

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»



Рабочая программа дисциплины  
«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВА И БИЗНЕСА»

образовательной программы профессиональной переподготовки  
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Квалификация выпускника  
Специалист в области государственного и муниципального управления

Форма обучения  
заочная, в т.ч. с применением ДОТ

Рабочая программа дисциплины «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВА И БИЗНЕСА» образовательной программы профессиональной переподготовки (далее ОППП) «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ».

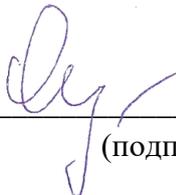
Автор:

доцент факультета  
очного обучения СИБИТ, к.э.н.

  
Симонова Н.Ю.  
(подпись)

Рецензент:

доцент факультета  
очного обучения СИБИТ, к.э.н.

  
Р.С. Симак  
(подпись)

Программа одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол №5 от 19.02.2020

Председатель НМС,  
проректор по научной работе СИБИТ,  
к.и.н., доцент

  
С.П. Вольф  
(подпись)

При разработке рабочей программы дисциплины Институт руководствовался следующими нормативными документами:

1. - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567,
2. - профессиональный стандарт 08.026 Специалист в сфере закупок, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н
3. Конституция Российской Федерации.
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
5. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».
6. Методические рекомендации по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06).
7. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06).
8. Методические рекомендации по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06).
9. Устав Сибирского института бизнеса и информационных технологий.
10. Положение о центре дополнительного образования и иными локальными актами института.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОППП

*Цель дисциплины* «Правовое регулирование взаимодействия государства и бизнеса»: Состоит в формировании знаний и умений по организации и функционированию института сотрудничества бизнеса с властными структурами.

*Задачи дисциплины:*

- дать представление об основных принципах, механизмах формирования и реализации государственной политики в отношении предпринимательства, об основных механизмах регулирования и поддержки предпринимательства;
- сформировать готовность к управленческой деятельности в соответствии с нормативно-законодательной базой России;
- рассмотреть систему взаимодействия властных структур и бизнеса в современных условиях России.

В результате освоения ОППП слушатель должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЯ</b>	
ПК-2	<p>- способностью разрабатывать управленческие решения, осуществлять контроль качества управленческих решений (ПК-1);- использовать технологии подготовки документации для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд и оценивать эффективность бюджетных расходов ; - планировать организационно-управленческую</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практику применения нормативно-правового законодательства в сфере регулирования государственных и муниципальных финансов</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять правовые формы взаимодействия государства и бизнеса;</li> <li>- обеспечивать правовое сопровождение защиты прав предпринимателей во взаимодействии с государственными органами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормами права и технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul>

	<p>деятельность в органах государственного и муниципального управления и других публично-правовых образованиях (ПК-3);- владением способностью к организации, анализу и планированию государственных и муниципальных закупок в соответствии с законодательство м РФ, умением находить и принимать оптимальные организационные управленческие решения области управления, размещения и исполнения государственных и муниципальных заказов (ПК-4)</p>	
--	---	--

Планируемые результаты освоения дисциплины соотнесены с профессиональными задачами, описанными в ФГОС ВО, и трудовыми функциями, содержащимися в профессиональных стандартах:

<b>Виды деятельности (профессиональные задачи)</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Трудовые функции (действия)</b>
<p>организационно-управленческая деятельность: разработка и реализация управленческих решений; участие в процессах бюджетного планирования и оценки</p>	<p>- способностью разрабатывать управленческие решения, осуществлять контроль</p>	<p>A/02.5 - подготовка закупочной документации</p>

Виды деятельности (профессиональные задачи)	Профессиональные компетенции	Трудовые функции (действия)
<p>эффективности бюджетных расходов;  - планирование, организация государственных закупок</p>	<p>качества управленческих решений (ПК-1);  - использовать технологии подготовки документации для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд и оценивать эффективность бюджетных расходов (ПК-2);  - планировать организационно-управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления и других публично-правовых образованиях (ПК-3);  - владением способностью к организации, анализу и планированию государственных и муниципальных закупок в соответствии с законодательством РФ, умением находить и принимать оптимальные организационные управленческие решения области управления, размещения и исполнения государственных и муниципальных заказов (ПК-4)</p>	

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ И ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 24 ч.

Вид промежуточной аттестации – Зачет

Виды учебных занятий	Всего часов
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>24</b>
Лекции	2
лабораторные работы	
практические занятия	2
Самостоятельная работа слушателя	20

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

#### 3.1. Темы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий в часах

Формируемые компетенции	Тема дисциплины, содержание	Объем часов				
		Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа, всего
ПК-2	1. Сущность и экономическое содержание партнерских отношений государства и предпринимательства.	4	-	-	-	4
	2. Основные формы взаимодействия властных структур и бизнеса.	6	2	-	-	4
	3. Государственное регулирование предпринимательства.	4	-	-	-	4
	4. Государственно-частное партнерство.	6	-	-	2	4
	5. Модели взаимодействия власти, бизнеса и общества.	4	-	-	-	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>24</b>	2		2	20

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования.

#### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Сущность и экономическое содержание партнерских отношений государства и предпринимательства. Основные формы взаимодействия властных структур и бизнеса. Государственное регулирование предпринимательства. Государственно-частное партнерство. Модели взаимодействия власти, бизнеса и общества.

##### ТЕМА 1. СУЩНОСТЬ И ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПАРТНЕРСКИХ ОТНОШЕНИЙ ГОСУДАРСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.

Взаимосвязь, взаимозависимость и активное сотрудничество властных структур и бизнеса. Обеспечение экономической стабильности страны, эффективное содействие развитию бизнеса как главная цель государства. Формирование органами власти благоприятных условий для функционирования предпринимательства, создание необходимой инфраструктуры. Меры государства по оптимизации структуры национального бизнеса. Гарантирование прав собственности и свободы предпринимательства, формирование конкурентной среды.

## **ТЕМА 2. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЛАСТНЫХ СТРУКТУР И БИЗНЕСА**

Лоббирование, его институциональные формы как метод взаимодействия бизнеса и власти. Методы экономического взаимодействия. Особенности сотрудничества в рамках государственно-частного партнерства. Методы и формы социального взаимодействия предпринимательских, властных и профессионально-трудовых структур. Коррупция как негативный экономический метод взаимодействия бизнеса и власти.

## **ТЕМА 3. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Роль и значение предпринимательства в социально-экономическом развитии государства. Институциональная база государственной политики в сфере предпринимательства. Основные принципы и направления государственной политики в сфере предпринимательства. Законодательно-правовые основы политики государства в сфере малого бизнеса и предпринимательства. Органы власти, ответственные за разработку и реализацию политики в области предпринимательства. Этапы развития теории и практики предпринимательства. Объективная необходимость и теоретические основы государственного регулирования предпринимательства. Нравственные традиции в развитии российского предпринимательства. Роль государственного регулирования предпринимательской деятельности в современных условиях. Цели, задачи и направления государственного регулирования предпринимательской деятельности. Косвенные и прямые методы государственного регулирования. Характеристика основных направлений государственного регулирования: лицензирование, налогообложение, отчетность. Современные принципы государственной политики в области предпринимательства: налоговое регулирование.

## **ТЕМА 4. ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО**

Институциональные основы государственно-частного партнерства, сущность и типология. Формы и модели государственно-частного партнерства. Инфраструктурные проекты как форма реализации государственно-частного партнерства. Роль государственно-частного партнерства в реализации венчурного бизнеса. Совершенствование институционального механизма государственно-частного партнерства в инновационной региональной системе. Особенности государственно-частного партнерства в условиях кризиса. Механизм стимулирования инноваций в рамках государственно-частного партнерства

## **ТЕМА 5. МОДЕЛИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЛАСТИ, БИЗНЕСА И ОБЩЕСТВА**

Направления взаимодействия власти и бизнеса, власти и общества. Теоретическая модель, национальная модель, нормативная модель, реальная институциональная модель. Антимонопольное государственное регулирование. Бизнес-инкубатор как институт поддержки малого предпринимательства. Административные барьеры и их влияние на условия развития предпринимательства. Политические формы взаимодействия предпринимательства и властных структур: группы лоббирования. Роль НКО в сфере предпринимательства. Участие ТПП России в законотворческом процессе в области

предпринимательства. Функции, цели, задачи объединений предпринимателей, их взаимодействие с органами государственного управления.

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

##### **4.1. Виды и организация самостоятельной работы обучающихся**

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Правовое регулирование взаимодействия государства и бизнеса» требует *самостоятельной работы*, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам обеспечения исполнения обязательств. Самостоятельная работа слушателей может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

1. *Аудиторная самостоятельная работа слушателей* – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. *Внеаудиторная самостоятельная работа слушателей* – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску слушателями информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Правовое регулирование взаимодействия государства и бизнеса»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;

2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;

4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах недельного содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Слушатели при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Правовое регулирование взаимодействия государства и бизнеса», представленными в электронной

библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в п. 7 рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы слушателей осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПФП**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
*профессиональных компетенций:*

- способностью разрабатывать управленческие решения, осуществлять контроль качества управленческих решений (ПК-1);-использовать технологии подготовки документации для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд и оценивать эффективность бюджетных расходов ; -планировать организационно-управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления и других публично-правовых образованиях (ПК-3);- владением способностью к организации, анализу и планированию государственных и муниципальных закупок в соответствии с законодательством РФ, умением находить и принимать оптимальные организационные управленческие решения области управления, размещения и исполнения государственных и муниципальных заказов (ПК-4) (ПК-2)

Данные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины на этапе промежуточной аттестации.

### **5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в виде тестирования.

Тестовые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации слушателей по дисциплине «Правовое регулирование взаимодействия государства и бизнеса» формируются варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Оценка знаний слушателей осуществляется в соответствии с технологической картой дисциплины.

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкала оценивания</b>
--------------	------------------------------	----------------------------	-------------------------

1	Тестирование	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-100
---	--------------	---	-------

### **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПП**

#### *5.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе промежуточной аттестации*

##### Тестовые задания (25 вопросов)

#### **1.Предпринимательство:**

- А) развивается стихийно;
- Б) регулируется государством;
- В) тормозит развитие экономики;
- Г) имеет малую долю в экономике.

#### **2.Малое предпринимательство особую актуальность в развитых странах приобрело:**

- А) в 90-е годы XX века;
- Б) не актуально;
- В) в 50-е годы XX века;
- Г) не имеет значение для социально-экономического развития страны.

#### **3. Деятельность предпринимательства государством регулируется посредством:**

- А) Налогового кодекса;
- Б) Постановлений Правительства;
- В) Федерального законодательства;
- Г) правового регулирования

#### **4. Закон, регулирующий вопросы о регистрации предпринимательской деятельности:**

- А) № 209-ФЗ;
- Б) Налоговый Кодекс РФ;
- В) № 609-ФЗ;
- Г) № 129-ФЗ.

#### **5.Закон, регулирующий вопросы о регистрации предпринимательской деятельности ООО:**

- А) № 14-ФЗ;
- Б) № 140-ФЗ;
- В) № 412-ФЗ;
- Г) нет такого.

#### **6.Средний жизненный цикл малого предприятия в современной России:**

- А) 10 лет;
- Б) 6 лет;
- В) 3 года;
- Г) 1 год.

**7. На развитие малого предпринимательства в большей степени влияют факторы:**

- А) внешние;
- Б) внутренние;
- В) а и б;
- Г) нет верного варианта ответа.

**8. Инструменты государственного регулирования малого бизнеса:**

- А) налогообложение;
- Б) решения форумов НКО;
- В) финансовая поддержка;
- Г) законодательно-правовая база.

**9. На развитие малого предпринимательства в большей степени влияют:**

- А) государственные и муниципальные программы поддержки и развития;
- Б) обеспеченность зданиями и материалами;
- В) особые налоговые режимы;
- Г) законодательство.

**10. Малый бизнес - это:**

- А) любое частное предприятие;
- Б) любое государственное предприятие;
- В) совокупность всех предприятий, находящихся в частной собственности;
- Г) это совокупность микропредприятий и малых предприятий, занимающихся предпринимательской деятельностью со штатом работников до 100 человек.

**11) ФЗ РФ «О развитии малого и среднего предпринимательства» был принят в:**

- А) 2000 г.;
- Б) 1995 г.;
- В) 2007 г.;
- Г) 2010 г.

**12. Какие меры по развитию и поддержке предприятий, в том числе малого бизнеса используются на уровне РФ:**

- А) законопроекты по кредитованию;
- Б) законопроекты по налогообложению;
- В) государственные программы;
- Г) муниципальное законодательство.

**13. Какие факторы способствуют развитию государственного управления бизнесом:**

- А) законодательство;
- Б) нестабильность экономики;

- В) общественная мораль;
- Г) доступ к исследованиям и разработкам, информации, нововведениям, новым технологиям.

**14. Какие формы государственного регулирования бизнеса существуют:**

- А) управленческие;
- Б) организационные;
- В) предпринимательские;
- Г) экономические.

**15. Развитие системы государственного регулирования предпринимательства выражается в:**

- А) снижении административных барьеров;
- Б) совершенствовании законодательно-правовой базы предпринимательства;
- В) увеличением числа работников;
- Г) сокращением числа работников.

**16. Формы предпринимательства, наиболее широко применяемые в РФ:**

- А) ООО;
- Б) ОАО;
- В) ЗАО;
- Г) ГЧП.

**17. Факторы косвенного воздействия на развитие предпринимательства:**

- А) потребительский спрос;
- Б) регулирование предпринимательской деятельности;
- В) общеполитические;
- Г) коммерческая практика.

**18. Условия для стабильного развития предпринимательства:**

- А) наличие гарантий в сохранении собственности;
- Б) предоставление максимально возможной свободы предпринимателям;
- В) ограничение монополизма и дальнейшее развитие экономики;
- Г) правовая защищенность.

**19. Развитие малого предпринимательства способствует:**

- А) снижению занятости;
- Б) самозанятости;
- В) экономическому росту;
- Г) экономическому спаду.

**20. Факторы, сдерживающие развитие малого предпринимательства:**

- А) чрезмерно сложная и постоянно меняющаяся налоговая система;
- Б) административные препятствия;
- В) развитие экономики;

Г) затрудненный доступ предпринимателей к финансово-кредитным ресурсам банковской структуры.

**21. На состояние бизнеса и поведение предпринимателей оказывает влияние:**

- А) система налогообложения;
- Б) режимы налогообложения;
- В) развитие экономики;
- Г) социальная сфера.

**22. Основное направление государственной политики в сфере предпринимательства:**

- А) система квот;
- Б) формирование резерва;
- В) увеличение товарооборота;
- Г) механизм налогового регулирования.

**23. Формы регулирования предпринимательской деятельности:**

- А) система квот;
- Б) формирование резерва;
- В) увеличение товарооборота;
- Г) механизм налогового регулирования.
- Д) экономические.

**24. Какие НКО малого бизнеса вы знаете:**

- А) РСПП РФ;
- Б) ТПП РФ;
- В) Единая Россия;
- Г) Опора России.

**25. НКО предпринимательства способствуют:**

- А) развитию форм малого бизнеса;
- Б) формированию кадрового резерва;
- В) увеличению капитала;
- Г) конструктивному диалогу с властью.

**26. Современное понимание взаимосвязи государства, муниципальной власти и бизнеса в жилищной сфере заключается в том, что:**

- А) муниципальная власть обязана при поддержке государства обеспечить жильем ту часть населения муниципального образования, которую государство признает нуждающимися в улучшении жилищных условий;
- Б) государство должно сформировать рыночные институты жилищной сферы;

- В) государство вместе с муниципальной властью должно создавать условия для реализации права на жилище, способствовать бизнесу в формировании инфраструктуры жилищной сферы;
- Г) государство вместе с муниципальной властью должно устранять барьеры развития рынка недвижимости.

**27. Для помощи в осуществлении реструктуризации обязательств ипотечного долга требуемые денежные средства предоставляются правительством РФ:**

- А) агентству по реструктуризации ипотечных кредитов (АРИЖК);
- Б) муниципальным образованиям;
- В) коммерческим банкам;
- Г) коммерческим банкам и небанковским кредитным коммерческим учреждениям

**28. Предоставляемые государством налоговые льготы бизнесу по своей экономической природе:**

- А) являются частью государственных расходов;
- Б) являются скрытой формой государственных расходов;
- В) не имеют прямой связи с государственными расходами.
- Г) не имеют ни прямой, ни косвенной связи с государственными расходами.

**29. Дефолт, объявленный правительством государства:**

- А) это отказ государства от продолжения процесса кредитования бизнеса;
- Б) это отказ государства от исполнения своих долговых обязательств;
- В) это экономическая сделка, в ходе которой государство, как кредитор, предоставляет бизнес-структурам, как заемщикам, денежные средства на определенных условиях;
- Г) это экономическая сделка, в ходе которой бизнес-структура принимает к размещению государственные ценные бумаги на определенных условиях.

**30. Использование то или иного механизма взаимодействия власти и бизнеса обусловлено такими конкретными особенностями, присущими данной стране, как:**

- А) экономическими;
- Б) историческими;
- В) институциональными;
- Г) экономическими, историческими, институциональными.

**5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности слушателей по дисциплине «Правовое регулирование взаимодействия государства и бизнеса» основана на использовании технологической карты дисциплины, приведенной ниже.

**Технологическая карта дисциплины**

№ п/п	Показатели оценивания	Максимальное количество баллов
<b>Промежуточная аттестация</b>		

1	Тестирование	100
<i>Итого промежуточная аттестация</i>		<i>100</i>
<b>ИТОГО по дисциплине</b>		<b>100</b>

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов на зачете – 100.

Шкала итоговых оценок успеваемости по дисциплине отражена в технологической карте дисциплины:

- зачета

Количество баллов	Оценка
60 и более	зачтено
59 и менее	не зачтено

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Основная литература:*

1. Алексеев С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. – М: Юнити-Дана, 2015. – 502 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114493&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114493&sr=1)

2. Бизнес и власть в России: формирование благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата: монография под ред. А.Н. Шохина. – М: Высшая школа экономики, 2015. – 464 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=439922&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439922&sr=1)

3. Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособ. под ред. Шеменевой О.В., Харитоновой Т.В. – М: Дашков и К, 2017. – 294 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=452586&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452586&sr=1)

4. Предпринимательство: учебник под ред. И.К. Ларионова. – М: Дашков и К, 2017. – 191 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=452592&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452592&sr=1)

*Дополнительная литература:*

-

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Информационные ресурсы образовательной организации:*

1. <http://www.sibit.sano.ru/> - официальный сайт образовательной организации
2. <http://dob.sano.ru> - система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)

*Перечень международных научных реферативных баз:*

1. <https://repec.org>
2. <https://scholar.google.ru>
3. <https://www.openaire.eu>
4. <https://academic.microsoft.com>

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используется следующее программное обеспечение:

Наименование	Основание	Описание
Consultant Plus	Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1	ЭСС Консультант+
Библиотечная система АБС ИРБИС64	Договор № С 2-08-20 от 19 августа 2020 г.	АБС
ЭБС «Электронная библиотека онлайн» (biblioclub.ru)	Договор № 109-08/2021 от 01 сентября 2021 г.	ЭБС
Microsoft Office Standard 2016	Open License 66020759	Пакет электронных редакторов
LibreOffice	Freeware	Пакет электронных редакторов
Adobe Acrobat Reader	Freeware	Пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF
OpenOffice 4.1.1	Freeware	Пакет электронных редакторов

При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64.

Информационные технологии:

- занятия с использованием мультимедийных презентаций;
- проектор и экран;
- интерактивная доска;
- компьютерный класс;
- сетевая работа в виртуальном классе.

**9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Правовое регулирование взаимодействия государства и бизнеса» используется:

1. Компьютерные классы, оборудованные для проведения практических занятий средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет;

2. Аудитории, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, виртуальный класс);
3. Установленное лицензионное программное обеспечение;
4. Мультимедийные презентации;
5. Подборка электронных учебно-методических материалов.

#### **10. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.