

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования "Сибирский институт бизнеса и информационных технологий"

**УТВЕРЖДАЮ**

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 4/Д от 11.01.2021

Ректор \_\_\_\_\_ Родионов М.Г.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по программе бакалавриата

**38.03.01**

38.03.01 Экономика

Направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Кафедра: СИБИТ

Факультет: Департамент заочного обучения

Квалификация: бакалавр
Форма обучения: Заочная форма
Срок получения образования: 5л

Типы задач профессиональной деятельности
аналитический
расчетно-экономический

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021  
Учебный год 2020-2021  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 954 от 12.08.2020

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП 38.03.0-Экономика

  
\_\_\_\_\_/Родионов М.Г./

### Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
I									*								*	*	*	*	*														*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
II									*								*	*	*	*	*														*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
III									*								*	У	У	У	У														*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
IV									*			П	П	П	П	П	П	П	П	П	П														*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
V	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	К	К	К	Д	Г	Г	Г		Д	К	К	К									*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

### Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
	Теоретическое обучение	14 3/6	20 2/6	34 5/6	14 3/6	20 2/6	34 5/6	14 3/6	15 2/6	29 5/6	14 3/6	11 2/6	25 5/6	16 3/6		16 3/6	141 5/6
Э	Экзаменационные сессии	3	3	6	3	3	6	3	4	7	3	4	7	4		4	30
У	Учебная практика								4	4							4
П	Производственная практика											8	8		14	14	22
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы														4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена														2	2	2
К	Каникулы	8	1	9	8	1	9	8	1	9	8	1	9	5	4 2/6	9 2/6	45 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	4/6 (4 дн)	1 3/6 (9 дн)	2 1/6 (13 дн)	4/6 (4 дн)	1 3/6 (9 дн)	2 1/6 (13 дн)	4/6 (4 дн)	1 3/6 (9 дн)	2 1/6 (13 дн)	4/6 (4 дн)	1 3/6 (9 дн)	2 1/6 (13 дн)	4/6 (4 дн)	1 3/6 (9 дн)	2 1/6 (13 дн)	10 5/6 (65 дн)
	Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.					
	Итого	26 1/6	25 5/6	<b>52</b>	26 1/6	25 5/6	<b>52</b>	26 1/6	25 5/6	<b>52</b>	26 1/6	25 5/6	<b>52</b>	26 1/6	25 5/6	<b>52</b>	260



Курс 3													Курс 4													Курс 5																													
Семестр 5							Семестр 6						Семестр 7						Семестр 8						Семестр 9						Семестр 10																								
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль								
23	20	2	24		24	725	33	22	20		24	2	22	696	28	19	14		22	4	20	590	34	14	10		18		14	432	30	18	14		18	2	14	574	26																
17	14	2	18		18	535	25	9	8		10	2	10	282	12	5	4		6	2	6	154	8	1			2		2	28	4																								
4	4		4		4	128	4																																																
								4	4		4		4	128	4																																								
3	2		4		2	96	4	4	4		4	2	4	126	4																																								
5	4	2	4		6	155	9																																																
																4	4		4	2	4	126	4																																
4	4		4		4	128	4																																																
1			2		2	28	4	1			2		2	28	4	1			2		2	28	4	1			2		2	28	4																								
6	6		6		6	190	8	13	12		14		12	414	16	14	10		16	2	14	436	26	13	10		16		12	404	26	18	14		18	2	14	574	26																
4	4		4		4	128	4	4	4		4		4	128	4	4	4		4	2	4	121	9																																
																4	4		4		4	128	4	4	4		4		4	123	9																								
								4	4		4		4	128	4																																								
																																5	4		4		4	159	9																
																																								3	2		4		2	96	4								
																																								4	4		4		4	123	9								
2	2		2		2	62	4																																																
																																								6	6		6	2	4	189	9								
																4	2		4		4	125	9																																
								3	4		2		2	96	4																																								
								2			4		2	62	4	2			4		2	62	4	2			4		2	62	4																								





Индекс	Содержание	Тип
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	<b>УК</b>
УК-1.1	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	-
УК-1.2	Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	-
УК-1.3	Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	-
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б1.О.18	Логика	
Б1.О.25	Учебно-воспитательный семинар	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	<b>УК</b>
УК-2.1	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	-
УК-2.2	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	-
УК-2.3	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б1.О.23	Управление проектом	
Б1.О.25	Учебно-воспитательный семинар	
Б1.В.01	Бухгалтерский учет и отчетность	
Б1.В.10	Аудит	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	<b>УК</b>
УК-3.1	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	-
УК-3.2	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	-
УК-3.3	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	-
Б1.О.07	Социология	
Б1.О.14	Лидерство и командообразование	

Б1.О.15	Профессиональная этика	
Б1.О.25	Учебно-воспитательный семинар	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-4</b>	<b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	<b>УК</b>
УК-4.1	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	-
УК-4.2	Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	-
УК-4.3	Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	-
Б1.О.04	Иностранный язык	
Б1.О.09	Русский язык и культура общения	
Б1.О.10	Межкультурные коммуникации	
Б1.О.25	Учебно-воспитательный семинар	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-5</b>	<b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	<b>УК</b>
УК-5.1	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	-
УК-5.2	Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	-
УК-5.3	Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.03	Всеобщая история	
Б1.О.10	Межкультурные коммуникации	
Б1.О.15	Профессиональная этика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-6</b>	<b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	<b>УК</b>
УК-6.1	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	-
УК-6.2	Умеет демонстрировать самоконтроль и рефлекссию, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории	-
УК-6.3	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей	-
Б1.О.16	Психология и педагогика	
Б1.О.25	Учебно-воспитательный семинар	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	



Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Тайм-менеджмент	
<b>УК-7</b>	<b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>	<b>УК</b>
УК-7.1	Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни	-
УК-7.2	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни	-
УК-7.3	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	-
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура и спорт	
Б1.О.ДВ.01.02	Адаптационный модуль по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
<b>УК-8</b>	<b>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>	<b>УК</b>
УК-8.1	Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения	-
УК-8.2	Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях	-
УК-8.3	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности	-
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
<b>УК-9</b>	<b>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</b>	<b>УК</b>
УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
УК-9.2	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
УК-9.3	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.16	Психология и педагогика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-10</b>	<b>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	<b>УК</b>
УК-10.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; формы участия государства в экономике	-
УК-10.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	-

УК-10.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	-
Б1.О.11	Экономическая теория	
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б1.О.20	Экономика организации	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-11</b>	<b>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>	<b>УК</b>
УК-11.1	Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	-
УК-11.2	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	-
УК-11.3	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.15	Профессиональная этика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</b>	<b>ОПК</b>
ОПК-1.1	Знает основные законы и закономерности экономической теории, необходимые для решения прикладных задач; основные виды и формы принятия управленческих решений; экономические процессы и явления на микроуровне	-
ОПК-1.2	Умеет применять знания экономической теории при решении прикладных задач; принимать экономически обоснованные решения в профессиональной области деятельности	-
ОПК-1.3	Владеет способностью применять основные постулаты теории и методологии экономической науки при решении профессиональных задач	-
Б1.О.11	Экономическая теория	
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б1.О.20	Экономика организации	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Создание собственного бизнеса	
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>	<b>ОПК</b>
ОПК-2.1	Знает методы и средства сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения экономических задач	-
ОПК-2.2	Умеет использовать результаты исследования математических моделей экономических задач и делать на их основании количественные и качественные выводы и рекомендации по принятию экономических решений	-
ОПК-2.3	Владеет инструментами выбора математических методов и информационных технологий для решения конкретных экономических задач в профессиональной области	-
Б1.О.12	Высшая математика	
Б1.О.13	Финансовая математика	
Б1.О.19	Информационно-коммуникационные технологии	
Б1.О.21	Статистика	
Б1.О.22	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	

Б1.О.24	Эконометрика	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Контроль и ревизия	
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</b>	<b>ОПК</b>
ОПК-3.1	Знает методы и порядок расчета и анализа финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	-
ОПК-3.2	Умеет производить расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях	-
ОПК-3.3	Владеет методами анализа и объяснения природы экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях	-
Б1.О.11	Экономическая теория	
Б1.О.20	Экономика организации	
Б1.О.22	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ОПК-4</b>	<b>Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>	<b>ОПК</b>
ОПК-4.1	Знает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических организационно-управленческих решений	-
ОПК-4.2	Умеет использовать результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии организационно-управленческих решений на макро-, мезо- и микроуровнях	-
ОПК-4.3	Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений по результатам анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности, в том числе, в условиях неопределенности	-
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б1.О.22	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.О.23	Управление проектом	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Создание собственного бизнеса	
<b>ОПК-5</b>	<b>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>	<b>ОПК</b>
ОПК-5.1	Знает современные программные средства и информационные технологии, применяемые при решении профессиональных задач	-
ОПК-5.2	Умеет осуществлять выбор и применять современные программные средства и информационные технологии, применяемые при решении профессиональных задач	-
ОПК-5.3	Владеет навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения профессиональных задач	-

Б1.О.19	Информационно-коммуникационные технологии	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ОПК-6</b>	<b>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	<b>ОПК</b>
ОПК-6.1	Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-6.2	Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-6.3	Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.19	Информационно-коммуникационные технологии	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>Тип задач проф. деятельности:</b>	<b>аналитический</b>	
<b>ПК-1</b>	<b>Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</b>	<b>ПК</b>
ПК-1.1	Знает основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации, международные стандарты финансовой отчетности; методы анализа бухгалтерской (финансовой) информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
ПК-1.2	Умеет применять положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
ПК-1.3	Владеет навыками принятия управленческих решений на основании анализа бухгалтерской (финансовой) информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
Б1.В.01	Бухгалтерский учет и отчетность	
Б1.В.05	Управленческий учет и анализ	
Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	
Б1.В.07	Ценообразование	
Б1.В.13	Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПК-2</b>	<b>Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</b>	<b>ПК</b>
ПК-2.1	Знает основные направления и показатели социально-экономического развития Российской Федерации; методы анализа статистической информации о социально-экономических процессах и явлениях	-
ПК-2.2	Умеет выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей по результатам анализа данных отечественной и зарубежной статистики	-
ПК-2.3	Владеет навыками работы со статистической информацией и способностью объяснять тенденции изменения социально-экономических показателей процессов и явлений	-
Б1.В.08	Институциональная экономика	

Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПК-3</b>	<b>Способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организации, проанализировать риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</b>	<b>ПК</b>
ПК-3.1	Знает способ проведения аудита достоверности финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы идентификации и управления финансовыми и инвестиционными рисками при принятии организационно-управленческих решений	-
ПК-3.2	Умеет проводить анализ финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств и принимать организационно-управленческие решения, в том числе об инвестировании и финансировании	-
ПК-3.3	Владеет навыками применения методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	-
Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	
Б1.В.07	Ценообразование	
Б1.В.10	Аудит	
Б1.В.12	Финансовый менеджмент	
Б1.В.13	Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту	
Б1.В.ДВ.02.01	Риск-менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.02	Страхование	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПК-4</b>	<b>Способен осуществлять деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала, обеспечению документационного сопровождения управленческих процессов</b>	<b>ПК</b>
ПК-4.1	Знает основные принципы и методы организации работы персонала, объекты трудового процесса; основы организации делопроизводства и документационного сопровождения управленческих процессов	-
ПК-4.2	Умеет организовать деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю работы персонала предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, а также, документационному сопровождению их деятельности	-
ПК-4.3	Владеет навыками оперативного управления коллективами и группами работников, способностью документационного обеспечения их деятельности	-
Б1.В.04	Планирование и прогнозирование	
Б1.В.09	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.11	Управление персоналом	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>Тип задач проф. деятельности:</b>	<b>расчетно-экономический</b>	
<b>ПК-5</b>	<b>Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</b>	<b>ПК</b>

ПК-5.1	Знает основные положения нормативно-правовых актов и типовые методики, регламентирующие порядок расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
ПК-5.2	Умеет производить расчет экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
ПК-5.3	Владеет навыками анализа экономических процессов на основе полученных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
Б1.В.01	Бухгалтерский учет и отчетность	
Б1.В.03	Финансы и кредит	
Б1.В.05	Управленческий учет и анализ	
Б1.В.12	Финансовый менеджмент	
Б1.В.13	Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту	
Б1.В.ДВ.01.01	Оценка стоимости бизнеса	
Б1.В.ДВ.01.02	Инвестиционный анализ	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПК-6</b>	<b>Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по учету результатов финансово-хозяйственной деятельности организации</b>	<b>ПК</b>
ПК-6.1	Знает основные положения и нормативно-правовую базу бухгалтерского учета; порядок осуществления документирования хозяйственных операций; правила оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
ПК-6.2	Умеет формировать показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах	-
ПК-6.3	Владеет навыками организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности, организациях, ведомствах	-
Б1.В.01	Бухгалтерский учет и отчетность	
Б1.В.02	Налоги и налогообложение	
Б1.В.09	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.13	Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПК-7</b>	<b>Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</b>	<b>ПК</b>
ПК-7.1	Знает положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации; способы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-
ПК-7.2	Умеет составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, формировать налоговые декларации	-
ПК-7.3	Владеет навыками формирования бухгалтерской и статистической отчетности и отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	-

Б1.В.01	Бухгалтерский учет и отчетность	
Б1.В.02	Налоги и налогообложение	
Б1.В.10	Аудит	
Б1.В.13	Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7</b>
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2
Б1.0.01	Философия	УК-5
Б1.0.02	История России	УК-5
Б1.0.03	Всеобщая история	УК-5
Б1.0.04	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.05	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.06	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.07	Социология	УК-3
Б1.0.08	Правоведение	УК-2; УК-11
Б1.0.09	Русский язык и культура общения	УК-4
Б1.0.10	Межкультурные коммуникации	УК-4; УК-5
Б1.0.11	Экономическая теория	УК-10; ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.12	Высшая математика	ОПК-2
Б1.0.13	Финансовая математика	ОПК-2
Б1.0.14	Лидерство и командообразование	УК-3
Б1.0.15	Профессиональная этика	УК-3; УК-5; УК-11
Б1.0.16	Психология и педагогика	УК-6; УК-9
Б1.0.17	Управленческие решения	УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-1; ОПК-4
Б1.0.18	Логика	УК-1
Б1.0.19	Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
Б1.0.20	Экономика организации	УК-10; ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.21	Статистика	ОПК-2
Б1.0.22	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.0.23	Управление проектом	УК-2; ОПК-4
Б1.0.24	Эконометрика	ОПК-2
Б1.0.25	Учебно-воспитательный семинар	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6
Б1.0.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.0.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.ДВ.01.02	Адаптационный модуль по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	УК-7



Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Бухгалтерский учет и отчетность	УК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.02	Налоги и налогообложение	ПК-6; ПК-7
Б1.В.03	Финансы и кредит	ПК-5
Б1.В.04	Планирование и прогнозирование	ПК-4
Б1.В.05	Управленческий учет и анализ	ПК-1; ПК-5
Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	ПК-1; ПК-3
Б1.В.07	Ценообразование	ПК-1; ПК-3
Б1.В.08	Институциональная экономика	ПК-2
Б1.В.09	Документационное обеспечение управления	ПК-4; ПК-6
Б1.В.10	Аудит	УК-2; ПК-3; ПК-7
Б1.В.11	Управление персоналом	ПК-4
Б1.В.12	Финансовый менеджмент	ПК-3; ПК-5
Б1.В.13	Практикум по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту	ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули)	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Оценка стоимости бизнеса	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Инвестиционный анализ	ПК-5
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (модули)	ПК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Риск-менеджмент	ПК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Страхование	ПК-3
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7</b>
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-3; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-1; УК-2; УК-8; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7</b>
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-4; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
<b>ФТД</b>	<b>Факультативные дисциплины</b>	<b>УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4</b>
ФТД.01	Создание собственного бизнеса	ОПК-1; ОПК-4
ФТД.02	Тайм-менеджмент	УК-6
ФТД.03	Контроль и ревизия	ОПК-2

