



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационно-библиографическая культура»

(протокол решения Ученого совета № 4/Д от 11.01.2021 г.)

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность
«Прикладная информатика в экономике»

Квалификация выпускника
«бакалавр»

Форма обучения (год набора)
очная (2021, 2022, 2023)
заочная (2021, 2022, 2023)
очно-заочная (2022, 2023)

Рабочая программа дисциплины «Информационно-библиографическая культура».

Автор(ы):

Доцент, к.пед.н.



Лукьянчикова Е.А.

Рецензент(ы):

Ключенко А.А., первый заместитель министра промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области

Рабочая программа рассмотрена руководителем ОПОП:



Куликова Е.В.

Рабочая программа одобрена Ученым советом института (протокол № 4/Д от 11 января 2021 г.)

(с изменениями и дополнениями от 01 сентября 2021 г., протокол решения УС № 1)

(с изменениями и дополнениями от 26.01.2022 г., протокол решения УС № 6)

(с изменениями и дополнениями от 31.08.2022 г., протокол решения УС № 13)

Нормативно-правовую базу разработки рабочей программы дисциплины составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

- Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06 апреля 2021 г. № 245.

- Приказ «Об утверждении порядка перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. № 1061.

- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления подготовки бакалавриата 09.03.03 Прикладная информатика (направленность «Прикладная информатика в экономике»), утвержденная ректором 11.01.2021.

- Положение о комплектах оценочных материалов основной профессиональной образовательной программы высшего образования в АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий», утвержденное ректором 31.08.2020 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Цель дисциплины «Информационно-библиографическая культура» - Формирование системы знаний и умений использования методов и средств информационных технологий для поиска и последующей обработки информации в процессе удовлетворения информационных потребностей в соответствующей области знания и/или производственной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование представления о структуре информационных ресурсов общества;
- изучение методики поиска информации в информационном пространстве;
- овладение студентами навыками работы с электронными библиотеками, использования справочно-информационного фонда, умения поиска необходимых информационных и библиографических источников, умения составлять библиографические списки к рефератам, докладам, курсовым и выпускным квалификационным работам;
- формирование учебной самостоятельности студентов.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1 Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: 1. Понятие информационной и библиографической культуры 2. Функциональные возможности электронных библиотечных систем 3. Особенности справочного аппарата электронных библиотечных систем 4. Алгоритм, методы и средства поиска информации в электронных библиотечных системах
	ОПК-3.2 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Уметь: 1. Выявлять нужные информационные и библиографические источники в электронных библиотечных системах 2. Работать в электронных библиотечных системах с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности 3. Подготавливать обзоры, аннотации информационных и библиографических источников по конкретной тематике

Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: 1. Основы библиографии, методики поиска информации в информационном пространстве и в библиотечных системах 2. Методы аналитико-синтетической переработки информации 3. Правила библиографического оформления списка литературы и библиографической ссылки
	УК-1.2	Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Уметь: 1. Осуществлять поиск информационных и библиографических источников по конкретной тематике 2. Использовать справочно-информационный фонд библиотеки, справочно-поисковый аппарат библиотеки (каталоги, как традиционные, так и электронные) 3. Составлять библиографические списки к рефератам, докладам, курсовым работам, научным статьям

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Информационно-библиографическая культура» входит в обязательную часть учебного плана блока «Дисциплины, модули» основной профессиональной образовательной программы (Б1.О.18).

Данная дисциплина предусмотрена учебным планом в 1 семестре - по очной и заочной формам обучения, во 2 семестре по очно-заочной форме обучения.

При изучении данного курса студенты опираются на знания и умения, полученные в результате освоения следующих дисциплин:

"Освоение компетенции начинается с дисциплины "Информационно-библиографическая культура"

Знания и умения, полученные в результате изучения данной дисциплины, используются в последующем для изучения:

"Информатика и информационные технологии"

"Ознакомительная практика"

"Теория систем и системный анализ"

"Информационная безопасность ИС"

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма
	1 семестр	1 семестр	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72
Контактная работа, в том числе в электронной информационно-образовательной среде (всего):	38	6	26
Лекционные занятия	18	2	12
Практические занятия	18	2	12
Консультации	2	2	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:	25	62	42
Форма промежуточной аттестации обучающегося - зачет	9	4	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в часах)

1 семестр, очная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)						Код индикато ра достиже ния компетен ции	
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего		Контроль
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Информационное общество государства: понятийно-терминологические конструкты, содержание. Проблемы формирования информационного общества	4	2	2				2		УК-1.1, ОПК- 3.2, УК- 1.2
2. Информационная культура: общая характеристика	2	2	2						УК-1.2,

3. Понятие «коммуникация», «информационная потребность», «интерес» и «запрос» в коммуникационной деятельности.	8	2	2				6		УК-1.2, ОПК- 3.1
4. Библиотека как информационное учреждение. Поиск информации каталогах библиотек.	27	14	4		10		13		УК-1.2, ОПК- 3.1, ОПК- 3.2, УК- 1.1
5. Библиографическое описание документа: общая методика	31	18	8		8	2	4		УК-1.1, ОПК- 3.1, УК- 1.2, УК- 1.3, ОПК- 3.2
ВСЕГО	72	38	18		18	2	25	9	

Формы текущего контроля – посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия), письменное задание (реферат), практическое задание (кейс).

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

1 семестр, заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)						Код индикато ра достиже ния компетен ции	
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего		Контроль
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Информационное общество государства: понятийно-терминологические конструкты, содержание. Проблемы формирования информационного общества	14	2	2				12		УК-1.1, ОПК- 3.2, УК- 1.2
2. Информационная культура: общая характеристика	12						12		УК-1.2,
3. Понятие «коммуникация», «информационная потребность», «интерес» и «запрос» в коммуникационной деятельности.	12						12		УК-1.2, ОПК- 3.1
4. Библиотека как информационное учреждение. Поиск информации каталогах библиотек.	16	2			2		14		УК-1.2, ОПК- 3.1, ОПК- 3.2, УК- 1.1,

5. Библиографическое описание документа: общая методика	18	2				2	12		УК-1.1, ОПК- 3.1, УК- 1.2, УК- 1.3, ОПК- 3.2,
ВСЕГО	72	6	2			2	2	62	4

Формы текущего контроля – посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия), письменное задание (реферат), практическое задание (кейс).

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

2 семестр, очно-заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)							Код индикато ра достиже ния компетен ции
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего	Контроль	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Информационное общество государства: понятийно-терминологические конструкты, содержание. Проблемы формирования информационного общества	14	6	4		2		8		УК-1.1, ОПК- 3.2, УК- 1.2
2. Информационная культура: общая характеристика	12	4	2		2		8		УК-1.2,
3. Понятие «коммуникация», «информационная потребность», «интерес» и «запрос» в коммуникационной деятельности.	12	4	2		2		8		УК-1.2, ОПК- 3.1
4. Библиотека как информационное учреждение. Поиск информации каталогах библиотек.	16	6	2		4		10		УК-1.2, ОПК- 3.1, ОПК- 3.2, УК- 1.1
5. Библиографическое описание документа: общая методика	14	6	2		2	2	8		УК-1.1, ОПК- 3.1, УК- 1.2, ОПК- 3.2,
ВСЕГО	72	26	12		12	2	42	4	

Формы текущего контроля – посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия), письменное задание (реферат), практическое задание (кейс).

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Тема 1. Информационное общество государства: понятийно-терминологические конструкты, содержание. Проблемы формирования информационного общества

Лекционные занятия 1.

Понятийно-терминологические конструкты. Признаки информационного общества (ИО). Отличительные черты информационного общества, роль информации и знаний. Исторические предпосылки возникновения ИО и вклад отдельных представителей в развитие новых представлений о концепции постиндустриального общества. Основоположник концепции ИО профессор Токийского технологического института Ю. Хаяши.

Информатизация: определения, основные задачи. Количество, качество и доступность информационных ресурсов. Государственная политика в области информатизации. Информатизация общества как глобальная проблема.

Информация – многозначный и междисциплинарный термин. Социальная значимость информации в социальной жизни общества. «Информационный взрыв» и «информационный кризис»: причины и следствия. Факторы, затрудняющие получение актуальной, достоверной и полной информации.

Тема 2. Информационная культура: общая характеристика

Лекционные занятия 1.

Информационно-библиографическая культура: содержание понятия, компоненты, уровни и ее место в общей культуре личности.

Тема 3. Понятие «коммуникация», «информационная потребность», «интерес» и «запрос» в коммуникационной деятельности.

Лекционные занятия 1.

Понятие коммуникации. Цель контакта: передача и получение профессиональной информации. Барьеры и их преодоление.

Значение категорий «информационная потребность», «интерес» и «запрос» в коммуникационной деятельности. Релевантность и пертинентность.

Тема 4. Библиотека как информационное учреждение. Поиск информации каталогах библиотек.

Лекционные занятия 1.

Библиотека: определение, функции и направления деятельности в современных условиях. Ресурсы библиотек: общая характеристика. Электронный каталог: технология поиска. Понятие точки доступа.

Вопросы информационной безопасности библиотеки: определение, принципы и технологии защиты.

Основы библиографии, методики поиска информации в информационном пространстве и в библиотечных системах

Практические занятия 2.

Информационные ресурсы библиотек

Практическое занятие. (Индивидуальный устный опрос с элементами беседы и дискуссии)

Вопросы для обсуждения:

1. Роль библиотеки вуза в информационном обеспечении образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности.

2. Библиотека АНОО ВО «СИБИТ»: история создания и современное состояние, структура, правила пользования.

3. Современные библиотечные сервисы.

4. Образовательные и научные ресурсы библиотеки АНОО ВО «СИБИТ».

Практическое задание:

1. изучить информационно-библиографическое наполнение библиотеки АНОО ВО «СИБИТ», правила пользования библиотекой. Отчет представить в электронном виде.
2. по заранее определенной теме (это может быть реферат по любой дисциплине, изучаемой в данный момент) и согласованной с преподавателем провести поиск в библиотеке СИБИТ. Зафиксировать результаты поиска в виде библиографического списка к будущему реферату по теме изучения. Отчет представить в электронном виде.

Практические занятия 3.

Национальная электронная библиотека (НЭБ)

Практическое занятие. (Индивидуальный устный опрос с элементами беседы и дискуссии)

Вопросы для обсуждения:

1. Какие коллекции представлены в НЭБ (привести 7-10 примеров из разных областей знания).
2. Перечислите участников проекта (не менее 10 примеров).
3. Какое отношение к НЭБ имеет Российская государственная библиотека?
4. Перечислите категории отраженных документов в НЭБ.
5. Можно ли авторизоваться в НЭБ через ГОСУСЛУГИ?
6. Что такое электронный читальный зал?
7. Требуется ли плата за использование НЭБ?
8. Почему не все произведения в НЭБ можно скачать?
9. Оценить информационную безопасность НЭБ по следующим параметрам: конфиденциальность информации, целостность, достоверность, доступ к информации (санкционированный/несанкционированный). Спрогнозировать угрозы безопасности и уязвимость системы.

Практическое задание: по заранее определенной теме своего реферата провести поиск в НЭБ. Зафиксировать результаты поиска в виде библиографического списка. Отчет представить в электронном виде.

Практические занятия 4.

Российская государственная библиотека (РГБ)

Практическое занятие. (Индивидуальный устный опрос с элементами беседы и дискуссии)

Вопросы для обсуждения:

1. Роль и функции национальной библиотеки в обществе.
2. РГБ: история создания и современное состояние, структура, правила пользования.
3. Современные библиотечные сервисы РГБ.
4. Общая характеристика каталог РГБ.
5. Охарактеризуйте простой и сложный поиск в электронном каталоге (ЭК) РГБ.
6. Как происходит поиск по сочетанию полей и по нескольким базам данных (БД)?

Практическое задание: по заранее определенной теме своего реферата провести поиск в РГБ. Зафиксировать результаты поиска в виде библиографического списка. Отчет представить в электронном виде.

Практические занятия 5.

Научная электронная библиотека: Киберленинка

1. В чем заключаются особенности Киберленинки?
2. Какие каталоги тем научных статей представлены на сайте?

Практическое занятие. (Индивидуальный устный опрос с элементами беседы и дискуссии)

Вопросы для обсуждения:

Практическое задание: по заранее определенной теме и согласованной с преподавателем провести поиск в РГБ. Зафиксировать результаты поиска в виде библиографического списка. Отчет представить в электронном виде.

Практические занятия 6.

Научная электронная библиотека: eLibrary.Ru

Практическое занятие. (Индивидуальный устный опрос с элементами беседы и дискуссии)

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы цели создания научной электронной библиотеки?
2. Что такое российский индекс научного цитирования?
3. Каковы особенности поиска в научной электронной библиотеке eLibrary.Ru.
4. Оценить информационную безопасность eLibrary.Ru по следующим параметрам: конфиденциальность информации, целостность, достоверность, доступ к информации (санкционированный/несанкционированный). Спрогнозировать угрозы безопасности и уязвимость системы.

Практическое задание: по заранее определенной теме своего реферата провести поиск в РГБ. Зафиксировать результаты поиска в виде библиографического списка. Отчет представить в электронном виде.

Тема 5. Библиографическое описание документа: общая методика

Лекционные занятия 1.

Библиографическое описание документа. ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Характеристика областей и элементов библиографического описания. Виды библиографического описания: одноуровневое, многоуровневое и аналитическое.

Правила библиографического оформления списка литературы и библиографической ссылки. Общая характеристика ГОСТа Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Практические занятия 2.

Библиографическое оформление результатов поиска информации

Практическое задание: на основе практических работ 1-5 объединить списки из разных источников: ЭК СИБИТ, НЭБ, РГБ, Киберленинка, eLibrary.Ru. И оформить библиографический список к собственному реферату. Список составляется в строгом алфавите.

Отчет представить в электронном виде.

Практические занятия 4.

Аналитическая библиографическая запись.

В практических работах № 7-9 перед началом выполнения необходимо ознакомиться с ГОСТом.

ГОСТ Р 7.0.100–2018 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ
https://www.prilib.ru/gost_7_2018

Особое внимание обратить на Приложение А с. 64-73, на которых располагаются примеры библиографических записей.

Вопросы для обсуждения (Индивидуальный устный опрос с элементами беседы и дискуссии):

1. Какова структура ГОСТа 7.0.100–2018.
2. Сколько областей в ГОСТе? Перечислите их.

3. Сформулируйте краткую характеристику и обязательные элементы каждой из областей.
4. В чем заключаются особенности аналитического описания?

Практическое задание:

На основе предложенных преподавателем источников составить аналитическое описание не менее 6 источников (3 статьи из журналов и 3 главы из книги).

Практические занятия 5.

Одноуровневое библиографическое описание.

Вопросы для обсуждения (Индивидуальный устный опрос с элементами беседы и дискуссии):

1. Что такое одноуровневое библиографическое описание?
2. Дайте определение одночастного документа.

Практическое задание: На основе предложенных преподавателем источников составить описания документов:

Задание 1. Библиографическое описание книг (под именем индивидуального автора (авторов), под заглавием). 2 библиографических записи.

Задание 2. Библиографическое описание научных изданий (монографий, сборников научных трудов, тезисов, материалов конференций). Библиографическое описание справочных изданий (энциклопедий, справочников, словарей). 4 библиографических записи.

Задание 3. Библиографическое описание учебно-методических изданий (учебников, учебных пособий, лекций, программ, руководств, рекомендаций и другой учебной литературы). 4 библиографических записи.

Всего студентом должно быть составлено 10 библиографических записей.

Практические занятия 6.

Методика аннотирования

Цель: освоение основных правил и навыков формализованного аннотирования.

Методика проведения:

1.1 на литературно-художественные и учебные издания необходимо составить 3 рекомендательных аннотации по схеме:

1. Составление библиографического описания первичного документа.
2. Анализ текста первичного документа.
3. Анализ дополнительных источников информации.
4. Синтез текста.
5. Редактирование предложений, извлеченных из текста первичного документа.
6. Запись и оформление аннотации.

1.2 на предложенные преподавателем литературно-художественных и учебных изданий необходимо составить 3 аннотаций по схеме:

1. Анализ текста:

- Определить жанр
- Пользуясь маркерами выделить аспекты из содержания документа.

2. Синтез:

- Используя список возвратных глаголов составить справочную аннотацию

3. Редактирование и исправление текста справочной аннотации

• Трансформировать предложение отражающее аспект “время”. Дата в аннотации должна иметь вид – число, месяц, год.

• Трансформировать предложение отражающее аспект “место”. Место должно указываться полным географическим или административным понятием.

- Исключить гипотетическую информацию

- Раскрыть значение используемых аббревиатур

- Исключить громоздкие предложения
- Оформить аннотацию в соответствии с ГОСТом 7.0.99-2018 «Реферат и аннотация. Общие требования».

Практические занятия 7.

Методика составления обзоров

Цель: освоение основных правил и навыков составления обзоров.

Методика проведения:

Составить обзор на 2 документа.

Основные этапы:

1. Составление Б.О.
2. Чтение текста и выделение семантических блоков.
3. Анализ текста первичного документа с целью выявления всех имеющихся аспектов с помощью маркеров.
4. Синтез текста
5. Редактирование обзора
6. Запись и оформление обзора.

Схема обзора:

- Цель работы
- Вариант решения, который предлагается (его особенности)
- Назначение этого варианта
- Метод исследования
- Место исследования
- Экспериментальная проверка
- Технические средства или оборудование
- Результаты
- Выводы
- Рекомендация
- Преимущества предлагаемого варианта

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Виды и организация самостоятельной работы обучающихся

Успешное освоение материала по дисциплине «Информационно-библиографическая культура» требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам оценки качества информационных систем.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам, поскольку это необходимо для формирования профессиональных компетенций, развития практических профессиональных навыков будущего специалиста.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Информационно-библиографическая культура»:

1. изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;
3. изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

Тема, раздел	Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Информационное общество государства: понятийно-терминологические конструкты, содержание. Проблемы формирования информационного общества	2	12	8	составить схему по прослушанной лекции	зачет
2. Информационная культура: общая характеристика		12	8	Повторение и закрепление изученного материала по разделу 1.	зачет
3. Понятие «коммуникация», «информационная потребность», «интерес» и «запрос» в коммуникационной деятельности.	6	12	8	Повторение и закрепление изученного материала по разделу 1.	зачет
4. Библиотека как информационное учреждение. Поиск информации каталогах библиотек.	13	14	10	Подготовка к практической работе "Российская государственная библиотека (РГБ)" Перед началом практической работы зайти на сайт библиотеки и подробно знакомимся с его структурой и информацией https://www.rsl.ru	зачет
5. Библиографическое описание документа: общая методика	4	12	8	Повторение и закрепление изученного материала	зачет
ИТОГО	25	62	42		

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся отражено в п.7 рабочей программы дисциплины «Информационно-библиографическая культура».

6. КОМПЛЕКТЫ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
универсальных компетенций

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

общефессиональных компетенций

ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Данные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины на двух этапах:

этап 1 – текущий контроль;

этап 2 – промежуточная аттестация.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1), принятыми в Институте.

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины. 2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору. 3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.	0-35
2	Письменное задание	1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).	0-25

		3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании. 2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта. 3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем. 4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией. 5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.	0-50

6.2.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Информационно-библиографическая культура» могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе текущего контроля

Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Практические занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На практических занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

Письменное задание

(Формируемые компетенции: УК-1, ОПК-3)

Требования к содержанию письменной аналитической работы (реферат)

- глубокое понимание излагаемого материала;
- четкая формулировка целей и задач работы;
- раскрытие (определение) рассматриваемого понятия (определения, проблемы, термина);
- умение выделять главное;
- самостоятельность, логичность изложения;
- наличие выводов, сделанных самостоятельно.

Неумение четко и ясно излагать свои мысли расценивается как недостаток, вызванный, скорее всего, недостаточным усвоением материала или несамостоятельным характером работы.

Требования к оформлению реферата

- Объем реферата должен составлять не менее 5-7 страниц формата А4 компьютерного набора, кегль 14 через 1,5 интервала.
- Материал должен быть структурирован, поделен на разделы. Разделы с указанием страниц отражаются в «Содержании».
- Список использованной литературы должен составлять не менее 5 названий. Желательно использовать публикации последних лет. Если позволяет тема, приветствуется привлечение иностранной литературы. В тексте даются ссылки на использованную литературу.
- Реферат предваряется титульным листом.
- К реферату готовится презентация, слайды которой не должны содержать избыточного текстового материала. Приветствуются схемы, рисунки, таблицы и т.д., т.е. графическое представление информации.

Обязательными составляющими элементами реферата являются:

- титульный лист;

- содержание;

- введение;

- основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д..

- заключение;

- список использованных источников;

- приложения.

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и лабораторных работ, утвержденных решением Научно-методического совета (протокол №8 от 07.06.2018 г.).

Ключ для выбора реферата и темы рефератов представлены в Приложении 2.

Практическое задание

(Формируемые компетенции: УК-1, ОПК-3)

задание «Информационно-библиографическая культура»

Задание 1:

На основе лекционного материала, а также сведений полученных на семинарских занятиях выявить тип (вид) ЭБ. Работа выполняется в сетевом режиме.

Предварительная подготовка:

Студент заранее должен проверить активность адресов анализируемых библиотек.

Аналізу подлежат следующие ЭБ:

Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина

«Библиотека электронных книг»

«Электронная библиотека Сергея Лукьяненко»

Содержание отчета:

1. Принадлежность (владелец библиотеки):

1.1 Государство

1.2 Ведомства (предприятия)

1.3 Общественные организации

1.4 Частные лица

2. Фонды библиотек:

2.1 Универсальные фонды:

2.1.2 исчерпывающая полнота комплектования

2.1.2 условная полнота комплектования

2.2 Специальные фонды

2.2.1 специальные по отрасли

2.2.2 по целевому назначению

2.3 Узкоспециализированные

2.3.1 специальные по виду носителя

3. Дополнительные характеристики ЭБ

3.1 Предоставление материалов на различных видах носителей

3.2 Возможности поиска: определить набор поисковых полей; набор булевых операторов:

«И», «ИЛИ», «НЕТ»; усечение: возможно усечение только справа, а в некоторых случаях и справа и слева; возможности поиска в полном тексте.

3.3 Наличие тематических рубрикаторов. В большинстве ЭБ используется своя система классификации, редкое исключение составляет использование ББК и УДК.

3.4 Качество библиографического описания: полное, расширенное и краткое.

3.5 Наличие постоянного адреса (URL).

3.6 Вывод полного текста. Вывод осуществляется в общепринятых форматах (pdf, doc, docx и т.п.) Необходимость зарегистрироваться для просмотра всех полных текстов.

3.7 Наличие дополнительных сервисов. Каждая ЭБ старается придумать что-то особенное: в одном случае – это удачная книжная полка, в другом – извещение о новых поступлениях по заданному запросу, в третьем – это возможность общения пользователей (чат, форум и т.п.). Вариантов может быть много и важность каждого из них тоже может являться критерием для оценки ЭБ.

3.8 Оценить информационную безопасность электронной библиотеки. Установить наиболее значимые угрозы безопасности информации для электронной библиотеки. Обозначить основные задачи информационной безопасности. Рассмотреть требования и правила политики информационной безопасности, источники угроз для защищаемого объекта, а также основные аспекты действий по реагированию в конкретных ситуациях по предотвращению DDoS атак.

Примечание: Перечень не окончательный, при необходимости можно сформулировать собственные рубрики

Задание 2:

Расставьте знаки, исправьте ошибки в библиографическом описании

Агафонова Н. Н. Гражданское право [Текст] учеб. пос. для вузов Н. Н. Агафонова Т. В. Богачева Л. И. Глушкова под. общ. ред. А. Г. Калпина Изд. 2-е перераб и доп М Юристъ 2002 542 с ISBN 5-7975-0223-2 (в пер.)

Малый А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества [Текст] // Ал. Малый Институты Европейского союза учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кемпбелл, М.О'Нейл Архангельск 2002 с 7–26.

Бочаров И. Н. Кипренский [Текст] Иван Бочаров Юлия Глушакова 2-е изд знач доп М Молодая гвардия 2001 390 с [24] л. ил (Жизнь замечательных людей : ЖЗЛ ISBN 5-235- 02408-7 (в пер.)

Казаков Н. А. Запоздалое признание [Текст] повесть / Николай Казаков ; рисунки Е. Спиридонова На боевом посту 2000 г. № 9 с 64–76.

Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу [Текст] : вторая волна Люсьен Мюссе перевод с фр. А. Тополева СПб. Евразия, 2001 344, [7] с. ил. (Barbaricum) ISBN 5-8071-0087-5

ГОСТ 7. 53–2001 Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст] взамен ГОСТ 7.53–86 введ. 2002–07–01 М Изд-во стандартов, сор. 2002 3 с (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу)

Задание 3:

Составить библиографическое описание, справочную аннотацию и рекомендательную аннотацию на 1 документ. Из интернета взять скрин обложки любой книги.

Задание 4:

Составить обзор на 2 документа по информатике

*6.3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы
на этапе промежуточной аттестации*
(Формируемые компетенции: УК-1, ОПК-3)

Итоговый тест по дисциплине "Информационно-библиографическая культура" смотри в Приложении 3.

Практико-ориентированные задания текущей аттестации см. Приложение 4.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине
«Информационно-библиографическая культура»

1. Отличительные черты информационного общества, роль информации и знаний в современном мире.
2. Информатизация: определения, основные задачи.
3. Информация: определение и свойства.
4. «Информационный взрыв» и «информационный кризис»: современная проблематика.
5. Понятие «информационно-библиографическая культура», ее роль в учебной и научной деятельности.
6. Понятие коммуникации.
7. Значение категорий «информационная потребность», «интерес» и «запрос» в коммуникационной деятельности.
8. Библиотека: определение понятия и структура.
9. Библиотека как социальный институт и как феномен культуры.
10. Характеристика библиотечных услуг.
11. Библиотечные каталоги: традиционные (алфавитный и систематический).
12. Электронный каталог.
13. Интернет как источник информационных ресурсов.
14. Средства навигации поиска в Интернете.
15. Электронные библиотеки, их роль в учебной и профессиональной деятельности специалиста.
16. Механизм поиска информации в электронных библиотеках.
17. Механизм поиска информации в Интернете.
18. Методика библиографического описания документа.
19. Характеристика ГОСТа 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
20. Области и элементы библиографического описания.
21. Виды описания: одноуровневое, многоуровневое и аналитическое.
22. Описание под заголовком и заглавием: общие правила.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине «Информационно-библиографическая культура» основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

№ п/п	Показатели оценивания	Шкала оценивания
Текущий контроль		
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	0-35
2	Письменное задание (реферат)	0-25
3	Практическое задание (кейс)	0-50

<i>Итого текущий контроль</i>		75
Промежуточная аттестация		
4	Итоговая работа	25
<i>Итого промежуточная аттестация</i>		25
ИТОГО по дисциплине		100

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

Уровень подготовленности обучающегося соответствует трехуровневой оценке компетенций в зависимости от набранного количества баллов по дисциплине.

	Уровень овладения		
	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Превосходный уровень
Набранные баллы	50-69	70-85	86-100

Шкала итоговых оценок успеваемости по дисциплине «Информационно-библиографическая культура» соответствует Положению о балльной и рейтинговой системах оценивания и отражена в технологической карте дисциплины.

Зачёт

Количество баллов	Оценка
50-100	зачтено
0-49	не зачтено

Экзамен

Количество баллов	Оценка
86-100	отлично
70-85	хорошо
50-69	удовлетворительно
0-49	неудовлетворительно

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Мартынова Е. В., Щербинин А. А. Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций: методика создания научной статьи [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2018. - 127 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613091>

2. Гухман В. Б. Информационная цивилизация [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 247 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493598>

Дополнительная литература:

1. Каширина А. М. Развитие информационного общества [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 92 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576339>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные ресурсы образовательной организации:

1. <http://www.sibit.sano.ru/> - официальный сайт образовательной организации.

2. <http://do.sano.ru> - система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle).

3. <https://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека.

4. <https://rusneb.ru> - Национальная электронная библиотека (НЭБ).

5. <https://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (РГБ).

6. <https://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека КиберЛенинка.

7. <http://lib.ru> - библиотека Максима Мошкова.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения учебной дисциплины «Информационно-библиографическая культура» следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет» и т.д.

2. Ознакомиться с календарно-тематическим планом самостоятельной работы обучающихся.

3. Посещать практические (семинарские) занятия и лабораторные работы.

4. При подготовке к практическим (семинарским) занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.

Практические занятия предполагают детальную проработку темы по каждой изучаемой проблеме, анализ теоретических и практических аспектов оценки качества информационных систем. Для этого разработаны подробные вопросы, обсуждаемые на семинарских занятиях, практические задания, темы рефератов и тесты. При подготовке к семинарским занятиям следует акцентировать внимание на значительную часть самостоятельной практической работы студентов.

Для более успешного изучения курса преподавателю следует постоянно отсылать студентов к учебникам, периодической печати. Освоение всех разделов курса предполагает приобретение студентами навыков самостоятельного анализа инструментов и механизмов оценки качества информационных систем, умение работать с научной литературой.

Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине «Информационно-библиографическая культура». Она изучается студентами в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, экзамену. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

При изучении курса наряду с овладением студентами теоретическими положениями курса уделяется внимание приобретению практических навыков с тем, чтобы они смогли успешно применять их в своей профессиональной деятельности.

10. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (договор № 109-08/2021 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 01 сентября 2021 г. (<http://www.biblioclub.ru>)).

2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (договор № С 2-08-20 о поставке научно-технической продукции – Системы Автоматизации Библиотек ИРБИС64 – от 19 августа 2020 г., в состав которой входит База данных электронного каталога библиотеки СИБИТ Web-ИРБИС 64 (<http://lib.sano.ru>)).

3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс (дополнительное соглашение №1 к договору № 11/01-09 от 01.09.2009).

4. Электронная справочная система ГИС Омск.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
Мультимедийная учебная аудитория № 102. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (17 столов, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки - 2шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 (32) Professional Russian. ID продукта 00261-80356-95595-AA367 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Skype, версия 8.65 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно- образовательную среду организации.

Мультимедийная учебная аудитория № 210. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (36 столов, 74 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки - 5шт.) Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель) Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Мультимедийная учебная аудитория № 211. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (27 столов, 54 стула, маркерная доска, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки - 5шт.) Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.

Мультимедийная учебная аудитория № 304. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (22 стола, 44 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 домашняя для одного языка, ID продукта: 00327-30584-64564- ААОЕМ; (коммерческая лицензия, иностранный производитель) Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Аудитория для самостоятельной работы студентов № 305. помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель (10 столов одноместных, 3 круглых стола, 27 стульев, доска маркерная, доска информационная, трибуна, стеллаж - 2 шт., стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института, колонки - 2 шт.). Ноутбук DELL - 8 шт. Ноутбук HP - 2 шт. Персональный компьютер - 1 шт. СПС «Консультант Плюс». Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 Pro Russian, Number License: 69201334 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian, Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware. (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.

Мультимедийная учебная аудитория № 312. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (50 столов, 100 стульев, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя); Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель) Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Лаборатория иностранных языков и информационных дисциплин № 401. для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель (8 столов, 13 стульев, доска маркерная, доска информационная, стол и стул преподавателя). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лингафонное оборудование (компьютер, интерактивная доска, наушники с микрофоном 10 шт., специальное программное обеспечение - JoyClass). Лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе. Мультимедиапроектор, интерактивная доска. Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Russian, NumberLicense: 62668511 OPEN 91741712ZZE1503 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); MicrosoftOffice 2016 StandartWin64 Russian, NumberLicense 66020759 OPEN 96028013ZZE1711 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); ConsultantPlus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); AdobeAcrobatReader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; MicrosoftAccess 2016, NumberLicense: 69201333 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); JoyClass, Договор №36/15-Л от 26.10.2015 г.; СППР "Выбор", Договор № 10 от 06.02.2018 г.; NetBeansIDE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftVisualStudio 2017 CE (C#, C++), лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftVisualStudio 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель);

Лаборатория иностранных языков и информационных дисциплин № 401. для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	MicrosoftVisualStudioCommunity, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftSQL 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Notepad ++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MySQL, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); OracleSQLDeveloper, лицензия freeware; MicrosoftSOAPToolkit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); CADE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Denwer 3 webserver, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Dev-C++, лицензия freeware; IDEEclipse, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JDK 6, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Freepascal, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Lazarus, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Geany, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JavaDevelopmentKit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); TheRProject, лицензия freeware 9 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); NetBeansIDE8, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); StarUML 5.0.2, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); EViews 9 StudentVersionLite, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gretl, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Matrixer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Maxima, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Xmind, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); BPWIN, лицензия freeware; Gimp, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IrfanView, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); SMARTBoard, Акт №ДС – 0001621 от 06.12.12 г., Акт №ДС – 0001620 от 06.12.12 г.; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно- образовательную среду организации.
--	---

Лаборатория иностранных языков и информационных дисциплин № 403. для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель (10 столов, 18 стульев). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лингафонное оборудование (компьютер, мониторы 2 шт., наушники с микрофоном 10 шт.). Лицензионное программное обеспечение (NetClass). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 43817654 OPEN 63807614ZZE1004 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2007 Standart Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); CorelDRAW Graphics Suite X4, Order 3056570 15.04.2008 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); NetClass PRO, Акт № ДС-0000349 от 12.02.13 г. NetBeans IDE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2017 CE (C#, C++), лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio Community, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SQL 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Notepad ++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MySQL, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Oracle SQL Developer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SOAP Toolkit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); CADE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Denwer 3 web server, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Dev-C++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IDE Eclipse, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель);
--	--

Лаборатория иностранных языков и информационных дисциплин № 403. для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	JDK 6, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Freepascal, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Lazarus, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Geany, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Java Development Kit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); The R Project, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); NetBeans IDE8, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); StarUML 5.0.2, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); EViews 9 Student Version Lite, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gretl, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Matrixer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Maxima, лицензия freeware; Xmind, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); BPWIN, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gimp, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IrfanView, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Учебная аудитория № 415. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.	Учебная мебель (15 столов, 30 стул, доска маркерная, шкаф, стол и стул преподавателя). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации

Лаборатория математических и информационных дисциплин № 416. для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель (11 столов, 22 стула, доска информационная - 2 шт., шкаф, стол и стул преподавателя). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе. Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: AstraLinux Special Edition РУСБ.10015-01, Лицензионный договор АО «НПО РусБИТех» № РБТ-14/1688-01-ВУЗ (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); OpenOffice 4.1.1, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); LibreOffice, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Мультимедийная учебная аудитория № 422. для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (18 столов, 36 стульев, доска маркерная, трибуна, шкаф, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (интерактивная доска, компьютер с выходом в интернет, 2 аудиокolonки). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.

Аудитория для самостоятельной работы студентов № 413. библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель (9 столов, 23 стула, мягкая зона). Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института - 6 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 Pro Russian, Number License: 63726920 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Windows 10 Pro Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2019 Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Аудитория № 420. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий	Мебель (4 стола, 4 стула, стеллажи), 4 персональных компьютера для системного администратора, ведущего специалиста информационного отдела, инженера-электронщика, 10 серверов. Паяльная станция, стеллаж, 15 планшетных компьютеров, наушники для лингафонного кабинета, запасные части для компьютерного оборудования.
Аудитория № 003. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Станок для сверления, угловая шлифовальная машина, наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования, запасные части для столов и стульев. Стеллаж, материалы для сопровождения учебного процесса.

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Наименование	Основание	Описание
Microsoft Office Professional Plus 2013	Open License 62668528	Пакет электронных редакторов
Microsoft Office Standard 2016	Open License 66020759	Пакет электронных редакторов

12. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Информационно-библиографическая культура
Количество зачетных единиц	2
Форма промежуточной аттестации	Зачет

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
Итого по дисциплине:			100

« ____ » _____ 20__ г.

Преподаватель

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя)

/

Подпись

Приложение 2

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице:

буква фамилии	а	б	в	г	д	е	ж	з	и	к	л	м	н	о
Номер темы реферата	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
буква фамилии	п	р	с	т	у	ф	х	ц	ч	ш	щ	э	ю	я
Номер темы реферата	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Примерная тематика рефератов

1. Библиография: определение, функции, история вопроса и современное состояние (УК-1 31)
2. Библиографическое описание документа: общая методика (УК-1 32).
3. Аннотирование и реферирование документов (УК-1 32).
4. Составление обзоров: общая методика (УК-1 32).
5. Правила библиографического оформления списка литературы и библиографической ссылки (УК-1 33)
6. Понятие «информационно-библиографическая культура», ее роль в учебной и научной деятельности (ОПК-3 31).
7. Информация: виды и свойства. Основные пути поиска информации (УК-1 33, ОПК-3 34).
8. Электронные каталоги библиотек (ОПК-3 33)
9. Библиотека в системе цифровых коммуникаций (УК-1 31)
10. Инструменты информационного поиска (ОПК-3 32)
11. Электронные библиотеки: история возникновения и проблемы формирования (ОПК-3 32, 33).
12. Базы данных: определение, классификация (УК-1 31)
13. Библиографические ресурсы Интернет (УК-1 31, ОПК-3 34).
14. Базы данных как источник информационного поиска (ОПК-3 34).

ТЕСТ

по дисциплине «Информационно-библиографическая культура»

Максимальный балл – 10

1. Определи последовательность действий, чтобы взять книгу в библиотеке:

- А) В точный срок сдать книгу в библиотеку
- Б) Узнать точное название и автора книги
- В) Получить книгу и расписаться в формуляре
- Г) Подойти к библиотекаря

2. Определи последовательность действий для того, чтобы найти информацию по вопросу «Как исследуется космос?» в Интернете:

- А) В поисковый строке написать вопрос
- Б) Выбрать нужную и достоверную информацию
- В) Изучить информацию из поиска
- Г) Зайти в браузер и открыть поисковую систему

3. Тебе нужно найти информацию про А.С. Пушкина из энциклопедии, определи последовательность своих действий:

- А) Найти по алфавитному указателю нужную страницу
- Б) Получить энциклопедию
- В) Изучить информацию
- Г) Подойти к библиотекаря

4. В каком каталоге ты будешь искать книги про птиц?

- А) алфавитный
- Б) систематический

5. Поиск по фамилии автора называется:

- А) Фактографический
- Б) Адресный
- В) Тематический
- Г) Гибридный

6. Определи последовательность действий по поиску информации в электронном каталоге:

- А) Нажать кнопку поиск
- Б) Ввести в строку «Автор» фамилию автора произведения, а в строку «Заглавие» - его название.
- В) Открыть электронный каталог

- Г) Переписать фамилию автора, название произведения и библиотечный шифр
- Д) Отнести запись библиотекарю

7. Поиск конкретных сведений о чем-либо, называется:

- А) Фактографический
- Б) Адресный
- В) Тематический
- Г) Смешанный

8. В каком словаре можно найти определение слову «Легенда»

- А) Лингвистический словарь
- Б) Терминологический словарь

9. В каком виде энциклопедии статьи располагаются по темам?

- А) Универсальные энциклопедии
- Б) Отраслевые энциклопедии

10. Определи последовательность действий тематического поиска

- А) Выделение ключевых слов из запроса
- Б) Формулирование тематического запроса
- В) Поиск в алфавитно-предметном указателе выделенных ключевых слов
- Г) Получение нужных книг и информации в библиотеке
- Д) Выяснение определений терминов
- Е) Поиск в систематическом каталоге

11. Алфавитный каталог является:

- А) Формальным
- Б) Смешанным
- В) Содержательным, реальным
- Г) Номинальным

12. Систематический каталог состоит:

- А) Непосредственно из каталога
- Б) Каталог + алфавитно-предметный указатель к нему
- В) Один алфавитно-предметный указатель
- Г) Каталог + АПУ+ справочные издания

13. Информация в переводе с латинского:

- А) Знание
- Б) Ознакомление, разъяснение, изложение
- В) Сведения
- Г) Исходные данные

14. С помощью какого источника можно установить заглавие книги, посвященной развитию коммуникативных способностей ребенка, если известно, что ее авторами являются Н.Е. Богуславская и Н.А. Купина:

- А) Алфавитный каталог
- Б) Прикнижные списки
- В) Систематический каталог,
- Г) Систематическая картотека статей

15. Объектом аналитико-синтетической обработки может быть составная часть документа.

- А) Верно
- Б) Неверно

16. К одночастным объектам аналитико-синтетической обработки относится

- А) отдельно изданная книга
- Б) отдельный том многотомного издания
- В) статьи из журналов и газет
- Г) труды одной организации

17. Электронный каталог – это

- А) каталог в машиночитаемой форме
- Б) печатный каталог
- В) смешанный каталог
- Г) гибридный каталог

18. Результат мыслительных операций, позволяющий автору с необходимой полнотой восстановить полученную информацию

- А) реферат
- Б) конспект
- В) каталожная запись
- Г) библиографическая запись

19. К многочастным объектам аналитико-синтетической обработки относится

- А) отдельно изданная книга
- Б) многотомник
- В) главы, параграфы из учебников
- Г) сборник

20. Объектом библиотечной обработки является:

- А) речь
- Б) информация
- В) документ
- Г) все вышеперечисленное

21. Соотнесите понятия:

1. Расширенный поиск	1. Это набор фильтров, предлагаемых системой для поиска информации
2. Простой поиск	2. Поиск по автору и заглавию одновременно
	3. Поиск по одному признаку

1-1; 2-3.

22. Логические операторы применяются. Соотнесите понятия:

1. И	1. Позволят исключить из списка документы
2. ИЛИ	2. Позволит выбрать документы, которые соответствуют любому из выбранных значений
3. КРОМЕ	3. Позволят найти документы, которые соответствуют выбранным значениям одновременно

1-3; 2-2; 3-1.

23. Электронный каталог – это библиотечный каталог в 1) _____ форме, представляющий совокупность 2) _____, авторитетных и холдинговых данных.

- А) 1) машиночитаемой 2) библиографических
Б) 1) машиночитаемой 2) библиотечных
В) 1) традиционной 2) библиографических
Г) 1) машиночитаемой 2) фактографических

24. Технология поиска в электронном каталоге. Определите последовательность этапов:

- 1) определить информативные слова, выражающие потребность;
 - 2) составить поисковое предписание в соответствии с выбранной стратегией;
 - 3) выбрать оптимальный ЭК для поиска;
 - 4) осуществить поиск согласно предписанию;
 - 5) провести анализ результатов поиска;
 - 6) определить стратегию поиска;
- 1-3-6-2-4-5

25. Контекстный поиск - это

- А) последовательный просмотр текста программой поиска и сравнение с запросом
Б) быстрый доступ к достоверной информации
В) полнотекстовый поиск
Г) сканирование печатных оригиналов.

26. Информационное общество (Information society) – это концепция _____ общества

- А) традиционного
- Б) индустриального
- В) теологического
- Г) постиндустриального

27. Объективной основой для информационного общества становятся

- А) деньги
- Б) знания и технологии
- В) Интернет
- Г) навыки

28. Впервые термин «информационное общество» предложил:

- А) Ю. Хаяши
- Б) Т. Умесао
- В) Б. Клинтон
- Г) М. Бангеманн

29. Информация – это

- А) неизвестные ранее получателю факты
- Б) знание
- В) сообщение
- Г) ранее известный факт

30. Информацию можно разделить на виды по назначению

- А) публичная-непубличная
- Б) личная-государственная
- В) массовая-специальная-секретная-личная
- Г) секретная-открытая

31. Достоверная информация – это

- А) информация, ценная в данный момент времени
- Б) набор сведений о какой-либо личности
- В) информация, полученная без искажений
- Г) информация из Википедии

32. Полная информация – это

- А) достаточная, для принятия правильного решения или понимания
- Б) информация, полезность которой определяется субъектом, получившим информацию, В) в зависимости от объёма возможностей её использования;
- истинная
- Г) передаваемая, узкому кругу лиц

33. Свойство информации – качество, признак, составляющий _____ особенность кого-чего-нибудь.

- А) локальную
- Б) отличительную
- В) актуальную
- Г) достоверную

34. Информация является полной, если ...

- А) ее достаточно для понимания и принятия решений
- Б) она близка к реальному объекту
- В) она актуальна
- Г) она объективна

35. Первое слово каждой области начинают с

- А) со строчной буквы
- Б) с прописной

36. Цифровое обозначение ГОСТа «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Выберите один правильный ответ.

- А) 7.9—95
- Б) 7.1—2003
- В) 7.0.100—2018

37. В аналитическом библиографическом описании перед сведениями о документе, в котором помещена составная часть применяют соединительный элемент...

- А) двоеточие;
- Б) две косые черты;
- В) точка и тире.

38. При наличии двух или трех авторов в заголовке указывают:

- А) имя любого из авторов;
- Б) имя первого автора;
- В) имена всех (двух, трех) авторов.

39. Если документ является результатом аналитико-синтетической переработки одного или нескольких первичных документов, это

- А) электронный документ
- Б) вторичный документ
- В) издание
- Г) неопубликованный документ

40. Какое утверждение является верным?

- А) недопускается сокращать слова в заголовке

Б) допускается сокращать слова в заголовке

41. Каждым последующим разнородным сведениям об ответственности предшествует знак:

- А) косая черта;
- Б) двоеточие;
- В) точка с запятой;
- Г) точка;

42. Какое утверждение является верным?

- А) Если у книги четыре и более авторов, то запись начинают с заглавия документа
- Б) Сведения об ответственности в библиографическом описании допустимо не приводить
- В) Допускается сокращать слова в заголовке

43. Какое утверждение является верным?

- А) Области описания отделяют друг от друга точкой и тире (. –)
- Б) В библиографическом описании 7 областей
- В) Минимальной структурной единицей библиографического описания является область

44. Установите последовательность описания документа в целом по схеме:

1. Указать издательство или издающая организация, дата издания.
 2. Указать сведения об издании (содержат данные о повторности издания, его переработке и т. д.).
 3. Указать фамилию, имя, отчество автора. Основное заглавие (название книги).
 4. Указать / сведения об ответственности (содержат информацию об индивидуальном авторе или группе авторов, составителях, редакторах и т. д.).
 5. Указать место издания (город, в котором была издана книга)
- 3 – 4 – 2 – 5 – 1.

45. При составлении библиографического описания в конце ставится точка:

- А) во всех случаях;
- Б) при описании электронного ресурса;
- В) при описании источников и литературы;
- Г) точку не ставят;

46. Какой знак применяют для разграничения областей и элементов в библиографическом описании?

- А) (. —) точка и тире.
- Б) (.) точка.
- В) (:) двоеточие.
- Г) ({} фигурная скобка."

47. В аналитическом библиографическом описании перед сведениями о документе, в котором помещена составная часть применяют соединительный элемент...

- А) двоеточие;
- Б) две косые черты;
- В) точка и тире.

48. При наличии двух или трех авторов в заголовке указывают:

- А) имя любого из авторов;
- Б) имя первого автора;
- В) имена всех (двух, трех) авторов.

49. Алгоритм поиска информации. Расставьте этапы в правильной последовательности

1. Оценка результатов поиска
 2. Моделирование источников поиска.
 3. Выбор оптимального пути поиска.
 4. Реализация поиска
 5. Информационная подготовка поиска.
- 5 – 2 – 3 – 4 – 1.

50. Адресный поиск — это

- А) точный адрес хранения документа
- Б) наличие документа в фонде
- В) содержание документа

Промежуточная аттестация

Вам предстоит написать доклад по информатике. Тема доклада формулируется самостоятельно, но обязательно согласовывается с преподавателем.

Задание:

1. Определитесь с информационным ресурсом/ресурсами по которым будет произведен профессиональный поиск. Объясните, почему поиск будет произведен именно здесь. Какой из выбранных ресурсов для поиска оказался максимально удобным и полным и почему? Какие требования информационной безопасности должны соблюдаться при работе с данным информационным ресурсом?
2. Опишите технологию и особенности поиска. Как был сформулирован поисковый запрос? Была ли необходимость его корректировать, если да, то как.
3. По результатам своего поиска составьте библиографический список в алфавитном порядке. Издания в списке должны быть представлены за последние 5-7 лет. Библиографическое описание должно быть составлено по ГОСТу.
4. На два издания из вашего списка составьте рекомендательную и справочную аннотацию.
5. В результате анализа выявленных документов составить обзор.
6. Представить четкую структуру будущего реферата с обязательными ссылками в содержании текста.

Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа

№ п/п	Дата внесения изменения	Документ, на основании которого внесено	Краткое содержание изменения
1	2	3	4
1	01.09.2021 г.	Протокол решения УС № 1 от 01.09.2021 г.	Внесение изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456)
2	26.01.2022 г.	Протокол решения УС № 6 от 26.01.2022 г.	1. Актуализация комплектов оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; 2. Актуализация перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; 3. Актуализация перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; 4. Актуализация методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины; 5. Актуализация перечня современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем; 6. Актуализация материально-технического и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
3	31.08.2022	Протокол решения УС № 13 от 31.08.2022 г.	1. Утверждение Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245); 2. Актуализация документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки.

--	--	--	--