

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
М.Т. Родионов
«07» _____ 2021 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – магистратура по направлению подготовки
38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**направленности программы
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

**Типы задач профессиональной деятельности выпускника:
организационно-управленческий, проектный**

Форма обучения (год набора)
ЗАОЧНАЯ (2021, 2022)

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность программы «Государственное и муниципальное управление» разработана:

Доцент факультета

очного обучения, к.э.н., доцент
(должность, ученая степень и ученое звание)



(подпись)

Н.Ю. Симонова
(ФИО разработчика)

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена руководителем ОПОП:

Доцент факультета

очного обучения, к.э.н., доцент
(должность, ученая степень и ученое звание)



(подпись)

Н.Ю. Симонова
(ФИО разработчика)

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность программы «Государственное и муниципальное управление» одобрена и рекомендована Ученым советом АНОО ВО «СИБИТ» (протокол № 4/Д от «11» января 2021 г.).

(с изменениями и дополнениями от 26.01.2022 г., протокол УС № 6)

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000.

Рецензенты программы государственной итоговой аттестации:

1. Евсеенко С.В. – к.э.н., доцент, зав. кафедрой «Финансы и учет» Омского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ»;
2. Баулина А. Ю. – начальник отдела административной реформы Департамента развития территорий и государственного управления Министерства экономики Омской области;
3. Ковалев А.И. – д.э.н., профессор кафедры «Экономика и менеджмент» Омского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ»;
4. Маслов М.В. – начальник отдела планирования и анализа закупок Казенного учреждения Омской области «Центр по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в сфере здравоохранения»;
5. Шкапова Т.Б. – к.э.н., начальник отдела анализа и прогнозирования Министерства культуры Омской области.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)	6
3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО	6
4. Организация проведения государственного экзамена	17
4.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену	20
5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	20
6. Комплекты оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	21
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	21
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	22
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО	23
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО	33
6.4.1. Процедура оценивания результатов государственного экзамена	33
6.4.2. Процедура оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы	33
7. Перечень рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к государственной итоговой аттестации	34
8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении государственной итоговой аттестации	37
9. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации	38
10. Средства адаптации к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при проведении государственной итоговой аттестации	43

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (далее – СИБИТ, Институт) является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Настоящая программа устанавливает минимальные требования к знаниям, умениям, навыкам обучающихся и определяет содержание государственной итоговой аттестации. Программа предназначена для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность «Государственное и муниципальное управление»).

Программа разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»;

– Уставом «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»;

– Основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность программы «Государственное и муниципальное управление»).

Программа государственной итоговой аттестации студентов направлена на оценку достижений образовательных целей, связанных с подготовкой конкурентоспособных специалистов, хорошо адаптированных к профессиональной карьере в областях деятельности по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Целями государственной итоговой аттестации являются: установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач; установление соответствия уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС ВО; выработки и закрепления у студентов компетенций, определяемых в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) подготовки обучающихся по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Учебным планом направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и календарным учебным графиком заключительного года обучения студентов Института предусматривается два взаимосвязанных этапа итоговой аттестации, включающим следующие виды государственных аттестационных испытаний:

- 1) подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- 2) подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с программой магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением типов задач профессиональной деятельности, к которой готовится магистр.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы участвует в реализации следующих направлений воспитательной работы: предпринимательское (бизнес-ориентирующее) воспитание, физическое воспитание, научно-образовательное воспитание, экологическое воспитание.

Государственный экзамен проводится с целью определения уровня усвоения студентами материала, предусмотренного учебным планом, разработанным в соответствии с ФГОС ВО. Государственный экзамен проводится для студентов после завершения ими полного курса обучения по программе магистратуры. Программа и конкретный состав учебных дисциплин определяется руководителем ОПОП на основе ФГОС ВО.

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план образовательной программы высшего образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ о высшем образовании и квалификации.

Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками по пятибалльной системе оценивания, т.е. «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию – письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и несогласии с его результатами. Порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии определены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий».

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Государственная итоговая аттестация является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в Институте и выступает средством преобразования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков магистра.

Государственная итоговая аттестация предполагает дальнейшее освоение и закрепление компетенций, формируемых при изучении дисциплин: Государственная гражданская и муниципальная служба, Система государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные финансы, Управление человеческими ресурсами и др.

Для успешного прохождения государственной итоговой аттестации студент должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам государственного и муниципального управления;
- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов в государственном и муниципальном управлении;
- основные нормативно-правовые акты, регламентирующие процессы в государственном и муниципальном управлении;
- современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов;
- основные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.

Уметь:

- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации;
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;
- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

Владеть:

- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения;
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- методикой проектирования организационных действий в государственном и муниципальном управлении;
- технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО

Типы задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность;
- проектная деятельность;

Задачи профессиональной деятельности:*организационно-управленческая деятельность:*

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

проектная деятельность:

- составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);

- разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;

- обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;

- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		+
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		+
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	+	
УК-4	Способен применять современные		+

Код компетенции	Содержание компетенции	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		+
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		+
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти		+
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода		+
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики		+
ОПК-4	Способен организовать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	+	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом		+
ОПК-6	Способен организовать проектную деятельность;	+	моделировать

Код компетенции	Содержание компетенции	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	административные процессы и процедуры в органах власти		
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	+	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	+	
ПК-1	Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления, анализировать результаты и последствия их реализации, в том числе в кризисных ситуациях		+
ПК-2	Способен применять технологии моделирования кадровой политики и планирования деятельности органа местного самоуправления		+
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ		+

В результате освоения ОПОП магистратуры 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность «Государственное и муниципальное управление») в рамках проведения государственной итоговой аттестации обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-1. Способен осуществлять критический анализ	УК-1.3. Владеет навыками разработки стратегии действий для решения проблем-		Владеть: 1. Навыками разработки стратегий

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.		действий для решения проблем в области государственного и муниципального управления на основе системного анализа 2. Прогнозировать результаты реализации стратегий развития в области государственного и муниципального управления
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Владеет навыками оценки эффективности проектов, измерения результатов проектной деятельности		Владеть: 1. Навыками разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления 2. Методами оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы; современные технологии организации деятельности команд, в том числе – виртуальных.	Знать: 1. Модели командообразования и факторы, оказывающие влияние на формирование команды 2. Технологии организации деятельности команд, в том числе и виртуальных	
	УК-3.2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли; выбирать методы организации работы команды с	Уметь: 1. Формировать дорожную карту командного взаимодействия с учетом ресурсных ограничений 2. Эффективно испо-	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений.	пользовать типы и методы коммуникации для достижения поставленных целей и задач 3. Разрабатывать стратегию командного взаимодействия
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3. Владеет навыками ведения академических и профессиональных дискуссий на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи		Владеть: 1. Навыками создания профессионально значимых текстов 2. Приемами аргументации и логического убеждения 3. Навыками создания и передачи коммуникативных сообщений с использованием современных технических средства и информационных технологий
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Владеет навыками построения межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур		Владеть: 1. Навыками налаживания межкультурных коммуникаций 2. Современными технологиями влияния культуры на организацию взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3. Владеет навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов совершенствования планов личного и профессионального развития.		Владеть: 1. Современными технологиями для решения профессиональных задач и саморазвития 2. Формами и методами самообучения и самоконтроля 3. Навыками рефлексии своей

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
			деятельности
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.3. Владеет в своем поведении основополагающими морально-этическими ценностями при исполнении должностных обязанностей.		Владеть: 1. Приемами обеспечения приоритета прав и свобод человека, соблюдения норм служебной этики 2. Навыками антикоррупционной направленности в деятельности органа власти
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.3. Владеет современными методами обеспечения осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.		Владеть: 1. Навыками и методами обеспечения контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления 2. Методами риск-ориентированного подхода при отборе объектов контрольной деятельности
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов,	ОПК-3.3. Владеет методикой социально-экономического прогнозирования последствий применения нормативных правовых актов федеральными органами исполнительной власти и органами местного		Владеть: 1. Методами прогнозирования последствий при принятии нормативно-правовых актов, управленческих решений в области государственного и муниципального управления 2. Методикой

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	самоуправления		расчета затрат и источников финансирования мероприятий по совершенствованию деятельности в области государственного и муниципального управления
ОПК-4. Способен организовать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК-4.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии, порядок их использования в государственных органах в целях создания, развития и модернизации информационно-коммуникационных систем.	Знать: 1. Современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах государственной власти и органах местного самоуправления 2. Направления развития и модернизации информационно-коммуникационных систем	
	ОПК-4.2. Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности.	Уметь: 1. Организовывать внедрение и применение информационно-коммуникационных технологий в области государственного и муниципального управления 2. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятель-	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ности	
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК-5.3. Владеет навыками рационального распределения и использования средств бюджетов, оценки эффективности государственных расходов.		Владеть: 1. Навыками рационального распределения и использования бюджетных средств 2. Методами оценки качества бюджетных расходов
ОПК-6. Способен организовать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1. Знает функциональное содержание деятельности органов государственной власти по подготовке и реализации проектной деятельности, технологии и механизмы организации процесса разработки и реализации проекта.	Знать: 1. Функциональное содержание деятельности органов государственной власти 2. Технологии и механизмы организации процесса разработки и реализации проекта.	
	ОПК-6.2. Умеет организовывать проектную деятельность в органах государственной власти, моделировать административные процессы и процедуры.	Уметь: 1. Организовывать проектную деятельность в органах государственной власти, 2. Моделировать административные процессы и процедуры	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1. Знает методы осуществления научно-исследовательской и экспертно-аналитической, педагогической деятельности, используя язык, аппарат, концепции математических, гуманитарных, экономических и социальных наук.	Знать: 1. Методы осуществления научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности 2. Концепции математических, гуманитарных, экономических и социальных наук для проведения научных исследований	
	ОПК-7.2. Умеет публично представляет результаты своей деятельности (научной, профессиональной и др.), используя различные формы и приёмы оформления.	Уметь: 1. Используя различные формы оформления представлять результаты научно-исследовательской деятельности 2. Публично представлять результаты научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности	
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами	ОПК-8.1. Знает каналы внешних и внутренних коммуникаций органов государственной власти (собрания, сайт, внутренний портал, рассылки, мероприятия и т.д.)	Знать: 1. Основные каналы внутренних и внешних коммуникаций в органах государственной власти и органах местного самоуправления 2. Особенности ведения внутреннего портала, официального сайта	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
гражданского общества, средствами массовой информации		органа государственной власти	
	ОПК-8.2. Умеет оценивать информационные потребности граждан. коммерческих организаций, институтов гражданского общества и средств массовой информации, выявлять наиболее популярные способы обратной связи.	Уметь: 1. Проводить оценку информационных потребностей граждан. коммерческих организаций, институтов гражданского общества и средств массовой информации 2. Выявлять наиболее популярные способы обратной связи.	
ПК-1. Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления, анализировать результаты и последствия их реализации, в том числе в кризисных ситуациях	ПК-1.3. Владеет навыками оценки результатов реализации управленческих решений, в том числе в кризисных ситуациях.		Владеть: 1. Навыками принятия организационно-управленческих решений 2. Методами оценки результатов принимаемых управленческих решений в области государственного и муниципального управления
ПК-2. Способен применять технологии моделирования кадровой политики и планирования деятельности органа местного самоуправления	ПК-2.3. Владеет навыками планирования и моделирования деятельности органов местного самоуправления		Владеть: 1. Навыками планирования при решении проблем развития муниципалитета 2. Навыками моделирования деятельности органа местного самоуправления

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации	
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3. Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-3.3. Владеет навыками разработки социально-экономических проектов и программ развития, а также последствий реализации государственных (муниципальных) программ		Владеть: 1. Навыками комплексного описания социально-экономических проблем и процессов 2. Методами анализа, позволяющими разработать программы и проекты социально-экономического развития РФ и отдельных ее территорий

4. Организация проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление проводится в виде междисциплинарного экзамена. В основу программы государственного экзамена положены дисциплины обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, в том числе определяющие её направленность, которые представлены в таблице:

Наименование учебной дисциплины	Содержание тем / разделов	Код компетенции
Управление человеческими ресурсами	Человеческие ресурсы как социально-экономическая категория. Система управления человеческими ресурсами. Стратегия управления человеческими ресурсами организации и кадровая политика. Обеспечение организации человеческими ресурсами. Командообразование. Развитие человеческих ресурсов. Оценка человеческих ресурсов организации. Мотивация персонала.	УК-3

Кадровая политика и кадровый аудит	Кадровая политика и кадровая работа в системе государственного и муниципального управления. Набор персонала и способы замещения должностей гражданской службы. Технологии оценки персонала гражданской службы. Аттестация персонала. Технологии кадрового планирования и обеспечения карьерного роста гражданских служащих. Ротация и кадровый резерв на гражданской службе. Кадровый аудит на государственной и муниципальной службе.	УК-3
Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления	Информатизация общества. Развития и модернизация информационно-коммуникационных систем. Государственная политика в сфере информатизации. Использование в государственных муниципальных управляющих органах власти различных коммуникативных технологий.	ОПК-4, ОПК-8
Государственная гражданская и муниципальная служба	Государственная гражданская служба как наука о государственно-административном управлении. Понятие, виды и принципы государственной службы. Правовой статус государственного гражданского служащего. Служебный контракт государственного гражданского служащего. Оплата труда государственного гражданского служащего. Муниципальная служба.	УК-3, ОПК-6, ОПК-8
Управление проектами	Сущность и классификация проектов. Цели и жизненный цикл проекта. Процесс управления проектом. Практические рекомендации при запуске, реализации и завершении проекта.	ОПК-6
Методология организации научной и педагогической работы	Основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития Проблемы постановки научной проблемы. Методы организации научных исследований. Технология проведения научных исследований. Основные принципы рационального познания, специфика и сущность научного знания и особенности научного мышления. Первичный документальный поток как составная часть информационных ресурсов (ИР) общества Многомерность и видовая структуры документального потока. Особенности тематической и типологической структуры потока документов. Технология подготовки научно-аналитического обзора. Принципы и приемы конструирования текстов. Технология подготовки научных текстов. Технология подготовки научной статьи, доклада, отзыва, рецензии, выступления.	ОПК-7

Связи с общественностью в органах власти	Связи с общественностью в органах государственной власти и управления Российской Федерации. Цели и функции связей с общественностью в органах государственной власти. Технологии и методы продвижения имиджа государственной власти. Конструирование имиджа государственной службы средствами СМИ и PR. Диагностика политической ситуации. Процесс создания имиджа регионального политика. Аспекты работы служб по связям с общественностью в органах власти. Информационная работа по взаимодействию между органами власти и населением.	ОПК-8
--	---	-------

Общая трудоемкость (объем) государственного экзамена составляет 3 зачетные единицы; 108 часов.

	заочная форма обучения
Общая трудоемкость, часов	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	6
лекции	6
Самостоятельная работа обучающихся	93
Контроль	9

Государственный экзамен преследует цель оценить качество освоения студентом теоретических знаний учебных дисциплин, их прочность, развитие творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Государственный экзамен предваряется обзорными лекциями и консультациями для студентов.

Государственный экзамен проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком по основным профессиональным образовательным программам высшего образования. График работы государственной экзаменационной комиссии утверждается ректором Института.

Вопросы к государственному экзамену составляются в соответствии с программами, отвечают требованиям ФГОС ВО и направлены на проверку усвоения компетенций ОПОП ВО. Студенты обеспечиваются программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме. При проведении государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три вопроса, включая практико-ориентированное задание, составленные в соответствии с программой ГИА.

При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом института. На подготовку к ответу студенту предоставляется не менее 45 минут. В процессе ответа и после его завершения студенту членами государственной

экзаменационной комиссии, с разрешения её председателя, могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

4.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Для подготовки к государственному экзамену обучающемуся необходимо прослушать консультации по темам государственного экзамена, подготовиться к вопросам и заданиям, выносимым на государственный экзамен, ознакомиться с рекомендуемой литературой.

5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу, выполненную на основе изучения научных источников и эмпирических данных, включающая в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Код компетенции
Выбор темы ВКР, планирование работы над ВКР	УК-6
Постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы ВКР и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата	УК-2
Подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования	УК-1 УК-5 ОПК-3
Сбор фактического материала для работы, включая разработку методологии сбора и обработки данных, оценку достоверности результатов и их достаточности для завершения работы над ВКР	УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3
Подготовка выводов, рекомендаций и предложений	УК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-3
Выступление и доклад по результатам исследования (защита ВКР)	УК-4

Общая трудоемкость (объем) подготовки и защиты выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц; 216 часов.

	заочная форма обучения
Общая трудоемкость, часов	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	10
руководство и консультирование	10

ВКР	
Самостоятельная работа обучающихся	197
Контроль	9

Выпускная квалификационная работа содержит обоснование выбора темы исследования, обзор опубликованной литературы по данной теме, изложение полученных результатов экспериментального исследования, выводы и предложения.

Выпускная квалификационная работа должна продемонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Порядок подготовки, написания, оформления и защиты выпускной квалификационной работы определяется Положением о выпускной квалификационной работе студентов обучающихся по направлениям подготовки магистратуры (утверждено ректором).

6. Комплекты оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Освоение программы обучения направлено на оценку сформированности следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
- ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
- ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
- ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики
- ОПК-4 Способен организовать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
- ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование

	государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
ОПК-6	Способен организовать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ПК-1	Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления, анализировать результаты и последствия их реализации, в том числе в кризисных ситуациях
ПК-2	Способен применять технологии моделирования кадровой политики и планирования деятельности органа местного самоуправления
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показателями оценивания государственной итоговой аттестации являются:

- 1) *государственный экзамен;*
- 2) *защита выпускной квалификационной работы.*

Показатели, критерии оценивания компетенций, а также шкала оценивания для государственной итоговой аттестации представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
	Государственный экзамен	<ol style="list-style-type: none"> 1. Построение аргументированного логичного ответа 2. Проявление глубины знаний 3. Использование профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий 4. Использование в ответе актуальной нормативной документации 5. Приведение примеров 6. Использование аналитического подхода 7. Формулирование аргументированных выводов 	«Неудовлетворительно» – «Отлично»
	Выпускная квалификационная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы исследования, обоснование ее актуальности и теоретической значимости 2. Постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования 3. Определение методологического аппарата исследования 4. Научная новизна исследования 5. Оригинальность подхода 6. Выбор методики исследования 	«Неудовлетворительно» – «Отлично»

		7. Обоснование практической значимости 8. Формулирование конкретных авторских предложений 9. Логичность и структурированность работы 10. Сбор и систематизация литературы по теме 11. Соответствие темы и содержания 12. Объем анализируемого материала 13. Формулирование выводов 14. Качество оформления работы 15. Язык и стиль изложения 16. Список литературы 17. Представление иллюстративного материала 18. Подготовка доклада 19. Защита ВКР, презентация и ответы на вопросы	
--	--	---	--

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО

Для оценивания результатов освоения ОПОП ВО на государственной итоговой аттестации используются ответы на вопросы к государственному экзамену и защита выпускной квалификационной работы по предложенным темам.

Вопросы к государственному экзамену

для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(направленность «Государственное и муниципальное управление»)

1. Место и роль управления человеческими ресурсами в системе ГМУ
2. Система управления человеческими ресурсами в ГМУ
3. Особенности функционирования муниципальной службы, ее структура, задачи, направления деятельности
4. Экономические, социально-психологические, правовые, морально-этические и административные методы управления персоналом, их характеристика
5. Особенности кадровой политики государственной и муниципальной службы и их кадрового обеспечения: сущность, этапы разработки
6. Критерии и методы оценки персонала государственной и муниципальной службы
7. Аттестация служащих
8. Подготовка лидера, формирование управленческой команды: анализ взаимодействия в органах ГМУ торические особенности формирования и реализации государственной и муниципальной службы в нашей стране.
9. Система государственных должностей.
10. Структура и функции федеральной государственной службы.
11. Проблемы нормализации взаимоотношений федерального и регионального уровней государственного управления.
12. Взаимодействие государственной службы со СМИ.
13. Основные права и обязанности муниципального служащего. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
14. Модели командообразования на государственной службе
15. Факторы, влияющие на эффективность командной работы на государственной службе

16. Технологии образования команд для реализации проектов в области государственного управления
17. Этика государственных и муниципальных служащих
18. Значение коррупции для государства
19. Политика государства в области противодействия коррупции
20. Методология и методика определения проблем в области государственного управления
21. Методология и методика определения проблем в области муниципального управления
22. Правовые основы планирования и организации деятельности органов государственной власти
23. Правовые основы планирования и организации деятельности органов власти местного самоуправления
24. Методологические основы функционирования коммуникационной инфраструктуры государства
25. Методологические аспекты управления проектами
26. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
27. Жизненный цикл проекта
28. Функции и подсистемы управления проектами
29. Управление коммуникациями проекта
30. Гарантии деятельности органов местного самоуправления.
31. Гарантии и ответственность в системе государственного и местного самоуправления.
32. Гарантии и ответственность, конфликт интересов в системе государственной службы, его причины и последствия, регулирование конфликта интересов на государственной службе, Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих в Российской Федерации.
33. Государственная служба и ее роль в государственном управлении, виды и принципы функционирования государственной службы, кадровый ресурс государственного и муниципального управления.
34. Государственное регулирование регионального развития.
35. Государственное управление в сфере охраны и защиты безопасности личности, общества и государства.
36. Государственное управление в условиях информационной революции, электронное правительство.
37. Государственное управление инновационной деятельностью, методы государственного воздействия на инвестиционный процесс.
38. Государственное управление социальной сферой, социальная политика, ее модели и инструменты.
39. Государственный и муниципальный заказ как инструмент экономической политики.
40. Денежно-кредитное регулирование экономики, цели и инструменты монетарной политики государства.
41. Инвестиционная политика региона и ее реализация.
42. Классификация муниципальных услуг.
43. Комплексный анализ социального развития региона.
44. Комплексный анализ экономического развития региона.
45. Местное самоуправление в Российской Федерации.
46. Местное самоуправление, представительные органы местного самоуправления.
47. Налоговая система и налоговое регулирование экономики.
48. Население региона как источник кадровых ресурсов, контингент потребителей товаров и услуг, социальная среда предпринимательства.

49. Научные школы и направления в теории государственного управления, актуальные проблемы государственного управления.
50. Национальная экономика как система взаимодействующих регионов, региональные аспекты национальной экономики.
51. Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального управления, формы и методы государственного регулирования экономики.
52. Организационные основы местного самоуправления, особенности организации местного самоуправления в городах – субъектах РФ Москве и Санкт-Петербурге, ЗАТО и наукоградах, Устав муниципального образования.
53. Органы государственной власти, административное регулирование, его направления, административная реформа на федеральном, региональном и муниципальном уровне.
54. Органы судебной власти, Прокуратура РФ и ее функции.
55. Основы регионального управления: взаимоотношения региона и федерального центра; взаимоотношения региона и местного самоуправления (городов, районов, поселений); обеспечение комплексности развития региона как единого хозяйственного механизма (собственно региональное управление).
56. Ответственность органов самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
57. Планирование социально-экономического развития муниципального образования.
58. Показатели оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
59. Показатели эффективности муниципального управления.
60. Понятие и признаки государства, политическая власть как общесоциологическая категория, типы государства.
61. Понятие региона, типологизация регионов.
62. Понятие формы государства, классификация органов государственной власти, институт Президента РФ. Администрация Президента РФ.
63. Понятие, природа и сущность государственного управления, понятие государственного управления, методология и методы, субъекты и объекты государственного управления.
64. Понятия «территория», «район», «регион», их сходство и различие, типологизация регионов.
65. Право государственной и муниципальной собственности: субъекты, объекты, содержание, особенности.
66. Правовое регулирование как элемент государственного управления: субъекты, объекты, границы и принципы.
67. Предмет, объект и методы исследования региональной экономики, этапы формирования региональной экономики.
68. Представительные органы местного самоуправления: понятие, структура и порядок формирования.
69. Применение SWOT-анализа и других методов в региональных исследованиях.
70. Принципы организации местного самоуправления.
71. Программно-целевое регулирование развития регионов.
72. Региональная структура управления.
73. Региональная экономическая политика в России.
74. Система исполнительной власти, Президент РФ, его функции, органы исполнительной власти.
75. Система макроэкономических показателей региона, система статистических показателей и индикаторов региона, методы регионального макроэкономического анализа и диагностики.

76. Система статистических показателей и индикаторов региона.
77. Современные механизмы вовлечения местных сообществ к участию в муниципальном управлении.
78. Современные особенности и механизм управления муниципальной недвижимостью.
79. Современные подходы к управлению государственной и муниципальной собственностью.
80. Современные проблемы взаимодействия органов государственной власти и власти субъектов Российской Федерации.
81. Современные проблемы государственного управления в сфере образования и науки, культуры, здравоохранения и социального обслуживания населения.
82. Судебная власть в Российской Федерации.
83. Сущность и направления деятельности государственной социально-культурной политики.
84. Территориальная организация государственной власти, особенности государственного устройства РФ, органы исполнительной и законодательной власти субъектов РФ.
85. Типы и формы государства, современные подходы к модернизации управления государственным сектором и экономикой в Российской Федерации.
86. Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия, структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ, правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации, Правительство РФ в системе государственной власти.
87. Федеральные и региональные программы социально-экономического развития, принципы разработки государственных программ.
88. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
89. Формы участия граждан в местном самоуправлении.
90. Цели, принципы и функции государственного управления.
91. Электронное государство как фактор развития государственного и муниципального управления.

Примерные практико-ориентированные задания для государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность «Государственное и муниципальное управление»)

Задание 1. Ежемесячное денежное содержание гражданского служащего Омской области Иванова И.И. состоит из следующих элементов:

- должностного оклада - 8300 руб.
- оклада за классный чин - 4403 руб.
- надбавки за выслугу лет - 10%
- надбавки за особые условия ГГС - 100%

Рассчитайте размер ежемесячного денежного содержания Иванова И.И.

Задание 2. Представительный орган и глава муниципального образования поселка А обратились к органам государственной власти Омской области с ходатайством передать в собственность поселка ряд объектов, находящихся в собственности области, необходимых для решения вопросов местного значения. Они просили передать им в собственность поселковую котельную, ремонтно-строительную базу, дом культуры, молочный завод, которые в основном обслуживали нужды только жителей поселка.

Какое решение должны принять органы государственной власти региона? Охарактеризуйте порядок формирования муниципальной собственности.

Задание 3. Губернатор Омской области издал постановление, в котором поручил главам муниципальных образований районов премировать из местных бюджетов лучших спортсменов по итогам областной спартакиады, а также увеличить финансирование на спортивную работу. *Правомерно ли данное постановление Губернатора? Охарактеризуйте порядок формирования и исполнения местных бюджетов.*

Задание 4. Глава муниципального образования поселка Х издал постановление, в котором установил разовое внесение жителями средств для финансирования строительства газопровода. *Правомерно ли данное постановление? Охарактеризуйте порядок установления местных налогов и сборов.*

Задание 5. Глава муниципального образования издал постановление об изъятии излишнего неиспользуемого, а также используемого не по назначению имущества у муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления. Руководители предприятий, считая постановление неправомерным, обжаловали его в суд.

Определите правомерность действий главы муниципального образования. Охарактеризуйте правовой статус муниципальных унитарных предприятий.

Задание 6. Представительный орган муниципального образования района внес дополнения в устав района, которым установил порядок созыва и проведения собрания граждан, принятия и изменения его решений, пределы его компетенции. Государственный Совет Омской области принял постановление, в котором указал на неправильность установления указанных норм в уставе и их недействительность, пока не будет принят областной закон по этим вопросам. *Постановление, какого органа правомерно? Охарактеризуйте соотношение полномочий органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, а также представительных органов местного самоуправления в регулировании отношений, возникающих в процессе организации и деятельности местного самоуправления.*

Задание 7. Губернатор Омской области издал указ, в котором разрешил управлению жилищно-коммунального хозяйства построить в муниципальном образовании поселка Х завод по ремонту уборочной техники.

Глава муниципального образования запретил начинать строительство завода в поселке, указав на то, что у заказчика нет разрешения на это поселкового собрания депутатов. *Чье решение правомерно? Охарактеризуйте полномочия местного самоуправления в области строительства.*

Задание 8. Представительный орган поселка Северный решил заслушать отчет главы муниципального образования о его работе по управлению муниципальной собственностью. Однако глава муниципального образования отказался выступать с отчетом, мотивируя это тем, что он избран, как и депутаты, населением, в соответствии с уставом он председательствует на заседаниях представительного органа, а также тем, что за решение указанных вопросов отвечает один из его заместителей.

Правомерен ли отказ главы муниципального образования отчитаться перед представительным органом? Охарактеризуйте институт представительного органа местного самоуправления.

Задание 9. Представительный орган г. Омска внес ряд изменений в устав города, принятый на референдуме населением. В частности, вместо избрания главы муниципального образования населением была включена норма, устанавливающая порядок избрания его представительным органом города из состава депутатов и вступающая в силу со дня опубликования. Устав был добавлен также статьей, запрещающей муниципальным служащим заниматься какой-либо другой оплачиваемой деятельностью.

Правомерно ли решение представительного органа? Охарактеризуйте статус главы муниципального образования

Задание 10. Муниципальный служащий Иванов был выдвинут кандидатом в депутаты представительного органа муниципального образования города Омск. В муниципальной избирательной комиссии ему разъяснили, что он как муниципальный служащий не вправе быть депутатом. В связи с этим в случае его избрания депутатом он должен будет уйти с муниципальной службы. Иванов выразил протест, заявив, что это будет нарушением его избирательного права. *Кто прав, чья позиция правомерна? Охарактеризуйте институт избирательных прав и права на участие в местном референдуме, а также принципы правоведения муниципальных выборов и местного референдума.*

Задание 11. С точки зрения социального благополучия и согласия в России сформируется общество, основанное на доверии и ответственности, включая доверие людей к государственным и частным экономическим институтам. Снижается социальная поляризация. Это достигается за счет обеспечения равных возможностей для социальной мобильности талантливых представителей всех слоев общества, реализации социальной политики по поддержке уязвимых слоев россиян и проведения политики, направленной на интеграцию мигрантов. Доля среднего класса должна составить более половины россиян, при этом значительную часть среднего класса образуют люди, занятые созданием новой экономики знаний, технологий и обеспечением развития самого человека.

Вы можете утверждать, что в социальном плане вы благополучны? Вы можете утверждать, что в России снижается социальная поляризация? Обеспечивается ли в России социальная мобильность талантливых представителей всех слоев общества?

Задание 12. Предполагается обеспечить поддержание высокого уровня национальной безопасности и обороноспособности России, включая экономическую и продовольственную безопасность, безопасность людей и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Это создает благоприятные условия для высвобождения инновационного потенциала россиян и динамичного развития бизнеса. Постепенно достигается высокий уровень боеспособности Вооруженных Сил РФ, позволяющий эффективно осуществлять политику сдерживания, в том числе на основе социально-экономического развития военной организации государства. Системное решение поставленных задач состоит в переходе российской экономики от экспортно-сырьевого к инновационному социально ориентированному типу развития. Это позволит резко расширить конкурентный потенциал российской экономики за счет наращивания ее сравнительных преимуществ в науке, образовании и высоких технологиях и на этой основе задействовать новые источники социально-экономического роста и повышения благосостояния.

По Вашему мнению, заметны признаки перехода российской экономики от экспортно-сырьевого к инновационному социально ориентированному типу развития? В чем Вы видите новые источники социально-экономического роста и повышения благосостояния россиян? Достигнут ли высокий уровень боеспособности Вооруженных Сил РФ, позволяющий эффективно осуществлять политику сдерживания?

Задание 13. Термин «избирательные технологии» в отечественной науке остается до конца неопределенным и интерпретируется как разнонаправленное понятие. Избирательные технологии в общем плане представляют собой приемы, способы и методы воздействия на избирателей, нацеленные на оказание влияния на их электоральное поведение. Такой подход к избирательным технологиям характерен для участников предвыборной борьбы, сужает общее понятие «избирательные технологии» до частного, а именно, технологии ведения предвыборной агитации. Вместе с тем избирательные технологии – это комплекс взаимодействующих стратегий и ресурсов, которые оказывают влияние на избирательный процесс. Кроме того, следует учитывать различные IT-технологии, позволяющие осуществлять выбор, либо подсчитывать голоса в электронном

формате. Специалисты, занимающиеся разработкой и применением данных стратегий, являются политехнологами.

Для какой категории лиц характерно оказание влияния на электоральное поведение людей с началом объявленной предвыборной кампании? Какое влияние избирательные технологии оказывают на избирательный процесс? Насколько, по Вашему мнению, объективен электронный подсчет голосов?

Задание 14. Гражданка Иванова Л.В. решила участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной службы – начальника отдела социально-экономического прогнозирования Администрации города Омска. При предъявлении документов выяснилось, что Иванова Л.В. имеет среднее специальное образование и работает экономистом в ПАО «Текстиль». Стаж работы 12 лет.

Имеет ли право гражданка Иванова Л.В. участвовать в данном конкурсе? Если нет, почему?

Задание 15. С федеральным государственным гражданским служащим заключен служебный контракт на должность помощника (советника) на период полномочий руководителя государственного органа. Руководитель подал заявление на предоставление ему отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

По срочному служебному контракту на период его отсутствия назначен другой гражданский служащий. *Расторгается ли в этом случае служебный контракт с помощником (советником)?*

Задание 16. Правилами исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих субъекта РФ, утвержденными указом главы администрации субъекта РФ, установлено, что при исчислении денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске и при исчислении компенсации за неиспользованный отпуск учитываются не только премии за выполнение особо важных и сложных заданий и материальная помощь в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск, но и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 1/12 данной выплаты, начисленной в указанный период.

Правомерно ли установление подобного правила для гражданских служащих субъекта РФ? Ответ обоснуйте

Задание 17. Служебным контрактом гражданского служащего, осуществляющего службу в территориальном органе ФНС России, предусмотрено, что ему раз в квартал по решению представителя нанимателя полагается выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Вправе ли гражданский служащий требовать от представителя нанимателя выплаты ему указанной премии, предусмотренной служебным контрактом, в случае, если представитель нанимателя принял решение депремировать гражданского служащего в связи с тем, что он в указанный период был привлечен к дисциплинарной ответственности за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей? Ответ обоснуйте

Задание 18. Должность гражданской службы в территориальном органе ФНС России, которую замещает женщина, являющаяся одинокой матерью, воспитывающей ребенка в возрасте 12 лет, сокращается. О предстоящем сокращении гражданская служащая уведомлена в установленном порядке, и ей предложена иная должность гражданской службы в другом территориальном органе ФНС России. Однако в связи с тем, что указанный территориальный орган находится в другом муниципальном районе, в значительном отдалении от места жительства гражданской служащей, она отказалась от предложенной должности.

Может ли гражданская служащая на этом основании быть уволена? Ответ обоснуйте

Задание 19. Государственный гражданский служащий занимает должность руководителя структурного подразделения государственного органа субъекта РФ, которая в силу служебной подчиненности позволяет ему влиять на решения отдельных членов конкурсных и аукционных комиссий о допуске организаций к участию в торгах, проводимых администрацией субъекта, а также оценку заявок участников. При этом его супруга осуществляет предпринимательскую деятельность. Коммерческая организация, учрежденная и руководимая ею, участвует и периодически побеждает в указанных торгах.

Свидетельствует ли данный факт о наличии признаков конфликта интересов государственного гражданского служащего?

Если да, обязан ли указанный служащий сообщить представителю нанимателя о наличии подобного конфликта?

Если обязан, но не сообщит, может ли он быть уволен?

Задание 20. По итогам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в государственном органе большинством голосов членов конкурсной комиссии был выбран один из участников, ранее работавший в данном органе власти, но уволившийся по личным причинам. Однако два члена конкурсной комиссии, являющиеся независимыми экспертами, выразили в письменной форме особое мнение, указав, что не согласны с результатами конкурса, поскольку победивший конкурсант совершенно не соответствует квалификационным требованиям по вакантной должности и не смог ответить на их вопросы. Остальные же члены конкурсной комиссии (служащие данного органа власти) в процессе подведения итогов конкурса ссылались на то, что хорошо знают этого конкурсанта, что он неплохо справлялся раньше со своей работой и что «лучше работать с ним, чем с незнакомым человеком».

Следует ли подвергать сомнению решение комиссии? Обоснуйте свой ответ

Выпускная квалификационная работа в соответствии с образовательной программой магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач типа (типов) деятельности, к которой готовится студент.

Студент в соответствии со своими интересами может выбрать тему из предоставленного списка, конкретизировать ее на основании специфики практической деятельности либо предложить свою тему исследования, согласовав ее предварительно с научным руководителем и руководителем ОПОП.

По письменному заявлению обучающегося в установленном порядке может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по предложенной им теме, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

Примерные темы выпускных квалификационных работ

для обучающихся по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(направленность «Государственное и муниципальное управление»)

1. Оценка влияния мировых тенденций и национальных особенностей на реформирование государственной гражданской службы (государственной правоохранительной службы, муниципальной службы) в РФ.

2. Разработка механизмов (программы) внедрения концепции электронного государства и открытого правительства в РФ (субъекте РФ, муниципальном образовании).

3. Разработка направлений повышения эффективности государственных (муниципальных) закупок в РФ (субъекте РФ, в муниципальном образовании).
4. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности государственных (муниципальных) служащих.
5. Сравнительный (компаративистский) анализ государственной гражданской службы (государственной военной службы, государственной правоохранительной службы, муниципальной службы) в РФ и (США, странах БРИКС, странах ЕС, государствах СНГ и т.д.).
6. Совершенствование системы государственного стратегического планирования на федеральном уровне (уровне субъекта РФ, муниципальном уровне).
7. Совершенствование системы национальной безопасности (военной безопасности) РФ.
8. Совершенствование механизма реализации государственных программ РФ (субъекта РФ) (на примере конкретной программы).
9. Совершенствование системы (механизмов) бюджетного обеспечения стратегического развития субъекта РФ (муниципального образования).
10. Совершенствование системы государственного управления строительной отраслью (транспортной отраслью, аграрно-промышленным комплексом, оборонно-промышленным комплексом) РФ (субъекта РФ).
11. Совершенствование государственной миграционной политики в РФ (в субъекте РФ).
12. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в РФ (субъекте РФ).
13. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) в сфере охраны окружающей среды.
14. Совершенствование государственной политики субъекта РФ в сфере утилизации отходов.
15. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) по социальной защите малоимущих категорий граждан.
16. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) по поддержке граждан с ограниченными возможностями.
17. Совершенствование государственной демографической политики (механизма реализации государственной демографической политики) РФ (субъекта РФ).
18. Совершенствование механизма гармонизации межнациональных (межконфессиональных) отношений.
19. Совершенствование механизма реализации государственной жилищной политики в РФ (субъекте РФ) в РФ (субъекте РФ).
20. Разработка механизмов управления развитием (стимулирования развития) малого предпринимательства в РФ (субъекте РФ, муниципальном образовании).
21. Повышение эффективности государственной поддержки малого бизнеса в РФ (субъекте РФ).
22. Повышение эффективности управления государственной собственностью РФ (субъекта РФ).
23. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью.
24. Повышение эффективности управления земельными ресурсами РФ (субъекта РФ, муниципального образования)
25. Совершенствование государственной политики в сфере культуры в РФ (субъекте РФ).
26. Совершенствование государственной молодежной политики (механизма реализации государственной молодежной политики) в РФ (в субъекте РФ).
27. Совершенствование государственной политики в сфере профилактики девиантного поведения несовершеннолетних.

28. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка труда в РФ (субъекте РФ).
29. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка алкогольной продукции (табачной продукции) в РФ (субъекте РФ).
30. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в РФ (субъекте РФ, муниципальном образовании).
31. Совершенствование государственной политики в сфере оплаты труда работников бюджетной сферы.
32. Повышение качества жизни в моногородах (в «спальных» районах городских агломераций, в промышленных районах городских агломераций, в пригородных районах городских агломераций, в историческом центре и т.д.).
33. Повышение эффективности системы управления развития территорий путем
34. Совершенствование организации работы (конкретного ОГВ РФ, субъекта РФ) на основе внедрения информационно-компьютерных технологий.
35. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти РФ (субъекта РФ) (на примере конкретного ОГВ).
36. Совершенствование государственной политики (механизма реализации государственной политики) противодействия коррупции на федеральном уровне (уровне субъекта РФ, муниципальном уровне).
37. Совершенствование системы (механизмов) мотивации труда государственных (муниципальных) служащих.
38. Разработка механизма обеспечения гендерного равноправия в системе государственной (муниципальной) службы РФ (субъектов РФ).
39. Развитие управленческих компетенций руководителя в системе государственной службы (в системе местного самоуправления).
40. Разработка методики повышения служебного профессионализма государственных гражданских служащих Российской Федерации (государственных гражданских служащих субъекта РФ, муниципальных служащих).
41. Оценка эффективности взаимодействия аппаратов полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах с главами субъектов РФ.
42. Совершенствование механизма координации работы органов государственной власти и местного самоуправления субъекта РФ в сфере здравоохранения (здравоохранения, культуры, благоустройства и т.д.).
43. Совершенствование механизма взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти РФ (субъекта РФ).
44. Совершенствование механизма (повышение эффективности) межмуниципального сотрудничества в субъекте РФ.
45. Совершенствование системы местного самоуправления в РФ.
46. Совершенствование механизма взаимодействия органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления с подведомственными бюджетными организациями и учреждениями.
47. Разработка механизма государственно-частного партнерства в сфере реализации инфраструктурных проектов (транспортных проектов, социальной защиты населения, санитарной очистки территорий поселений от бытовых отходов и т.д.).
48. Совершенствование системы управления проектами государственно-частного партнерства в РФ (субъекте РФ).
49. Совершенствование системы государственных контрольно-надзорных органов в РФ.
50. Совершенствование механизма (повышение эффективности) коммуникации бизнес структур и органов государственной власти РФ (субъекта РФ).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО

6.4.1. Процедура оценивания результатов государственного экзамена

Оценка государственного экзамена зависит от совокупности знаний, которыми обладает студент, понимания сущности объясняемых явлений и процессов, умения предвидеть основные проблемы, предлагать пути их решения и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка *«отлично»* выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в свете которого тесно увязывается теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами контроля знаний, проявляет знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «отлично» соответствует превосходному уровню овладения компетенциями.

Оценка *«хорошо»* выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «хорошо» соответствует продвинутому уровню овладения компетенциями.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню овладения компетенциями.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи.

6.4.2. Процедура оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка *«отлично»* – выставляется в том случае, если работа носит исследовательский (рационализаторский, изобретательский) характер, тема работы актуальна, четко сформулированы тема, цель и задачи исследования, работа отличается определенной новизной, работа имеет практическое или теоретическое значение, на основе изученной литературы сделаны обобщения, сравнения с собственными результатами и аргументированные выводы, в тексте имеется ссылки на все литературные источники, содержание работы полностью соответствует теме, целям и задачам, выбранные методики исследования целесообразны, в работе использованы средства математической или статистической обработки данных, анализируемый материал имеет достаточный объем и позволяет сделать достоверные выводы, исследуемая проблема достаточно раскрыта, выводы четко сформулированы, достоверны, опираются на полученные результаты и соответствуют поставленным задачам, работа написана с соблюдением настоящих требований к структуре, содержанию и оформлению, работа

написана научным языком, список литературы отражает информацию по теме исследования, оформлен в соответствии с требованиями, работа содержит достаточный иллюстративный материал, доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, на защите докладчик показал знание исследуемой проблемы и умение вести научную дискуссию, презентация отражает содержание работы и соответствует предъявляемым требованиям, даны четкие ответы на вопросы, рецензент оценивает работу на «отлично». Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «отлично» соответствует превосходному уровню овладения компетенциями.

Оценка *«хорошо»* – выставляется в том случае, если список литературы не полностью отражает имеющиеся информационные источники по теме исследования, работа недостаточно аккуратно оформлена, текст работы частично не соответствует нормам русского языка, недостаточно представлен иллюстративный материал, содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко, выпускник дал ответы не на все заданные вопросы. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «хорошо» соответствует продвинутому уровню овладения компетенциями.

Оценка *«удовлетворительно»* – оценка выставляется в том случае, если к выпускной работе имеются замечания по содержанию и по глубине проведенного исследования, анализ материала носит фрагментарный характер, выводы слабо аргументированы, достоверность вызывает сомнения, библиография ограничена, не использован необходимый для освещения темы материал, работа оформлена неаккуратно, содержит опечатки и другие технические погрешности, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы, на защите студент не сумел достаточно четко изложить основные положения и материал исследований, испытал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню овладения компетенциями.

Оценка *«неудовлетворительно»* – выставляется в том случае, если цель и задачи сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования, содержание не соответствует теме работы, анализируемый материал имеет недостаточный объем и не позволяет сделать достоверные выводы, выводы отсутствуют или носят тривиальный характер. Не соответствуют поставленным задачам, присутствуют грубые фактические ошибки, работа содержит существенные теоретические ошибки или поверхностную аргументацию основных положений, работа носит откровенно компилятивный характер, работа опирается лишь на Интернет-источники, работа имеет много замечаний в отзывах руководителя, рецензента, студент слабо разбирается в теме своего исследования, не знаком с основными проблемами, понятиями и методами, работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, студент не может ответить на вопросы комиссии.

7. Перечень рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к государственной итоговой аттестации

Основная литература:

1. Барциц И. Н. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: курс лекций. - Москва: Дело, 2019. - 513 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577830>

2. Барциц И. Н. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: курс лекций. - Москва: Дело, 2019. - 545 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577831>

3. Байнова М. С., Медведева Н. В., Рязанцева Ю. С. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]:учебник. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 362 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459>

4. Мидлер Е. А., Ованесян Н. М., Мурзин А. Д. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. - 110 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561186>

5. Гокова О. В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. - 140 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562954>

Дополнительная литература:

1. Харитоновна И. В., Байкина Е. В., Крылов И. С., Новикова Е. Л., Федорова С. В. Теория и практика межкультурной коммуникации [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. - 84 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500569>

2. Камнева Е. В., Пряжников Н. С., Полевая М. В. Тренинг командообразования и групповой работы: учебник для магистратуры [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Прометей, 2019. - 219 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048>

3. Алавердов А. Р. Управление человеческими ресурсами организации [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Университет Синергия, 2019. - 682 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415>

4. Кулешова Н. Н., Трыканова С. А. Основы проектной деятельности в сфере кадровой политики органов государственной и муниципальной власти [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 54 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607470>

5. Чернопяттов А. М. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]:учебник. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 346 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498552>

6. Тютюрюков Н. Н., Тютюрюков В. Н. Теория налогов [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Прометей, 2020. - 169 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612099>

7. Мешкова Д. А., Топчи Ю. А., Дадашев А. З. Налогообложение организаций в Российской Федерации [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 160 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495791>

8. Ярунина А. Г., Санина Л. В., Содномова С. К., Касаткина Г. М., Змановская О. В., Ярунина А. Г., Санина Л. В. Налоги и налоговое администрирование в системе экономической безопасности [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 344 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500836>

9. Нешиной А. С. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 310 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496082>

10. Ручкина Г. Ф., Поветкина Н. А., Веремеева О. В., Леднева Ю. В., Ильин А. Ю., Ручкина Г. Ф. Бюджетное право [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Прометей, 2020. - 529 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612053>

Периодические издания:

ЖУРНАЛЫ

1. Законность. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0869-4486Ред.: Заикин Н.П.
2. Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (Вестник экономического правосудия РФ). - Выходит ежемесячно. - ISSN 0869-7426 2015г.
3. Собрание законодательства Российской Федерации. - Выходит еженедельно. - ISSN 1560-0580
4. Государство и право/ред. А. С. Автономов. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0132-0769 Ред.: Автономов А.С.
5. Вопросы философии. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0042-8744
6. Вестник гражданского права. - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1992-2043Ред.: Суханов Е.А.
7. Вопросы государственного и муниципального управления. - [Б. м. : б. и.]. - ISSN 1999-5431
8. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0321-0170
9. Вестник Сибирского института бизнеса и информационных технологий [Научно-практический журнал]/ ред. С. В. Грисько. - Выходит ежеквартально. - ISSN 2225-8264 Ред.: Грисько С.В.
10. Международное публичное и частное право. - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1812-3910 Ред.: Гриб В.В.
11. Herald of Siberian Institute of Business and Information Technologies. Economics. [Научно-практический журнал]. - Перевод заглавия: Сибирский институт бизнеса и информационных технологий. Экономика. - Выходит дважды в год. - ISSN 2658-3461
Действующая подписка
12. Вопросы экономики. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0042-8736
13. Арбитражный и гражданский процесс: юридические статьи. - Выходит ежеквартально. - ISSN 1812-383X
14. Государственная власть и местное самоуправление. - Выходит ежемесячно. - ISSN 1813-1247
15. Актуальные проблемы экономики и менеджмента: научно-аналитический журнал для работников науки, образования, бизнеса, промышленности, представителей органов власти. - Выходит ежеквартально. - ISSN 2312-5535

ГАЗЕТЫ

1. Российская газета: общественно-политическая газета. Федеральный выпуск.
2. Российская газета. Неделя. Общественно-политическая газета.

Перечень международных научных реферативных баз данных:

1. <https://repec.org>
2. <https://scholar.google.ru>
3. <https://www.openaire.eu>
4. <https://academic.microsoft.com>

Электронные источники и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти;
2. <http://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант»;
3. <http://rostrud.ru> - Федеральная служба по труду и занятости;
4. <http://www.rosmintrud.ru> - Министерство труда и социальной защиты РФ;
5. <http://www.kadrovik.ru> - Национальный союз кадровиков;

6. <http://www.ilo.org> - Международная организация труда;
 7. <http://www.hr-portal.ru> - Сообщество HR- менеджеров;
 8. <http://www.inpravo.ru/> - Правовой портал;
 9. <http://lib.perm.ru> – электронная библиотека по различным отраслям информатики и информационных технологий;
 10. <http://www.ci.ru> – электронная версия газеты «Компьютер-Информ»;
 11. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
 12. <http://www.diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций РГБ;
 13. <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp> - Университетская информационная система РОССИЯ;
 14. <http://www.ebiblioteka.ru/> - Универсальные базы данных East View;
 15. <http://grebennikon.ru/> - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»;
 16. <http://polpred.com/> - База данных экономики и права;
 17. <http://www.tandfonline.com/> - Журналы издательств «Taylor & Francis»;
 18. <http://oxfordjournals.org/> - Журналы издательства Оксфордского университета;
 19. <http://www.portal.euromonitor.com/portal/server.pt> - Бизнес-база данных Passport
- GMID**
20. <http://infomanagement.ru/> - электронная библиотека книг и статей по менеджменту;
 21. <http://menegerbook.net/> - электронная библиотека книг по менеджменту;
 22. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал;
 23. <http://ecsocman.edu.ru/> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;
 24. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»;
 25. <http://www.openet.ru> - Российский портал открытого образования;
 26. www.ucheba.com - Образовательный портал «Учёба»;
 27. www.gpntb.ru - Сайт государственной публичной научно-технической библиотеки России (ГПНТБ);
 28. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека;
 29. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (бывшая им. В.И. Ленина);
 30. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека;
 31. <http://www.rubricon.ru> - Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета;
 32. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий;
 33. <http://www.shpl.ru> - Государственная публичная историческая библиотека;
 34. <http://www.edic.ru> - Большой энциклопедический и исторический словари онлайн;
 35. <http://lib.ru> - Электронная библиотека Максима Мошкова.

8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении государственной итоговой аттестации

При подготовке и проведении государственной итоговой аттестации студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (договор № 109-08/2021 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 01 сентября 2021 г. (<http://www.biblioclub.ru>)).

2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (договор № С 2-08-20 о поставке научно-технической продукции – Системы Автоматизации

Библиотек ИРБИС64 – от 19 августа 2020 г., в состав которой входит База данных электронного каталога библиотеки СИБИТ Web-ИРБИС 64 (<http://lib.sano.ru>).

3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс (дополнительное соглашение №1 к договору № 11/01-09 от 01.09.2009).

4. Электронная справочная система ГИС Омск.

9. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации институт располагает следующей материально-технической базой:

- для проведения консультаций, государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ: аудиториями, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения: видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;

- для самостоятельной подготовки к сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы: читальным залом библиотеки; компьютерным классом.

Материально-технические условия реализации образовательной программы, а также необходимые комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

№ п/п	Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений для прохождения ГИА
1	Мультимедийная учебная аудитория № 102 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (17 столов, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиоколонки - 2шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 (32) Professional Russian. ID продукта 00261-80356-95595-AA367 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109–064939–827–947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Skype, версия 8.65 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.	644116, Сибирский федеральный округ, Омская область, г. Омск, ул. 24 Северная, д.196 корпус 1
2	Мультимедийная учебная аудитория № 210 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (36 столов, 74 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиоколонки - 5шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель) Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия №	

	1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
3	Мультимедийная учебная аудитория № 211 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (27 столов, 54 стула, маркерная доска, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки - 5шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
4	Мультимедийная учебная аудитория № 304 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (22 стола, 44 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 домашняя для одного языка, ID продукта: 00327-30584-64564-AAOEM; (коммерческая лицензия, иностранный производитель) Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
5	Лаборатория экономических дисциплин № 306 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (23 стола, 53 стула, доска маркерная, доска информационная, трибуна, стеллаж металлический - 5 шт.). Персональные компьютеры (5 шт.), проектор, экран, принтер. Стойка кассира, рабочее место операциониста, рабочее место кредитного менеджера, рабочее место контролёра Сберегательного банка. Специализированное банковское оборудование: счетчики, сортировщик банкнот: Cassida MSD-1000, Numeron; Kisan NEWTON; Magner 175 F, Magner 150 digital, Demon EV 8650; упаковщик Impulse sealer с клише; детекторы подлинности банкнот: Ультрамаг 225 СЛ; DORS 1000, DORS 200, DORS 1300; счетчик монет: Scan Coin 303. - Лупа Vildis 10x; печати, штампы, пломбиратор, мешки для упаковки монеты; наборы демонстрационного оборудования; учебно-наглядные пособия; тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный

	<p>производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356181109064939-827947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 1С 8.2 АБС "Управление кредитной организацией", Договор № 043/03/016/001 от 3.10.2016 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО) ; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
6	<p>Лаборатория социально-гуманитарных дисциплин № 307 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (26 столов, 52 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356181109064939-827947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
7	<p>Лаборатория управленческих дисциплин № 309 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (21 стол, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стеллаж, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN91563139ZZE1502(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947(коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель).</p>
8	<p>Мультимедийная учебная аудитория № 312 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (50 столов, 100 стульев, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя); Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009</p>

	<p>г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947(коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель) Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>	
9	<p>Лаборатория экономических и информационных дисциплин № 402 - для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная мебель (8 столов, 18 стульев, доска маркерная, стол и стул преподавателя). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе. Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 Pro Russian, Number License: 87680417 OPEN 02203060ZZE2103 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2013 Professional Plus Win32 Russian, Number License 62668528 OPEN 91741712ZZE1503 9 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 1С Предприятие 8.2. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Рег.№ 800908474 Акт приема-передачи 13/00000000901 от 27.02.2013 г. 1С 8.2 АБС "Управление кредитной организацией", Договор № 043/03/016/001 от 3.10.2016 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО) Microsoft Project 2010, OPEN 90247661ZZE1404 NetBeans IDE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2017 CE (C#, C++), лицензия freeware(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft Visual Studio Community, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SQL 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Notepad ++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MySQL, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Oracle SQL Developer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Microsoft SOAP Toolkit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); CADE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Denwer 3 webserver, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Dev-C++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IDE Eclipse, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JDK 6, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); FreePascal, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Lazarus, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Geany, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Java Development Kit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); The R Project, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); NetBeans IDE8, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); StarUML 5.0.2, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); EViews 9 StudentVersion Lite, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный</p>	

	<p>производитель); Gretl, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Matrixer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Maxima, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Xmind, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); BPWIN, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gimp, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IrfanView, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); SMARTBoard, Акт №ДС – 0001621 от 06.12.12 г., Акт №ДС – 0001620 от 06.12.12 г.; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
10	<p>Мультимедийная учебная аудитория № 422 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. Учебная мебель (18 столов, 36 стульев, доска маркерная, трибуна, шкаф, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (интерактивная доска, компьютер с выходом в интернет, 2 аудиокolonки). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
11	<p>Специальное помещение № 420 - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий. Мебель (4 стола, 4 стула, стеллажи), 4 персональных компьютера для системного администратора, ведущего специалиста информационного отдела, инженера-электронщика, 10 серверов. Паяльная станция, стеллаж, 15 планшетных компьютеров, наушники для лингафонного кабинета, запасные части для компьютерного оборудования.</p>
12	<p>Специальное помещение № 003 - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Станок для сверления, угловая шлифовальная машина, наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования, запасные части для столов и стульев. Стеллаж, материалы для сопровождения учебного процесса.</p>
13	<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов № 305 - помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная мебель (10 столов одноместных, 3 круглых стола, 27 стульев, доска маркерная, доска информационная, трибуна, стеллаж - 2 шт., стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института, колонки - 2 шт.). Ноутбук DELL - 8 шт. Ноутбук HP - 2 шт. Персональный компьютер - 1 шт. СПС «Консультант Плюс». Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 Pro Russian, Number License: 69201334 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian, Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель) ; Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО,</p>

	иностранного производителя); Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware. (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.	
14	Аудитория для самостоятельной работы студентов № 413 - библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная мебель (9 столов, 23 стула, мягкая зона). Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института - 6 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 ProRussian, Number License: 63726920 OPEN 91563139ZZE1502(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Windows 10 Pro Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2007 standartWin32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903(коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2019 Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus(коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356181109064939827947(коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.	

10. Средства адаптации к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при проведении государственной итоговой аттестации

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами Государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа в аудитории, где проводятся государственные аттестационные испытания, туалетные и другие помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья СИБИТ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в институте). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого вида государственного аттестационного испытания).

Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа

№ п/п	Дата внесения изменения	Реквизиты документа, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения
1	2	3	4
1	26.01.2022 г.	Протокол решения УС № 6 от 26.01.2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализация комплектов оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся; 2. Актуализация перечня рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к государственной итоговой аттестации; 3. Актуализация современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении государственной итоговой аттестации; 4. Актуализация материально-технического и программного обеспечения государственной итоговой аттестации.