

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»

План одобрен УС НОУ ВПО "СИБИТ"

Протокол № 11 от 27.06.2018 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность программы "Государственное и муниципальное управление"
(с изменениями и дополнениями)

Протокол решения Ученого совета № 9 от 29.05.2019 г.

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Заочная
Срок получения образования: 4г 10м

Год начала подготовки (по учебному плану) 2018
Учебный год 2018-2019
Образовательный стандарт № 1567 от 10.12.2014

	Основной	Виды деятельности
+	+	организационно-управленческая
+	-	информационно-методическая
+	-	коммуникативная
+	-	проектная
+	-	организационно-регулирующая
+	-	исполнительно-распорядительная

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь				27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль				23 - 1	Март				30 - 5	Апрель				27 - 3	Май				29 - 5	Июнь				27 - 2	Июль				27 - 2	Август			
	Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25	2 - 8		9 - 15	16 - 22	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 29	6 - 12	13 - 19		20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24		25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I										*								*	*	*		Э	Э	Э	К	*									*	*					Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К							
II										*								*	*	*		Э	Э	Э	К	*									*	*					Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К							
III										*								*	*	*		Э	Э	Э	К	*									*	*	У	У	У	У	У	У	У	У	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К			
IV										*								*	*	*		Э	Э	Э	К	*									*	*					Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К							
V										*								*	*	*		Э	Э	Э	К	*					Э	Э	Э		Э	Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	Г	Г	Д	К	К	К	К	К						

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	25 4/6	33 4/6	30 4/6	32 4/6	21 4/6	144 2/6
Э	Экзаменационные сессии	6	6	7	7	8	34
У	Учебная практика			2			2
П	Производственная практика					6	6
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					2	2
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена					2	2
К	Каникулы	10	10	10	10	10	50
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)	2 2/6 (14 дн)	2 2/6 (14 дн)	2 2/6 (14 дн)	2 2/6 (14 дн)	2 2/6 (14 дн)	11 4/6 (70 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		не менее 12 нед и не более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	
Итого		44	52	52	52	52	252

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	Философия	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б1.Б.14	История государственного управления	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.12	Статистика	
Б1.Б.13	Экономическая теория	
Б1.Б.18	Основы государственного и муниципального управления	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.03	Оценка собственности	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.21	Основы права	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.01	Основы антикоррупционного законодательства	
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.Б.07	Русский язык и культура общения	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.08	Психология и педагогика	
Б1.Б.09	Социология	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.08	Психология и педагогика	
Б1.В.07	Мотивация трудовой деятельности	
Б1.В.12	Введение в специальность	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура и спорт	
Б1.Б.ДВ.01.02	Адаптационный модуль по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.22	Административное право	
Б1.В.16	Трудовое право	
Б1.В.26	Гражданское право	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.16	Теория управления	
Б1.В.02	Управленческие решения	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.02	Социальное обеспечение	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.15	Теория организации	
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами	
Б1.Б.19	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.20	Региональное управление и территориальное планирование	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.07	Русский язык и культура общения	
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б1.В.04	Связи с общественностью в органах государственной власти	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	ОПК

Б1.Б.06	Высшая математика	
Б1.В.11	Финансовая отчетность	
Б1.В.22	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.03.01	Бюджетный процесс	
Б1.В.ДВ.03.02	Организация исполнения бюджета	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.11	Информационно-коммуникационные технологии	
Б1.В.20	Информационная безопасность	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
СК-1	способностью осуществлять контроль за формированием доходов эффективностью расходования средств бюджета	-
Б1.В.23	Налоговый контроль	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б1.В.ДВ.04.02	Оценка эффективности государственных и муниципальных закупок	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
СК-2	умением анализировать долговую политику Российской Федерации и определять перспективы ее развития	-
Б1.В.25	Управление государственным и муниципальным долгом	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
СК-3	умение определять социальные, экономические закономерности и тенденции	-
Б1.В.05	Государственная социальная политика	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
СК-4	умением применять нормы налогового законодательства в профессиональной деятельности	-
Б1.В.22	Налоги и налогообложение	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
СК-5	умением анализировать и прогнозировать социально-экономическое состояние территории	-
Б1.В.21	Прогнозирование и планирование	

Б1.В.24	Государственные и муниципальные финансы
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Вид деятельности: организационно-управленческая

ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК
-------------	---	-----------

Б1.В.02	Управленческие решения
Б1.В.10	Риск-менеджмент
Б1.В.ДВ.06.01	Государственное антикризисное управление
Б1.В.ДВ.06.02	Стратегические направления государственного развития
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
-------------	--	-----------

Б1.В.07	Мотивация трудовой деятельности
Б1.В.ДВ.01.01	Лидерство и командообразование
Б1.В.ДВ.01.02	Управление командной работой в ГМУ
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК
-------------	---	-----------

Б1.В.17	Государственные доходы
Б1.В.24	Государственные и муниципальные финансы
Б1.В.25	Управление государственным и муниципальным долгом
Б1.В.ДВ.08.01	Управление государственной и муниципальной собственностью
Б1.В.ДВ.08.02	Управление государственным и муниципальным имуществом
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК
-------------	---	-----------

Б1.В.09	Финансовый менеджмент
Б1.В.11	Финансовая отчетность
Б1.В.18	Инвестиционный анализ

Б1.В.ДВ.09.01	Управление инвестиционными процессами территории
Б1.В.ДВ.09.02	Муниципальная инвестиционная политика
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Вид деятельности: информационно-методическая

ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	ПК
-------------	---	-----------

Б1.Б.19	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.26	Гражданское право
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
-------------	--	-----------

Б1.Б.09	Социология
Б1.Б.12	Статистика
Б1.В.19	Маркетинг территорий
Б1.В.23	Налоговый контроль
Б1.В.ДВ.03.01	Бюджетный процесс
Б1.В.ДВ.03.02	Организация исполнения бюджета
Б1.В.ДВ.07.01	Исследование социально-экономических и политических процессов
Б1.В.ДВ.07.02	Социально-экономические и политические исследования
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	ПК
-------------	--	-----------

Б1.Б.18	Основы государственного и муниципального управления
Б1.В.ДВ.10.01	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.В.ДВ.10.02	Математические методы и модели в экономике
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-8	способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	ПК
Б1.Б.11	Информационно-коммуникационные технологии	
Б1.В.20	Информационная безопасность	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

Вид деятельности: коммуникативная

ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	ПК
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	
Б1.В.15	Организационное поведение	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК
Б1.В.06	Этика государственной и муниципальной службы	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК
Б1.Б.19	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.04	Связи с общественностью в органах государственной власти	
Б1.В.12	Введение в специальность	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

Вид деятельности: проектная

ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК
Б1.В.05	Государственная социальная политика	
Б1.В.ДВ.02.01	Планирование и оценка государственных и муниципальных расходов	
Б1.В.ДВ.02.02	Государственные и муниципальные расходы	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление социально-экономическим развитием территории	
Б1.В.ДВ.05.02	Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	

Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК
Б1.В.13	Инновационный менеджмент	
Б1.В.14	Управление проектом	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПК
Б1.Б.15	Теория организации	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-регулирующая		
ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	ПК
Б1.Б.16	Теория управления	
Б1.Б.19	Государственная и муниципальная служба	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	ПК
Б1.В.ДВ.01.01	Лидерство и командообразование	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление командной работой в ГМУ	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК
Б1.Б.22	Административное право	
Б1.В.16	Трудовое право	
Б1.В.26	Гражданское право	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	

Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПК
Б1.В.01	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	ПК
Б1.В.ДВ.02.01	Планирование и оценка государственных и муниципальных расходов	
Б1.В.ДВ.02.02	Государственные и муниципальные расходы	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
Вид деятельности: исполнительно-распорядительная		
ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.Б.20	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.21	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.ДВ.11.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.11.02	Стратегическое управление государственными и муниципальными предприятиями	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК
Б1.В.01	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.22	Налоги и налогообложение	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК
Б1.В.08	Кадровое планирование и кадровый аудит	

Б1.В.ДВ.04.01	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б1.В.ДВ.04.02	Оценка эффективности государственных и муниципальных закупок	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	ПК
Б1.Б.11	Информационно-коммуникационные технологии	
Б1.В.20	Информационная безопасность	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК
Б1.В.ДВ.05.01	Управление социально-экономическим развитием территории	
Б1.В.ДВ.05.02	Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика	
Б1.В.ДВ.09.01	Управление инвестиционными процессами территории	
Б1.В.ДВ.09.02	Муниципальная инвестиционная политика	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	
Б1.Б	Базовая часть	
Б1.Б.01	Философия	ОК-1
Б1.Б.02	История	ОК-2
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.06	Высшая математика	ОПК-5
Б1.Б.07	Русский язык и культура общения	ОК-5; ОПК-4
Б1.Б.08	Психология и педагогика	ОК-6; ОК-7
Б1.Б.09	Социология	ОК-6; ПК-6
Б1.Б.10	Деловые коммуникации	ОПК-4; ПК-9
Б1.Б.11	Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6; ПК-8; ПК-26
Б1.Б.12	Статистика	ОК-3; ПК-6
Б1.Б.13	Экономическая теория	ОК-3
Б1.Б.14	История государственного управления	ОК-2
Б1.Б.15	Теория организации	ОПК-3; ПК-14
Б1.Б.16	Теория управления	ОПК-2; ПК-18
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами	ОПК-3
Б1.Б.18	Основы государственного и муниципального управления	ОК-3; ПК-7
Б1.Б.19	Государственная и муниципальная служба	ОПК-3; ПК-5; ПК-11; ПК-18
Б1.Б.20	Региональное управление и территориальное планирование	ОПК-3; ПК-23
Б1.Б.21	Основы права	ОК-4
Б1.Б.22	Административное право	ОПК-1; ПК-20
Б1.Б.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01.02	Адаптационный модуль по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	ОК-8
Б1.В	Вариативная часть	
Б1.В.01	Государственное регулирование экономики	ПК-21; ПК-24
Б1.В.02	Управленческие решения	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	ПК-21
Б1.В.04	Связи с общественностью в органах государственной власти	ОПК-4; ПК-11
Б1.В.05	Государственная социальная политика	ПК-12; СК-3
Б1.В.06	Этика государственной и муниципальной службы	ПК-10
Б1.В.07	Мотивация трудовой деятельности	ОК-7; ПК-2
Б1.В.08	Кадровое планирование и кадровый аудит	ПК-25
Б1.В.09	Финансовый менеджмент	ПК-4
Б1.В.10	Риск-менеджмент	ПК-1
Б1.В.11	Финансовая отчетность	ОПК-5; ПК-4
Б1.В.12	Введение в специальность	ОК-7; ПК-11
Б1.В.13	Инновационный менеджмент	ПК-13
Б1.В.14	Управление проектом	ПК-13
Б1.В.15	Организационное поведение	ПК-9

Б1.В.16	Трудовое право	ОПК-1; ПК-20
Б1.В.17	Государственные доходы	ПК-3
Б1.В.18	Инвестиционный анализ	ПК-4
Б1.В.19	Маркетинг территорий	ПК-6
Б1.В.20	Информационная безопасность	ОПК-6; ПК-8; ПК-26
Б1.В.21	Прогнозирование и планирование	ПК-23; СК-5
Б1.В.22	Налоги и налогообложение	ОПК-5; ПК-24; СК-4
Б1.В.23	Налоговый контроль	ПК-6; СК-1
Б1.В.24	Государственные и муниципальные финансы	ПК-3; СК-5
Б1.В.25	Управление государственным и муниципальным долгом	ПК-3; СК-2
Б1.В.26	Гражданское право	ОПК-1; ПК-5; ПК-20
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Лидерство и командообразование	ПК-2; ПК-19
Б1.В.ДВ.01.02	Управление командной работой в ГМУ	ПК-2; ПК-19
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-12; ПК-22
Б1.В.ДВ.02.01	Планирование и оценка государственных и муниципальных расходов	ПК-12; ПК-22
Б1.В.ДВ.02.02	Государственные и муниципальные расходы	ПК-12; ПК-22
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.03.01	Бюджетный процесс	ОПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.03.02	Организация исполнения бюджета	ОПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-25; СК-1
Б1.В.ДВ.04.01	Управление государственными и муниципальными закупками	ПК-25; СК-1
Б1.В.ДВ.04.02	Оценка эффективности государственных и муниципальных закупок	ПК-25; СК-1
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-12; ПК-27
Б1.В.ДВ.05.01	Управление социально-экономическим развитием территории	ПК-12; ПК-27
Б1.В.ДВ.05.02	Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика	ПК-12; ПК-27
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-1
Б1.В.ДВ.06.01	Государственное антикризисное управление	ПК-1
Б1.В.ДВ.06.02	Стратегические направления государственного развития	ПК-1
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	Исследование социально-экономических и политических процессов	ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	Социально-экономические и политические исследования	ПК-6
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-3
Б1.В.ДВ.08.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-3
Б1.В.ДВ.08.02	Управление государственным и муниципальным имуществом	ПК-3
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-4; ПК-27
Б1.В.ДВ.09.01	Управление инвестиционными процессами территории	ПК-4; ПК-27
Б1.В.ДВ.09.02	Муниципальная инвестиционная политика	ПК-4; ПК-27

Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК-7
Б1.В.ДВ.10.01	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	ПК-7
Б1.В.ДВ.10.02	Математические методы и модели в экономике	ПК-7
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ПК-23
Б1.В.ДВ.11.01	Стратегический менеджмент	ПК-23
Б1.В.ДВ.11.02	Стратегическое управление государственными и муниципальными предприятиями	ПК-23
Б2	Практики	
Б2.В	Вариативная часть	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-14; ПК-18; ПК-24; ПК-26
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-3; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-20; ПК-26
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.Б	Базовая часть	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; СК-1; СК-2; СК-3; СК-4; СК-5
ФТД	Факультативы	
ФТД.01	Основы антикоррупционного законодательства	ОК-4
ФТД.02	Социальное обеспечение	ОПК-2
ФТД.03	Оценка собственности	ОК-3

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				234	260	247	48	48	50	51	50
	Итого по ОП (без факультативов)				231	249	240	48	48	48	48	48
Б1	Дисциплины (модули)	45%	55%	29.2%	216	222	222	48	48	45	48	33
Б1.Б	Базовая часть				96	99	99	42	37	20		
Б1.В	Вариативная часть				120	123	123	6	11	25	48	33
Б2	Практики	0%	100%	0%	9	18	12			3		9
Б2.В	Вариативная часть				9	18	12			3		9
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6					6
Б3.Б	Базовая часть				6	9	6					6
ФТД	Факультативы				3	11	7			2	3	2
ФТД					3	11	7			2	3	2
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					48.1	65	43.6	45	46.3	42.5
		в период гос. экзаменов										54
	Контактная работа (акад.час/год)	ОП без элект. курсов по физ.к.					176.4	186	184	192	198	122
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						4	6	6	8	4
		ЗАЧЕТЫ (За)						12	9	7	5	12
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1	2	2		
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					40.14%					
		в интерактивной форме					22.6%					