

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки бакалавриата
38.03.01 ЭКОНОМИКА**

**направленности программы
«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

Типы задач профессиональной деятельности выпускника:
аналитический;
организационно-управленческий

Форма обучения (год набора)
ОЧНАЯ (2021, 2022)
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ (2021, 2022)
ЗАОЧНАЯ (2021, 2022)

Омск 2022

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность программы «Экономика организации» разработана:

Доцент факультета

очного обучения, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень и ученое звание



(подпись)

М.Г. Родионов

(ФИО разработчика)

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена руководителем ОПОП:

Доцент факультета

очного обучения, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень и ученое звание



(подпись)

М.Г. Родионов

(ФИО)

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Экономика организации» одобрена и рекомендована Ученым советом АНОО ВО «СИБИТ» (протокол № 4/Д от «11» января 2021 г.), (с изменениями и дополнениями от 01 сентября 2021 г., протокол решения УС № 1), (с изменениями и дополнениями от 26.01.2022 г., протокол решения УС № 6).

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Рецензенты программы государственной итоговой аттестации:

1. Миллер А.Е. – д.э.н., профессор, заведующий кафедрой «Экономика и финансовая политика» ФГБОУ ВО «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»;
2. Карпов В.В. – д.э.н., профессор, председатель Омского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук (ОНЦ СО РАН).
3. Покровский Г.Е. – к.э.н., заместитель директора по развитию и финансам ООО «НК-Сервис»;
4. Лалова Елена Юрьевна – к.э.н., директор ООО «Учет и отчетность»;
5. Смирнова Ю.В. – заместитель финансового директора по экономике ООО «Аванком-менеджмент».

Содержание

1. Общие положения	4
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)	5
3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО	6
4. Организация проведения государственного экзамена	17
4.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену	23
5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы бакалавров (бакалаврской работы)	23
6. Комплекты оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	24
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	24
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	26
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО	27
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО	39
6.4.1. Процедура оценивания результатов государственного экзамена	39
6.4.2. Процедура оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы	40
7. Перечень рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к государственной итоговой аттестации	41
8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении государственной итоговой аттестации	44
9. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент	44
10. Проведение государственной итоговой аттестации лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	49

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (далее – СИБИТ, Институт) является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Настоящая программа устанавливает минимальные требования к знаниям, умениям, навыкам обучающихся и определяет содержание государственной итоговой аттестации. Программа предназначена для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (направленность «Экономика организации»).

Программа разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»;

– Уставом «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»;

– Основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика (направленность программы «Экономика организации»).

Программа государственной итоговой аттестации студентов направлена на оценку достижений образовательных целей, связанных с подготовкой конкурентоспособных специалистов, хорошо адаптированных к профессиональной карьере в областях деятельности по направлению 38.03.01 Экономика.

Целями государственной итоговой аттестации являются: установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач; установление соответствия уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС ВО; выработки и закрепления у студентов компетенций, определяемых в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика.

Учебным планом направления 38.03.01 Экономика и календарным учебным графиком заключительного года обучения студентов Института предусматривается два взаимосвязанных этапа итоговой аттестации, включающим следующие виды государственных аттестационных испытаний:

- 1) подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- 2) выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с программой бакалавриата выполняется в виде бакалаврской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением таких типов задач профессиональной деятельности, к которой готовится бакалавр.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Государственный экзамен проводится с целью определения уровня усвоения студентами материала, предусмотренного учебным планом, разработанным в соответствии с ФГОС ВО. Государственный экзамен проводится для студентов после завершения ими полного курса обучения по программе бакалавриата. Программа и конкретный состав учебных дисциплин определяется руководителем ОПОП на основе ФГОС ВО.

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план образовательной программы высшего образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ о высшем образовании и квалификации.

Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками по пятибалльной системе оценивания, т.е. «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию – письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и несогласии с его результатами. Порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии определены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий».

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Государственная итоговая аттестация является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в Институте и выступает средством преобразования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков бакалавра.

Государственная итоговая аттестация предполагает дальнейшее освоение и закрепление компетенций, формируемых при изучении дисциплин: Экономическая теория, Экономика организации, Управление проектом, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Бухгалтерский учет и отчетность, Аудит, Ценообразование, Финансовый менеджмент, Менеджмент, Планирование и прогнозирование, Налоги и налогообложение, Практикум по экономике организации и др.

Для успешного прохождения итоговой аттестации студент должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по вопросам экономики организации;
- модели поведения экономических агентов;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- основные элементы процессов организации, планирования, мотивации и координации финансово-хозяйственной деятельности организации;
- основные информационные технологии управления бизнес- процессами.

Уметь:

- проводить анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности и разработку программ развития организации на основе современных методов и передовых научных достижений;
- выявлять перспективные направления исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- проводить прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами.

Владеть:

- методологией и методикой проведения исследований;
- навыками самостоятельной работы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой построения организационно-управленческих моделей;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.

3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО

Типы задач профессиональной деятельности:

аналитический;

организационно-управленческий;

Задачи профессиональной деятельности:

аналитический:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
 - участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- организационно-управленческий:*
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
 - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		+
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		+
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		+
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	+	+
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		+
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		+
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	+	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	+	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		+
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		+
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		+
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении	+	+

Код компетенции	Содержание компетенции	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	прикладных задач		
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач		+
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	+	+
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	+	+
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		+
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		+
ПК-1	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	+	+
ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	+	+
ПК-3	Способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	+	+
ПК-4	Способен осуществлять деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала, обеспечению документационного сопровождения управленческих процессов	+	+
ПК-5	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы составлять финансовые планы организации, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	+	+
ПК-6	Способен организовать операционную, экономическую, производственную деятельность организации, в том числе на внешних рынках	+	+
ПК-7	Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	+	+

В результате освоения ОПОП бакалавриата 38.03.01 Экономика (направленность «Экономика организации») в рамках проведения государственной итоговой аттестации

обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений		Владеть: 1. Навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками 2. Способностью аргументированно представить свою точку зрения на основе системного описания 3. Навыками принятия решений
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах		Владеть: 1. Навыками применения правовых норм в профессиональной деятельности 2. Методиками разработки цели и задач проекта, определения потребности в ресурсах
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем		Владеть: 1. Навыками участия в социально-значимых проектах, распределения ролей в команде 2. Методами оценки своих действий, планирования и управления временем
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	Знать: 1. Основы построения устной и письменной речи 2. Средства коммуникации	
	УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств		Владеть: 1. Навыками грамотного письма и устной речи 2. Методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств 3. Навыками публичного представления результатов исследовательской деятельности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации		Владеть: 1. Навыками философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности 2. Опытном решении и прогнозировании социальных проблем с применением категориального аппарата философии, истории, этики
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей		Владеть: 1. Навыками самостоятельного планирования деятельности по выполнению и подготовке к защите ВКР 2. Навыками поиска информации, систематизации и использования полученных знаний 3. Навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.	Знать: 1. Инструменты физической культуры для обеспечения профессиональной деятельности 2. Средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического совершенствования	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.	Знать: 1. Основы безопасности и охраны труда 2. Приемы оказания первой помощи 3. Методы защиты в чрезвычайных ситуациях 4. Правила пожарной безопасности	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ситуаций и военных конфликтов			
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами		Владеть: 1. Навыками взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами 2. Навыками организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач		Владеть: 1. Способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач 2. Методами и приемами анализа экономических явлений и процессов
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.		Владеть: 1. Способностью противодействия коррупционному поведению 2. Навыками правового воспитания 3. Навыками работы с нормативными правовыми актами
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.2. Умеет применять знания экономической теории при решении прикладных задач; принимать экономически обоснованные решения в профессиональной области деятельности.	Уметь: 1. Использовать современные методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне	
	ОПК-1.3. Владеет способностью применять основные постулаты теории и методологии экономической науки при решении профессиональных задач		Владеть: 1. Методами определения социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных	ОПК-2.3. Владеет инструментами выбора математических методов и информационных технологий для решения конкретных экономических задач в профессиональной области		Владеть: 1. Инструментами выбора и применения математических методов и информационных технологий для решения конкретных экономических задач в профессиональной области

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
экономических задач			
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Знает методы и порядок расчета и анализа финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: 1. Основные экономические и управленческие теории и научные школы	
	ОПК-3.2. Умеет производить расчет показателей на макро-, мезо- и микроуровнях	Уметь: 1. Объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне с использованием знаний основных экономических и управленческих теорий и научных школ	
	ОПК-3.3. Владеет методами анализа и объяснения природы экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях		Владеть: 1. Действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов финансово-экономических показателей, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических организационно-управленческих решений.	Знать: 1. Методики анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и статистической отчетности	
	ОПК-4.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений по результатам анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности, в том числе, в условиях неопределенности		Владеть: 1. Навыками принятия организационно-управленческих решений в меняющихся финансово-экономических условиях 2. Навыками разработки и управления проектами в операционной деятельности хозяйствующих субъектов 3. Методологией анализа и интерпретацией финансовой, бухгалтерской и статистической отчетности, навыками использования полученных результатов для

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
			принятия организационно-управленческих решений
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.3. Владеет навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения профессиональных задач		Владеть: 1. Навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.3. Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности		Владеть: 1. Навыками решения задач профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий
ПК-1 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-1.2. Умеет применять положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.	Уметь: 1. Проводить анализ финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	
	ПК-1.3. Владеет навыками принятия управленческих решений на основании анализа бухгалтерской (финансовой) информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств		Владеть: 1. Методологией анализа и интерпретацией финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, навыками использования полученных результатов для принятия управленческих решений
ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-	ПК-2.2. Умеет выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей по результатам анализа данных отечественной и зарубежной статистики	Уметь: 1. Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	
	ПК-2.3. Владеет навыками работы со статистической информацией и способностью объяснять тенденции изменения социально-экономических		Владеть: 1. Навыками анализа и объяснения изменения социально-экономических показателей, происходящих в отдельных отраслях

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
экономических показателей	показателей процессов и явлений		современной экономики
ПК-3 Способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-3.1. Знает способ проведения аудита достоверности финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы идентификации и управления финансовыми и инвестиционными рисками при принятии организационно-управленческих решений	Знать: 1. Методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования	
	ПК-3.2. Умеет проводить анализ финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств и принимать организационно-управленческие решения, в том числе об инвестировании и финансировании	Уметь: 1. Провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений	
	ПК-3.3. Владеет навыками применения методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов		Владеть: 1. Методами проведения аудита достоверности финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств для принятия организационно-управленческих решений
ПК-4 Способен осуществлять деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала, обеспечению документационного сопровождения управленческих процессов	ПК-4.1. Знает основные принципы и методы организации работы персонала, объекты трудового процесса; основы организации делопроизводства и документационного сопровождения управленческих процессов	Знать: 1. Методы планирования и организации, мотивации и контроля работы персонала предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	
	ПК-4.3. Владеет навыками оперативного управления коллективами и группами работников, способностью документационного обеспечения их деятельности		Владеть: 1. Навыками расчета экономических показателей для организации оперативного управления персоналом предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы составлять финансовые планы организации, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-5.1. Знает основные положения нормативно-правовых актов и типовые методики, регламентирующие порядок расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Знать: 1. Современные методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на деятельности предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах	
	ПК-5.3. Владеет навыками анализа экономических процессов на основе полученных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств		Владеть: 1. Действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах
ПК-6 Способен организовать операционную, экономическую, производственную деятельность организации, в том числе на внешних рынках	ПК-6.1. Знает основы управления предприятиями различных форм собственности, организациями, ведомствами на микро- и макроуровнях	Знать: 1. Методы экономического анализа и планирования на всех уровнях управления предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	
	ПК-6.3. Владеет навыками управления предприятиями различных форм собственности, организациями, ведомствами в части организации операционной, экономической и производственной деятельности		Владеть: 1. Навыками оперативного управления операционной, экономической и производственной деятельностью на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах
ПК-7 Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической	ПК-7.1. Знает положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации; способы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной	Знать: 1. Способы отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета; 2. Методы организации и	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
отчетности, налоговые декларации	деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	проведения внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	ПК-7.3. Владеет навыками формирования бухгалтерской и статистической отчетности и отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств		Владеть: 1. Методами организации и проведения внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

4. Организация проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению 38.03.01 Экономика проводится в виде междисциплинарного экзамена. В основу программы государственного экзамена положены дисциплины обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика, в том числе определяющие её направленность, которые представлены в таблице:

Наименование учебной дисциплины	Содержание тем / разделов	Код компетенции
Русский язык и культура общения	Понятие языка и теоретические основы культуры речи. Устная и письменная речь. Основные принципы генерирования устных и письменных высказываний на русском языке. Структура деловых коммуникаций в организации и в командной деятельности	УК-4
Физическая культура и спорт	Особенности использования методов и инструментов физической культуры для обеспечения полноценной профессиональной деятельности.	УК-7
Безопасность жизнедеятельности	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Общие требования техники безопасности труда. Использование приемов оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайной ситуации. Соблюдение правил пожарной безопасности.	УК-8
Экономическая теория	Предмет и метод экономической теории. основополагающие категории рыночной экономики. Основы теории спроса и предложения. Поведение потребителя и потребительский выбор. Теория фирмы: производство, издержки, прибыль. Типы рыночных структур. Рынки факторов производства. Особенности рынков труда, земли и капитала. Несовершенство рынка и сфера государственного вмешательства в экономику. Отрасль как объект мезоэкономики. Отраслевая структура экономики. Поведение фирм в отрасли. Ценообразование. Государственная политика по отношению к отрасли. Теоретические основы формирования региональной экономики. Общественное	ОПК-1, ОПК-3

Наименование учебной дисциплины	Содержание тем / разделов	Код компетенции
	воспроизводство и система национальных счетов. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Макроэкономическая нестабильность и динамика. Основные теории денег и модель рынка денег. Кредитно-денежная политика. Государственный бюджет, налоги и фискальная политика. Социальная политика. Интернационализация хозяйственной жизни и мировой рынок. Россия в мировой экономической системе.	
Управленческие решения	Основы теории принятия решений. Сущность и виды организационно-управленческих решений. Методы принятия организационно-управленческих решений. Процесс принятия и реализации организационно-управленческих решений. Описание неопределенностей в теории принятия решений. Моделирование в теории принятия решений. Эффективность принимаемых решений.	ОПК-1, ОПК-4
Русский язык и культура общения	Понятие языка и теоретические основы культуры речи. Устная и письменная речь. Основные принципы генерирования устных и письменных высказываний на русском языке. Структура деловых коммуникаций в организации и в командной деятельности	УК-4
Физическая культура и спорт	Особенности использования методов и инструментов физической культуры для обеспечения полноценной профессиональной деятельности.	УК-7
Безопасность жизнедеятельности	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Общие требования техники безопасности труда. Использование приемов оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайной ситуации. Соблюдение правил пожарной безопасности.	УК-8
Экономика организации	Структура национальной экономики. Виды и формы предпринимательской деятельности. Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности. Структура предприятия. Основные средства предприятия. Производственная мощность предприятия. Нематериальные активы предприятия. Оборотные средства предприятия. Кадровый потенциал предприятия. Организация и мотивация труда. Доходы предприятия. Издержки предприятия и себестоимость продукции. Ценовая политика предприятия. Финансы предприятия. Организация и управление процессом производства. Механизм управления предприятием. Стратегия развития предприятия. Планирование деятельности и развития предприятия. Эффективность деятельности предприятия. Внутрифирменный учет и отчетность предприятия. Инновационная деятельность предприятия и подготовка нового производства. Инвестиционная деятельность предприятия. Качество продукции и система управления качеством. Конкурентоспособность предприятия и его продукции. Риски в деятельности предприятия.	ОПК-1, ОПК-3
Бухгалтерский учет и отчетность	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись. Документация и инвентаризация. Документация и инвентаризация.	ПК-1, ПК-5, ПК-7

Наименование учебной дисциплины	Содержание тем / разделов	Код компетенции
	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение.	
Ценообразование	Понятие, сущность и теоретические основы цены. Виды и классификация цен. Рациональные факторы, определяющие величину цены на продукцию фирмы. Чувствительность покупателей к цене и эмоциональные факторы ценообразования. Особенности цен на факторы производства и денежные средства. Основные методы ценообразования. Расчетно-аналитический метод определения договорных цен. Стратегия и тактика ценовой политики. Ценообразование и маркетинг. Активное и пассивное ценообразование. Риски ценовых решений.	ПК-1, ПК-3
Институциональная экономика	История становления и основные течения институциональной экономики. Методология неоинституционализма. Институты и их функции в экономике. Транзакции и транзакционные издержки. Права собственности. Контракты. Теория организаций. Неоинституциональная теория государства. Институциональные изменения.	ПК-2
Финансовый менеджмент	Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Формирование капитала компании и оптимизация структуры источников финансирования. Управление долгосрочными источниками финансирования. Управление финансовыми рисками компании на основе показателей финансового рычага. Управление активами компании. Управление оборотным капиталом. Управление затратами и финансовыми результатами деятельности компании. Стоимость бизнеса. Управление инвестициями на предприятии. Финансовые инструменты. Риск и доходность портфельных инвестиций. Риск и доходность финансовых активов. Основы финансового планирования и бюджетирования. Антикризисное финансовое управление в контексте несостоятельности. Сущность, содержание и классификация инвестиционного банковского бизнеса. Инвестиционная политика банков и факторы, ее определяющие. Правовые и методические основы организации финансового мониторинга	ПК-3, ПК-5
Аудит	Теоретические основы финансового контроля. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности. Стандарты аудита. Обязательный аудит. Контроль качества аудита. Виды сопутствующих аудиторских услуг. Подготовка аудиторской проверки. Существенность и аудиторский риск. Планирование аудита. Аудиторские доказательства. Методика проведения аудита. Аудиторское заключение - результат аудиторской проверки. Аудит	ПК-3, ПК-7

Наименование учебной дисциплины	Содержание тем / разделов	Код компетенции
	общих документов экономического субъекта. Аудит учета основных средств и нематериальных активов. Аудит учета материально- производственных запасов. Аудит учета денежных средств. Аудит учета расчетов. Аудит учета продаж готовой продукции (выполненных работ, оказанных услуг). Аудит учета финансовых результатов. Аудит и анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	
Риск-менеджмент	Риск как экономическая категория, его сущность и содержание. Риск-менеджмент в организации. Основы управления рисками в организации. Методы управления рисками. Показатели оценки предпринимательского риска. Критерии принятия рискованного решения в предпринимательской деятельности. Диагностика кризисов в процессах управления. Концептуальные подходы менеджмента риска по обеспечению финансовой устойчивости предприятия	ПК-3, ПК-6
Страхование	Экономическая сущность страхования. Роль и место страхования в рыночной экономике. Классификация и формы проведения страхования. Основы страхового права в России. Основы теории расчета страховых тарифов. Экономика страхования и финансовые основы страховой деятельности. Инвестиционная деятельность страховщиков. Личное страхование. Характеристика основных подотраслей и видов личного страхования. Имущественное страхование. Перестрахование как форма обеспечения устойчивости страховых операций. Страховой рынок России. Проблемы и перспективы развития. Мировое страховое хозяйство	ПК-3, ПК-6
Планирование и прогнозирование	Прогнозирование и планирование. Подходы к прогнозированию, инструменты и виды прогнозов. Содержание, основные теории, методы и виды планирования. Отраслевые экономические прогнозы. Планирование потенциала. Стратегическое планирование. Тактическое планирование и ликвидности. Оперативное планирование. Учет фактора риска в планировании	ПК-4
Менеджмент	Сущность менеджмента и история его становления. Организация как объект управления. Характеристика современных организаций. Формы и методы управления персоналом. Функции менеджмента. Технологии менеджмента. Организация и управление деятельностью предприятия. Эффективность менеджмента	ПК-4, ПК-6
Документационное обеспечение управления	Основные понятия и термины. Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления в РФ. Организационная документация: Требования к составлению и оформлению. Технология работы с документами. Распорядительная документация: Требования к	ПК-4

Наименование учебной дисциплины	Содержание тем / разделов	Код компетенции
	составлению и оформлению. Технология работы с документами. Справочно-информационная документация: Требования к составлению и оформлению. Технология работы с документами. Кадровая документация: Требования к составлению и оформлению. Технология работы с документами. Основные принципы организации документооборота. Организация информационно-поисковой системы и контроля исполнения документов. Систематизация документной информации. Оперативное хранение документов и дел.	
Управление персоналом	Теоретические основы управления персоналом. Персонал как объект управления. Система управления персоналом предприятия. Кадровая политика и кадровое планирование. Найм, адаптация и высвобождение персонала. Технологии развития персонала. Мотивация и стимулирование персонала. Контроль и оценка персонала. Эффективность системы управления персоналом.	ПК-4
Оценка стоимости бизнеса	Нормативно-правовая база в сфере оценочной деятельности. Понятие оценки. Цели и функции оценки. Бизнес как объект собственности и объект оценки. Ценовые, стоимостные и затратные категории в оценке. Основные принципы, используемые в оценке бизнеса. Факторы, влияющие на величину стоимости предприятия. Основные подходы и методы оценки стоимости бизнеса. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса. Сравнительный подход к оценке бизнеса. Затратный подход к оценке стоимости бизнеса. Информационное обеспечение оценки и требования к отчету об оценке бизнеса	ПК-5
Инвестиционный анализ	Инвестиции и инвестиционная деятельность. Инвестиционный проект, его окружение и жизненный цикл. Аспекты экспертизы проектов. Оценка финансовой состоятельности инвестиционных проектов. Инструментарий экономического анализа инвестиций. Организация работы по экономической оценке инвестиционных решений. Оценка инвестиционных решений в условиях неопределённости и риска. Предварительная экспертиза нового предпринимательского дела и анализ его производственных показателей. Компьютеризация поиска планово-управленческих решений	ПК-5
Логистика	Логистическая система и цепь поставок. Теория графов в логистике. Системы массового обслуживания. Моделирование процессов управления запасами. Методы определения кратчайшего пути. Максимальный поток и единое среднее	ПК-6
Производственный менеджмент	Сущность производственного менеджмента. Содержание и виды производственных процессов. Планирование производства. Размещение предприятий и	ПК-6

Наименование учебной дисциплины	Содержание тем / разделов	Код компетенции
	производственного процесса. Управление производственной мощностью предприятия. Управление запасами в производственном менеджменте. Производственная стратегия. Проектирование продукта и выбор процесса. Затраты в производстве и ценообразование	
Системам менеджмента качества	Основные понятия и категории управления качеством. Методологические основы управления качеством. Система менеджмента качества на основе международных стандартов. Жизненный цикл продукции. Экономические аспекты качества. Конкурентоспособность. Стандартизация как инструмент управления качеством продукции. Роль метрологии в повышении качества продукции. Сертификация продукции	ПК-6
Налоги и налогообложение	Генезис теоретических воззрений на природу и экономическую сущность налогов. Экономическая сущность налогов. Принципы налогообложения. Виды и классификация налоговых платежей. Элементы налога. Налоговая система. Налоговая политика. Исполнение обязанностей налогоплательщиков по уплате налогов и сборов. Налоговый контроль в РФ. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Региональные налоги. Местные налоги и сборы. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций. Государственная пошлина. Платежи за пользование природными ресурсами и недрами. Специальные налоговые режимы. Страховые взносы.	ПК-7

Общая трудоемкость (объем) государственного экзамена составляет 3 зачетные единицы; 108 часов.

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость, часов	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	6	6	6
лекции	6	6	6
Самостоятельная работа обучающихся	93	93	93
Контроль	9	9	9

Государственный экзамен преследует цель оценить качество освоения студентом теоретических знаний учебных дисциплин, их прочность, развитие творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Государственный экзамен предваряется обзорными лекциями и консультациями для студентов.

Государственный экзамен проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком по основным профессиональным образовательным программам высшего образования. График работы государственной экзаменационной комиссии утверждается ректором Института.

Вопросы к государственному экзамену составляются в соответствии с программами, отвечают требованиям ФГОС ВО и направлены на проверку усвоения компетенций ОПОП ВО. Студенты обеспечиваются программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме. При проведении государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.01 Экономика студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три вопроса, включая практико-ориентированное задание, составленные в соответствии с программой ГИА.

При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом института. На подготовку к ответу студенту предоставляется не менее 45 минут. В процессе ответа и после его завершения студенту членами государственной экзаменационной комиссии, с разрешения её председателя, могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

4.1.Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Для подготовки к государственному экзамену обучающемуся необходимо прослушать консультации по темам государственного экзамена, подготовиться к вопросам и заданиям, выносимым на государственный экзамен, ознакомиться с рекомендуемой литературой.

5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы бакалавров (бакалаврской работы)

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу, выполненную на основе изучения научных источников и эмпирических данных, включающая в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Код компетенции
Выбор темы ВКР, планирование работы над ВКР	УК-6
Постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы ВКР и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата	УК-2 УК-4
Подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования	УК-1 УК-5 УК-7
Сбор фактического материала для работы, включая разработку методологии сбора и обработки данных, оценку достоверности результатов и их достаточности для завершения работы над ВКР	УК-3 УК-8 УК-9 УК-11

	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5
Подготовка выводов, рекомендаций и предложений	УК-10 ОПК-3 ОПК-4 ПК-6 ПК-7
Выступление и доклад по результатам исследования (защита ВКР)	УК-4

Общая трудоемкость (объем) подготовки и защиты выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц; 216 часов.

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость, часов	216	216	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	20	10	10
руководство и консультирование ВКР	20	10	10
Самостоятельная работа обучающихся	187	197	197
Контроль	9	9	9

Выпускная квалификационная работа содержит обоснование выбора темы исследования, обзор опубликованной литературы по данной теме, изложение полученных результатов экспериментального исследования, выводы и предложения.

Выпускная квалификационная работа должна продемонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Порядок подготовки, написания, оформления и защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяется Положением о выпускной квалификационной работе студентов (подготовке и защите бакалаврской работы), обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата (утверждено ректором).

6. Комплекты оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Освоение программы обучения направлено на оценку сформированности следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,

- применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
 - УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
 - УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
 - УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
 - УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
 - УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
 - УК-8 - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
 - УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
 - УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
 - УК-11 - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
 - ОПК-1 - способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
 - ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
 - ОПК-3 - способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
 - ОПК-4 - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
 - ОПК-5 - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
 - ОПК-6 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
 - ПК-1 - способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
 - ПК-2 - способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
 - ПК-3 - способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
 - ПК-4 - способен осуществлять деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала, обеспечению документационного сопровождения управленческих процессов
 - ПК-5 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы составлять финансовые планы организации, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность

- хозяйствующих субъектов
- ПК-6 - способен организовать операционную, экономическую, производственную деятельность организации, в том числе на внешних рынках
- ПК-7 - способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показателями оценивания государственной итоговой аттестации являются:

- 1) *государственный экзамен;*
- 2) *защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).*

Показатели, критерии оценивания компетенций, а также шкала оценивания для государственной итоговой аттестации представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
	Государственный экзамен	<ol style="list-style-type: none"> 1. Построение аргументированного логичного ответа 2. Проявление глубины знаний 3. Использование профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий 4. Использование в ответе актуальной нормативной документации 5. Приведение примеров 6. Использование аналитического подхода 7. Формулирование аргументированных выводов 	«Неудовлетворительно» – «Отлично»
	Выпускная квалификационная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы исследования, обоснование ее актуальности и теоретической значимости 2. Постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования 3. Определение методологического аппарата исследования 4. Научная новизна исследования 5. Оригинальность подхода 6. Выбор методики исследования 7. Обоснование практической значимости 8. Формулирование конкретных авторских предложений 9. Логичность и структурированность работы 10. Сбор и систематизация литературы по теме 11. Соответствие темы и содержания 12. Объем анализируемого материала 13. Формулирование выводов 	«Неудовлетворительно» – «Отлично»

		14. Качество оформления работы 15. Язык и стиль изложения 16. Список литературы 17. Представление иллюстративного материала 18. Подготовка доклада 19. Защита ВКР, презентация и ответы на вопросы	
--	--	---	--

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО

Для оценивания результатов освоения ОПОП ВО на государственной итоговой аттестации используются ответы на вопросы к государственному экзамену и защита выпускной квалификационной работы по предложенным темам.

Вопросы к государственному экзамену для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (направленность «Экономика организации»)

1. Понятие предприятия. Основные цели и задачи создания предприятия. Место предприятия в рыночной экономике.
2. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
3. Виды предприятий.
4. Создание и организация предприятия в РФ.
5. Экономическая сущность издержек производства.
6. Затраты предприятий, особенности состава затрат на современных предприятиях.
7. Виды группировок затрат на предприятии.
8. Сущность калькуляции затрат, группировка затрат по статьям калькуляции
9. Смета затрат на производство. Отличие сметы от калькуляции.
10. Цены и ценовая политика предприятия.
11. Производительность труда: определение, показатели, факторы и резервы роста.
12. Понятие трудовых ресурсов, их количественная и качественная характеристика
13. Сущность заработной платы и её формирование.
14. Организация и нормирование труда.
15. Формы и системы оплаты труда работников на предприятиях.
16. Тарифная система оплаты труда.
17. Основные средства предприятия.
18. Сущность и порядок начисления амортизации.
19. Основные виды износа основных производственных фондов.
20. Нематериальные активы предприятия.
21. Производственная мощность предприятия.
22. Оборотные средства предприятий: состав, структура, показатели использования.
23. Нормирование оборотных средств.
24. Прибыль, ее значение в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли.
25. Показатели прибыли на предприятии. Порядок ее формирования на предприятии Факторный анализ прибыли.
26. Показатели рентабельности.
27. Структура механизма управления предприятием, его задачи и принципы.
28. Подходы к изучению предприятия, общая структура предприятия.

29. Производственная структура предприятия.
30. Организационная структура управления предприятием. Функции органов управления.
31. Основные характеристики производственного процесса, типы производства.
32. Формы организации производства.
33. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ.
34. Основы организации бюджетного процесса в РФ.
35. Понятие и виды внебюджетных фондов в РФ, их значение.
36. Внебюджетные фонды в системе социального обеспечения.
37. Понятие и структура государственного долга.
38. Сущность, значение и формы государственного и муниципального кредита.
39. Сущность государственного бюджета, его роль.
40. Доходы государственного бюджета.
41. Налоговая система РФ. Понятие. Структура.
42. Основные виды налогов в РФ
43. Расходы государственного бюджета.
44. Содержание публичных финансов. Бюджетная классификация как основа построения публичных финансов РФ.
45. Сущность, структура и состав региональных финансов.
46. Содержание финансовой политики и финансового механизма.
47. Органы управления финансами, их функции и задачи.
48. Значение и методы финансового планирования.
49. Роль, задачи и организация финансового контроля.
50. Основные направления финансовой политики на современном этапе развития общества.
51. Сущность и функции финансов.
52. Финансовая система: понятие и структура.
53. Сущность финансов коммерческих организаций.
54. Содержание финансов некоммерческих организаций.
55. Финансы бюджетных учреждений.
56. Финансы домашних хозяйств.
57. Сущность, необходимость, функции и принципы кредита.
58. Понятие банковской системы, ее структура и институты.
59. Центральные банки: возникновение и формы организации деятельности, задачи и функции. Денежно-кредитная политика центрального банка.
60. Понятие и структура кредитной системы. Типы кредитных систем.
61. Сущность, функции, эволюция форм и видов денег.
62. Теории денег.
63. Денежная масса и денежные агрегаты.
64. Денежный оборот и его структура. Закон денежного обращения.
65. Понятие и виды денежных систем.
66. Сущность и задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
67. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Допущения и требования бухгалтерского учета.
68. Предмет и метод бухгалтерского учета
69. Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание. Виды баланса.
70. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и назначение. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
71. Сущность и значение двойной записи на счетах. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Сверка данных синтетического и аналитического учета.

72. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре показателей.
73. Документальное оформление и учет основных средств.
74. Документальное оформление и учет материально-производственных запасов.
75. Документальное оформление и учет денежных средств и их движения.
76. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
77. Учет собственных и заемных источников средств организации.
78. Учет формирования финансовых результатов
79. Экономический анализ в системе наук
80. Предмет и объекты экономического анализа
81. Типология видов экономического анализа
82. Организация и субъекты анализа
83. Методы экономического анализа
84. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа состояния и использования основных средств организации
85. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа состояния и использования оборотных активов организации
86. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа состояния и использования материальных ресурсов
87. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа трудовых ресурсов организации.
88. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа производительности труда
89. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа себестоимости продукции.
90. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа организационно-технического уровня предприятия
91. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа объема производства
92. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа объема продаж
93. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика маржинального анализа
94. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа финансового состояния организации
95. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа уровня управления организацией
96. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа формирования и использования прибыли. Факторный анализ рентабельности.
97. Рейтинговая оценка хозяйственной деятельности предприятия. Экспресс анализ финансовой деятельности предприятий.
98. Культура речи и ее составляющие.
99. Ораторское искусство
100. Нормы орфографическая, грамматическая, орфоэпическая, лексическая, речевая (стилистическая), пунктуационная. Примеры нарушения этих норм.
101. Культура и речевой этикет в профессиональной деятельности.
102. Коммуникативные качества в профессиональной деятельности.
103. Проблемы языковой культуры в современном российском обществе.
104. Межкультурные коммуникации
105. Участники и составляющие коммуникационного процесса.
106. Проблема когнитивных стилей в процессе коммуникации (эвокативный, дедуктивный и индуктивный стили).

107. Совершенствование навыков письма: проблемы продуцирования письменной речи. Особенности составления официально-деловых текстов.
108. Стратегия и тактики речевой коммуникации.
109. Массовая коммуникация, ее функции и особенности.
110. Язык и речь: общее и частное. Виды речевой деятельности.
111. Основы безопасности жизнедеятельности
112. Расследование и учет несчастных случаев на производстве, аттестация рабочих мест по условиям труда.
113. Воздействие вредных и травмирующих факторов и защита от них, идентификация вредных и опасных производственных факторов.
114. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
115. Требования безопасности в аварийных ситуациях.
116. Права и обязанности граждан РФ в области защиты от чрезвычайных ситуаций.
117. Оповещение населения при чрезвычайных ситуациях, назначение, задачи.
118. Правила поведения и действий населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
119. Состояния, требующие оказания первой помощи, мероприятия по оживлению организма. Первая помощь при ранениях, наружном кровотечении, переломах костей.
120. Защита населения от чрезвычайных ситуаций. Комплекс мер, проводимых по защите населения. Организация оповещения и инженерной защиты населения.
121. Правила поведения при пожаре.
122. Физическая подготовка в профессиональной деятельности.
123. Ценности физкультурно-оздоровительной деятельности организации.
124. Здоровый образ жизни как система индивидуального поведения человека, направленная на сохранение и укрепление здоровья.

Примерные практико-ориентированные задания для государственного экзамена
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
(направленность «Экономика организации»)

Задание 1.

Ключевыми цехами мясокомбината за квартал изготовлено продукции на 1400 тысяч рублей, в том числе на внутрипроизводственные нужды израсходовано продукции на 100 тысяч рублей; вспомогательными цехами для реализации выработано продукции на 120 тысяч рублей; выполнены ремонтные работы по договору на сумму 200 тысяч рублей.

Определите объем товарной продукции комбината за отчетный квартал.

Задание 2.

На протяжении года бумажно-картонной фабрикой выпущено 450 тысяч картонных коробок стоимостью 120 рублей за единицу и 500 тысяч коробок стоимостью 210 рублей за единицу. Остаток незавершенного производства на начало года составил 320 тыс. руб., а на конец года – 290 тысяч рублей

Вычислите объем валовой продукции.

Задание 3.

Годовой выпуск продукции бумажной фабрики в натуральном выражении по бумаге А – 5500 пачек; бумаге Б – 7300 пачек; В – 6000 пачек; Г – 4000 пачек. Оптовая цена за пачку бумаги А – 100 руб.; Б – 180 руб.; В – 250 руб.; Г – 290 руб. Остатки готовой продукции на складе по всем видам продукции на начало планируемого периода составляют 2530 тыс. руб. Готовая продукция, отгруженная потребителю, но не оплаченная им в отчетном периоде, стоит 1700 тыс. руб. Остатки нереализованной продукции по всем видам на конец года составили 4880 тыс. руб.

Определите планируемый объем реализованной продукции.

Задание 4.

Ткацкая фабрика работает в 2 смены, количество ткацких станков 500. С 1.04.2013г. установлено 60 станков, с 1.09.2013г. выбыл 51 станок. Число рабочих дней в году 260, плановый процент простоев на ремонт станка 5 %, производительность одного станка 4 м в час, план выпуска продукции 8500 тыс. м.

Рассчитайте производственную мощность по выпуску продукции и коэффициент ее использования.

Задание 5.

В течение дня в цехе работало 50 станков, из них в одну смену – 10; в две смены – 22; В три смены – 18. Установлено 60 станков.

Определить коэффициент сменности работающего и установленного оборудования.

Задание 6.

Стоимость оборудования 15 000 млн. руб. С 01.03.2010 г. введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 млн. руб., с 01.07.2010 г. выбыло оборудование стоимостью 20,4 млн. руб. Объем выпуска продукции 800 тыс. тонн, цена за 1 тонну 30 тыс. руб. Мощность предприятия 1000 тыс. тонн.

Определить величину фондоотдачи оборудования и коэффициент интенсивного использования оборудования.

Задание 7.

Основные производственные фонды на начало года составили 2825 млн. руб. Ввод и выбытие основных фондов в течении года представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Месяц	Ввод (млн.руб)		Выбытие (млн.руб.)
Февраль	40	6	
Май 50	4		
Август	70	8	
Ноябрь	10	5	

Определите коэффициенты выбытия, прироста и обновления основных производственных фондов.

Задание 8.

Стоимость станка 10,6 млн. руб., срок службы 8 лет, расходы по монтажу 0,3 млн. руб., остаточная стоимость 0,5 млн. руб.

Определите годовую сумму амортизационных отчислений, норму амортизации и рассчитайте сумму накопления амортизации по годам, данные приведены в таблице 3.2.

Таблица 3.2

Год (млн.руб.)	Стоимость станка в конце года (млн.руб)		Амортизационные отчисления
	Амортизационный фонд (млн.руб.)		
1	9,6	1,3	1,3
2	8,3	1,3	2,6
3	7	1,3	3,9
4	5,7	1,3	5,2
5	4,4	1,3	6,5
6	3,1	1,3	7,8
7	1,8	1,3	9,1
8	0,5	1,3	10,4

Задание 9.

Выпускается 302400 изделий в год. Чистый вес детали изделия, изготовленной из стали, 96 кг, норма расхода стали 108 кг. Поставка стали осуществляется один раз в квартал (91 день). Транспортный запас – два дня, технологическая подготовка занимает 3 дня; всего 252 рабочих дня.

Определите величину производственного запаса и коэффициент использования стали.

Задание 10.

Рассчитайте величину производственного запаса материала для обеспечения производственной программы предприятия в объеме 4000 изделий в год и чистый вес единицы продукции. Коэффициент использования материала 0,88, поставки материала производятся один раз в квартал (91 день); среднее отклонение в днях между поставками составляет 3 дня; годовая потребность в материале 360 тонн; рабочих дней в году 250.

Задание 11.

Годовой выпуск изделий составляет 1400 штук. Общая плановая трудоемкость всех работ в цехе А – 20 нормо-часов, в цехе Б – 40 нормо-часов. Средний коэффициент выполнения норм всеми рабочими – 1,2. В году 259 рабочих дней. Планируемые невыходы рабочих – 29 дней. Средняя продолжительность рабочего дня – 7,52 ч.

Определить списочное и явочное количество рабочих в цехах.

Задание 12.

Определите число рабочих ресторана по профессиям, исходя из данных таблицы 5.1.:

Таблица 5.1

Профессия обслуживания	Общее количество обслуживаемых рабочих мест			Норма
	Число смен			
Кондитеры	30	15	2	
Сушисты	20	10	2	
Повара	50	5	2	

Задание 13.

Норма времени на изготовление изделия А – 20 минут по 4 разряду и норма выработки на изделие Б, равной 12 шт./ч, им изготовлено 1000 изделий А и 600 изделий Б. Часовая тарифная ставка 4 разряда – 18 рублей.

Рассчитайте заработную плату рабочего, оплачиваемого по прямой сдельной форме оплаты труда.

Задание 14.

Отработано 25 рабочих смен по 8 ч. Научно обоснованная норма времени равна 0,8 ч, расценка на единицу работы – 9,5 руб. Сдано за месяц 272 изделия, за выполнение научно обоснованных норм выработки предусматривается премия в размере 7,5% сдельного простого заработка, а за каждый процент перевыполнения норм – 1% простого сдельного заработка.

Рассчитайте месячный заработок рабочего по сдельно-премиальной системе оплаты труда

Задание 15.

Рабочий 5 разряда отработал в сентябре 158 часов и сэкономил материалы. Положением о премировании предусматривается выплата премии в размере 5%.

Рассчитайте месячный заработок, если часовая тарифная ставка составляет 20,39 руб.

Задание 16.

Объем реализованной продукции на предприятии в 2003 году составил 1200 тыс. руб., а в 2004 г. – 1224 тыс. руб. Среднегодовые остатки оборотных средств соответственно 240 тыс. руб. и 221 тыс. руб.

Определите показатели эффективности использования оборотных средств.

Задание 17.

Расход основных материалов за квартал составляет 180 тыс. руб. при норме запаса 20 дней, а вспомогательных материалов – 45 тыс. руб. при норме запаса 50 дней.

Определите стоимость среднегодневного расхода и общий норматив в производственных запасах.

Задача 18.

На целлюлозно-бумажном предприятии расход материала на производство за квартал составил 450 тонн. Время приемки, разгрузки и складирования – 2 дня, подготовки к производству – 3 дня. Интервал между поставками – 20 дней. Гарантийный запас составляет 50% от текущего. Оптовая цена за тонну материала – 2000 рублей.

Определите норматив производственных запасов на данный материал в стоимостном выражении.

Задание 19.

Норма времени на выполнение одной операции составляет 36 минут. Коэффициент выполнения норм времени - 1,2. Бригадное и многостаночное обслуживание отсутствуют. Определите часовую производительность труда на рабочем месте.

Задание 20.

Определите часовую, дневную и годовую выработку одного рабочего, исходя из следующих данных: произведено продукции в отчетном году на сумму 16 000 тыс. руб., среднегодовая численность рабочих – 850 человек, отработано за год 221 тыс. человеко-дней, 1480 тыс. человеко-часов.

Задание 21.

Предприятие планирует выпустить новое изделие себестоимостью 5000 руб. и нормой прибыли 25%.

Определите цену нового изделия методом полных затрат.

Задание 22.

Определите оптовую цену изготовителя, если полная себестоимость единицы продукции – 25 руб., годовой объем реализации – 5000 ед., производственные фонды – 300 тыс. руб., а рентабельность предприятия – 15%.

Задание 23.

Определите максимальный уровень цены закупки сырья в соответствии с расчетными данными таблицы.

Показатели Значение

1. Отпускная цена оптовика с НДС, руб./т. 8316

2. Оптовая надбавка, % 12

3. Налог на добавленную стоимость, % 10

4. Рентабельность продукции, % 25

5. Издержки производства и реализации продукции без стоимости сырья, руб./т. 1080

6. Удельный расход сырья на единицу продукции, т/т 15

Задание 24

По проекту расширения производства предусмотрено приобретение нового оборудования, первоначальная стоимость которого 500 млн р. Прогнозируемая ликвидационная стоимость старого оборудования 60 млн р. Ожидаемый чистый доход от использования нового оборудования:

1-й год - 45 млн р.; 2-й год — 50 млн р.; 3-й год - 60 млн р.;

4-й год - 60 млн р.; 5-й год - 70 млн р. Рентабельность совокупного капитала предприятия составляет 18 %.

Рассчитать коэффициент эффективности инвестиций; оценить на его основе целесообразность приобретения оборудования; сделать вывод.

Задание 25

Определить полную себестоимость изделия, если расход материала на единицу изделия — 40 кг, цена 1 т — 1500р., отходы — 2 кг — реализуются по цене 2000р. за 1 т. Основная заработная плата производственных рабочих на одно изделие — 20р., дополнительная заработная плата — 10%, начисления на заработную плату — 26%. Расходы по содержанию и эксплуатации оборудования — 120р. на одно изделие.

Цеховые расходы — 30% от затрат на основную заработную плату, общехозяйственные расходы — 50% от цеховых затрат. Внепроизводственные затраты — 100% от общехозяйственных расходов.

Задание 26

Работа предприятия за отчетный месяц характеризуется следующим образом: численность работающих 146 человек, в том числе 80% основные рабочие; фактическая средняя трудоемкость изготовления одного изделия 4,5 ч; количество рабочих дней 22 дня; средняя продолжительность рабочего дня — 8 ч; потери рабочего времени основными рабочими в смену 10% от ее продолжительности.

Определить среднемесячную выработку на одного работающего.

Задание 27

Ткацкая фабрика работает в две смены по 8 часов каждая. Количество установленных ткацких станков на начало года 500 единиц. К 1 апреля было установлено дополнительно 60 станков, а в августе списано и демонтировано 40 станков. Плановый простой станков на регламентированный ремонт 5% от режимного фонда времени. Количество выходных и праздничных дней в году — 112 дней. План выпуска продукции 7,5 млн. м. ткани. Средняя производительность одного станка 4 м. ткани в час.

Рассчитайте производственную мощность ткацкой фабрики и коэффициент ее использования.

Задание 28

После года работы предприятия на бухгалтерском счете 02 «Износ основных фондов» сформировалось сальдо 2500 тыс. рублей. В соответствии с едиными нормами амортизационных отчислений для оборудования, имеющегося на балансе предприятия, норма амортизации составляет 14,3%.

Определите балансовую стоимость оборудования?

Задание 29

Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила 380,5 руб. В отчетном периоде предполагается повысить производительность труда на 6% и среднюю заработную плату на 4%. Объем производства возрастет на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции — 23%, а постоянных расходов — 20%.

Определите процент снижения себестоимости и полученную экономию под воздействием указанных факторов?

Задание 30

В течение квартала на производственном участке следует обработать 620 комплектов деталей. Нормированное время на обработку одного комплекта по токарным работам — 8,2 нормо-час., по фрезерным — 7,1 нормо-час. Планируемая выработка норм по токарным работам — 110 %, по фрезерным — 115 %. Среднее количество рабочих дней в месяце 22, продолжительность смены — 8 часов.

Рассчитать необходимое количество рабочих по профессиям, если

Задание 31

Объем продаж в год в компании «Мебель» составляет 12 тыс. шт., стоимость единицы продукции — 8 ден. ед., доля затрат на хранение в стоимости единицы запаса — 0,2, стоимость организации одного заказа — 2000 ден. ед.

Рассчитайте оптимальную величину заказа, число заказов в год, величину среднего запаса.

Что произойдет, если все переменные изменятся на 10% (по очереди)?

Задание 32

Для компании «Ойл» средняя месячная потребность материалов по ремонту скважин составляет 150 тыс. ед., уровень затрат по хранению — 25% годовых, постоянные затраты на выполнение одного заказа — 3 тыс. ден. ед., цена 1 ед. материала — 10 ден. ед.

Рассчитайте оптимальный размер заказа ЕОQ для компании «Ойл».

Как должен измениться оптимальный размер заказа, если средняя месячная потребность возрастет до 200 тыс. ед.?

Задание 33

В плановом году объем производства продукции предполагается увеличить с 12000 млн. руб. до 13000 млн. руб. (в сопоставимых ценах). При базовой производительности труда для этого потребовалось бы 1260 человек. Однако увеличение численности персонала не входит в планы руководства предприятия, напротив, она должна сократиться по сравнению с базовой на 5%.

Определите, какими должны быть прирост производительности труда в этих условиях и абсолютный уровень плановой выработки.

Задание 34

Чистый вес изделия – 48 кг стали. Коэффициент использования металла составляет 0,72. В результате нового технологического процесса коэффициент использования стали составил 0,75. Выпускается тысяча изделий, а цена одного кг стали составляет 80 ден. ед.

Определите норму расхода стали на изделие до и после внедрения нового технологического процесса и экономию в денежном выражении.

Задание 35

Основная продукция промышленного предприятия должна составить за плановый год 520 млн. руб., стоимость работ промышленного характера на сторону – 55 млн. руб. В этом периоде намечено изготовить полуфабрикатов на 50 млн. руб., причем половина будет реализована на сторону. Объем незавершенного производства составит 3,8 млн. руб.

Определить объем валовой и товарной продукции.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с образовательной программой бакалавриата выполняется в виде бакалаврской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того типа (типов) деятельности, к которой готовится студент.

Студент в соответствии со своими интересами может выбрать тему из предоставленного списка, конкретизировать ее на основании специфики практической деятельности либо предложить свою тему исследования, согласовав ее предварительно с научным руководителем и руководителем ОПОП.

По письменному заявлению обучающемуся в установленном порядке может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по предложенной им теме, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

Примерные темы бакалаврских работ

для обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 Экономика (направленность «Экономика организации»)

1. Формирование инновационного механизма ресурсосбережения на предприятии.

2. Комплексное социально - экономическое планирование на предприятии.
3. Социально-экономическая оценка эффективности организации труда на предприятии.
4. Повышение конкурентоспособности предприятия.
5. Инновационные методы оптимизации трудовых ресурсов на предприятии.
6. Разработка предложений по повышению производительности труда на предприятии.
7. Формирование портфеля финансовых инвестиций предприятия.
8. Финансово-экономическая оценка эффективности инвестиционного проекта предприятия.
9. Выбор стратегии развития организации.
10. Лизинг и его роль в воспроизводстве основных фондов предприятия.
11. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия.
12. Разработка бизнес-плана производства новой продукции (услуг) на предприятии.
13. Разработка предложений по совершенствованию оплаты труда на предприятии.
14. Экономическая оценка инвестиций предприятия.
15. Управление финансовой устойчивостью предприятия.
16. Финансово-экономический анализ капитала хозяйствующего субъекта.
17. Издержки предприятия, их структура и пути снижения.
18. Финансы и финансовые отношения на предприятии.
19. Повышение финансовой устойчивости предприятия.
20. Оборотные средства, показатели и эффективность их использования на предприятии.
21. Основные производственные фонды предприятия, показатели и эффективное их использование.
22. Экономическая оценка использования рабочего времени персонала в организации.
23. Повышение эффективности использования персонала в организации.
24. Совершенствование системы управления персоналом на предприятии.
25. Продвижение товара (услуги) на рынок сбыта.
26. Рекламная концепция предприятия.
27. Кадровая политика предприятия и её совершенствование.
28. Анализ банкротства предприятия.
29. Анализ эффективности финансово-экономической деятельности предприятия.
30. Антикризисное регулирование организации.
31. Повышение эффективности деятельности организации.
32. Экономическая оценка управления финансовыми ресурсами организации.
33. Прибыль предприятия, ее формирование и пути увеличения.
34. Издержки производства и пути их оптимизации на предприятии.
35. Разработка ценовой стратегии на предприятии.
36. Разработка предложений по повышению производительности труда на предприятии.
37. Оборотный капитал предприятия и эффективность его использования.
38. Основной капитал предприятия и эффективность его использования.
39. Основной капитал предприятия и его роль в воспроизводственном процессе.
40. Характеристика и использование человеческого капитала организации.
41. Ценообразование и оптимизация объемов выпуска продукции на предприятии.
42. Анализ финансового и технико-экономического состояния неплатежеспособных организаций.
43. Учет и аудит операций с товарно-материальными ценностями и производственным затратам.
44. Учет и аудит расчетных и кредитных операций.

45. Учет и аудит учета готовой продукции.
46. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями.
47. Учет и аудит формирования финансовых результатов.
48. Бухгалтерский учет в условиях реорганизации и ликвидации организации.
49. Бухгалтерский учет и его место в системе корпоративного управления.
50. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности.
51. Использование результатов анализа бухгалтерской отчетности для прогнозирования развития объектов продаж.
52. Бухгалтерский и налоговый учет амортизируемого имущества и операции с ним.
53. Налоговый учет в производственных организациях.
54. Налоговый учет доходов и расходов коммерческой организации.
55. Организация бухгалтерского (финансового и управленческого) учета на предприятии.
56. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
57. Организация учета и анализа при упрощенной системе налогообложения
58. Учет и анализ отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств.
59. Учет, отчетность и налогообложение малых предприятий.
60. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия.
61. Финансовое оздоровление организаций: анализ, оценка, мероприятия.
62. Формирование и анализ консолидированной бухгалтерской отчетности.
63. Проектирование системы управленческого учета на предприятии.
64. Формирование системы налогового учета на предприятии.
65. Оптимизация бухгалтерского учета на предприятии.
66. Организация бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления.
67. Организация и проведения аудита налогообложения предприятия.
68. Управление экономической деятельностью организации.
69. Экономический анализ деятельности организации.
70. Управление финансовой деятельностью организации.
71. Повышение экономической эффективности работы организации.
72. Совершенствование экономической системы организации.
73. Эффективная организация труда как условие роста конкурентоспособности организации.
74. Управление затратами на предприятии как условие повышения рентабельности организации.
75. Организация системы мотивации и оплаты труда на предприятии.
76. Рациональное управление ресурсами организации.
77. Разработка бизнес-плана организации.
78. Эффективность использования ресурсов в организации.
79. Управление ценообразованием в организации.
80. Логистическая система предприятия.
81. Контроллинг в управлении предприятием.
82. Организация работы подразделений предприятия.
83. Управление рисками на предприятии.
84. Внеоборотные активы организации: эффективное использование.
85. Маркетинговая стратегия предприятия.
86. Ценовая политика предприятия.
87. Проблемы и перспективы развития предпринимательства в России.
88. Производственная структура предприятия: формирование и управление.
89. Система менеджмента качества на предприятии.
90. Роль вспомогательного производства на предприятии.

91. Роль государственных корпораций в экономике страны.
92. Естественные монополии: проблемы страны.
93. Развитие организационно-правовых форм хозяйствования в России.
94. Особенности организации деятельности некоммерческих организаций.
95. Государственные и международные стандарты качества продукции.
96. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
97. Акционерный капитал и ценные бумаги отечественных предприятий.
98. Аутсорсинг и аутстаффинг отечественных предприятий.
99. Особенности организации бизнеса в сфере услуг.
100. Перспективы развития саморегулируемых организаций.
101. Управление системой набора, отбора и найма персонала в фирме.
102. Оценка деятельности службы управления персоналом.
103. Разработка системы управления персоналом на предприятии.
104. Организация информационного обеспечения процессов управления персоналом на предприятии.
105. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия и пути ее совершенствования.
106. Кадровый аудит на производстве.
107. Управление качеством труда персонала на производстве.
108. Управление мотивацией персонала на предприятии.
109. Формирование и развитие организационной культуры в фирме.
110. Пути повышения качества и эффективности управленческих решений на производстве.
111. Управление информационными процессами при формировании и развитии менеджмента организации.
112. Организационно-распорядительные и социально-экономические регуляторы мобильности человеческих ресурсов на производстве.
113. Формирование системы стратегического управления человеческими ресурсами на производстве.
114. Комплексная оценка управленческого потенциала персонала на производстве и пути ее совершенствования.
115. Пути и механизмы формирования инновационной стратегий на предприятии в условиях рынка.
116. Современный менеджмент: развитие основных парадигм в управлении персоналом на производстве.
117. Основные внешние и внутриорганизационные резервы повышения эффективности использования человеческих ресурсов на производстве.
118. Организация и оптимизация деятельности службы публичных отношений на предприятии.
119. Создание и функционирование маркетинговой службы на предприятии.
120. Разработка и совершенствование плана маркетинга фирмы.
121. Разработка системы управления маркетингом.
122. Организация разработки бизнес-плана.
123. Анализ маркетинговой среды предприятия.
124. Разработка системы продвижения товаров на рынок.
125. Рационализация структуры управления предприятием.
126. Организация управления малыми (семейными) предприятиями.
127. Организация информационного обеспечения системы управления.
128. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений.
129. Стратегический анализ внешней среды организации.
130. Организационно-экономические методы управления.

131. Система управления проектом.
132. Процесс автоматизации управления проектом.
133. Анализ использования материальных ресурсов.
134. Анализ использования трудовых ресурсов.
135. Анализ использования основных производственных фондов.
136. Анализ объема производства и реализации продукции.
137. Анализ затрат на производство и себестоимость продукции.
138. Анализ формирования, распределения и использования прибыли организации.
139. Анализ рентабельности организации.
140. Анализ финансового состояния предприятия.
141. Анализ оборотных средств организации.
142. Анализ платежеспособности организации.
143. Автоматизация задач бухгалтерского учета на предприятии.
144. Определение финансового результата деятельности предприятия.
145. Управление финансами в условиях вывода предприятия из кризиса.
146. Организация финансового менеджмента на предприятии.
147. Управление системой взаимоотношений предприятия и банка.
148. Управление рисками на предприятии.
149. Информационное обеспечение управленческой деятельности на предприятии.
150. Разработка системы организации управленческого труда на предприятии.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО

6.4.1. Процедура оценивания результатов государственного экзамена

Оценка государственного экзамена зависит от совокупности знаний, которыми обладает студент, понимания сущности объясняемых явлений и процессов, умения предвидеть основные проблемы, предлагать пути их решения и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка *«отлично»* выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в свете которого тесно увязывается теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами контроля знаний, проявляет знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «отлично» соответствует превосходному уровню овладения компетенциями.

Оценка *«хорошо»* выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «хорошо» соответствует продвинутому уровню овладения компетенциями.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при

выставлении оценки «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню овладения компетенциями.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи.

6.4.2. Процедура оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** – выставляется в том случае, если работа носит исследовательский (рационализаторский, изобретательский) характер, тема работы актуальна, четко сформулированы тема, цель и задачи исследования, работа отличается определенной новизной, работа имеет практическое или теоретическое значение, на основе изученной литературы сделаны обобщения, сравнения с собственными результатами и аргументированные выводы, в тексте имеются ссылки на все литературные источники, содержание работы полностью соответствует теме, целям и задачам, выбранные методики исследования целесообразны, в работе использованы средства математической или статистической обработки данных, анализируемый материал имеет достаточный объем и позволяет сделать достоверные выводы, исследуемая проблема достаточно раскрыта, выводы четко сформулированы, достоверны, опираются на полученные результаты и соответствуют поставленным задачам, работа написана с соблюдением настоящих требований к структуре, содержанию и оформлению, работа написана научным языком, список литературы отражает информацию по теме исследования, оформлен в соответствии с требованиями, работа содержит достаточный иллюстративный материал, доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, на защите докладчик показал знание исследуемой проблемы и умение вести научную дискуссию, презентация отражает содержание работы и соответствует предъявляемым требованиям, даны четкие ответы на вопросы, рецензент оценивает работу на «отлично». Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «отлично» соответствует превосходному уровню овладения компетенциями.

Оценка **«хорошо»** – выставляется в том случае, если список литературы не полностью отражает имеющиеся информационные источники по теме исследования, работа недостаточно аккуратно оформлена, текст работы частично не соответствует нормам русского языка, недостаточно представлен иллюстративный материал, содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко, выпускник дал ответы не на все заданные вопросы. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «хорошо» соответствует продвинутому уровню овладения компетенциями.

Оценка **«удовлетворительно»** – оценка выставляется в том случае, если к выпускной работе имеются замечания по содержанию и по глубине проведенного исследования, анализ материала носит фрагментарный характер, выводы слабо аргументированы, достоверность вызывает сомнения, библиография ограничена, не использован необходимый для освещения темы материал, работа оформлена неаккуратно, содержит опечатки и другие технические погрешности, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы, на защите студент не сумел достаточно четко изложить основные положения и материал исследований, испытал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении

оценки «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню овладения компетенциями.

Оценка «*неудовлетворительно*» – выставляется в том случае, если цель и задачи сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования, содержание не соответствует теме работы, анализируемый материал имеет недостаточный объем и не позволяет сделать достоверные выводы, выводы отсутствуют или носят тривиальный характер. Не соответствуют поставленным задачам, присутствуют грубые фактические ошибки, работа содержит существенные теоретические ошибки или поверхностную аргументацию основных положений, работа носит откровенно компилятивный характер, работа опирается лишь на Интернет-источники, работа имеет много замечаний в отзывах руководителя, рецензента, студент слабо разбирается в теме своего исследования, не знаком с основными проблемами, понятиями и методами, работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, студент не может ответить на вопросы комиссии.

7. Перечень рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к государственной итоговой аттестации

Основная литература:

1. Сукало, Г. М. Экономика организации: учебное пособие: [12+] / Г. М. Сукало. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 213 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601713> (дата обращения: 10.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1839-0. – DOI 10.23681/601713. – Текст: электронный.

2. Нешиной, А. С. Финансы: учебник / А. С. Нешиной. – 12-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 352 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573339> (дата обращения: 10.09.2021). – ISBN 978-5-394-03465-7. – Текст: электронный.

3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет: учебник: [16+] / В. Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 583 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203> (дата обращения: 10.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Косорукова, И. В. Экономический анализ: учебник для бакалавриата и магистратуры: [16+] / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. – Москва: Университет Синергия, 2021. – 360 с.: табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613826> (дата обращения: 10.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0509-9. – DOI 10.37791/978-5-4257-0509-9-2021-1-360. – Текст: электронный.

2. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие: [16+] / Т. В. Буклей, М. В. Гаврилюк, Т. М. Кривошеева и др.; под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 294 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572959> (дата обращения: 10.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03202-8. – Текст: электронный.

3. Борисова, Е. В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Е. В. Борисова, С. А. Пузырев. – Москва: Юнити-Дана, 2020. – 112 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615740> (дата обращения: 10.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03365-5. – Текст: электронный.

4. Преображенская, Т. В. Управление проектами: учебное пособие: [16+] /

Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957> (дата обращения: 10.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст: электронный.

5. Фомичев, А. Н. Риск-менеджмент: учебник / А. Н. Фомичев. – 7-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 372 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573397>

6. Чернобай, Н. Б. Управленческий учет в организациях: учебное пособие для студентов направления 38.03.02 Менеджмент: [16+] / Н. Б. Чернобай; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Секвойя, 2019. – 75 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614460>

7. Реброва, Н. П. Маркетинговые исследования: теоретические и практические аспекты: [16+] / Н. П. Реброва, Е. А. Лунева. – Москва: Прометей, 2020. – 159 с.: схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612089>

8. Черутова, М. И. Финансовый менеджмент: учебное пособие / М. И. Черутова. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93656>

9. Люханова, С. В. Менеджмент организации : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 332 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562200>

10. Управление персоналом: учебное пособие / Г. И. Михайлина, Л. В. Матраева, Д. Л. Михайлин, А. В. Беляк; под общ. ред. Г. И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 280 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120>

11. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник : [16+] / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, Н. Н. Романова. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 320 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178> (дата обращения: 17.11.2021). – Библиогр.: с. 254-260. – ISBN 978-5-9765-4097-2. – Текст : электронный.

12. Хамидуллин, Р. Я. Безопасность жизнедеятельности : учебник : [12+] / Р. Я. Хамидуллин, И. В. Никитин. – Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020. – 138 с. : ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602816> (дата обращения: 17.11.2021). – Библиогр.: с. 126 - 127. – ISBN 978-5-4257-0483-2. – DOI 10.37791/978-5-4257-0483-2-2020-1-138. – Текст : электронный.

13. Завьялов А. В., Абраменко М. Н., Щербаков И. В., Евсеева И. Г. Физическая культура и спорт в вузе [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 106 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572425>

14. Петрова, Ю. А. Английский язык : учебник : [16+] / Ю. А. Петрова, Е. Н. Сагайдачная, В. Б. Черёмина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 210 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611191> (дата обращения: 17.11.2021). – Текст : электронный

Периодические издания:

1. Вопросы экономики
2. Государственная власть и местное самоуправление

3. Менеджмент в России и за рубежом
4. Российская газета

Перечень международных научных реферативных баз данных:

1. <https://repec.org>
2. <https://scholar.google.ru>
3. <https://www.openaire.eu>
4. <https://academic.microsoft.com>

Электронные источники и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти
2. <http://президент.рф> - Сайт Президента Российской Федерации
3. <http://www.duma.gov.ru> - Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ
4. <http://www.government.ru> - Сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> - Сайт субъектов Российской Федерации
6. <http://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант»
7. <http://rostrud.ru> - Федеральная служба по труду и занятости
8. <http://www.rosmintrud.ru> - Министерство труда и социальной защиты РФ
9. <http://www.kadrovik.ru> - Национальный союз кадровиков
10. <http://www.ilo.org> - Международная организация труда
11. <http://www.hr-portal.ru> - Сообщество HR-менеджеров
12. <http://www.inpravo.ru/> - Правовой портал
13. <http://lib.perm.ru> – электронная библиотека по различным отраслям информатики и информационных технологий;
14. <http://www.ci.ru> – электронная версия газеты «Компьютер-Информ»;
15. <http://www.ebiblioteka.ru/> - Универсальные базы данных East View;
16. <http://grebennikon.ru/> - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»;
17. <http://polpred.com/> - База данных экономики и права;
18. <http://www.cfin.ru/> - сайт «Корпоративный менеджмент»;
19. <http://infomanagement.ru/> - электронная библиотека книг и статей по менеджменту;
20. <http://menegerbook.net/> - электронная библиотека книг по менеджменту;
21. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал;
22. <http://ecsocman.edu.ru/> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;
23. <http://www.mevriz.ru/> - сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»;
24. <http://www.swot-analysis.ru/> – программы для стратегического планирования.
25. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
26. <http://www.law.edu.ru> - Российский образовательный правовой портал.
27. <http://www.openet.ru> - Российский портал открытого образования.
28. <http://www.auditorium.ru> - Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки».
29. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека.
30. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека.
31. <http://www.km.ru> - Энциклопедия Кирилла и Мефодия.
32. <http://www.rubricon.ru> - Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета
33. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий.

34. <http://www.edic.ru> - Большой энциклопедический и исторический словарь онлайн.

8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении государственной итоговой аттестации

При подготовке и проведении государственной итоговой аттестации студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (договор № 109-08/2021 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 01 сентября 2021 г. (<http://www.biblioclub.ru>).

2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (договор № С 2-08-20 о поставке научно-технической продукции – Системы Автоматизации Библиотек ИРБИС64 – от 19 августа 2020 г., в состав которой входит База данных электронного каталога библиотеки СИБИТ Web-ИРБИС 64 (<http://lib.sano.ru>).

3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс (дополнительное соглашение №1 к договору № 11/01-09 от 01.09.2009).

4. Электронная справочная система ГИС Омск.

9. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент

Для проведения государственной итоговой аттестации институт располагает следующей материально-технической базой:

- для проведения консультаций, государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ: аудиториями, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения: видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;

- для самостоятельной подготовки к сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы: читальным залом библиотеки; компьютерным классом.

Материально-технические условия реализации образовательной программы, а также необходимые комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

№ п/п	Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений для прохождения ГИА
1	Мультимедийная учебная аудитория № 102 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (17 столов, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиоколонки - 2шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 (32) Professional Russian. ID продукта 00261-80356-95595-AA367 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947	644116, Сибирский федеральный округ, Омская область, г. Омск, ул. 24 Северная, д.196 корпус 1

	(коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Skype, версия 8.65 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
2	Мультимедийная учебная аудитория № 210 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (36 столов, 74 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки - 5шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель) Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
3	Мультимедийная учебная аудитория № 211 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (27 столов, 54 стула, маркерная доска, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки - 5шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
4	Мультимедийная учебная аудитория № 304 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (22 стола, 44 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 домашняя для одного языка, ID продукта: 00327-30584-64564-ААОЕМ; (коммерческая лицензия, иностранный производитель) Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно

	распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
5	Лаборатория управленческих дисциплин № 309 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (21 стол, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стеллаж, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN91563139ZZE1502(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947(коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель).
6	Мультимедийная учебная аудитория № 312 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (50 столов, 100 стульев, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя); Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947(коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель) Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
7	Лаборатория экономических и информационных дисциплин № 402 - для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная мебель (8 столов, 18 стульев, доска маркерная, стол и стул преподавателя). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе. Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 Pro Russian, Number License: 87680417 OPEN 02203060ZZE2103 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2013 Professional Plus Win32 Russian, Number License 62668528 OPEN 91741712ZZE1503 9 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 1С Предприятие 8.2. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Рег.№ 800908474 Акт приема-передачи

	<p>13/0000000901 от 27.02.2013 г. 1С 8.2 АБС "Управление кредитной организацией", Договор № 043/03/016/001 от 3.10.2016 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО) Microsoft Project 2010, OPEN 90247661ZZE1404 NetBeans IDE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2017 CE (C#, C++), лицензия freeware(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio Community, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SQL 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Notepad ++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MySQL, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Oracle SQL Developer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SOAP Toolkit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); CADE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Denwer 3 webserver, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Dev-C++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IDE Eclipse, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JDK 6, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Freeascal, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Lazarus, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Geany, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Java Development Kit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); The R Project, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); NetBeans IDE8, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); StarUML 5.0.2, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); EViews 9 StudentVersion Lite, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gretl, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Matrixer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Maxima, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Xmind, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); BPWIN, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gimp, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IrfanView, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); SMARTBoard, Акт №ДС – 0001621 от 06.12.12 г., Акт №ДС – 0001620 от 06.12.12 г.; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>	
8	<p>Мультимедийная учебная аудитория № 422 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (18 столов, 36 стульев, доска маркерная, трибуна, шкаф, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (интерактивная доска, компьютер с выходом в интернет, 2 аудиокolonки). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware</p>	

	(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
9	Аудитория для самостоятельной работы студентов № 305 - помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная мебель (10 столов одноместных, 3 круглых стола, 27 стульев, доска маркерная, доска информационная, трибуна, стеллаж - 2 шт., стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института, колонки - 2 шт.). Ноутбук DELL - 8 шт. Ноутбук HP - 2 шт. Персональный компьютер - 1 шт. СПС «Консультант Плюс». Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 Pro Russian, Number License: 69201334 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian, Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель) ; Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware. (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
10	Аудитория для самостоятельной работы студентов № 413 - библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная мебель (9 столов, 23 стула, мягкая зона). Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института - 6 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 ProRussian, Number License: 63726920 OPEN 91563139ZZE1502(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Windows 10 Pro Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2007 standartWin32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2019 Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus(коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356181109064939827947(коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS(свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
11	Специальное помещение № 420 - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий. Мебель (4 стола, 4 стула, стеллажи), 4 персональных компьютера для системного администратора, ведущего специалиста информационного отдела, инженера-электронщика, 10 серверов. Паяльная станция, стеллаж, 15 планшетных компьютеров, наушники для лингафонного кабинета, запасные части для компьютерного оборудования.
12	Специальное помещение № 003 - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Станок для сверления, угловая шлифовальная машина, наборы слесарных инструментов

10. Проведение государственной итоговой аттестации лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами Государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа в аудитории, где проводятся государственные аттестационные испытания, туалетные и другие помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья СИБИТ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимся на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в институте). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого вида государственного аттестационного испытания).

