

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
М.Г. Родионов
2021 г.

Для документов



АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Направление подготовки
38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направленность
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

(с изменениями и дополнениями от 26.01.2022 г., протокол УС № 6)

Квалификация выпускника
МАГИСТР

Форма обучения (год набора)
ЗАОЧНАЯ (2021, 2022)

Омск 2022

**Аннотации рабочих программ дисциплин
по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
направленность «Государственное и муниципальное управление»**

<p>Деловой иностранный язык (английский)</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование умения использовать язык для эффективного устного и письменного делового общения и совершенствовании лингвистической и коммуникативной компетенции средствами английского языка в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины: формирование коммуникативной языковой компетенции, включающей лингвистический, социолингвистический и прагматический компоненты и обеспечивающей осуществление оптимальной профессиональной коммуникации на иностранном языке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – совершенствование навыков изучающего чтения специальной литературы и развитие навыков поискового чтения; – совершенствование навыков речевого общения с целью использования их в профессиональных дискуссиях, конференциях, переговорах, интервью и других видах речевой деятельности; – развитие основных умений и навыков письменного перевода научного текста по специальности; – развитие навыков делового письма и ведения переписки в сфере профессиональной коммуникации; – совершенствование навыков создания вторичного научного текста (реферата, аннотации, тезисов) на основе анализа первичного текста. <p>3. Перечень компетенций: УК-4.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Fundamentals of annotation and abstracting of scientific articles. Public monologue speech. Presentation of a scientific article or experiment. Organization and conduct of discussion of scientific reports. The structure of writing a scientific article by specialty. Social English. Role Game: Business culture briefing – prepare a talk on business culture Idioms for talking about business relationships. Making arrangements on the telephone. Ethics of Business communication. Cultural awareness in business. Illegal activity or unethical behavior. Principles or profit? – debate some ethical dilemmas facing a drugs company. Legal forms of enterprises. Small business. Multinational companies. Words and expressions to describe company structure. A Successful Organization. Job interview. Describing yourself, your qualification. Your career goals. Work experience. Writing CV. Letters of application. Expressions for talking about job applications. An interview with an international recruitment specialist. Getting information on the telephone. Role game: Find a new manager for a company/club. Lexical and stylistic features of the language of business correspondence. Writing letters, compiling profiles. A Formal Letter. A Report. An E-mail. An Enquiry. A Complaint. An advertisement. Words and expressions for talking about advertising. A reservation. A declaration / statement (filling a form). Basic concepts and types of marketing. Contemporary management in Great Britain. Time management. Strategic management. Management and Control. An interview with the manager of a company. My Master Degree work. An interview with a management consultant.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Щербакова И. В. Лексические и грамматические единицы в профессиональной деятельности (английский язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 192 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598685 2. Минина О. Г. Базовый профессиональный английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 160 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595465 3. Вдовичев А. В., Ковальчук С. И. Английский язык: чтение, перевод, реферирование и аннотирование специальных текстов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 294 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611213
<p>Деловой иностранный язык (немецкий)</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование умения использовать язык для эффективного устного и письменного делового общения и совершенствовании</p>

лингвистической и коммуникативной компетенции средствами немецкого языка в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности.

2. Задачи изучения дисциплины: формирование коммуникативной языковой компетенции, включающей лингвистический, социолингвистический и прагматический компоненты и обеспечивающей осуществление оптимальной профессиональной коммуникации на иностранном языке:

- совершенствование навыков изучающего чтения специальной литературы и развитие навыков поискового чтения;
- совершенствование навыков речевого общения с целью использования их в профессиональных дискуссиях, конференциях, переговорах, интервью и других видах речевой деятельности;
- развитие основных умений и навыков письменного перевода научного текста по специальности;
- развитие навыков делового письма и ведения переписки в сфере профессиональной коммуникации;
- совершенствование навыков создания вторичного научного текста (реферата, аннотации, тезисов) на основе анализа первичного текста/

3. Перечень компетенций: УК-4.

4. Форма контроля: зачёт.

5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).

6. Содержание дисциплины: Grundlagen der Annotation und Abstraktion wissenschaftlicher Artikel. Öffentliche Monologrede. Präsentation eines wissenschaftlichen Artikels oder Experiments. Organisation und Durchführung der Diskussion wissenschaftlicher Berichte. Die Struktur des Schreibens eines wissenschaftlichen Artikels nach Fachgebiet. Soziales Deutsch. Rollenspiel: Briefing zur Unternehmenskultur. Bereiten Sie eine Präsentation über die Unternehmenskultur vor. Redewendungen, um über Geschäftsbeziehungen zu sprechen. Wir einigen uns am Telefon. Ethik der Geschäftskommunikation. Kulturelles Bewusstsein in der Wirtschaft. Illegale Aktivitäten oder unethisches Verhalten. Prinzipien oder Profit? – Erörterung einiger ethischer Dilemmata, mit denen ein Pharmaunternehmen konfrontiert ist. Rechtsformen von Unternehmen. Kleinbetrieb. Multinationale Firmen. Wörter und Ausdrücke zur Beschreibung der Unternehmensstruktur. Eine erfolgreiche Organisation. Vorstellungsgespräch. Beschreiben Sie sich selbst, Ihre Qualifikation. Ihre Karriereziele. Arbeitserfahrung. Lebenslauf schreiben. Bewerbungsschreiben. Ausdrücke, um über Bewerbungen zu sprechen. Ein Interview mit einem internationalen Recruitment- Spezialisten. Informationen am Telefon einholen. Rollenspiel: Finde einen neuen Manager für ein Unternehmen/einen Verein. Lexikalische und stilistische Merkmale der Sprache der Geschäftskorrespondenz. Briefe schreiben, Profile erstellen. Ein formaler Brief. Ein Bericht. Eine E-Mail. Eine Anfrage. Eine Beschwerde. Eine Werbung. Wörter und Ausdrücke, um über Werbung zu sprechen. Eine Reservierung. Eine Erklärung / Erklärung (Ausfüllen eines Formulars). Grundbegriffe und Arten des Marketings. Zeitgenössisches Management in Großbritannien. Zeiteinteilung. Strategisches Management. Verwaltung und Kontrolle. Ein Interview mit dem Manager eines Unternehmens. Meine Masterarbeit. Ein Gespräch mit einem Unternehmensberater.

7. Основная литература:

1. Шушлебина Е. Н. Немецкий язык за 100 часов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: КАРО, 2020. - 432 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611074>
2. Мусинов А. В. Немецкий язык: Сборник текстов для устного и письменного реферирования по общественно-политической и культурной тематике. Уровень В1-В2 [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дело, 2019. - 48 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612547>
3. Бутусова А. С., Лесняк М. В., Фатымина В. Д. Немецкий язык (продвинутый уровень): учебник для студентов бакалавриата [Электронный ресурс]: учебник. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. - 196 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619146>
4. Смагина И. Л., Лопатина М. В. Немецкий язык [Электронный ресурс]: практикум. - Омск: ОмГПУ, 2018. - 48 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616289>
5. Оберемченко Е. Ю. Немецкий язык в аспекте межъязыковой коммуникации и перевода [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону, Таганрог:

	<p>Южный федеральный университет, 2019. - 132 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577798</p> <p>6. Щербакова И. В. Коммуникативный подход к развитию лексической стороны речи и формирование грамматических категорий (немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 125 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572132</p> <p>7. Ярушкина Т. С. Разговорный немецкий язык: интенсивный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: КАРО, 2019. - 304 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611100</p> <p>8. Ковальчук Н. В., Щербакова И. В. Основные функции лексических единиц текстов профессионально-ориентированной направленности (немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 125 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576399</p>
<p>Межкультурные бизнес-коммуникации</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: состоит в формировании навыков эффективной межличностной коммуникации при решении деловых вопросов, ориентации в этнопсихологических типах партнеров, раскрытии особенностей теоретических основ коммуникационного процесса, развитии навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотреть основные категории межкультурных бизнес-коммуникаций, - рассмотреть культурную составляющую бизнес-процессов и бизнес-коммуникации; - познакомиться с основными концепциями и проблематикой межкультурной бизнес-коммуникаций, стилями делового общения, - выявить особенности влияния национальной культуры на бизнес-коммуникации; - выработать навыки ведения эффективной бизнес-коммуникации. <p>3. Перечень компетенций: УК-4, УК-5.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Практические аспекты бизнес-коммуникации. Теория коммуникации. Основные формы бизнес-коммуникации. Особенности межкультурных бизнес-коммуникаций.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зинченко В. Г., Зусман В. Г., Кирнозе З. И. Межкультурная коммуникация: от системного подхода к синергетической парадигме [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 224 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79344. 2. Шарков Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 488 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159. 3. Марков В. И., Ртищева О. В. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016. - 111 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671.
<p>Методология организации научной и педагогической работы</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: направлен на подготовку реализации приоритетов собственной деятельности в условиях самооценки, а также формированию научно-исследовательской и экспертно-аналитической компетенции в профессиональной сфере.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития; - оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей; - владеть поисковыми возможностями в управлении научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогических деятельности. <p>3. Перечень компетенций: УК-6, ОПК-7.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития. Проблемы постановки научной проблемы. Методы организации научных исследований. Технология проведения научных исследований. Основные принципы рационального познания, специфика и сущность научного знания и особенности научного мышления. Первичный</p>

	<p>документальный поток как составная часть информационных ресурсов (ИР) общества Многомерность и видовая структуры документального потока. Особенности тематической и типо-видовой структуры потока документов. Технология подготовки научно-аналитического обзора. Принципы и приемы конструирования текстов. Технология подготовки научных текстов. Технология подготовки научной статьи, доклада, отзыва, рецензии, выступления.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 208 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356. 2. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 282 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392. 3. Устинова Ю. В., Резниченко И. Ю., Титоренко Е. Ю. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:практикум. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. - 112 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573820.
<p>Системный анализ в государственном и муниципальном управлении</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: состоит формирование у студентов общих навыков системного мышления, системного анализа и системного подхода к явлениям социально-экономической жизни изучаемыми в процессе получения профессиональных навыков.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов знаний, умений, владений (навыков) при освоении основы теории систем и системного анализа; - умение использовать эти методы в учебной и в будущей профессиональной деятельности; - осуществлять анализ и разрабатывать стратегии развития в профессиональной деятельности. <p>3. Перечень компетенций: УК-1.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Основные понятия системного анализа. Модели и моделирование как основы когнитивной и продуктивной деятельности. Проблема как основной объект прикладного системного анализа в государственном и муниципальном управлении. Управление системой как метод преобразования проблемосодержащей реальности (улучшающего воздействия).</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Матвеев А. В. Системный анализ [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2019. - 56 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613839. 2. Вдовин В. М., Суркова Л. Е., Валентинов В. А. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 644 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573179.
<p>Экономика общественного сектора</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование у студентов общих научных представлений о специфическом положении государства среди других субъектов рыночного хозяйства и взаимовлиянии этих субъектов, зависимости проводимой политики от предпочтений и поведения индивидов, определенности границ тех функций и возможностей, которые присущи государству, тесной взаимосвязи его расходов с доходами; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить значение общественного сектора и его роли в современной экономике; - изучить свойства общественных благ; - определить виды и структуру доходов общественного сектора; - изучить понятие «избыточное налоговое бремя и оптимальное налогообложение», налоговые институты; - изучить виды и формы общественных расходов. <p>3. Перечень компетенций: ОПК-3.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 4 зачётные единицы (144 часа).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Общетеоретические вопросы экономики</p>

	<p>общественного сектора. Общественные блага. Распределение, эффективность и благосостояние. Доходы общественного сектора. Избыточное налоговое бремя и оптимальное налогообложение. Налоговые институты. Общественные расходы. Бюджетный федерализм.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Байнова М. С., Медведева Н. В., Рязанцева Ю. С. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]:учебник. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 362 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459.</p> <p>2. Елисеев А. С. Экономика [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 528 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198.</p> <p>3. Кудрявцев В. А. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 196 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486996.</p>
<p>Стратегическое управление и планирование</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: сформировать у магистрантов базовые теоретические знания и основные практические навыки в области стратегического управления и планирования; развить у обучающихся навыков командной работы, принятия решений, лидерских качеств.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления об особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды; - приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятий; - выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа; - изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации; - сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям; - изучить методы стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии. <p>3. Перечень компетенций: УК-1, ОПК-2.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Системы стратегического управления. Планирование выбора стратегической позиции.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Долгов А. И., Прокопенко Е. А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 278 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145.</p> <p>2. Либерман Т. И., Гурина М. А. Программно-целевое планирование: подходы, инструменты, тенденции развития [Электронный ресурс]:монография. - Москва: Первое экономическое издательство, 2020. - 162 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599735.</p> <p>3. Фомичев А. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 468 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068.</p> <p>4. Дымова С. С. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]:учебная (рабочая) программа. - Москва: Институт Бизнеса и Дизайна, 2019. - 222 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572918.</p>
<p>Управление проектами</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов базовые теоретические знания и основные практические навыки в области управления проектами; развивать навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления об особенностях управления проектами в разных отраслях; - приобрести теоретические знания и практические навыки по эффективному

	<p>формированию команды проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработать умение формулировать цели проекта, распределять ресурсы проекта, определять график реализации проекта; - сформировать практические навыки оценки и управления рисками и стоимостью проекта; - изучить методы контроля эффективности проекта и способов его завершения. <p>3. Перечень компетенций: УК-2, ОПК-6.</p> <p>4. Форма контроля: экзамен.</p> <p>5. Объем: 5 зачётных единиц (180 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Сущность и классификация проектов. Цели и жизненный цикл проекта. Процесс управления проектом. Практические рекомендации при запуске, реализации и завершении проекта.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Бучаев Г. А. Управление проектами: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Махачкала: ДГУНХ, 2017. - 104 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822.</p>
<p>Государственные и муниципальные финансы</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: состоит в формировании у студентов теоретических знаний по закономерностям функционирования и тенденциям развития государственных и муниципальных финансов в современной экономике и овладение навыками практической работы в бюджетно-налоговой сфере.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение системы знаний о содержании и особенностях финансов государственного и муниципального секторов экономики и овладение культурой бюджетного мышления; - изучение видов и механизмов воздействия государства на социально-экономические процессы в обществе с использованием бюджетно-налоговых инструментов; - осмысление и систематизация основных проблем в области управления финансами на государственном и муниципальном уровне; - овладение способностью осуществлять сбор, анализ, обработку данных, необходимых для решения заданий в области бюджетной политики и бюджетного процесса, способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бюджетную, налоговую информацию, содержащуюся в отчетности об исполнении бюджетов; - оценка современных тенденций развития финансовых институтов в России и за рубежом; - развитие навыков работы с финансовой информацией, нормативными правовыми актами, отражающими организацию финансовых отношений в разных сферах и звеньях финансовой системы, формирование и использование финансового механизма и финансовых ресурсов; - развитие навыков профессиональной речи. <p>3. Перечень компетенций: ОПК-2, ОПК-5.</p> <p>4. Форма контроля: экзамен.</p> <p>5. Объем: 5 зачётных единиц (180 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Организационно-правовые основы государственных и муниципальных финансов. Управление государственными и муниципальными финансами. Бюджетная система государства, основы ее построения. Межбюджетные отношения. Формирование финансовых ресурсов органов государственной власти и местного самоуправления. Государственные и муниципальные заимствования. Государственный и муниципальный долг. Государственные внебюджетные фонды. Бюджетный процесс, основы его организации.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Вовченко Н. Г., Иванова О. Б., Рукина С. Н., Костоглодова Е. Д., Неровня Ю. В., Сопченко А. А., Вовченко Н. Г., Иванова О. Б., Рукина С. Н. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. - 268 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567438.</p> <p>2. Хаиров Б. Г. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Прометей, 2018. - 108 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882.</p>

	<p>3. Ветрова Е. А., Кабанова Е. Е. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 209 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597817.</p>
<p>Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование компетенций в области существующих технологий информационно-аналитического обеспечения государственного и муниципального управления, возможностей применения современных информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений; приобретение практических навыков самостоятельного поиска и обработки информации, применения современных информационных и Интернет-технологий для решения задач и принятия решений в сфере управления.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с теоретическими научными концепциями информационных технологий, с существующими их типами, тенденциями их развития, с современными образцами их разработки, с их ролью в современном обществе; - изучение базовых понятий информатики и информационных технологий; - освоение технического и программного обеспечения реализации информационных процессов; - изучение возможностей использования прикладных программ и приобретение практических навыков использования базовых информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - изучение средств коммуникаций и доступа к информации; - ознакомление с основами и методами защиты информации. - формирование базы для изучения дисциплин, имеющих межпредметную связь. <p>3. Перечень компетенций: УК-4, ОПК-4, ОПК-8.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 4 зачётные единицы, 144 часа.</p> <p>6. Содержание дисциплины: Информатизация общества. Развития и модернизация информационно-коммуникационных систем. Государственная политика в сфере информатизации. Использование в государственных муниципальных управляющих органах власти различных коммуникативных технологий.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руденко Н. Б., Грачева Н. Н., Литвинов В. Н., Назарова Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. - 189 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602200 2. Крахин А. В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 256 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279 3. Гладких Т. В., Коробова Л. А., Ивлиев М. Н. Информационные системы учета и контроля ресурсов предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2020. - 89 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612378 4. Чуешев А. В. Распределенные информационные системы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. - 252 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571521 5. Граецкая О. В., Чусова Ю. С. Информационные технологии поддержки принятия решений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2019. - 131 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577758 6. Солодкий О. Г. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 129 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574680
<p>Правовое обеспечение государственного и муниципального управления</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся в рамках правовых компонентов, необходимых для эффективного осуществления государственного и муниципального управления.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у магистрантов комплексных знаний и представлений о

	<p>правовых основах государственного и муниципального управления;</p> <p>- формирование навыков применения законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовки проектов нормативных правовых актов</p> <p>3. Перечень компетенций: ОПК-3.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Теоретические основы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Административно-правовой статус органов исполнительной власти и исполнительных органов местного самоуправления: вопросы формирования и реализации. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы. Правовые формы и методов государственного и муниципального управления.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Байнова М. С., Медведева Н. В., Рязанцева Ю. С. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]:учебник. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 362 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459.</p>
<p>Государственная гражданская и муниципальная служба</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: сформировать научно-обоснованное представление о государственной муниципальной службе; развить у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение студентами компетенциями в области государственной и муниципальной службы, необходимыми для осуществления результативной и эффективной профессиональной служебной деятельности, повышение уровня их общей и профессиональной культуры; - усвоение сущности, содержания и организации государственной и муниципальной службы в современных условиях; - ознакомление с политологическими, правовыми, экономическими, социологическими, культурологическими и другими аспектами реформирования и развития государственной и муниципальной службы Российской Федерации в современных условиях; - формирование представлений об организационном проектировании в системе государственной и муниципальной службы; - формирование навыков систематизации информации, организации и проведения исследований в области государственной и муниципальной службы, организации и обеспечения выполнения служебных задач, работы с нормативными правовыми документами, квалифицированного планирования работы, эффективного сотрудничества с коллегами, грамотного учета мнения коллег, владения компьютерной техникой. <p>3. Перечень компетенций: УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8.</p> <p>4. Форма контроля: экзамен.</p> <p>5. Объем: 5 зачётных единиц (180 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Государственная гражданская служба как наука о государственно-административном управлении. Понятие, виды и принципы государственной службы. Правовой статус государственного гражданского служащего. Служебный контракт государственного гражданского служащего. Оплата труда государственного гражданского служащего. Муниципальная служба.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Кулешова Н. Н., Трыканова С. А. Основы проектной деятельности в сфере кадровой политики органов государственной и муниципальной власти [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 54 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607470.</p> <p>2. Гокова О. В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. - 140 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562954.</p>
<p>Связи с общественностью в органах власти</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование у студентов целостного представления о теоретических подходах и взглядах на место и роль связей с общественностью в системе государственного и политического управления, формировании комплекса знаний и навыков, необходимых для разработки и</p>

	<p>практической реализации информационных проектов в публичной сфере, овладение методиками определения эффективности усилий, направленных на гармонизацию отношений организации со своей общественностью; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое освоение студентами коммуникационных процессов управления; - изучение отечественного и зарубежного опыта проведения деловых встреч и переговоров; - развитие практических навыков ведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонных разговоров; - понимание роли невербальных коммуникаций в процессе делового общения; - изучение особенностей ведения переговоров и делового общения с иностранными партнерами в целях улучшения управленческих процессов. <p>3. Перечень компетенций: ОПК-8.</p> <p>4. Форма контроля: экзамен.</p> <p>5. Объем: 5 зачётных единиц (180 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Связи с общественностью в органах государственной власти и управления Российской Федерации. Цели и функции связей с общественностью в органах государственной власти. Технологии и методы продвижения имиджа государственной власти. Конструирование имиджа государственной службы средствами СМИ и PR. Диагностика политической ситуации. Процесс создания имиджа регионального политика. Аспекты работы служб по связям с общественностью в органах власти. Информационная работа по взаимодействию между органами власти и населением.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лукаш А. В., Чарикова Т. В. Рабочая тетрадь для студентов по курсу «Связи с общественностью в отраслях и сферах деятельности» [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 97 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500387. 2. Пропаганда и связи с общественностью в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2020. - 144 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607568. 3. Круглова М. С. Интернет-реклама и PR: методические указания к практическим занятиям для обучающихся по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» [Электронный ресурс]: методическое пособие. - Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. - 42 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618179.
<p align="center">Система государственного и муниципального управления</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: Формирование у студентов целостного представления об основах, сущности и содержании современного государственного и муниципального управления, его субъектах и объектах, функциях.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дать теоретические знания в области государственного и муниципального управления; - ознакомить с основными законодательными актами в изучаемой области; - показать достижения в области теории и практики государственного и муниципального управления; - определить возможности использования зарубежного опыта государственного и муниципального управления в российской экономике; - обеспечить понимание необходимости создания современного механизма государственного управления, взаимодействия федеральных органов с местным самоуправлением; - проанализировать современные проблемы муниципального управления и определить пути их решения; - обеспечить направленность профессиональной подготовки на удовлетворение потребностей рынка труда в специалистах соответствующей квалификации. <p>3. Перечень компетенций: ОПК-1, ОПК-3.</p> <p>4. Форма контроля: экзамен.</p> <p>5. Объем: 5 зачётных единиц (180 часов).</p>

	<p>6. Содержание дисциплины: Предмет и научные основы системы государственного управления. Организационная структура государственного управления. Формирование и реализация государственной политики. Антикоррупционная направленность деятельности органов государственной власти.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Барциц И. Н. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]:курс лекций. - Москва: Дело, 2019. - 513 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577830.</p> <p>2. Барциц И. Н. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]:курс лекций. - Москва: Дело, 2019. - 545 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577831.</p>
<p>Учебно-воспитательный семинар</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: создание и совершенствование условий для личностного и профессионального формирования обучающихся в соответствии с ориентирами личности выпускника. Патриотическое воспитание обучающихся, формирование социально активной личности гражданина, обладающей чувством национальной гордости, любви к Отечеству. Создание студенческой среды как совокупности базовых предположений, ценностных ориентаций, ожиданий, норм, символики, традиций и других непреходящих ценностей, лежащих в основе всех институтских взаимоотношений и принимаемых большей частью студентов, преподавателей и сотрудников высшего учебного заведения.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - патриотическое воспитание студентов; - формирование высокой социальной активности, трудолюбия, нравственности, уважения к правам и свободам человека, любви к семье, окружающей природе, своему Отечеству; - приобщение к духовным ценностям общества; - характеристика исторического самосознания своего народа; - определение роли и значения своей страны во всемирно-историческом процессе; - социализация личности, развитие критического мышления; - ознакомление студентов с социально-философскими и историческими мыслями о сущности гражданина и патриота; - формирование общего представления о системе гражданского и патриотического воспитания. <p>3. Перечень компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 7 зачётных единиц (252 часа).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Знакомство и командообразование. Наши сходства и различия. Социальное общение. Навыки межличностной коммуникации и принятия решений. Государственные символы Российской Федерации. Основы конституционного строя, федеративное устройство РФ. Патриотизм как основной фактор обеспечения национальной безопасности. Формирование патриотизма. Понятие творчества. Творческая деятельность как деятельность в рамках кружковой работы. Политика государства в области укрепления здоровья. Образ жизни и здоровья населения.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Политический экстремизм в современном мире [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 113 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467194.</p> <p>2. Идентичность: личность, общество, политика [Электронный ресурс]:энциклопедия. - Москва: Весь Мир, 2017. - 992 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483520.</p> <p>3. Матюхин А. В., Давыдова Ю. А., Азизбаева Р. Е., Матюхин А. В. История России [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Университет «Синергия», 2017. - 337 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455427.</p> <p>4. Рябцев Ю. С. Военная история России [Электронный ресурс]:научно-популярное издание. - Москва, Берлин: Директмедиа Паблишинг, 2019. - 544 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570203.</p> <p>5. Низова Л. М. Социальная политика как фактор общественного развития</p>

	[Электронный ресурс]: монография. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 236 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477170 .
Муниципальное управление и местное самоуправление	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в области муниципального управления, знаний и умений в области публичного управления на муниципальном уровне.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение классических и современных моделей муниципального управления; - освоение базовых моделей и методов, используемых в практике муниципального управления; - формирование у студентов аналитических компетенций, позволяющих активно и творчески участвовать в разработке и практическом применении современных подходов, методов и моделей муниципального управления; - приобретение знаний и навыков, необходимых для постановки и практического решения актуальных задач муниципального управления. <p>3. Перечень компетенций: ПК-2, ПК-3.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 4 зачётные единицы (144 часа).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Место и роль местного самоуправления и муниципального управления в социально-политической и социально-экономической системах Российского государства и общества. Правовая основа местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления. Межмуниципальное экономическое сотрудничество. Планирование и контроль в муниципальном управлении. Управление развитием муниципальных образований.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Барциц И. Н. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: курс лекций. - Москва: Дело, 2019. - 545 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577831.</p>
Государственное регулирование экономики	<p>1. Цель изучения дисциплины: состоит в развитии личностных качеств, формировании профессиональных компетенций в области государственного регулирования экономики на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров с использованием передового отечественного и мирового опыта в образовании и инноваций во всех сферах деятельности, позволяющих на высоком профессиональном уровне осуществлять деятельность по организации государственного регулирования социально-экономических процессов для работы в органах финансово-кредитной системы Российской Федерации; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследование особенностей экономики страны как объекта общественного регулирования; - рассмотрение и сравнительный анализ теорий государственного регулирования экономики; - анализ форм и методов государственного регулирования экономики; - исследование различных аспектов расширенного воспроизводства; - анализ использования методов прогнозирования и программирования в системе государственного регулирования экономики с учетом зарубежного опыта. <p>3. Перечень компетенций: ПК-1, ПК-3.</p> <p>4. Форма контроля: экзамен.</p> <p>5. Объем: 4 зачётные единицы (144 часа).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Методологические аспекты государственного регулирования экономики. Общегосударственное планирование и прогнозирование. Государственное регулирование развития реального сектора экономики. Государственное регулирование социально-экономического развития общества.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Лукашенко М. А., Алавердов А. Р., Безнощенко Д. В., Ионова Ю. Г., Свирина Е. М. Экономика [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Университет Синергия, 2018. - 384 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495818.</p> <p>2. Лукашенко М. А., Ионова Ю. Г., Михненко П. А., Пашковская М. В.,</p>

	<p>Потапова О. Н. Экономика [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Университет Синергия, 2020. - 369 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455418.</p> <p>3. Голоктионова Ю. Г., Бабич Т. Н., Вертакова Ю. В., Донцова О. И., Думнова Н. А., Сорокин Д. Е., Шманев С. В., Юрзинова И. Л. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Прометей, 2020. - 499 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612067.</p>
<p align="center">Система государственных закупок</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: состоит в формировании у студентов знаний и навыков для аналитической и управленческой деятельности в области управления государственными закупками, организации размещения государственного и муниципального заказа в Российской Федерации.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить теоретические основы государственного заказа; формирования государственных и муниципальных потребностей в товарах и услугах; - проанализировать нормативную правовую базу контрактной системы, определить место и роль подзаконных актов в системе правового регулирования контрактных правоотношений, установить роль антимонопольного законодательства; - освоить процедуру планирования закупочных процедур: подготовка планов закупок, подготовка планов-графиков, нормирование и обоснование закупок; - овладеть основами мониторинга, аудита и контроля в управлении государственными закупками. <p>3. Перечень компетенций: ПК-1, ПК-3.</p> <p>4. Форма контроля: экзамен.</p> <p>5. Объем: 5 зачётных единиц (180 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Теоретические основы контрактной системы. Нормативное правовое регулирование государственных закупок. Кадровое обеспечение контрактной системы и планирование закупочных процедур. Процедуры и способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Заключение и исполнение контрактов и договоров. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Механизм оценки эффективности государственных и муниципальных закупок.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Байнова М. С., Медведева Н. В., Рязанцева Ю. С. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]:учебник. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 362 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459. 2. Матвеева Н. С., Псарева Н. Ю. Государственный (муниципальный) заказчик в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: АТиСО, 2019. - 407 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611341.
<p align="center">Принятие и исполнение государственных решений</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование системы базовых знаний по разработке, принятию и реализации государственных решений с учетом государственных интересов, создающей основу для служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы РФ (муниципальной службы) и реализации профессиональных навыков на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить высококвалифицированных специалистов, умеющих - разрабатывать и реализовывать государственные решения на основе современных методов управления и принятия решений; - научить аспектам процесса разработки, принятия и реализации государственных решений; - развить у обучающихся способности к профессиональной деятельности: организационно-управленческой; проектной. <p>3. Перечень компетенций: УК-1, ПК-1.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений. Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений. Механизмы разработки и принятия государственных решений. Организация процесса исполнения государственных</p>

	<p>решений.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Чернобай Н. Б. Технологии принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ставрополь: Секвойя, 2019. - 86 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614459.</p> <p>2. Козырев М. С. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 318 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496777.</p>
<p>Управление человеческими ресурсами</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: состоит в формировании понимания современной концепции управления человеческими ресурсами как системы накопления, повышения и эффективного использования человеческого капитала современной организации.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать систему знаний современного механизма управления персоналом организации; - выработать системный подход к профессиональной работе с персоналом; - дать представление о роли и месте кадровой службы в достижении целей организации; - научить применять на практике принципы разработки и реализации оптимальных кадровых решений; - выработать навыки разработки, реализации и оценки эффективности кадровых решений; - развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации. <p>3. Перечень компетенций: УК-3, ПК-2.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Человеческие ресурсы как социально-экономическая категория. Система управления человеческими ресурсами. Стратегия управления человеческими ресурсами организации и кадровая политика. Обеспечение организации человеческими ресурсами. Командообразование. Развитие человеческих ресурсов. Оценка человеческих ресурсов организации. Мотивация персонала.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Камнева Е. В., Пряжников Н. С., Полевая М. В. Тренинг командообразования и групповой работы: учебник для магистратуры [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Прометей, 2019. - 219 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048.</p> <p>2. Алавердов А. Р. Управление человеческими ресурсами организации [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Университет Синергия, 2019. - 682 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415.</p> <p>3. Богомолова Т. П., Понуждаев Э. А. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие (курс лекций, проблемно-тематический курс, тесты и практико-ориентированные задания) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 419 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570245.</p>
<p>Кадровая политика и кадровый аудит</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: состоит в формировании у обучающихся общих научных представлений необходимых для выработки оптимальных решений в отношении персонала органов государственной власти/управления и местного самоуправления, иных организаций/учреждений в рамках разрабатываемой на федеральном уровне государственной кадровой политики; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить значение кадровой политики и кадровой работы в системе государственной службы и в государственных организациях; - изучить нормативно-правовое обеспечение государственной кадровой политики на федеральном, региональном и локальном (ведомственном) уровне; - научить определять потребности в кадрах; - изучить систему должностей на государственной гражданской и муниципальной службе; - изучить порядок проведения кадрового аудита на государственной службе.

	<p>3. Перечень компетенций: УК-3, ПК-2.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы (108 часов).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Кадровая политика и кадровая работа в системе государственного и муниципального управления. Набор персонала и способы замещения должностей гражданской службы. Технологии оценки персонала гражданской службы. Аттестация персонала. Технологии кадрового планирования и обеспечения карьерного роста гражданских служащих. Ротация и кадровый резерв на гражданской службе. Кадровый аудит на государственной и муниципальной службе.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Жуков А. Л., Хабарова Д. В. Аудит человеческих ресурсов организации [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 363 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497388.</p> <p>2. Гокова О. В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. - 140 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562954.</p>
<p>Антикризисное управление</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование компетенций на основе развития стратегического мышления и приобретения навыков по осуществлению мер антикризисного регулирования на региональном уровне управления для предупреждения и преодоления кризисных явлений и их причин; развитие способности прогнозирования возможности кризиса на предприятии и его предотвращение разработки и реализации антикризисной стратегии.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование целостного представления о теории и практике антикризисного управления; - приобретение навыков экономического анализа для принятия антикризисных управленческих решений на уровне региона, оценки социально-экономического потенциала региона и отдельных его компонентов, оценки социальной и экономической эффективности механизмов функционирования хозяйственного комплекса регионов; - формирование практических навыков разработки стратегии и тактики антикризисного управления организацией. <p>3. Перечень компетенций: ПК-1.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 4 зачётные единицы (144 часа).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Понятие кризиса в социально-экономическом развитии. Разновидности, особенности и виды кризисов. Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Стратегия и тактика антикризисного управления. Антикризисная политика регионального управления.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Афанасьева Е. Г., Белицкая А. В., Бобылева А. З., Бруско Б. С., Губин Е. П., Карелина С. А. Несостоятельность (банкротство) [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Статут, 2019. - 848 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571919.</p> <p>2. Ларионов И. К., Брагин Н. И., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Ларионов И. К. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 380 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496090.</p>
<p>Управление организацией в условиях кризиса</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: формирование знаний о проблемах кризисного функционирования предприятия, диагностике текущего состояния предприятия и его положения в перспективе, выборе эффективных путей оздоровления предприятия, выработке рациональных управленческих решений.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование целостного представления о теории и практике антикризисного управления; - выработка навыков диагностики, предупреждения и преодоления кризисов в социально-экономических системах; - формирование практических навыков разработки стратегии и тактики антикризисного управления организацией; - формирование навыков работы с персоналом организации в кризисных

	<p>ситуациях с опорой на социально-психологические методы, рекомендации поведенческих наук и опыт лучших отечественных и зарубежных менеджеров.</p> <p>3. Перечень компетенций: ПК-1.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 4 зачётные единицы (144 часа).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Кризисные процессы и кризисы в развитии организации. Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Стратегия и тактика антикризисного управления. Управление рисками в антикризисном менеджменте.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Афанасьева Е. Г., Белицкая А. В., Бобылева А. З., Бруско Б. С., Губин Е. П., Карелина С. А. Несостоятельность (банкротство) [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Статут, 2019. - 848 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571919.</p> <p>2. Ларионов И. К., Брагин Н. И., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Ларионов И. К. Антикризисное управление [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 380 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496090.</p>
<p>Маркетинг территорий</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: развитие у магистрантов видения сложного территориально-хозяйственного объекта управления как предмета продвижения потребителям с присущими ему маркетинговыми характеристиками.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представить основы управления территорией с позиции маркетинга территорий; - сформировать цели и задачи, а также программу развития территорий с учетом оценки рисков реализации программы; - научить формулировать проблему развития конкретной территории, принимать управленческие решения для решения проблем; - выработать умение разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации рынка и позиционировании территории. <p>3. Перечень компетенций: ОПК-2.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 2 зачётные единицы (72 часа).</p> <p>6. Содержание дисциплины: Понятия, сущность, теоретические основы маркетинга территории. Инструменты и механизмы территориального маркетинга. Маркетинговые стратегии территорий. Управление имиджем территории. Оценка маркетинговой деятельности в публичном управлении.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Родькин П. Е. Брендинг территорий: городская идентичность и дизайн [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 93 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597418</p> <p>2. Семилетова Я. И. Маркетинг территорий: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018. - 119 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496897.</p>
<p>Тайм-менеджмент</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: - формирование у студентов общих представлений о концепции тайм-менеджмента и практических умений по управления временным ресурсом для успешного осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать систему знаний о сущности, принципах и инструментах тайм-менеджмента; - выработать системный подход к планированию времени и постановке целей; - научить применять на практике инструменты тайм-менеджмента; - развить у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации. <p>3. Перечень компетенций: УК-6.</p> <p>4. Форма контроля: зачёт.</p> <p>5. Объем: 3 зачётные единицы, 108 часов</p> <p>6. Содержание дисциплины: Система тайм-менеджмента. Учет и</p>

планирование времени в системе тайм- менеджмента. Мотивация в системе тайм- менеджмента. Инструменты тайм- менеджмента.

7. Основная литература:

1. Мандель Б. Р. Современная психология управления. Модульный курс. ФГОС-3+ [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 349 с. - Режим доступа:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363425>

2. Петренко Е. С., Шабалтина Л. В., Варламов А. В. Современные инструменты тайм- менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Креативная экономика, 2019. - 86 с. - Режим доступа:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599621>