

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования "Сибирский институт бизнеса и информационных технологий"

УТВЕРЖДАЮ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор _____ Родионов М.Г.
"___" _____ 20__ г.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 6 от 26.01.2022

по программе бакалавриата

38.03.01

38.03.01 Экономика

Направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Кафедра: СИБИТ

Факультет: Департамент заочного обучения

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Учебный год 2022-2023

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 954 от 12.08.2020

Форма обучения: Заочная форма

Срок получения образования: 4 г. 10 м.

| Код | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты | Приказ Минтруда | Зарегистрировано в Минюст |
|--------|---|-------------------------|---------------------------|
| 08 | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА | | |
| 08.002 | БУХГАЛТЕР | № 103н от 21.02.2019 г. | 25.03.2019 г. № 54154 |
| 08.006 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ВНУТРЕННЕМУ КОНТРОЛЮ (ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЕР) | № 236н от 22.04.2015 г. | 13.05.2015 г. № 37271 |
| 08.010 | ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР | № 398н от 24.06.2015 г. | 29.07.2015 г. № 38251 |
| 08.022 | СТАТИСТИК | № 605н от 08.09.2015 г. | 02.10.2015 г. № 39121 |
| 08.023 | АУДИТОР | № 728н от 19.10.2015 г. | 23.11.2015 г. № 39802 |
| 08.025 | СПЕЦИАЛИСТ В ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | № 742н от 26.11.2018 г. | 31.01.2019 г. № 53642 |
| 08.030 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ | № 788н от 28.10.2015 г. | 16.11.2015 г. № 39715 |
| 08.037 | БИЗНЕС-АНАЛИТИК | № 592н от 25.09.2018 г. | 11.10.2018 г. № 52408 |
| 08.038 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКОНОМИКЕ ТРУДА | № 795н от 17.11.2020 г. | 21.12.2020 г. № 61661 |

Типы задач профессиональной деятельности

аналитический

расчетно-экономический

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП 38.03.01 Экономика _____

/ Родионов М.Г./

| Индекс | Содержание | Тип |
|------------|---|-----|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК |
| УК-1.1 | Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач | - |
| УК-1.2 | Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности | - |
| УК-1.3 | Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений | - |
| Б1.О.17 | Управленческие решения | |
| Б1.О.18 | Логика | |
| Б1.О.25 | Учебно-воспитательный семинар | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК |
| УК-2.1 | Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения | - |
| УК-2.2 | Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ | - |
| УК-2.3 | Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах | - |
| Б1.О.08 | Правоведение | |
| Б1.О.17 | Управленческие решения | |
| Б1.О.23 | Управление проектом | |
| Б1.О.25 | Учебно-воспитательный семинар | |
| Б1.В.01 | Бухгалтерский учет и отчетность | |
| Б1.В.10 | Аудит | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК |
| УК-3.1 | Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия | - |
| УК-3.2 | Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста | - |
| УК-3.3 | Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем | - |
| Б1.О.07 | Социология | |
| Б1.О.14 | Лидерство и командообразование | |
| Б1.О.15 | Профессиональная этика | |
| Б1.О.25 | Учебно-воспитательный семинар | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК |

| | | |
|------------|--|----|
| УК-4.1 | Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | - |
| УК-4.2 | Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | - |
| УК-4.3 | Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | - |
| Б1.О.04 | Иностранный язык | |
| Б1.О.09 | Русский язык и культура общения | |
| Б1.О.10 | Межкультурные коммуникации | |
| Б1.О.25 | Учебно-воспитательный семинар | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК |
| УК-5.1 | Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации | - |
| УК-5.2 | Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм | - |
| УК-5.3 | Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации | - |
| Б1.О.01 | Философия | |
| Б1.О.02 | История России | |
| Б1.О.03 | Всеобщая история | |
| Б1.О.10 | Межкультурные коммуникации | |
| Б1.О.15 | Профессиональная этика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК |
| УК-6.1 | Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда | - |
| УК-6.2 | Умеет демонстрировать самоконтроль и рефлекссию, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории | - |
| УК-6.3 | Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей | - |
| Б1.О.16 | Психология и педагогика | |
| Б1.О.25 | Учебно-воспитательный семинар | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.02 | Тайм-менеджмент | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК |
| УК-7.1 | Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни | - |
| УК-7.2 | Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни | - |
| УК-7.3 | Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования | - |
| Б1.О.06 | Физическая культура и спорт | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК |

| | | |
|------------|---|-----|
| УК-8.1 | Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения | - |
| УК-8.2 | Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях | - |
| УК-8.3 | Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности | - |
| Б1.О.05 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК |
| УК-9.1 | Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах | - |
| УК-9.2 | Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | - |
| УК-9.3 | Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | - |
| Б1.О.16 | Психология и педагогика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК |
| УК-10.1 | Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; формы участия государства в экономике | - |
| УК-10.2 | Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | - |
| УК-10.3 | Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач | - |
| Б1.О.11 | Экономическая теория | |
| Б1.О.17 | Управленческие решения | |
| Б1.О.20 | Экономика организации | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК |
| УК-11.1 | Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями | - |
| УК-11.2 | Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению | - |
| УК-11.3 | Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами | - |
| Б1.О.08 | Правоведение | |
| Б1.О.15 | Профессиональная этика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-1 | Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ОПК |
| ОПК-1.1 | Знает основные законы и закономерности экономической теории, необходимые для решения прикладных задач; основные виды и формы принятия управленческих решений; экономические процессы и явления на микроуровне | - |
| ОПК-1.2 | Умеет применять знания экономической теории при решении прикладных задач; принимать экономически обоснованные решения в профессиональной области деятельности | - |
| ОПК-1.3 | Владеет способностью применять основные постулаты теории и методологии экономической науки при решении профессиональных задач | - |
| Б1.О.11 | Экономическая теория | |
| Б1.О.17 | Управленческие решения | |

| | | |
|------------|---|-----|
| Б1.О.20 | Экономика организации | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.01 | Создание собственного бизнеса | |
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК |
| ОПК-2.1 | Знает методы и средства сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения экономических задач | - |
| ОПК-2.2 | Умеет использовать результаты исследования математических моделей экономических задач и делать на их основании количественные и качественные выводы и рекомендации по принятию экономических решений | - |
| ОПК-2.3 | Владеет инструментами выбора математических методов и информационных технологий для решения конкретных экономических задач в профессиональной области | - |
| Б1.О.12 | Высшая математика | |
| Б1.О.13 | Финансовая математика | |
| Б1.О.19 | Информационно-коммуникационные технологии | |
| Б1.О.21 | Статистика | |
| Б1.О.22 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | |
| Б1.О.24 | Эконометрика | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.03 | Контроль и ревизия | |
| ОПК-3 | Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК |
| ОПК-3.1 | Знает методы и порядок расчета и анализа финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | - |
| ОПК-3.2 | Умеет производить расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях | - |
| ОПК-3.3 | Владеет методами анализа и объяснения природы экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях | - |
| Б1.О.11 | Экономическая теория | |
| Б1.О.20 | Экономика организации | |
| Б1.О.22 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4 | Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК |
| ОПК-4.1 | Знает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических организационно-управленческих решений | - |
| ОПК-4.2 | Умеет использовать результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии организационно-управленческих решений на макро-, мезо- и микроуровнях | - |
| ОПК-4.3 | Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений по результатам анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности, в том числе, в условиях неопределенности | - |
| Б1.О.17 | Управленческие решения | |
| Б1.О.22 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | |
| Б1.О.23 | Управление проектом | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

| | | |
|-------------------------------|---|-----|
| ФТД.01 | Создание собственного бизнеса | |
| ОПК-5 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК |
| ОПК-5.1 | Знает современные программные средства и информационные технологии, применяемые при решении профессиональных задач | - |
| ОПК-5.2 | Умеет осуществлять выбор и применять современные программные средства и информационные технологии, применяемые при решении профессиональных задач | - |
| ОПК-5.3 | Владеет навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения профессиональных задач | - |
| Б1.О.19 | Информационно-коммуникационные технологии | |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-6 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК |
| ОПК-6.1 | Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности | - |
| ОПК-6.2 | Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности | - |
| ОПК-6.3 | Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности | - |
| Б1.О.19 | Информационно-коммуникационные технологии | |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| Тип задач проф. деятельности: | аналитический | |
| ПК-1 | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | ПК |
| ПК-1.1 | Знает основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации, международные стандарты финансовой отчетности; методы анализа бухгалтерской (финансовой) информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| ПК-1.2 | Умеет применять положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| ПК-1.3 | Владеет навыками принятия управленческих решений на основании анализа бухгалтерской (финансовой) информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| Б1.В.01 | Бухгалтерский учет и отчетность | |
| Б1.В.05 | Управленческий учет и анализ | |
| Б1.В.06 | Международные стандарты финансовой отчетности | |
| Б1.В.07 | Ценообразование | |
| Б1.В.13 | Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2 | Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | ПК |
| ПК-2.1 | Знает основные направления и показатели социально-экономического развития Российской Федерации; методы анализа статистической информации о социально-экономических процессах и явлениях | - |
| ПК-2.2 | Умеет выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей по результатам анализа данных отечественной и зарубежной статистики | - |
| ПК-2.3 | Владеет навыками работы со статистической информацией и способностью объяснять тенденции изменения социально-экономических показателей процессов и явлений | - |
| Б1.В.08 | Институциональная экономика | |

| | | | |
|-------------------------------|---------------|---|----|
| | Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| | Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3 | | Способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | ПК |
| | ПК-3.1 | Знает способ проведения аудита достоверности финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы идентификации и управления финансовыми и инвестиционными рисками при принятии организационно-управленческих решений | - |
| | ПК-3.2 | Умеет проводить анализ финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств и принимать организационно-управленческие решения, в том числе об инвестировании и финансировании | - |
| | ПК-3.3 | Владеет навыками применения методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов | - |
| | Б1.В.06 | Международные стандарты финансовой отчетности | |
| | Б1.В.07 | Ценообразование | |
| | Б1.В.10 | Аудит | |
| | Б1.В.12 | Финансовый менеджмент | |
| | Б1.В.13 | Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту | |
| | Б1.В.ДЭ.02.01 | Риск-менеджмент | |
| | Б1.В.ДЭ.02.02 | Страхование | |
| | Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| | Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4 | | Способен осуществлять деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала, обеспечению документационного сопровождения управленческих процессов | ПК |
| | ПК-4.1 | Знает основные принципы и методы организации работы персонала, объекты трудового процесса; основы организации делопроизводства и документационного сопровождения управленческих процессов | - |
| | ПК-4.2 | Умеет организовать деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, а также, документационному сопровождению их деятельности | - |
| | ПК-4.3 | Владеет навыками оперативного управления коллективами и группами работников, способностью документационного обеспечения их деятельности | - |
| | Б1.В.04 | Планирование и прогнозирование | |
| | Б1.В.09 | Документационное обеспечение управления | |
| | Б1.В.11 | Управление персоналом | |
| | Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| | Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| Тип задач проф. деятельности: | | расчетно-экономический | |
| ПК-5 | | Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | ПК |
| | ПК-5.1 | Знает основные положения нормативно-правовых актов и типовые методики, регламентирующие порядок расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| | ПК-5.2 | Умеет производить расчет экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| | ПК-5.3 | Владеет навыками анализа экономических процессов на основе полученных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| | Б1.В.01 | Бухгалтерский учет и отчетность | |
| | Б1.В.03 | Финансы и кредит | |
| | Б1.В.05 | Управленческий учет и анализ | |
| | Б1.В.12 | Финансовый менеджмент | |
| | Б1.В.13 | Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту | |

| | | |
|---------------|--|----|
| Б1.В.ДЭ.01.01 | Оценка стоимости бизнеса | |
| Б1.В.ДЭ.01.02 | Инвестиционный анализ | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-6 | Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по учету результатов финансово-хозяйственной деятельности организации | ПК |
| ПК-6.1 | Знает основные положения и нормативно-правовую базу бухгалтерского учета; порядок осуществления документирования хозяйственных операций; правила оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| ПК-6.2 | Умеет формировать показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах | - |
| ПК-6.3 | Владеет навыками организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах | - |
| Б1.В.01 | Бухгалтерский учет и отчетность | |
| Б1.В.02 | Налоги и налогообложение | |
| Б1.В.09 | Документационное обеспечение управления | |
| Б1.В.13 | Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7 | Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации | ПК |
| ПК-7.1 | Знает положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации; способы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| ПК-7.2 | Умеет составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, формировать налоговые декларации | - |
| ПК-7.3 | Владеет навыками формирования бухгалтерской и статистической отчетности и отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | - |
| Б1.В.01 | Бухгалтерский учет и отчетность | |
| Б1.В.02 | Налоги и налогообложение | |
| Б1.В.10 | Аудит | |
| Б1.В.13 | Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту | |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------|--|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б1.О | Обязательная часть | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 |
| Б1.О.01 | Философия | УК-5 |
| Б1.О.02 | История России | УК-5 |
| Б1.О.03 | Всеобщая история | УК-5 |
| Б1.О.04 | Иностранный язык | УК-4 |
| Б1.О.05 | Безопасность жизнедеятельности | УК-8 |
| Б1.О.06 | Физическая культура и спорт | УК-7 |
| Б1.О.07 | Социология | УК-3 |
| Б1.О.08 | Правоведение | УК-2; УК-11 |
| Б1.О.09 | Русский язык и культура общения | УК-4 |
| Б1.О.10 | Межкультурные коммуникации | УК-4; УК-5 |
| Б1.О.11 | Экономическая теория | УК-10; ОПК-1; ОПК-3 |
| Б1.О.12 | Высшая математика | ОПК-2 |
| Б1.О.13 | Финансовая математика | ОПК-2 |
| Б1.О.14 | Лидерство и командообразование | УК-3 |
| Б1.О.15 | Профессиональная этика | УК-3; УК-5; УК-11 |
| Б1.О.16 | Психология и педагогика | УК-6; УК-9 |
| Б1.О.17 | Управленческие решения | УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-1; ОПК-4 |
| Б1.О.18 | Логика | УК-1 |
| Б1.О.19 | Информационно-коммуникационные технологии | ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6 |
| Б1.О.20 | Экономика организации | УК-10; ОПК-1; ОПК-3 |
| Б1.О.21 | Статистика | ОПК-2 |
| Б1.О.22 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 |
| Б1.О.23 | Управление проектом | УК-2; ОПК-4 |
| Б1.О.24 | Эконометрика | ОПК-2 |
| Б1.О.25 | Учебно-воспитательный семинар | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б1.В.01 | Бухгалтерский учет и отчетность | УК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б1.В.02 | Налоги и налогообложение | ПК-6; ПК-7 |
| Б1.В.03 | Финансы и кредит | ПК-5 |
| Б1.В.04 | Планирование и прогнозирование | ПК-4 |
| Б1.В.05 | Управленческий учет и анализ | ПК-1; ПК-5 |
| Б1.В.06 | Международные стандарты финансовой отчетности | ПК-1; ПК-3 |
| Б1.В.07 | Ценообразование | ПК-1; ПК-3 |
| Б1.В.08 | Институциональная экономика | ПК-2 |
| Б1.В.09 | Документационное обеспечение управления | ПК-4; ПК-6 |
| Б1.В.10 | Аудит | УК-2; ПК-3; ПК-7 |

| | | |
|---------------|--|--|
| Б1.В.11 | Управление персоналом | ПК-4 |
| Б1.В.12 | Финансовый менеджмент | ПК-3; ПК-5 |
| Б1.В.13 | Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту | ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б1.В.ДЭ.01 | Элективные дисциплины (модули) | ПК-5 |
| Б1.В.ДЭ.01.01 | Оценка стоимости бизнеса | ПК-5 |
| Б1.В.ДЭ.01.02 | Инвестиционный анализ | ПК-5 |
| Б1.В.ДЭ.02 | Элективные дисциплины (модули) | ПК-3 |
| Б1.В.ДЭ.02.01 | Риск-менеджмент | ПК-3 |
| Б1.В.ДЭ.02.02 | Страхование | ПК-3 |
| Б2 | Практика | УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б2.О | Обязательная часть | УК-1; УК-2; УК-3; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 |
| Б2.О.01(У) | Ознакомительная практика | УК-1; УК-3; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5 |
| Б2.О.02(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | УК-1; УК-2; УК-8; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-1; УК-2; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б2.В.01(П) | Преддипломная практика | УК-1; УК-2; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4 |
| ФТД.01 | Создание собственного бизнеса | ОПК-1; ОПК-4 |
| ФТД.02 | Тайм-менеджмент | УК-6 |
| ФТД.03 | Контроль и ревизия | ОПК-2 |

| Индекс | Наименование | Компетенции | Требования к образованию |
|--------|--|------------------------|---|
| 08 | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА | | |
| 08.002 | БУХГАЛТЕР | ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-7 | |
| B | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта | ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-7 | Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки |
| 08.006 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ВНУТРЕННЕМУ КОНТРОЛЮ (ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЕР) | ПК-4 | |
| C | Руководство структурным подразделением внутреннего контроля | ПК-4 | Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по направлениям: экономика, юриспруденция; бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность; управленческий учет и отчетность; теория и практика внутреннего контроля |
| 08.010 | ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР | ПК-3 | |
| A | Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы | ПК-3 | Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование (программы переподготовки, программы повышения квалификации, программы профессиональной сертификации) в функциональных областях деятельности организации и (или) в области внутреннего аудита |
| 08.022 | СТАТИСТИК | ПК-2 | |
| B | Обработка статистических данных | ПК-2 | Образовательные программы высшего образования - бакалавриат Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена Дополнительные профессиональные программы для специалистов среднего звена |
| 08.023 | АУДИТОР | ПК-3 | |
| B | Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-3 | Высшее образование - бакалавриат <4> Дополнительное профессиональное образование в области аудиторской деятельности, необходимое для сдачи экзамена на получение квалификационного аттестата аудитора <5> Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (в том числе необходимым для проведения аудита в специфических областях) |

| | | | |
|--------|--|------------|--|
| 08.025 | СПЕЦИАЛИСТ В ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | ПК-5 | |
| B | <p>Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав,, связанных с ними, организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса), за исключением организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p> | ПК-5 | <p>Высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю оценочной деятельности</p> |
| 08.030 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ | ПК-1; ПК-7 | |
| B | Учет платежей на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование | ПК-1; ПК-7 | <p>Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации</p> |
| 08.037 | БИЗНЕС-АНАЛИТИК | ПК-1; ПК-3 | |
| D | Обоснование решений | ПК-1; ПК-3 | <p>Высшее образование - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации</p> |
| 08.038 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКОНОМИКЕ ТРУДА | ПК-4 | |
| B | Оплата труда и материальное стимулирование | ПК-4 | <p>Высшее образование - бакалавриат</p> |
| C | Планирование численности персонала и расходов на персонал | ПК-4 | <p>Высшее образование - бакалавриат</p> |

| Индекс | Содержание |
|-------------------------------|--|
| Тип задач проф. деятельности: | аналитический |
| ПК-1 | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |
| 08.002 | БУХГАЛТЕР |
| В | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта |
| 08.030 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ |
| В | Учет платежей на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование |
| 08.037 | БИЗНЕС-АНАЛИТИК |
| Д | Обоснование решений |
| ПК-2 | Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей |
| 08.022 | СТАТИСТИК |
| В | Обработка статистических данных |
| ПК-3 | Способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании |
| 08.002 | БУХГАЛТЕР |
| В | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта |
| 08.010 | ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР |
| А | Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы |
| 08.023 | АУДИТОР |
| В | Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью |
| 08.037 | БИЗНЕС-АНАЛИТИК |
| Д | Обоснование решений |
| ПК-4 | Способен осуществлять деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала, обеспечению документационного сопровождения управленческих процессов |
| 08.006 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ВНУТРЕННЕМУ КОНТРОЛЮ (ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЕР) |
| С | Руководство структурным подразделением внутреннего контроля |
| 08.038 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКОНОМИКЕ ТРУДА |
| В | Оплата труда и материальное стимулирование |
| С | Планирование численности персонала и расходов на персонал |

| | |
|-------------------------------|---|
| Тип задач проф. деятельности: | расчетно-экономический |
| ПК-5 | Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| 08.025 | СПЕЦИАЛИСТ В ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ |
| В | Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав,, связанных с ними, организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса), за исключением организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса) |
| ПК-6 | Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по учету результатов финансово-хозяйственной деятельности организации |
| 08.002 | БУХГАЛТЕР |
| В | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта |
| ПК-7 | Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| 08.002 | БУХГАЛТЕР |
| В | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта |
| 08.030 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ |
| В | Учет платежей на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование |

