.	6	8	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>
3. Методы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	6	8	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>

<p>4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат. Особенности учета затрат на производстве по системе «директ – костинг».</p>	7	10	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>
<p>5. Поведение затрат. Анализ взаимосвязи показателей «затраты - объем - прибыль»</p>	6	8	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>
<p>6. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование</p>	7	9	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>

7. Отчетность по центрам ответственности (сегментам) экономического субъекта	6	8	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>
8. Управленческий анализ в системе управления экономическими субъектами	6	8	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>
9. Методы и методики управленческого анализа для обоснования управленческих решений	8	10	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>

10. Риск-ориентированный подход при проведении управленческого анализа	6	8	14	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
11. Анализ эффективности использования ресурсов организации	5	6	11	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
12. Анализ финансовой отчетности	8	16	16	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования
ИТОГО	77	107	159		

## Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	<p>1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.</p> <p>2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.</p> <p>3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.</p>	0-35
2	Письменное задание	<p>1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.</p> <p>2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение</p>	0-25



		терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	<p>1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании.</p> <p>2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта.</p> <p>3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем.</p> <p>4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией.</p> <p>5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.</p>	0-50

### Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

## Задания для практических занятий

**Тема 4. Система «стандарт-костинг и нормативный метод учета затрат». Особенности учета затрат на производстве по системе «директ – костинг»**

**Задание 1.** Определите себестоимость продукции после каждого передела. Производственный процесс на предприятии включает три передела. Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции составили 80 руб., общехозяйственные расходы и расходы на продажу составили 650 тыс. руб. Реализовано в течение отчетного периода 6000 ед. продукции. Местом потребления сырья и материалов является первый передел. За отчетный период имеется следующая информация:

Исходные данные для определения себестоимости продукции

Показатели	Передел 1	Передел 2	Передел 3
Количество произведенных полуфабрикатов каждым пределом, шт	12000	11000	10000
Добавленные затраты каждого предела, тыс.руб.	600	750	850

**Задание 2.** На основании исходных данных распределите производственные затраты между отдельными видами продукции.

**Исходные данные.** На нефтеперерабатывающем заводе из нефти получают 5 разных продукта в следующих пропорциях использования сырья:

- продукт «а» - 0,23;
- продукт «б» - 0,45;
- продукт «в» - 0,11;
- продукт «г» - 0,05;
- продукт «д» - 0,16.

**Задание 3:** определить себестоимость продуктов А и Б двумя традиционными способами и сделать вывод

	Продукт А	Продукт Б	Всего
Объем производства, ед.	5000	1000	
Трудозатраты, чел.-час.	20000	6000	
Прямые материальные затраты, тыс.руб.	800000	90000	
Оплата труда основных производственных рабочих, тыс.руб.	140000	36000	

Косвенные расходы, тыс.руб. 610000руб.

Отчет о себестоимости продуктов А и Б в соответствии с традиционными системами калькулирования. (распределение косвенных расходов пропорционально оплате труда производственных рабочих)

Статьи расходов	Продукт А	Продукт Б	Всего
Прямые материальные затраты, тыс.руб.			
Оплата труда основных производственных рабочих, тыс.руб.			
Итого прямых затрат, тыс.руб.			
Косвенные расходы, тыс.руб.			
Объем производства, ед.			
Себестоимость всего, тыс.руб.			
Себестоимость ед.,руб.			

--	--	--	--

Отчет о себестоимости продуктов А и Б в соответствии с традиционными системами калькулирования. (распределение косвенных расходов пропорционально прямым материальным затратам)

Статьи расходов	Продукт А	Продукт Б	Всего
Прямые материальные затраты, тыс.руб.			
Оплата труда основных производственных рабочих, тыс.руб.			
Итого прямых затрат, тыс.руб.			
Косвенные расходы, тыс.руб.			
Объем производства, ед.			
Себестоимость всего, тыс.руб.			
Себестоимость ед.,руб.			

**Задание 4.** На основании исходных данных выполните факторный анализ отклонений по общепроизводственным расходам

Таблица. Факторный анализ отклонений по общепроизводственным расходам

Статья	План	Гибкий бюджет	Факт	отклонение
1	2	3	4	4=гр.4-гр.3
Общепроизводственные расходы – всего, руб.	280000			
в т.ч. переменные	160000		150000	
постоянные	120000		145000	
Затраты труда, чел.-час.	3300		3200	-

**Задание 5.** Приведите расчет себестоимости продукции по методу «Директ-костинг», используя следующие исходные данные:

№	Показатели	Период 1	Период 2	Период 3	Период 4
1	Запасы готовой продукции на складе на начало периода	-	-	150	-
2	Переменные производственные затраты	900	1000	800	1100
3	Запасы готовой продукции на складе на конец периода	-	220	-	-
4	Себестоимость реализованной продукции, рассчитанная на системы «Директ-костинг» (п.1+п.2-п.3)				
5	Постоянные общепроизводственные расходы	350	350	350	350
6	Производственные затраты отчетного периода (п.4+п.5)				
7	Выручка от продаж	2400	2300	2400	2450
8	Валовая прибыль (маржинальный доход) (п.7-п.6)				
9	Постоянные общехозяйственные расходы	80	90	70	90
10	Операционная прибыль (п.8-п.9)				

**Тема 5. Поведение затрат. Анализ взаимосвязи показателей «затраты - объем - прибыль»**

**Задание 1.** Определите эффективности производства и реализации отдельных видов

продукции без распределения постоянных расходов по отдельным видам продукции.  
Таблица. Исходные данные для определения эффективности производства и реализации продукции без распределения постоянных расходов между отдельными видами продукции

Показатели	Продукция 1	Продукция 2	Продукция 3	Продукция 4	Всего
1. Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	400	350	370	310	
2. Переменные Затраты- всего, тыс. руб.	180	160	290	180	
3. Маржинальный доход (п.1-п.2), тыс. руб.					
4. Уровень маржинального дохода в выручке (п.3:п.1x100), %					
5. Постоянные затраты, тыс.руб.					400
6. Прибыль (п.3-п.5), тыс. руб.					

### Тема 6. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование

#### Кейс 1.

Завод, где изготавливается 1 изделие, состоящее из 2 деталей А и В, имеет 3 основных подразделения:

цех 1 – изготавливает деталь

А цех 2 – деталь В

цех 3 – сборочный

и 2 обслуживающих:

- склад

- ОТО (отдел технического обслуживания).

Информация по предприятию:

Подразделения	Стоимость оборудования	площадь, кв.м.	численность занятых работников	Часы труда рабочих, ч.	Часы работы станков, маш./ч.
цех 1	800 000	10 000	300	50 000	30 000
цех 2	500 000	5 000	200	30 000	50 000
цех 3	100 000	15 000	300	50 000	---
склад	50 000	15 000	50	---	---
ОТО	50 000	5 000	50	---	---
<b>ИТОГО:</b>	<b>1 500 000</b>	<b>50 000</b>	<b>900</b>	<b>130 000</b>	<b>80 000</b>

Из данных центров затрат:

центр затрат подразделение	ОТО: время, затраченное на тех.	склад: стоимость выданных
-------------------------------	------------------------------------	------------------------------

	Обслуживание, ч.	материалов, руб.
цех 1	12 000	400 000
цех 2	8 000	300 000
цех 3	5 000	100 000

Данные о накладных затратах:

Затраты	З/п вспомогательных рабочих	Вспомогательные материалы	Освещение, отопление по п в целом	Аренда	Страхование оборудования	мортизация оборудования	страховк здания	З/п АУП
цех 1	100 000	100 000	50 000	100 000	15 000	150 000	25 000	90 000
цех 2	99 500	100 000						
цех 3	92 500	40 000						
склад	10 000	4 000						
ОТО	60 000	9 000						
Итого по подразделениям:	362 000	253 000						
Итого дополнительных затрат:			430 000					
Всего накладных:			1 045 000					

Определить сумму накладных расходов, приходящуюся на 1 изделие. Норма времени: Деталь А – 1,5 маш/часа Деталь В – 2 маш/часа Сборка – 2,5 чел/час

### Тема 7. Отчетность по центрам ответственности (сегментам) экономического субъекта

#### Кейс 1.

Компания производит и продает один вид продукции. Имеется следующая информация:

Потребленные ресурсы	На единицу изделия (в натуральных измерителях: кг, час)	Стоимость кг/часа затраченного ресурса (у.е.)	Затраты на единицу изделия (в стоимостном выражении: у.е.)
Прямые материальные затраты	2 кг	4	8
Прямые затраты труда	3 часа	6	18
Переменные накладные расходы	3 часа	9	27
Постоянные накладные расходы	3 часа	10	30
Общие затраты			83

Постоянные накладные расходы распределяются на основе прямых затрат труда. Ставка накладных расходов: 2 000 единиц в месяц или 6 000 часов прямых затрат труда. Задел материальных запасов и готовых изделий составляет 5% от потребностей следующего периода.

Планируемый бюджет продаж

Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
2000	2000	2100	1900	1800

Планируемая цена единицы изделия составляет 160 руб. за единицу. Все продажи планируется осуществлять в кредит. Прошлый опыт свидетельствует, что 80% суммы продаж получены в течение месяца, 18% получены в следующем месяце, а 2% являются безвозвратными. 1%-я скидка предоставляется клиентам за оплату

наличными в течение месяца.

Требуется подготовить мастер бюджет на март, включающий следующее:

1. Бюджет продаж на март, с учетом скидки.
2. Сумма взысканной задолженности за март.
3. Производственный бюджет на март.
4. Величина прямых материальных затрат на производство в марте.
5. Величина материальных ресурсов, которые необходимо приобрести в марте.
6. Бюджет прямых материальных затрат, используемых на производство в марте.
7. Бюджет затрат материальных ресурсов, приобретенных в марте.
8. Величина прямых затрат труда на производство в марте.
9. Бюджет прямых затрат труда на март.
10. Бюджет заводских накладных расходов на март.
11. Бюджет затрат товаров, проданных в марте.
12. Подготовьте планируемый Отчет о прибылях и убытках на март, учитывая, что затраты на реализацию и административные расходы составят 54 992 у.е. Не учитывайте налоги и дивиденды, но не забывайте о безнадежных долгах.

## **Тема 8. Управленческий анализ в системе управления экономическими субъектами**

### **Кейс 1.**

Организация осуществляет продажу фенов, покупая каждый за 800 руб. и продавая за 1000 руб. Постоянные расходы в месяц - 60000 руб.

Необходимо определить:

Точку безубыточности в стоимостном и натуральном выражении.

Цену продажи, при объеме продаж 1000 фенов и величине плановой прибыли 120 000 руб. в месяц.

### **Кейс 2.**

Компания «SUN» продает солнечные очки, цена закупки которых 1000 руб., а цена продажи 1500 руб. Постоянные затраты составляют 40000 руб. в месяц.

Необходимо определить:

Сколько необходимо продать очков для достижения безубыточности.

Сколько нужно продать очков, чтобы получить прибыль 100 000 руб.

Сколько нужно продать очков, чтобы получить прибыль 120 000 руб., если можно сэкономить 10000 руб. на постоянных расходах.

Активная реклама поможет продать 3200 очков в месяц по цене 2000 руб., сколько компания может потратить на рекламу, если плановая прибыль составляет 1200 000 руб. в месяц.

### **Кейс 3.**

Цена единицы выпускаемой продукции составляет 10 руб., переменные затраты на одно изделие — 6 руб., постоянные расходы на весь объем продукции — 400 руб., объем продаж — 200 штук. Маркетинговые исследования показали, что цена продажи одного изделия не может быть выше 9 руб. за единицу для сохранения прежнего объема продаж. При этом переменные затраты на единицу продукции не могут быть уменьшены. На сколько рублей следует сократить постоянные расходы для того, чтобы прибыль и объем продаж остались на прежнем уровне? Возможно ли это? Вывести формулу для определения снижения постоянных затрат при данных условиях.

## **Тема 11. Анализ эффективности использования ресурсов**

### **Кейс 1.**

1. Используя данные таблицы, проанализируйте эффективность использования основных средств и трудовых ресурсов;
2. Методом абсолютных разностей рассчитайте влияние на выпуск продукции изменения стоимости активной части основных средств и фондоотдачи.
3. Проанализируйте полученные результаты.

Показатель	2020 год	2021 год	Изменение	
			Абсолютное (+,-)	Относительное, %
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	6219	6345		
В том числе машин и оборудования, тыс. руб.	1560	1457		
Объем продаж продукции, тыс. руб.	5000	5340		
Численность работников, чел.	99	99		

### Кейс 2.

1. Используя данные таблицы, проанализируйте использование основных средств;
2. Методом абсолютных разностей рассчитайте влияние на выпуск продукции численности работников предприятия и их обеспеченности основными средствами.
3. Проанализируйте полученные результаты.

Показатель	2020 год	2021 год	Изменение	
			Абсолютное (+,-)	Относительное %
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.	8845	8819		
В том числе машин и оборудования, тыс.руб.	2560	2457		
Объем выпуска продукции и услуг, тыс.руб.	5000	5340		
Удельный вес машин в стоимости основных средств, %				
Численность работников предприятия, чел.	82	83		
Фондоотдача основных производственных средств, руб.				
Фондоотдача машин и оборудования, руб.				
Фондоемкость основных производственных средств, руб.				
Фондоемкость машин и оборудования, руб.				
Фондовооруженность, тыс. руб.				

### Кейс 3.

1. Используя данные таблицы, рассчитайте все возможные показатели эффективности использования материальных ресурсов;
2. Методом относительных разностей рассчитайте влияние на выпуск продукции количественного и качественного факторов.
3. Проанализируйте полученные результаты.

№ п/п	Наименование показателей	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение от предыдущего года (+,-)	
				в абсолютной сумме	в %
1	Объем отгруженных товаров, тыс. руб.	64540	64500		
2	Сумма материальных затрат, тыс. руб.	41310	42730		

#### Кейс 4.

1. Рассчитайте все недостающие в таблице показатели;
2. Методом абсолютных разностей рассчитайте влияние факторов на материалоотдачу всехпредметов труда, используя факторную модель:  $MO = K_{OM} \cdot K_{ис} \cdot MO_{OM}$ ,
3. Проанализируйте полученные результаты.

Показатели	Обозначение	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение от предыдущего года (+,-)
А	Б	1	2	3
1.Объем отгруженных товаров, тыс. руб.	ВВП	24240	24200	
2.Общая сумма материальных затрат, тыс. руб.	МЗ <sub>пт</sub>	21210	22730	
3.Сумма затрат основных материалов, тыс. руб.	МЗ <sub>ом</sub>	19050	19020	
4.Возвратные отходы, тыс. руб.	О <sub>м</sub>	330	480	
5.Сумма затрат основных материалов за вычетом отходов, тыс. руб.	МЗ <sub>пи</sub>			
6. Коэффициент (доля) затрат основных материалов в общей сумме затрат	K <sub>ом</sub>			
7.Коэффициент полезного использования основных материалов (5/3)	K <sub>ис</sub>			
8.Материалоотдача основных материалов за вычетом отходов, руб.	МО <sub>ом</sub>			
9.Материалоотдача всех предметов труда, руб.	МО <sub>пт</sub>			

#### Кейс 5.

1. Используя данные таблицы, оценить обеспеченность организации трудовыми ресурсами, уровень квалификации трудовых ресурсов и проверить соответствие уровня квалификации рабочими сложности выполняемых работ;
2. Методом абсолютных разностей рассчитайте влияние на стоимость товарной продукции количественного и качественного показателя эффективности использования трудовых ресурсов.
3. Проанализируйте полученные результаты, определите относительную экономию (перерасход) трудовых ресурсов. Наметьте перспективные управленческие решения.

Показатель	По плану	Фактически	Абсолютное отклонение	Выполнение плана, %
Численность, (чел.), в т.ч.:	285	260		
<i>рабочие 1 разряда</i>	85	69		
<i>рабочие 2 разряда</i>	79	56		
<i>рабочие 3 разряда</i>	121	135		
Средний тарифный разряд рабочих				
Объем работ, (нормо-часов), в т.ч.:	5515	5560		
<i>работы соответствующие 1 разряду</i>	1315	1260		
<i>работы соответствующие 2 разряду</i>	1780	1440		
<i>работы соответствующие 3 разряду</i>	2420	2860		
Средний тарифный разряд работ				
Структура персонала (%), в т.ч.:				
<i>рабочие 1 разряда</i>				
<i>рабочие 2 разряда</i>				
<i>рабочие 3 разряда</i>				



Товарная продукция, (тыс. руб.)	65980	63920		
Относительная экономия численности, (чел.)				

**Реферат****Формируемые компетенции ПК-1 и ПК-5**

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице:

Первая буква фамилии студента	№ темы реферата
А	1.
Б	2.
В	3.
Г	4.
Д	5.
Е, Ё	6.
Ж, З	7.
И, К	8.
Л	9.
М	10.
Н	11.
О	12.
П	13.
Р	14.
С, Я	15.
Т, Э	16.
У, Ш	17.
Ф, Щ	18.
Х, Ю	19.
Ц, Ч	20.

**Тематика рефератов:**

1. Планирование безубыточности деятельности предприятия. (ПК-1, 31)
2. Организация управленческого учета по центрам ответственности (ПК-1, 31)
3. Формирование информационных потоков в системе управленческого учета (ПК-1, 31)
4. Принятие решений на основе релевантных затрат (ПК-1, 31)
5. Процедуры управленческого анализа в системе принятия решений (ПК-1, 31)
6. Критическая точка безубыточности, методика определения и анализа (ПК-5, 32)
7. Планирование и бюджетирование в системе управленческого учета (ПК-5, 32)
8. Методика формирования бюджета экономическим субъектом (ПК-1, 32)
9. Бюджетирование в убыточных организациях: опыт внедрения. (ПК-1, 32)
10. Гибкое бюджетирование: опыт внедрения (ПК-1, 31)
11. Управленческий учет и анализ в системе управления экономическим субъектом (ПК-1, 31)
12. Сегментарная отчетность: порядок построения и возможности ее применения (ПК-5, 31)
13. Анализ и оценка инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности внешней среды (на примере) (ПК-5, 32)
14. Анализ и оценка эффективности использования материальных ресурсов (на примере) (ПК-1, 32)
15. Анализ и оценка эффективности использования трудовых ресурсов (на примере) (ПК-1, 32)
16. Анализ и оценка эффективности использования внеоборотных активов (на примере) (ПК-1, 32)
17. Анализ эффективности деятельности компании в условиях риска и неопределенности внешней среды (на примере) (ПК-5, 31)
18. Управленческий анализ как основа корректировки и регулирования принятых решений и организации их выполнения (ПК-1, 31)
19. Анализ себестоимости продукции, способы экономии ресурсов (ПК-1, 32)
20. Принципы, способы и методы оценки денежных потоков организации (ПК-5, 31)

**Кейс**

Формируемые компетенции ПК-1 и ПК-5

**Студенты должны выполнить все четыре кейса****Кейс 1**

Фабрика, занимающаяся производством мебели, закупила за август 20\_г. древесно-стружечные плиты (ДСП) – 1300 кв. м по цене 20 руб., НДС 20%. За доставку ДСП начислена транспортной организации сумма в размере 800 руб. (оплата не произведена).

В течение месяца на производство продукции было израсходовано 1000 кв. м ДСП, фурнитуры (гвозди, шурупы, заглушки пластмассовые) на сумму 5000 руб., электроэнергии по работе оборудования на общую стоимость 3200 руб., амортизация оборудования 9500 руб. Начислена заработная плата: рабочим за производство шкафов и столов – 12500 руб., ИТР и служащих цехов – 9000 руб. От начисленной заработной платы произведены отчисления в социальные фонды (30%). Общепроизводственные расходы в конце месяца в полном объеме списываются на затраты основного производства.

Требуется:

1. Оразить в структуре статей калькуляции операции промышленной организации по учету формирования производственной себестоимости. (ПК-1, У1)
2. Произведите записи на счетах бухгалтерского учета. (ПК-1, У1)

**Кейс 2**

Обычный объем продаж составляет примерно 3600 тыс. ед за квартал. Если цену продаж снизить до 18 руб., то согласно предварительным подсчетам продажи авторучек в нат. выражении увеличатся на 25 %.

Каким будет при этом финансовый результат за квартал? (ПК-5, У2)

По приведенным данным проанализировать структуру и оценить ликвидность баланса. млн. руб. (ПК-1, У2)

Статьи	на н.г.	на к.г.
Нематериальные активы	10	12
Основные средства	7656	7602
Запасы	408	349
Дебиторская задолженность (менее 12 м-цев)	635	814
Денежные средства	40	230
Уставный капитал	7000	7000
Добавочный капитал	1220	1220
Убытки	0	112
Нераспределенная прибыль отчетного года	0	99
Краткосрочная кредиторская задолженность	302	717

**Кейс 3**

1. Рассчитать безубыточный объем продаж предприятия, выпускающего однородную продукцию. (ПК-5, У2)

Максимальная мощность оборудования – 1250 тыс. единиц продукции в год. Цена единицы продукции – 3030 руб.

Переменные затраты на единицу продукции - 2230 руб. Постоянные затраты за год – 680 млн. руб.

2. Определить зону безопасности (запас финансовой прочности) при объеме продаж, равном максимальной мощности оборудования. (ПК-5, У2)

3. На какое количество единиц продукции изменится безубыточный объем продаж, если:

- а) постоянные затраты увеличатся на 32 млн. руб. в год;
- б) цена единицы продукции уменьшится на 400 руб.;
- в) переменные затраты на единицу продукции увеличатся на 460 руб.

Влияние каждого из указанных изменений на безубыточный объем продаж необходимо определить независимо от остальных изменений. Оценить возможность достижения безубыточного объема продаж при каждом из указанных изменений с учетом максимальной мощности оборудования. На сколько единиц необходимо изменить максимальную мощность в каждом из указанных случаев для обеспечения безубыточности продаж? (ПК-5, У2)

#### Кейс 4

1. Изучите бухгалтерскую отчетность ООО "Адидас" <https://e-ecolog.ru/buh/2020/7714037390>

2. Проанализируйте внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию (ПК-5, У1)

3. Осуществите анализ и оценку финансовой отчетности компании (ПК-1, У2)

4. Оцените риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений в компании (ПК-5, У3)

5. Проведите проверку достоверности и взаимосвязки показателей отчетности (ПК-5, У4)

**\*Отчетность отражена на следующей странице, а также на сайте компании (вход по гиперссылке)**

**Бухгалтерский баланс**

Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря 2020 года	На 31 декабря 2019 года	На 31 декабря 2018 года
<b>АКТИВ</b>				
<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
Нематериальные активы	1110	6 628	470	932
Основные средства	1150	6 177 273	6 869 011	7 515 755
Отложенные налоговые активы	1180	490 088	348 466	658 186
Прочие внеоборотные активы	1190	49 384	209 470	524 231
Итого по разделу I	1100	6 723 373	7 427 417	8 699 104
<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
Запасы	1210	15 522 007	12 752 067	10 991 344
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	565 657	772 008	217 519
Дебиторская задолженность	1230	3 145 138	2 762 232	1 845 668
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	14 043 201	12 640 438	10 540 274
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	245 993	234 916	506 561
Прочие оборотные активы	1260	86 968	63 380	58 945
Итого по разделу II	1200	33 608 964	29 225 041	24 160 311
<b>БАЛАНС</b>	1600	40 332 337	36 652 458	32 859 415
<b>ПАССИВ</b>				
<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>				
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	61 700	61 700	61 700
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	32 385 021	29 844 446	27 908 068
Итого по разделу III	1300	32 446 721	29 906 146	27 969 768
<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
Отложенные налоговые обязательства	1420	93 113	110 185	132 389
Итого по разделу IV	1400	93 113	110 185	132 389
<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
Заемные средства	1510	1 187	3 621	5 159
Кредиторская задолженность	1520	7 345 468	6 612 170	4 729 851
Оценочные обязательства	1540	445 848	20 336	21 661
Прочие обязательства	1550	0	0	587
Итого по разделу V	1500	7 792 503	6 636 127	4 757 258
<b>БАЛАНС</b>	1700	40 332 337	36 652 458	32 859 415

**Отчет о финансовых результатах**

Наименование показателя	Код строки	За 2020 год	За 2019 год
Выручка			
Выручка отражается за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов.	2110	45 291 717	43 726 498
Себестоимость продаж	2120	(-19 400 990)	(-16 704 892)
Валовая прибыль (убыток)	2100	25 890 727	27 021 606
Коммерческие расходы	2210	(-22 281 930)	(-23 568 855)
Прибыль (убыток) от продаж	2200	3 608 797	3 452 751
Проценты к получению	2320	399 324	757 466

<i>Наименование показателя</i>	<i>Код строки</i>	<i>За 2020 год</i>	<i>За 2019 год</i>
Проценты к уплате	2330	(-2 044)	(-1 839)
Прочие доходы	2340	973 328	303 027
Прочие расходы	2350	(-1 741 930)	(-1 955 967)
<b>Прибыль (убыток) до налогообложения</b>	2300	3 237 475	2 555 438
Налог на прибыль	2410	-696 625	-619 060
в т.ч. текущий налог на прибыль	2411	(-855 319)	(-331 544)
Прочее	2460	-275	0
<b>Чистая прибыль (убыток)</b>	2400	2 540 575	1 936 378
Совокупный финансовый результат периода	2500	2 540 575	1 936 378

**Примеры практико-ориентированных заданий**  
Формируемые компетенции ПК-1 и ПК-5

**Кейс 1**

4. Используя данные таблицы, проанализируйте использование основных средств (ПК-5, У1);
5. Методом абсолютных разностей проанализируйте влияние на выпуск продукции численности работников предприятия и их обеспеченности основными средствами. (ПК-5, У2)
6. Проанализируйте полученные результаты и предложите управленческие решения по эффективности использования основных средств (ПК-5, У3)

Показатель	2018 год	2017 год	Изменени е	
			Абсолютн ое (+,-)	Относител ное %
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.	8845	8819		
В том числе машин и оборудования, тыс.руб.	2560	2457		
Объем выпуска продукции и услуг, тыс.руб.	5000	5340		
Удельный вес машин в стоимости основных средств, %				
Численность работников предприятия, чел.	82	83		
Фондоотдача основных производственных средств, руб.				
Фондоотдача машин и оборудования, руб.				
Фондоемкость основных производственных средств, руб.				
Фондоемкость машин и оборудования, руб.				
Фондовооруженность, тыс. руб.				

**Кейс 2**

1. На основе приведенных данных составить агрегированный аналитический баланс и проведите проверку достоверности данных, определив валюту баланса (ПК-5, У4).
2. Используя бухгалтерскую отчетность, проанализируйте изменения в ликвидности и платежеспособности организации. (ПК-1, У1)
3. Определить величину собственного оборотного капитала, показатели ликвидности начало и конец года, оценить отклонения и темпы изменения показателей. (ПК-1, У2)
4. Сделайте выводы и составьте финансовый прогноз развития организации (ПК-5, У2)

Статьи	на н.г.	на к.г.
Нематериальные активы		14
Основные средства	15312	15204
Запасы	416	298
Дебиторская задолженность (менее 12 м-цев)	1270	1628
Денежные средства	352	460
Уставный капитал	14000	14000
Добавочный капитал	2440	2440
Убытки	136	
Нераспределенная прибыль отчетного года	x	198
Краткосрочная кредиторская задолженность	320	800
Долгосрочные кредиты и займы	454	166

## Вопросы к экзамену

1. Сущность и значение управленческого учета.
2. Объекты управленческого учета.
3. Принципы управленческого учета.
4. Функции управленческого учета.
5. Управленческий учет в структуре управления организацией. Внешняя и внутренняя бизнес-среда.
6. Пользователи информации, формируемой в рамках учетных процедур.
7. Отличия и взаимосвязь управленческого и финансового учета: объект учета, регламентирование, потребители информации, степень аналитичности, оперативности, документальной обоснованности.
8. Организация управленческого учета затрат. Объекты учета затрат. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы измерения.
9. Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Различия между ними.
10. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
11. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
12. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
13. Поведение затрат. Коэффициент реагирования затрат.
14. Классификация затрат для контроля и регулирования.
15. Накладные расходы: понятие, база распределения, порядок расчета.
16. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP-анализ) в процессе принятия решений. Понятия точки безубыточности (равновесия), запаса финансовой прочности и кромки безопасности.
17. Учет по элементам затрат.
18. Учет по статьям калькуляции.
19. Материальные затраты: исчисление, варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.
20. Учет затрат на оплату труда.
21. Учет и распределение косвенных затрат.
22. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
23. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зарубежной практике.
24. Способы исчисления себестоимости продукции.
25. Понятие и принципы попроцессного метода, сфера его применения. Виды калькуляций.
26. Последовательность учета затрат при попроцессном методе.
27. Сущность и принципы попередельного метода учета затрат.
28. Последовательность учета затрат при попередельном методе.
29. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета затрат на производство: сфера применения, достоинства и недостатки, порядок учетных записей.
30. Сущность и принципы позаказного метода. Последовательность учета затрат при позаказном методе. Учет и распределение косвенных затрат.
31. Сущность и принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
32. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе.
33. Калькулирование фактической себестоимости готовой продукции.
34. Система «стандарт-кост»: понятие, история возникновения.
35. Учет отклонений в системе «стандарт-кост».
36. Система «директ-костинг»: понятие, история, особенности, виды.
37. Методы учета полных и переменных затрат для принятия управленческих решений.
38. Особенности учета затрат при калькулировании с полным распределением затрат и по сокращенной себестоимости.
39. Современные системы управленческого учета.



40. Бюджетное планирование. Функции бюджета. Организация бюджетирования на предприятиях.
41. Операционный бюджет: понятие, структура, практическое применение.
42. Финансовый бюджет: понятие, структура, практическое применение.
43. Бюджет денежных средств: структура и задачи.
44. Гибкие и статические бюджеты.
45. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.
46. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
47. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов
48. Анализ эффективности использования основных средств
49. Места и центры затрат: понятие, классификация.
50. Центры ответственности: понятие, значение, классификация.
51. Предпосылки возникновения и сущность управленческого анализа.
52. Сравнительная характеристика управленческого анализа и контроллинга.
53. Предмет и объекты управленческого анализа.
54. Классификация информации управленческого анализа.
55. Требования к информации управленческого анализа.
56. Подходы управленческого анализа для оптимизации ассортимента выпускаемой продукции.
57. Факторы, определяющие риск предпринимательской деятельности организации.
58. Операционный леверидж: понятие, информационно-аналитическое значение, методика расчета.
59. Запас финансовой прочности: понятие, информационно-аналитическое значение, методика расчета.
60. Влияние запаса финансовой прочности на уровень производственных рисков.
61. Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности экономических субъектов.
62. Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне.
63. Влияние изменения структуры расходов организации на уровень рисков предпринимательской деятельности.
64. Анализ финансовой устойчивости
65. Анализ ликвидности

## Формируемые компетенции ПК-1 и ПК-5

## Тест

- 1 В основе составления гибкого бюджета лежит деление затрат на:
- а) прямые и косвенные
  - б) переменные и постоянные
  - в) затраты на продукт и расходы периода
  - г) единовременные и периодические
2. Анализ точки безубыточности необходим для:
- а) контроля за деятельностью предприятия
  - б) определения критической производственной программы предприятия, оценки его состояния и выработки стратегии
  - в) будущего развития
  - г) планирования доходов
  - д) управления предприятием
- 3 Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
- а) внешним пользователям;
  - б) внутренним пользователям;
  - в) органам исполнительной власти.
- 4 Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
- а) финансовый учет;
  - б) управленческий учет;
  - в) оперативный производственный учет.
- 5 В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
- а) анализ финансовой отчетности;
  - б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
  - в) налоговое консультирование.
- 6 Когда объектом калькулирования затрат является отдел рекламы, заработная плата управляющего рекламой будет классифицирована как:
- а) переменные и прямые затраты;
  - б) переменные и непрямые затраты;
  - в) постоянные и прямые затраты;
  - г) постоянные и непрямые затраты.
- 7 Для производственной компании примером периодических затрат будут:
- а) амортизация заводского оборудования;
  - б) заработная плата работников отдела реализации;
  - в) заработная плата операторов машин;
  - г) страховка заводского оборудования.
- 8 Компания имеет на 2020 год следующие остатки на счетах:

Компания имеет на 2020 год следующие остатки на счетах:

<i>Запасы</i>	<i>Начальные</i>	<i>Конечные</i>
Готовая продукция	50.000 руб.	85.000 руб.
Прямые материалы	55.000 руб.	65.000 руб.
Незавершенное производство	96.000 руб.	80.000 руб.

В течение года были осуществлены следующие затраты:

Куплено прямых материалов	400.000 руб.
---------------------------	--------------

Прямые трудовые затраты	220.000 руб.
Общепроизводственные расходы	330.000 руб.

Себестоимость произведенной продукции в 2020 году составила:

- а) 921.000 руб.;
- б) 956.000 руб.;
- в) 966.000 руб.;
- г) 979.000 руб.

9 Компания планирует продать 200.000 единиц продукции В. Постоянные затраты — 400000 руб. и переменные затраты — 60% от цены продажи. Для того чтобы иметь операционную прибыль 100.000 руб., цена продажи единицы продукции должна быть:

- а) 3,75 руб.;
- б) 4,17 руб.;
- в) 5,00 руб.;
- г) 6,25 руб.

10 Компания предполагает продавать продукцию АВ по 27 руб. за единицу, переменные расходы предполагаются равными 15 руб. на единицу. Постоянные расходы составят 197040 руб. за месяц. Критическая точка в единицах продажи равна:

- а) 16.420;
- б) 11.590;
- в) 11.950;
- г) 16.240.

11 Используя данные вопроса 10, рассчитать критическую точку в рублях:

- а) 312.930;
- б) 322.650;
- в) 443.340;
- г) 438.480.

12 Используя данные вопроса 10, определить, сколько единиц продукции должно быть продано за месяц, чтобы компания получила 6000 руб. прибыли за месяц: а) 12.450 единиц;

- б) 16.740 единиц;
- в) 12.090 единиц;
- г) 16.920 единиц.

13 Используя данные вопроса 10, определить, сколько единиц продукции должно быть продано за месяц, чтобы компания получила 9000 руб. прибыли, если затраты на рекламу составят дополнительно 15000 руб. за месяц: а) 18.240 единиц;

- б) 18.420 единиц;
- в) 13.590 единиц;
- г) 13.950 единиц.

14 Поведение издержек организации описывается формулой:

$$y = 800 + 4X.$$

При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:

- а) 3000 руб.;
- б) 2400 руб.;
- в) 2000 руб.;
- г) ни один ответ не верен.

15 Чему будет равен критический объем, если цена реализации — 6 руб., переменные затраты на единицу — 4 руб., постоянные затраты за период — 100 руб.: а) 50 ед.;

- б) 100 ед.;
- в) 80 ед.

16 Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 200 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе): а) 100ед.;

б) 150ед.;

в) 190 ед.

17 Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает: а) дигрессивное поведение затрат;

б) прогрессивное поведение затрат;

в) пропорциональное поведение затрат.

18 Предприятие изготавливает электролампы. Удельные переменные расходы составляют 50 руб. Совокупные постоянные расходы — 1 млн. руб.

Цена продажи электроламп рассчитывается исходя из их полной себестоимости, увеличенной на 10%-ю наценку. Какова цена реализации электроламп при объеме производства 100 000 шт.:

а) 70 руб.;

б) 66 руб.;

в) 58 руб.;

г) 75 руб.

19 Маржинальный доход рассчитывается как:

а) разница между выручкой от продаж продукции и ее переменной себестоимостью;

б) сумма постоянных расходов и прибыли организации;

в) разница между выручкой от продаж продукции и ее производственной себестоимостью;

г) верны первые два ответа.

20 Компания Альфа производит и продает ручки, переменные затраты — 3 руб. на каждую ручку, постоянные затраты — F. Компания может продавать: 600.000 ручек по 5 руб. и иметь прибыль от этого 200.000 руб. или может продавать 350.000 ручек по 6 руб. и 200.000 по 4 руб. каждая. Какую альтернативу выберет компания?

а) 600.000 ручек по 5 руб.;

б) 350.000 ручек по 6 руб.;

в) 200.000 по 4 руб..

21 Добавленные затраты – это

а) сумма прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов;

б) сумма прямых материальных и прямых трудовых затрат;

в) все производственные затраты;

г) все периодические затраты.

22 Детализированный план предполагаемых производственных затрат, отличных от прямых затрат материалов и прямых затрат труда, которые должны быть понесены для выполнения производственного плана в будущем периоде, есть:

а) бюджет общепроизводственных затрат;

б) главный бюджет;

в) бюджет капитальных затрат;

г) бюджет общих и административных расходов.

23 Информация о будущих затратах и доходах, которая отличается по альтернативам, называется:

а) приростная информация;

б) релевантная информация;

в) информация о переменных затратах;

г) информация об устранимых затратах.

24 Процесс принятия управленческого решения обычно включает:

а) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей из них;

б) выбор действий, которые обеспечивают наибольший объем продаж;

- в) получение внешнего финансирования для проектов;
- г) отбор только двух альтернатив для анализа.

25 Релевантный подход позволяет в процессе принятия управленческого решения сконцентрировать внимание:

- а) как на релевантной, так и на исторической информации;
- б) только на релевантной информации;
- в) на всех видах информации.

26 При решении проблемы "отказ от выпуска или продолжение выпуска вида продукции"

применяют методику:

- а) калькуляция полной фактической производственной себестоимости
- б) система "директ-костинг"
- в) анализ целесообразности принятия дополнительного заказа

27 В условиях индивидуального производства индивидуальная выработка рабочих определяется:

- а) Стоимость часа / количество отработанных часов
- б) Как стоимость / количество отработанных часов
- в) Расчетным методом (стоимость / количество выработанной продукции)

28 Отклонение в расценках для прямых трудовых затрат вычисляется по формуле:

а) (фактическая расценка затрат – плановая расценка затрат) \* фактическое время работы.

б) (фактическая расценка прямых трудовых затрат – плановая расценка прямых трудовых затрат)

фактическое время работы.

в) (фактическая расценка прямых трудовых затрат – плановая расценка прямых трудовых затрат) / фактическое время работы.

29 Чем было обусловлено выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета:

- а) требованиями налоговых органов
- б) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету
- в) спецификой целей и задач управленческого учета

30 В чем состоит роль бухгалтера–аналитика в принятии управленческих решений?

- а) в принятии управленческих решений.
- б) в оптимизации принятых управленческих решений.
- в) в подготовке управленческих решений.

31 Этические стандарты бухгалтера по управленческому учету включают:

- а) коммерческая тайна и корпоративная ответственность;
- б) конфиденциальность информации.

в) коммерческая тайна и корпоративная ответственность.

32 Метод учета раскрытия по партиям предполагает:

а) периодическое проведение инвентаризации остатков материалов в цехах

б) периодическое составление отчета о фактическом выпуске готовой продукции и отпущенного материала

в) сравнение данных фактического использования материалов с данными их использования по технологической документации

33 Внутренняя управленческая отчетность используется для целей:

- а) Планирования, управления, контроля.
- б) Планирования и управления.
- в) Планирования и контроля.

34 План производства определяет:

а) виды и количество продукции, которые должны быть выпущены в предстоящем бюджетном (плановом) периоде

б) виды продукции, которые должны быть выпущены в предстоящем бюджетном (плановом) периоде

в) количество продукции, которое должно быть выпущено в предстоящем бюджетном (плановом) периоде

35 Является ли коммерческой тайной учетная политика в части управленческого учета?

а) Нет, не является

б) Да, является

в) Да, является, только в части доходов

36 Система «стандарт-кост» выявляет:

а) отклонение расчетных затрат от их плановых (стандартных) значений

б) отклонение фактических затрат от их плановых (стандартных) значений.

в) отклонение фактической прибыли от плановой.

37 Релевантными считаются данные о расходах и доходах:

а) относящиеся к принимаемому управленческому решению

б) относящиеся к текущему периоду времени

в) относящиеся к конкретному виду деятельности

38 Основное требование к предоставлению информации в управленческом учете:

а) Информативность предоставления.

б) Точность предоставления.

в) Скорость предоставления.

39 Производимый организацией продукт приносит выручку 200 руб./ед. и маржинальную прибыль 80 руб./ед. Постоянные косвенные затраты за период составляют 40000 руб. Величина точки

безубыточности для данного периода составит (в ед. продукта):

а) 200

б) 500

в) 333

г) 142

40 Для определения нормативных затрат необходимо обосновать:

а) нормы потребления различных производственных ресурсов на единицу продукции.

б) нормы потребления различных производственных ресурсов.

в) нормы потребления на единицу продукции.

41 Потребителями информации управленческого учета являются:

а) акционеры предприятия

б) менеджеры предприятия

в) налоговая инспекция

г) банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита.

42 Управленческий учет является подсистемой

а) Аналитического учета.

б) Бухгалтерского учета.

в) Экономического анализа.

43 Организация системы нормативных затрат предполагает:

а) наличие нормативного хозяйства.

б) наличие регламента ведения учета и анализа отклонений.

в) наличие нормативного хозяйства;

44 Нормативные калькуляции себестоимости используются в следующих целях:

а) обеспечение функции контроля.

б) обеспечение управления планированием.

в) обеспечение 2-х функций управления: планирования и контроля.

45 Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечит получение прибыли в размере 200 денежных единиц, если цена реализации одного изделия - 16 денежных единиц, переменные затраты на единицу изделия - 6 денежных единиц, постоянные затраты за период - 100 денежных единиц.

а) 45 единиц.

б) 20 единиц

в) 30 единиц

46 Понятие «отклонение» означает:

а) Отклонение от норм и нормативов.

б) Отклонение в расчетах.

в) Отклонение от нормы.

47 Правила построения внутренней сегментарной отчетности устанавливаются:

а) руководством организации

б) ПБУ 12/2000

в) международными стандартами

48 "Центр доходов" несет ответственность за:

а) затраты

б) выручку

в) затраты и выручку

49 Допускается ли в условиях нормативного учета списание отклонений в полной сумме без распределения по объектам калькулирования?

а) Да, только если есть отклонения по одному объекту калькулирования

б) Да

в) Нет

50 При принятии управленческого решения, связанного с выбором одного из альтернативных вариантов, необходима информация о:

а) Прогнозе продаж (рентабельности авансируемого капитала).

б) Продажах.

в) Рентабельности авансируемого капитала.