

Негосударственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

М.Г. Родионов

«29» марта 2018 г.

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Виды профессиональной деятельности выпускника:

Расчетно-экономическая деятельность  
Аналитическая, научно-исследовательская работа  
Организационно-управленческая деятельность  
Педагогическая деятельность

Для студентов очной и заочной формы обучения,  
обучающихся по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы  
«Экономика предприятий и организаций»

(уровень бакалавриата)

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность программы «Экономика предприятий и организаций» (уровень бакалавриата) разработана:

Доцентом факультета

очного обучения, к.э.н., доцентом

Должность, ученая степень и ученое звание

(подпись)

М.Г. Родионовым

(ФИО разработчика)

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена руководителем ООП:

Доцентом факультета

очного обучения, к.э.н., доцентом

(подпись)

М.Г. Родионовым

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность программы «Экономика предприятий и организаций» (уровень бакалавриата) одобрена и рекомендована Ученым советом НОУ ВПО «СИБИТ» (протокол № 8 от «29» марта 2018 г.).

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Рецензенты программы государственной итоговой аттестации:

1. Миллер А.Е. – д.э.н., профессор, заведующий кафедрой «Экономика и финансовая политика» ФГБОУ ВО «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»
2. Ковалев В.А. - д.э.н., доцент, директор ОФ ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ»
3. Маковецкий М.Ю. - к.э.н., доцент кафедры «Финансы и кредит» ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ»
4. Дороболук Т.Б. – к.э.н., директор КУ г. Омска «Центр поддержки предпринимательства»
5. Карпов В.В. – д.э.н., профессор, председатель Омского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук (ОНЦ СО РАН)

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Общие положения.....   | 4  |
| 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).....   | 5  |
| 3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО.....  | 6  |
| 4. Организация проведения государственного экзамена.....  | 18 |
| 4.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену.....  | 19 |
| 5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы бакалавров (бакалаврской работы).....  | 19 |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.....   | 20 |
| 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО.....   | 20 |
| 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....   | 21 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО.....   | 23 |
| 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО.....  | 29 |
| 6.4.1. Процедура оценивания результатов государственного экзамена.....  | 29 |
| 6.4.2. Процедура оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы.....   | 30 |
| 7. Перечень рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к государственной итоговой аттестации.....   | 31 |
| 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... | 34 |
| 9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика.....   | 36 |
| 10. Проведение государственной итоговой аттестации лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....   | 36 |

## 1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации НОУ ВПО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (далее: «СИБИТ», «Институт») является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

Настоящая программа устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание государственной итоговой аттестации. Программа предназначена для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (направленность «Экономика предприятий и организаций»).

Программа разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в НОУ ВПО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»;

– Уставом «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»;

– Основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика (направленность программы «Экономика предприятий и организаций»).

Программа государственной итоговой аттестации студентов направлена на оценку достижений образовательных целей, связанных с подготовкой конкурентоспособных специалистов, хорошо адаптированных к профессиональной карьере в областях деятельности по направлению 38.03.01 Экономика.

Целями государственной итоговой аттестации являются: установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач; установление соответствия уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС ВО; выработки и закрепления у студентов компетенций, определяемых в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика.

Учебным планом направления 38.03.01 Экономика и календарным учебным графиком заключительного года обучения студентов Института предусматривается два взаимосвязанных этапа итоговой аттестации, включающих следующие виды государственных аттестационных испытаний:

1) подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

2) защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с программой бакалавриата выполняется в виде бакалаврской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится бакалавр.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Итоговый государственный экзамен проводится с целью определения уровня усвоения студентами материала, предусмотренного учебным планом, разработанным в соответствии с ФГОС ВО. Итоговый экзамен проводится для студентов после завершения ими полного курса обучения по программе бакалавриата, Программа и конкретный состав учебных дисциплин определяется руководителем ООП на основе ФГОС ВО.

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план образовательной программы высшего образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом.

Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками по пятибалльной системе оценивания, т.е. «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию – письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и несогласии с его результатами. Порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии определены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в НОУ ВПО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий».

## **2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)**

Государственная итоговая аттестация является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в Институте и выступает средством преобразования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков бакалавра.

1. Государственная итоговая аттестация предполагает дальнейшее освоение и закрепление профессиональных компетенций, формируемых при изучении дисциплин: Бухгалтерский учет и анализ, Экономика предприятия (организации), Деньги, кредит, банки, Микроэкономика, Макроэкономика, Менеджмент, Маркетинг, Эконометрика, Ры-

нок ценных бумаг, Страхование, Организация коммерческой деятельности предприятия, Управление проектом и др.

Для успешного прохождения итоговой аттестации студент должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам экономики;
- модели поведения экономических агентов и рынков;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- современные теории корпоративных финансов;
- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;
- современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации;
- основные информационные технологии управления бизнес-процессами.

Уметь:

- управлять экономическим развитием организации осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений;
- выявлять перспективные направления исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- проводить количественное прогнозирование и моделирование экономических ситуаций.

Владеть:

- методологией и методикой проведения исследований;
- навыками самостоятельной работы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой построения организационно-управленческих моделей;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления экономическими процессами.

### **3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО**

Виды профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая деятельность
- аналитическая, научно-исследовательская работа
- организационно-управленческая деятельность
- педагогическая деятельность

**Задачи профессиональной деятельности:**

*расчетно-экономическая деятельность:*

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

*организационно-управленческая деятельность:*

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

*педагогическая деятельность:*

преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

В результате освоения ОПОП бакалавриата 38.03.01 Экономика (направленность «Экономика предприятий и организаций») в рамках проведения государственной итоговой аттестации обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

| Коды компетенций | Наименование компетенции   | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации  |   |
|------------------|--|--|---|
|                  |  | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена   | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты                              |
| 1                | 2  | 3  | 4   |
| ОК-1             | способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции                                  | <b>Уметь:</b><br>-проблематизировать мыслительную ситуацию, репрезентировать ее на уровне проблемы;<br>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений, | <b>Владеть:</b><br>-навыками применения философской методологии в учебной, научно-исследовательской и практической деятельности |
| ОК-2             | способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | <b>Уметь:</b><br>- основываться на базовых знаниях в области истории в процессе формирования своей гражданской позиции, гуманистических и пат-   | <b>Владеть:</b><br>- способностью отбора, критической оценки и обобщения исторической информации                                |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  | риотических ценностей   |   |
| ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   | <b>Уметь:</b><br>-использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности  | <b>Владеть:</b><br>- основами экономических знаний в различных сферах деятельности  |
| ОК-4 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <b>Уметь:</b><br>-продуцировать грамотные, логически стройные, обоснованные высказывания в устной и письменной формах;<br>- аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы | <b>Знать:</b><br>- нормы русского литературного языка;<br>- законы и принципы правильного мышления,<br><b>Уметь:</b><br>- продуцировать грамотные, логически стройные, обоснованные высказывания в устной и письменной формах;<br>- аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы,<br><b>Владеть:</b><br>- нормами устной и письменной речи;<br>- навыками создания профессионально значимых текстов;<br>- культурой правильного мышления   |
| ОК-5 | способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия                                 | <b>Уметь:</b><br>- решать поставленные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнером   | <b>Владеть:</b><br>- приемами и техниками общения   |
| ОК-6 | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности  | <b>Знать:</b><br>- принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br>- состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности           | <b>Знать:</b><br>- принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br>- состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности,<br><b>Уметь:</b><br>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно государственно-правовых явлений;<br>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;<br>- оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов,<br><b>Владеть:</b><br>- навыками толкования положений нормативных правовых документов;<br>- навыками работы с право-реализационными документами |

|       |  |   |   |
|-------|--|---|---|
| ОК-7  | способность к самоорганизации и самообразованию  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышать собственную мотивационную активность в разных жизненных ситуациях: профессиональной, учебной, бытовой и т.д.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и методами самообучения и самоконтроля; навыком самомотивирования, который послужит основой для высокой результативности выполняемой деятельности</li> </ul> | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и методами самообучения и самоконтроля; навыком самомотивирования, который послужит основой для высокой результативности выполняемой деятельности</li> </ul>  |
| ОК-8  | способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-средствами общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки</li> </ul>   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-средствами общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки</li> </ul>   |
| ОК-9  | способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами оказания первой медицинской помощи пострадавшим;</li> <li>-способами и средствами защиты от факторов источников опасности в повседневной, профессиональной деятельности и в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> </ul>   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами оказания первой медицинской помощи пострадавшим;</li> <li>-способами и средствами защиты от факторов источников опасности в повседневной, профессиональной деятельности и в условиях чрезвычайных ситуаций</li> </ul>  |
| ОПК-1 | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности</li> </ul>   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно использовать компьютер для представления в доступной и понятной форме результатов своей профессиональной деятельности;</li> <li>вести деловую переписку по электронной почте,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования Интернет-технологий в различных областях человеческой деятельности;</li> <li>- навыками использования компьютерных сетей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях</li> </ul> |
| ОПК-2 | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы логики и теории аргументации;</li> <li>- методы анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических задач,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем</li> </ul>         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы логики и теории аргументации;</li> <li>- методы сбора информации для решения поставленных экономических задач;</li> <li>- методы анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических задач,</li> </ul>  |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       |  | <p>и способов их разрешения,<br/> <b>Владеть:</b><br/> - опытом участия в дискуссиях по проблемам общественного и мировоззренческого характера</p>   | <p><b>Уметь:</b><br/> - проблематизировать мыслительную ситуацию, репрезентировать ее на уровне проблемы;<br/> - определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций в социальной жизни;<br/> - логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;<br/> - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;<br/> - осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач,<br/> <b>Владеть:</b><br/> - опытом участия в дискуссиях по проблемам общественного и мировоззренческого характера;<br/> - навыками поиска информации по полученному заданию, сбора, анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;<br/> - навыками работы с различными информационными источниками;<br/> - навыками анализа и обработки данных по соответствующим запросам</p> |
| ОПК-3 | <p>способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> | <p><b>Знать:</b><br/> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне,<br/> <b>Уметь:</b><br/> - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> | <p><b>Знать:</b><br/> - инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;<br/> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне,<br/> <b>Уметь:</b><br/> - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;<br/> - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы,<br/> <b>Владеть:</b></p>  |

|       |   |  |  |
|-------|---|--|--|
|       |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;</li> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>- методами представления результатов анализа</li> </ul>  |
| ОПК-4 | способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность  | <b>Знать:</b><br>-понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; принципы и методы принятия организационно-управленческих решений   | <b>Уметь:</b><br>- использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений,<br><b>Владеть:</b><br>- приемами самоорганизации и самомотивации к принятию организационно-управленческих решений   |
| ПК-1  | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | <b>Знать:</b><br>- методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | <b>Знать:</b><br>- основные понятия, категории и инструменты прикладных экономических дисциплин;<br>- источники информации и принципы работы с ними;<br>- методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,<br><b>Уметь:</b><br>- собрать исходные данные;<br>- систематизировать информацию;<br>- представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков);<br>- установить достоверность информации,<br><b>Владеть:</b><br>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;<br>- навыками выбора методик для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-2  | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие                               | <b>Знать:</b><br>- типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей;<br>- нормативно-правовую базу рас-   | <b>Знать:</b><br>- типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей;<br>- нормативно-правовую базу  |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      | деятельность хозяйствующих субъектов   | чета основных экономических и социально-экономических показателей   | расчета основных экономических и социально-экономических показателей,<br><b>Уметь:</b><br>- выбрать методику расчета в соответствии поставленной задачей;<br>- применить нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей;<br>- рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели,<br><b>Владеть:</b><br>- навыками применения соответствующих методик для расчета конкретных показателей;<br>- методами определения социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов   |
| ПК-3 | способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | <b>Знать:</b><br>- виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;<br>- состав показателей экономических разделов планов предприятий;<br>- способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | <b>Знать:</b><br>- основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей;<br>- виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;<br>- состав показателей экономических разделов планов предприятий;<br>- способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами,<br><b>Уметь:</b><br>- выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;<br>- обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты;<br>- представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами,<br><b>Владеть:</b><br>- современными способами расчета показателей экономических разделов планов |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  |   | <p>предприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов предприятий, организаций, ведомств</li> </ul>  |
| ПК-4 | <p>способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды теоретических и эконометрических моделей;</li> <li>- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов</li> </ul>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;</li> <li>- методы анализа результатов применения моделей к анализируемым данным,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели;</li> <li>- анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современной методикой построения эконометрических моделей;</li> <li>- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей</li> </ul> |
| ПК-5 | <p>способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</li> </ul> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</li> </ul>   |
| ПК-6 | <p>способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции</p>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественные и зарубежные статистические источники, характеризующие социально-экономические процессы и явления,</li> </ul>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественные и зарубежные статистические источники, характеризующие социально-экономические процессы и явления;</li> </ul>   |

|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
|      | изменения социально-экономических показателей   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы сбора информации в соответствии с поставленными задачами,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;</li> <li>- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией экономического исследования</li> </ul>  |
| ПК-7 | способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать информацию об экономических суждениях различных временных периодов;</li> <li>- формулировать индивидуальные впечатления и соображения по конкретным экономическим вопросам;</li> <li>- самостоятельно интерпретировать и давать логичное объяснение экономическим явлениям и процессам</li> </ul> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники отечественной и зарубежной информации в сфере экономики,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов;</li> <li>- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</li> </ul> |
| ПК-8 | способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul>  |
| ПК-9 | способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</li> </ul>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности организации деятельности малых групп для реализации различных экономических проектов,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельной</li> </ul>   |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       |  |  | <p>работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта</li> </ul>   |
| ПК-10 | <p>способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды коммуникаций с использованием современных технических средств и информационных технологий,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технические средства для решения коммуникативных задач</li> </ul> | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технические средства для решения коммуникативных задач,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками осуществления делового общения в сетях Интернет</li> </ul>  |
| ПК-11 | <p>способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений</li> </ul>   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать надежность информации для принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- анализировать реализуемость, качество и последствия организационно-управленческих решений,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений;</li> <li>- методами анализа последствий организационно-управленческих решений;</li> <li>- информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- методами обеспечения надежности информации для принятия решений;</li> <li>- методами диагностики компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных</li> </ul> |

|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
|        |   |  | оценочных средств   |
| ПК-12  | способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности функционирования современной экономики, проблемы и возможности ее развития, как предмет для изучения студентами,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структурировать экономические знания;</li> <li>- аргументировать мнения и суждения;</li> <li>- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;</li> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии</li> </ul> | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структурировать экономические знания;</li> <li>- аргументировать мнения и суждения;</li> <li>- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;</li> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии</li> </ul> |
| ПК-13  | способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять и использовать учебно-методическое обеспечение экономических дисциплин</li> </ul>   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;</li> </ul>   |
| СКЭП-1 | способен организовать операционную, экономическую, производственную деятельность, владеет методами экономических расчётов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий и организаций | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия;</li> <li>- прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования;</li> <li>- особенности организации и управления деятельностью предприятий для решения профессиональных задач;</li> <li>- системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия</li> </ul>   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать хозяйственную деятельность, регулярно вносить коррективы с учетом изменившихся условий, которые на рынках постоянно совершенствуются,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>практическими навыками и умениями по стратегическому анализу и планированию на всех уровнях управления организационной системы</li> </ul>  |
| СКЭП-2 | способен провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для повышения эффективности деятельности предприятия  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия;</li> <li>- основные направления анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;</li> <li>- методы анализа финансово-хозяйственной деятельности, которые применяются на разных этапах и направлениях анализа,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ финансово-</li> </ul>  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и основных его структурных подразделений;</li> <li>- оценить производственный потенциал организации и его использование;</li> <li>- выявлять тенденции развития финансового состояния предприятия;</li> <li>- проводить мониторинг финансового состояния и учета</li> </ul>   |

|        |   |   |  |
|--------|---|---|--|
|        |   | <p>хозяйственной деятельности предприятия и основных его структурных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценить производственный потенциал организации и его использование;</li> <li>- проводить мониторинг финансового состояния и учета его платежеспособности для предвидения угрозы банкротства</li> </ul>   | <p>его платежеспособности для предвидения угрозы банкротства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать устойчивость предприятия для прогнозирования будущей деятельности,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, его подразделений;</li> <li>- навыками диагностики производственно-экономического и финансового потенциала предприятия;</li> <li>- навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения эффективности деятельности предприятия;</li> <li>- навыками документировать соответствующим образом произведенные расчеты, сформулированные выводы и рекомендации</li> </ul> |
| СКЭП-3 | <p>способен провести оценку стоимости бизнеса, разработать стратегию и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p>  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам</li> </ul>  |
| СКЭП-4 | <p>способен организовать все направления коммерческой деятельности предприятия, в том числе и на внешних рынках</p>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концепцию коммерческой деятельности в современных условиях;</li> <li>- особенности организации и планирования снабжения и сбыта на предприятиях и в организациях различных отраслей хозяйства;</li> <li>- содержание коммерческой работы по оптовым закупкам и продажам товаров;</li> <li>- коммерческую работу по розничной продаже товаров;</li> <li>- организацию торговли на выставках, товарных биржах и аукционах;</li> <li>- сущность формирования товарного ассортимента и управления товарными запасами на оптовых и розничных торговых предприяти-</li> </ul> | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать наиболее эффективную форму функционирования торгового предприятия (оптового или розничного);</li> <li>- определять потребность предприятий в материальных ресурсах;</li> <li>- разрабатывать план закупки товаров для предприятий различных отраслей хозяйства;</li> <li>- устанавливать эффективные хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров;</li> <li>- сформировать товарный ассортимент на промышленных предприятиях, а также</li> </ul>   |

|        |   |   |  |
|--------|---|---|--|
|        |   | <p>ях,</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять потребность предприятий в материальных ресурсах;</li> <li>- разрабатывать план закупки товаров для предприятий различных отраслей хозяйства;</li> <li>- сформировать товарный ассортимент на промышленных предприятиях, а также предприятиях оптовой и розничной торговли;</li> <li>- разработать сбытовую программу на предприятиях разных отраслей хозяйства</li> </ul> | <p>предприятиях оптовой и розничной торговли;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать сбытовую программу на предприятиях разных отраслей хозяйства,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения расчетов, обобщения и оценки результатов коммерческой деятельности;</li> <li>- навыками управления товарными запасами;</li> <li>- навыками моделирования и проектирования коммерческой деятельности</li> </ul>   |
| СКЭП-5 | способен выявлять и оценивать затраты предприятия с целью повышения финансовых результатов деятельности | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные системы управления затратами предприятия;</li> <li>- виды анализа затрат предприятия,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять расходы, затраты и издержки предприятия;</li> <li>- классифицировать затраты в соответствии с целями предприятия;</li> <li>- анализировать затраты на производство и реализацию продукции</li> </ul>      | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять расходы, затраты и издержки предприятия;</li> <li>- классифицировать затраты в соответствии с целями предприятия;</li> <li>- использовать современные системы управления затратами в деятельности предприятия;</li> <li>- анализировать затраты на производство и реализацию продукции,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами определения расходов, затрат и издержек предприятия;</li> <li>- современными технологиями управления затратами предприятия</li> </ul> |

#### 4. Организация проведения государственного экзамена

Общая трудоемкость (объем) государственного экзамена составляет 3 зачетные единицы; 108 часов.

|   | очная форма обучения | заочная форма обучения |
|---|----------------------|------------------------|
| <b>Общая трудоемкость, часов</b>  | <b>108</b>           | <b>108</b>             |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:</b> | <b>6</b>             | <b>6</b>               |
| лекции  | 6                    | 6                      |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                                   | <b>93</b>            | <b>93</b>              |
| <b>Контроль</b>   | <b>9</b>             | <b>9</b>               |

Экзамен преследует цель оценить качество освоения студентом теоретических знаний учебных дисциплин, их прочность, развитие творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Государственный экзамен предваряется обзорными лекциями и консультациями для студентов.

Государственный экзамен проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и графиками учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам высшего образования. График работы государственной экзаменационной комиссии утверждается ректором Института.

Вопросы к государственному экзамену составляются в соответствии с программами, отвечают требованиям ФГОС ВО и направлены на проверку усвоения компетенций ОПОП ВО. Студенты обеспечиваются программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме. При проведении государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.01 Экономика студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три вопроса, составленные в соответствии с программой ГИА.

#### **4.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

Для подготовки к государственному экзамену обучающемуся необходимо прослушать консультации по темам государственного экзамена, подготовиться к вопросам и заданиям, выносимым на государственный экзамен, ознакомиться с рекомендуемой литературой.

### **5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы бакалавров (бакалаврской работы)**

Общая трудоемкость (объем) подготовки и защиты выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц; 216 часов.

|   | очная форма обучения | заочная форма обучения |
|---|----------------------|------------------------|
| <b>Общая трудоемкость, часов</b>  | <b>216</b>           | <b>216</b>             |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:</b> | <b>20</b>            | <b>10</b>              |
| руководство и консультирование  | 20                   | 10                     |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                                   | <b>187</b>           | <b>197</b>             |
| <b>Контроль</b>   | <b>9</b>             | <b>9</b>               |

Выпускная квалификационная работа содержит обоснование выбора темы исследования, обзор опубликованной литературы по данной теме, изложение полученных результатов экспериментального исследования, выводы и предложения.

Выпускная квалификационная работа должна продемонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Порядок подготовки, написания, оформления и защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяется Положением о выпускной квалификационной работе бакалавров (подготовке и защите бакалаврской работы), утвержденным ректором «СИБИТ».

## **6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся**

### **6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО**

Освоение программы обучения направлено на оценку сформированности следующих компетенций:

- ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию
- ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
- ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
- ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
- ОПК-3 - способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
- ОПК-4 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
- ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
- ПК-3 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
- ПК-4 - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
- ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм

- собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
- ПК-6 - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
- ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
- ПК-8 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
- ПК-9 - способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
- ПК-10 - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
- ПК-11 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
- ПК-12 - способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы
- ПК-13 - способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
- СКЭП-1 - способен организовать операционную, экономическую, производственную деятельность, владеет методами экономических расчётов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий и организаций
- СКЭП-2 - способен провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для повышения эффективности деятельности предприятия
- СКЭП-3 - способен провести оценку стоимости бизнеса, разработать стратегию и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов
- СКЭП-4 - способен организовать все направления коммерческой деятельности предприятия, в том числе и на внешних рынках
- СКЭП-5 - способен выявлять и оценивать затраты предприятия с целью повышения финансовых результатов деятельности

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показателями оценивания государственной итоговой аттестации являются:

- 1) *государственный экзамен;*
- 2) *защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).*

Показатели, критерии оценивания компетенций, а также шкала оценивания для государственной итоговой аттестации представлены в таблице 1.

Таблица 1.

| №п/п | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|------|-----------------------|---------------------|------------------|
|      |                       |                     |                  |

|   |                                   |   |                                   |
|---|-----------------------------------|---|-----------------------------------|
| 1 | Государственный экзамен           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Построение аргументированного логичного ответа</li> <li>2. Проявление глубины знаний</li> <li>3. Использование профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий</li> <li>4. Использование в ответе актуальной нормативной документации</li> <li>5. Приведение примеров</li> <li>6. Использование аналитического подхода</li> <li>7. Формулирование аргументированных выводов</li> </ol>  | «Неудовлетворительно» – «Отлично» |
| 2 | Выпускная квалификационная работа | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы исследования, обоснование ее актуальности и теоретической значимости</li> <li>2. Постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования</li> <li>3. Определение методологического аппарата исследования</li> <li>4. Научная новизна исследования</li> <li>5. Оригинальность подхода</li> <li>6. Выбор методики исследования</li> <li>7. Обоснование практической значимости</li> <li>8. Формулирование конкретных авторских предложений</li> <li>9. Логичность и структурированность работы</li> <li>10. Сбор и систематизация литературы по теме</li> <li>11. Соответствие темы и содержания</li> <li>12. Объем анализируемого материала</li> <li>13. Формулирование выводов</li> <li>14. Качество оформления работы</li> <li>15. Язык и стиль изложения</li> <li>16. Список литературы</li> <li>17. Представление иллюстративного материала</li> <li>18. Подготовка доклада</li> <li>19. Защита ВКР, презентация и ответы на вопросы</li> </ol> | «Неудовлетворительно» – «Отлично» |

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО

Для оценивания результатов освоения ОПОП ВО на государственной итоговой аттестации используются ответы на вопросы к государственному экзамену и защита выпускной квалификационной работы по предложенным темам.

Вопросы к государственному междисциплинарному экзамену для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (направленность «Экономика предприятий и организаций»)

1. Понятие предприятия. Основные цели и задачи создания предприятия. Место предприятия в рыночной экономике.
2. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
3. Виды предприятий.
4. Создание и организация предприятия в РФ.
5. Экономическая сущность издержек производства.
6. Затраты предприятий, особенности состава затрат на современных предприятиях.
7. Виды группировок затрат на предприятии.
8. Сущность калькуляции затрат, группировка затрат по статьям калькуляции
9. Смета затрат на производство. Отличие сметы от калькуляции.
10. Цены и ценовая политика предприятия.
11. Производительность труда: определение, показатели, факторы и резервы роста.
12. Понятие трудовых ресурсов, их количественная и качественная характеристика
13. Сущность заработной платы и её формирование.
14. Организация и нормирование труда.
15. Формы и системы оплаты труда работников на предприятиях.
16. Тарифная система оплаты труда.
17. Основные средства предприятия.
18. Сущность и порядок начисления амортизации.
19. Основные виды износа основных производственных фондов.
20. Нематериальные активы предприятия.
21. Производственная мощность предприятия.
22. Оборотные средства предприятий: состав, структура, показатели использования.
23. Нормирование оборотных средств.
24. Прибыль, ее значение в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли.
25. Показатели прибыли на предприятии. Порядок ее формирования на предприятии. Факторный анализ прибыли.
26. Показатели рентабельности.
27. Структура механизма управления предприятием, его задачи и принципы.
28. Подходы к изучению предприятия, общая структура предприятия.
29. Производственная структура предприятия.
30. Организационная структура управления предприятием. Функции органов управления.
31. Основные характеристики производственного процесса, типы производства.
32. Формы организации производства.
33. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ.
34. Основы организации бюджетного процесса в РФ.
35. Понятие и виды внебюджетных фондов в РФ, их значение.
36. Внебюджетные фонды в системе социального обеспечения.
37. Понятие и структура государственного долга.

38. Сущность, значение и формы государственного и муниципального кредита.
39. Сущность государственного бюджета, его роль.
40. Доходы государственного бюджета.
41. Налоговая система РФ. Понятие. Структура.
42. Основные виды налогов в РФ
43. Расходы государственного бюджета.
44. Содержание публичных финансов. Бюджетная классификация как основа построения публичных финансов РФ.
45. Сущность, структура и состав региональных финансов.
46. Содержание финансовой политики и финансового механизма.
47. Органы управления финансами, их функции и задачи.
48. Значение и методы финансового планирования.
49. Роль, задачи и организация финансового контроля.
50. Основные направления финансовой политики на современном этапе развития общества.
51. Сущность и функции финансов.
52. Финансовая система: понятие и структура.
53. Сущность финансов коммерческих организаций.
54. Содержание финансов некоммерческих организаций.
55. Финансы бюджетных учреждений.
56. Финансы домашних хозяйств.
57. Сущность, необходимость, функции и принципы кредита.
58. Понятие банковской системы, ее структура и институты.
59. Центральные банки: возникновение и формы организации деятельности, задачи и функции. Денежно-кредитная политика центрального банка.
60. Понятие и структура кредитной системы. Типы кредитных систем.
61. Сущность, функции, эволюция форм и видов денег.
62. Теории денег.
63. Денежная масса и денежные агрегаты.
64. Денежный оборот и его структура. Закон денежного обращения.
65. Понятие и виды денежных систем.
66. Сущность и задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
67. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Допущения и требования бухгалтерского учета.
68. Предмет и метод бухгалтерского учета
69. Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание. Виды баланса.
70. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и назначение. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
71. Сущность и значение двойной записи на счетах. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Сверка данных синтетического и аналитического учета.
72. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре показателей.
73. Документальное оформление и учет основных средств.
74. Документальное оформление и учет материально-производственных запасов.
75. Документальное оформление и учет денежных средств и их движения.
76. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
77. Учет собственных и заемных источников средств организации.
78. Учет формирования финансовых результатов
79. Экономический анализ в системе наук
80. Предмет и объекты экономического анализа
81. Типология видов экономического анализа

82. Организация и субъекты анализа
83. Методы экономического анализа
84. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа состояния и использования основных средств организации
85. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа состояния и использования оборотных активов организации
86. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа состояния и использования материальных ресурсов
87. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа трудовых ресурсов организации.
88. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа производительности труда
89. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа себестоимости продукции.
90. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа организационно-технического уровня предприятия
91. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа объема производства
92. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа объема продаж
93. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика маржинального анализа
94. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа финансового состояния организации
95. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа уровня управления организацией
96. Значение, задачи, информационное обеспечение и методика анализа формирования и использования прибыли. Факторный анализ рентабельности.
97. Рейтинговая оценка хозяйственной деятельности предприятия. Экспресс анализ финансовой деятельности предприятий.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с образовательной программой бакалавриата выполняется в виде бакалаврской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится студент.

Студент в соответствии со своими интересами может выбрать тему из предоставленного списка, конкретизировать ее на основании специфики практической деятельности либо предложить свою тему исследования, согласовав ее предварительно с научным руководителем и руководителем ООП.

#### Примерные темы бакалаврских работ

для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
(направленность «Экономика предприятий и организаций»)

(темы раскрываются на примере конкретного хозяйствующего субъекта (предприятия; организации; учреждения))

1. Формирование инновационного механизма ресурсосбережения на предприятии.
2. Комплексное социально - экономическое планирование на предприятии.
3. Социально-экономическая оценка эффективности организации труда на предприятии.
4. Повышение конкурентоспособности предприятия.
5. Инновационные методы оптимизации трудовых ресурсов на предприятии.

6. Разработка предложений по повышению производительности труда на предприятии.
7. Формирование портфеля финансовых инвестиций предприятия.
8. Финансово-экономическая оценка эффективности инвестиционного проекта предприятия.
9. Выбор стратегии развития организации.
10. Лизинг и его роль в воспроизводстве основных фондов предприятия.
11. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия.
12. Разработка бизнес-плана производства новой продукции (услуг) на предприятии.
13. Разработка предложений по совершенствованию оплаты труда на предприятии.
14. Экономическая оценка инвестиций предприятия.
15. Управление финансовой устойчивостью предприятия.
16. Финансово-экономический анализ капитала хозяйствующего субъекта.
17. Издержки предприятия, их структура и пути снижения.
18. Финансы и финансовые отношения на предприятии.
19. Повышение финансовой устойчивости предприятия.
20. Оборотные средства, показатели и эффективность их использования на предприятии.
21. Основные производственные фонды предприятия, показатели и эффективное их использование.
22. Экономическая оценка использования рабочего времени персонала в организации.
23. Повышение эффективности использования персонала в организации.
24. Совершенствование системы управления персоналом на предприятии.
25. Продвижение товара (услуги) на рынок сбыта.
26. Рекламная концепция предприятия.
27. Кадровая политика предприятия и её совершенствование.
28. Анализ банкротства предприятия.
29. Анализ эффективности финансово-экономической деятельности предприятия.
30. Антикризисное регулирование организации.
31. Повышение эффективности деятельности организации.
32. Экономическая оценка управления финансовыми ресурсами организации.
33. Прибыль предприятия, ее формирование и пути увеличения.
34. Издержки производства и пути их оптимизации на предприятии.
35. Разработка ценовой стратегии на предприятии.
36. Разработка предложений по повышению производительности труда на предприятии.
37. Оборотный капитал предприятия и эффективность его использования.
38. Основной капитал предприятия и эффективность его использования.
39. Основной капитал предприятия и его роль в воспроизводственном процессе.
40. Характеристика и использование человеческого капитала организации.
41. Ценообразование и оптимизация объемов выпуска продукции на предприятии.
42. Анализ финансового и технико-экономического состояния неплатежеспособных организаций.
43. Учет и аудит операций с товарно-материальными ценностями и производственным затратам.
44. Учет и аудит расчетных и кредитных операций.
45. Учет и аудит учета готовой продукции.
46. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями.
47. Учет и аудит формирования финансовых результатов.
48. Бухгалтерский учет в условиях реорганизации и ликвидации организации.
49. Бухгалтерский учет и его место в системе корпоративного управления.
50. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности.

51. Использование результатов анализа бухгалтерской отчетности для прогнозирования развития объектов продаж.
52. Бухгалтерский и налоговый учет амортизируемого имущества и операции с ним.
53. Налоговый учет в производственных организациях.
54. Налоговый учет доходов и расходов коммерческой организации.
55. Организация бухгалтерского (финансового и управленческого) учета на предприятии.
56. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
57. Организация учета и анализа при упрощенной системе налогообложения
58. Учет и анализ отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств.
59. Учет, отчетность и налогообложение малых предприятий.
60. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия.
61. Финансовое оздоровление организаций: анализ, оценка, мероприятия.
62. Формирование и анализ консолидированной бухгалтерской отчетности.
63. Проектирование системы управленческого учета на предприятии.
64. Формирование системы налогового учета на предприятии.
65. Оптимизация бухгалтерского учета на предприятии.
66. Организация бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления.
67. Организация и проведения аудита налогообложения предприятия.
68. Управление экономической деятельностью организации.
69. Экономический анализ деятельности организации.
70. Управление финансовой деятельностью организации.
71. Повышение экономической эффективности работы организации.
72. Совершенствование экономической системы организации.
73. Эффективная организация труда как условие роста конкурентоспособности организации.
74. Управление затратами на предприятии как условие повышения рентабельности организации.
75. Организация системы мотивации и оплаты труда на предприятии.
76. Рациональное управление ресурсами организации.
77. Разработка бизнес-плана организации.
78. Эффективность использования ресурсов в организации.
79. Управление ценообразованием в организации.
80. Логистическая система предприятия.
81. Контроллинг в управлении предприятием.
82. Организация работы подразделений предприятия.
83. Управление рисками на предприятии.
84. Внеоборотные активы организации: эффективное использование.
85. Маркетинговая стратегия предприятия.
86. Ценовая политика предприятия.
87. Проблемы и перспективы развития предпринимательства в России.
88. Производственная структура предприятия: формирование и управление.
89. Система менеджмента качества на предприятии.
90. Роль вспомогательного производства на предприятии.
91. Роль государственных корпораций в экономике страны.
92. Естественные монополии: проблемы страны.
93. Развитие организационно-правовых форм хозяйствования в России.
94. Особенности организации деятельности некоммерческих организаций.
95. Государственные и международные стандарты качества продукции.
96. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
97. Акционерный капитал и ценные бумаги отечественных предприятий.

98. Аутсорсинг и аутстаффинг отечественных предприятий.
99. Особенности организации бизнеса в сфере услуг.
100. Перспективы развития саморегулируемых организаций.
101. Управление системой набора, отбора и найма персонала в фирме.
102. Оценка деятельности службы управления персоналом.
103. Разработка системы управления персоналом на предприятии.
104. Организация информационного обеспечения процессов управления персоналом на предприятии.
105. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия и пути ее совершенствования.
106. Кадровый аудит на производстве.
107. Управление качеством труда персонала на производстве.
108. Управление мотивацией персонала на предприятии.
109. Формирование и развитие организационной культуры в фирме.
110. Пути повышения качества и эффективности управленческих решений на производстве.
111. Управление информационными процессами при формировании и развитии менеджмента организации.
112. Организационно-распорядительные и социально-экономические регуляторы мобильности человеческих ресурсов на производстве.
113. Формирование системы стратегического управления человеческими ресурсами на производстве.
114. Комплексная оценка управленческого потенциала персонала на производстве и пути ее совершенствования.
115. Пути и механизмы формирования инновационной стратегий на предприятии в условиях рынка.
116. Современный менеджмент: развитие основных парадигм в управлении персоналом на производстве.
117. Основные внешние и внутриорганизационные резервы повышения эффективности использования человеческих ресурсов на производстве.
118. Организация и оптимизация деятельности службы публичных отношений на предприятии.
119. Создание и функционирование маркетинговой службы на предприятии.
120. Разработка и совершенствование плана маркетинга фирмы.
121. Разработка системы управления маркетингом.
122. Организация разработки бизнес-плана.
123. Анализ маркетинговой среды предприятия.
124. Разработка системы продвижения товаров на рынок.
125. Рационализация структуры управления предприятием.
126. Организация управления малыми (семейными) предприятиями.
127. Организация информационного обеспечения системы управления.
128. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений.
129. Стратегический анализ внешней среды организации.
130. Организационно-экономические методы управления.
131. Система управления проектом.
132. Процесс автоматизации управления проектом.
133. Анализ использования материальных ресурсов.
134. Анализ использования трудовых ресурсов.
135. Анализ использования основных производственных фондов.
136. Анализ объема производства и реализации продукции.
137. Анализ затрат на производство и себестоимость продукции.
138. Анализ формирования, распределения и использования прибыли организации.

139. Анализ рентабельности организации.
140. Анализ финансового состояния предприятия.
141. Анализ оборотных средств организации.
142. Анализ платежеспособности организации.
143. Автоматизация задач бухгалтерского учета на предприятии.
144. Определение финансового результата деятельности предприятия.
145. Управление финансами в условиях вывода предприятия из кризиса.
146. Организация финансового менеджмента на предприятии.
147. Управление системой взаимоотношений предприятия и банка.
148. Управление рисками на предприятии.
149. Информационное обеспечение управленческой деятельности на предприятии.
150. Разработка системы организации управленческого труда на предприятии.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО**

##### **6.4.1. Процедура оценивания результатов государственного экзамена**

Оценка государственного экзамена зависит от совокупности знаний, которыми обладает студент, понимания сущности объясняемых явлений и процессов, умения предвидеть основные проблемы, предлагать пути их решения и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в свете которого тесно увязывается теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами контроля знаний, проявляет знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «отлично» соответствует превосходному уровню овладения компетенциями.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «хорошо» соответствует продвинутому уровню овладения компетенциями.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню овладения компетенциями.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи.

#### 6.4.2. Процедура оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** – выставляется в том случае, если работа носит исследовательский (рационализаторский, изобретательский) характер, тема работы актуальна, четко сформулированы тема, цель и задачи исследования, работа отличается определенной новизной, работа имеет практическое или теоретическое значение, на основе изученной литературы сделаны обобщения, сравнения с собственными результатами и аргументированные выводы, в тексте имеется ссылки на все литературные источники, содержание работы полностью соответствует теме, целям и задачам, выбранные методики исследования целесообразны, в работе использованы средства математической или статистической обработки данных, анализируемый материал имеет достаточный объем и позволяет сделать достоверные выводы, исследуемая проблема достаточно раскрыта, выводы четко сформулированы, достоверны, опираются на полученные результаты и соответствуют поставленным задачам, работа написана с соблюдением настоящих требований к структуре, содержанию и оформлению, работа написана научным языком, список литературы отражает информацию по теме исследования, оформлен в соответствии с требованиями, работа содержит достаточный иллюстративный материал, доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, на защите докладчик показал знание исследуемой проблемы и умение вести научную дискуссию, презентация отражает содержание работы и соответствует предъявляемым требованиям, даны четкие ответы на вопросы, рецензент оценивает работу на «отлично». Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «отлично» соответствует превосходному уровню овладения компетенциями.

Оценка **«хорошо»** – выставляется в том случае, если список литературы не полностью отражает имеющиеся информационные источники по теме исследования, работа недостаточно аккуратно оформлена, текст работы частично не соответствует нормам русского языка, недостаточно представлен иллюстративный материал, содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко, выпускник дал ответы не на все заданные вопросы. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «хорошо» соответствует продвинутому уровню овладения компетенциями.

Оценка **«удовлетворительно»** – оценка выставляется в том случае, если к выпускной работе имеются замечания по содержанию и по глубине проведенного исследования, анализ материала носит фрагментарный характер, выводы слабо аргументированы, достоверность вызывает сомнения, библиография ограничена, не использован необходимый для освещения темы материал, работа оформлена неаккуратно, содержит опечатки и другие технические погрешности, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы, на защите студент не сумел достаточно четко изложить основные положения и материал исследований, испытал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач при выставлении оценки «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню овладения компетенциями.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется в том случае, если цель и задачи сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования, содержание не соответствует теме работы, анализируемый материал имеет недостаточный объем и не позволяет сделать достоверные выводы, выводы отсутствуют или носят тривиальный характер. Не соответствуют поставленным задачам, присутствуют грубые фактические ошибки, работа содержит существенные теоретические ошибки или поверхностную аргументацию основных положений, работа носит откровенно компилятивный характер, работа опирает-

ся лишь на Интернет-источники, работа имеет много замечаний в отзывах руководителя, рецензента, студент слабо разбирается в теме своего исследования, не знаком с основными проблемами, понятиями и методами, работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, студент не может ответить на вопросы комиссии.

## **7. Перечень рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к государственной итоговой аттестации**

### *Основная литература:*

1. Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 293 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262>
2. Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие / С.В. Алексеев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 502 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00634-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493>
3. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 392 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436>
4. Каковкина, Т.В. Аудит-контроллинг: Теоретические и методологические основы: монография / Т.В. Каковкина. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 183 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114729>
5. Кузнецов, Б.Т. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов, А.Б. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 364 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115012>
6. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2017. - 320 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>
7. Потапенко, А.А. Предпринимательское право. Краткий курс / А.А. Потапенко. - Москва : Проспект, 2015. - 141 с. - ISBN 978-5-392-14669-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276973>

### *Дополнительная литература:*

1. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия): учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410>
2. Арзуманова, Т.И. Экономика организации: учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 237 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453416>
3. Герасимова, О.О. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / О.О. Герасимова. - 2-е изд., испр. - Минск : РИПО, 2015. - 270 с. - Библиогр.: с. 253-256. - ISBN 978-985-503-507-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463607>
4. Демиева, А.Г. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица : монография / А.Г. Демиева ; науч. ред. В.А. Рыбаков. - Москва : Статут, 2016. - 112 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1247-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453253>

5. Левкин, Г.Г. Контроллинг и управление логистическими рисками: учебно-методическое пособие / Г.Г. Левкин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 58 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272562>

6. Левкин, Г.Г. Контроллинг и управление логистическими рисками: учебное пособие / Г.Г. Левкин, Н.Б. Куршакова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 142 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362872>

7. Менеджмент : учебник / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

8. Настольная книга руководителя организации: правовые основы / отв. ред. И.С. Шиткина. - 2-е изд., испр. - Москва : Юстицинформ, 2016. - 506 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460432>

9. Предпринимательское право : практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. А.Д. Анучкина, Н.Ю. Белокопытова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 113 с. : табл. - Библиогр.: с. 95-96. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458230>

10. Современный менеджер : учебное пособие / А.Т. Стадник, Т.М. Рябухина, Т.А. Стадник и др. ; Новосибирский государственный аграрный университет, Экономический факультет. - 2-е изд., доп. - Новосибирск : НГАУ, 2015. - 171 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437006>

11. Торхова, А.Н. Экономика предприятия: учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 101 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473320>

12. Хегай, Ю.А. Управление затратами: учебное пособие / Ю.А. Хегай, З.А. Васильева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 230 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435683>

13. Шаркова, А.В. Экономика организации: практикум / А.В. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 120 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452891>

14. Экономика и управление на предприятии: учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина; под ред. А.П. Агаркова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

*Периодические издания:*

1. Вопросы экономики
2. Государственная власть и местное самоуправление
3. Российская газета

*Перечень международных научных реферативных баз данных:*

1. <https://repec.org>
2. <https://scholar.google.ru>
3. <https://www.openaire.eu>
4. <https://academic.microsoft.com>

*Электронные источники и Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти
2. <http://www.ksrf.ru> - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации
3. <http://www.supcourt.ru> - Сайт Верховного Суда РФ
4. <http://президент.рф> - Сайт Президента Российской Федерации
5. <http://www.duma.gov.ru> - Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ
6. <http://www.government.ru> - Сайт Правительства Российской Федерации
7. <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> - Сайт субъектов Российской Федерации
8. <http://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант»
9. <http://www.ach.gov.ru> - Счётная палата Российской Федерации
10. <http://rostrud.ru> - Федеральная служба по труду и занятости
11. <http://www.rosmintrud.ru> - Министерство труда и социальной защиты РФ
12. <http://www.kadrovik.ru> - Национальный союз кадровиков
13. <http://www.ilo.org> - Международная организация труда
14. <http://www.hr-portal.ru> - Сообщество HR- менеджеров
15. <http://www.inpravo.ru/> - Правовой портал
16. <http://www.all-pravo.ru/> - Вопросы правового регулирования наследования, дарения, пожизненной ренты
17. <http://lib.perm.ru> – электронная библиотека по различным отраслям информатики и информационных технологий;
18. <http://www.ci.ru> – электронная версия газеты «Компьютер-Информ»;
19. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
20. <http://www.diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций РГБ;
21. <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp> - Университетская информационная система РОССИЯ;
22. <http://www.ebiblioteka.ru/> - Универсальные базы данных East View;
23. <http://grebennikov.ru/> - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»;
24. <http://polpred.com/> - База данных экономики и права;
25. <http://www.tandfonline.com/> - Журналы издательств «Taylor & Francis»;
26. <http://oxfordjournals.org/> - Журналы издательства Оксфордского университета;
27. <http://www.portal.euromonitor.com/portal/server.pt> - Бизнес-база данных Passport GMID
28. <http://www.cfin.ru/> - сайт «Корпоративный менеджмент»;
29. <http://infomanagement.ru/> - электронная библиотека книг и статей по менеджменту;
30. <http://menegerbook.net/> - электронная библиотека книг по менеджменту;
31. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал;
32. <http://ecsocman.edu.ru/> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;
33. <http://www.mevriz.ru/> - сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»;
34. <http://www.stplan.ru/> - сайт «Стратегическое управление и планирование»;
35. <http://www.swot-analysis.ru/> – программы для стратегического планирования.
36. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
37. <http://www.law.edu.ru> - Российский образовательный правовой портал.
38. <http://www.openet.ru> - Российский портал открытого образования.
39. <http://www.auditorium.ru> - Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки».
40. [www.ucheba.com](http://www.ucheba.com) - Образовательный портал «Учёба».

41. [www.gpntb.ru](http://www.gpntb.ru) - Сайт государственной публичной научно-технической библиотеки России (ГПНТБ).
42. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека.
43. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (бывшая им. В.И. Ленина).
44. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека.
45. <http://www.km.ru> - Энциклопедия Кирилла и Мефодия.
46. <http://www.rubricon.ru> - Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета
47. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий.
48. <http://www.shpl.ru> - Государственная публичная историческая библиотека .
49. <http://www.edic.ru> - Большой энциклопедический и исторический словарь онлайн.
50. <http://lib.ru> - Электронная библиотека Максима Мошкова.

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе проведения государственной итоговой аттестации студентами и преподавателями используется следующее программное обеспечение:

#### **Электронные справочные системы**

| <b>Наименование</b>                                      | <b>Основание</b>  | <b>Описание</b>                         |
|--|---|---|
| 2GIS   | Freeware  | Электронные справочные система ГИС Омск |
| Consultant Plus  | Доп.соглашение №1 к договору № 11/01-09 от 01.09.2009           | ЭСС Консультант+                        |
| Информационно-правовая система «Законодательство России» | Доступ<br><a href="http://pravo.gov.ru">http://pravo.gov.ru</a> | ЭБС                                     |

#### **Пакет конфигураций 1С для учебных учреждений**

| <b>Наименование</b>   | <b>Основание</b>                                    | <b>Описание</b>                              |
|---|---|--|
| 1С 8.2  | Акт приема-передачи 13/00000000901 от 27.02.2013 г. | Пакет конфигураций 1С для учебных учреждений |
| <b>Состав:</b>  |   |  |
| Конфигурация "Бухгалтерия предприятия".                               |   |  |
| Конфигурация "Зарплата и кадры бюджетного учреждения", редакция 1.0   |   |  |
| Конфигурация "Управление производственным предприятием", редакция 1.3 |   |  |
| Конфигурация "Зарплата и Управление Персоналом", редакция 2.5         |   |  |
| Конфигурация "Управление небольшой фирмой"                            |   |  |
| Конфигурация "Бухгалтерия государственного учреждения"                |   |  |
| Конфигурация "Управление торговлей", редакция 11, версия 11.0.8.      |   |  |
| АБС "Управление кредитной организацией" - покупалось 2016 СРШБ        |   |  |

#### **Пакеты редакторов текстовых документов, электронных таблиц**

| <b>Наименование</b>                     | <b>Основание</b>      | <b>Описание</b>              |
|---|-----------------------|------------------------------|
| Microsoft Office Professional Plus 2013 | Open License 62668528 | Пакет электронных редакторов |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Microsoft Office Professional Plus 2007 | Open License<br>42024141                 | Пакет электронных редакторов                            |
| Microsoft Project 2010                  | Акт №<br>ГАРТ0006235 от<br>25.04.2012 г. | Пакет электронных редакторов<br>по управлению проектами |
| OpenOffice 4.1.1                        | Freeware                                 | Пакет электронных редакторов                            |

**ПО для программирования, среды разработки ПО, разработка баз данных, моделированию**

| Наименование          | Основание    | Описание                                       |
|-----------------------|--------------|--|
| Microsoft Access 2016 | Open License | ПО для создания и администрирования баз данных |

**ПО по эконометрике**

| Наименование       | Основание | Описание   |
|--------------------|-----------|--|
| Gretl (2015)       | Freeware  | Пакет для эконометрического моделирования  |
| Matrixer           | Freeware  | ПО эконометрика. Система для эконометрических исследований   |
| Xmind              | Freeware  | программное обеспечение для проведения мозговых штурмов и составления интеллектуальных карт              |
| PROGNOZ PLATFORM 8 | Freeware  | Система для создания бизнес-приложений, анализа данных, моделирования и прогнозирования бизнес-процессов |

**Графические редакторы**

| Наименование                | Основание                   | Описание                 |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| CorelDRAW Graphics Suite X4 | Order 3056570<br>15.04.2008 | Графический редактор     |
| CorelDRAW Graphics Suite X6 | Order 4103126<br>7.02.2013  | Графический редактор     |
| Paint Star                  | Freeware                    | Графический редактор     |
| Paint.NET                   | Freeware                    | Графический редактор     |
| PDF Creator                 | Freeware                    | Перевод документов в pdf |
| Photoshop CS5               | Лицензия                    | Графический редактор     |

**Аудио-видеоредакторы**

| Наименование          | Основание   | Описание                       |
|-----------------------|---|--------------------------------|
| Audacity              | Freeware  | редактор звуковых файлов       |
| Movavi video Suite 11 | Акт предоставления прав № Tr016534 jn<br>15.03.2013 | Пакет видео и аудио редакторов |
| VirtualDub            | Freeware  | Пакет видео и аудио редакторов |

При подготовке и проведении государственной итоговой аттестации студентами и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64.

Документы, подтверждающие наличие и право использования образовательной организацией электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и других информационных ресурсов:

1. Договор № 104-08/18 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 03 сентября 2018 г. (<http://www.biblioclub.ru>).

2. Договор № 64/19-03-18 о поставке научно-технической продукции – Системы Автоматизации Библиотек ИРБИС64 – от 19 марта 2018 г., в состав которой входит База данных электронного каталога библиотеки СИБИТ Web-ИРБИС 64 (<http://lib.sano.ru>)

### **9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика**

Для проведения государственной итоговой аттестации институт располагает следующей материально-технической базой:

- для проведения консультаций, государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ: аудитории, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения: видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- для самостоятельной подготовки к сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы: читальным залом библиотеки; компьютерным классом.

### **10. Проведение государственной итоговой аттестации лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами Государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа в аудитории, где проводятся государственные аттестационные испытания, туалетные и другие помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья СИБИТ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

**для слепых:**

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

**для слабовидящих:**

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

**для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:**

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме.

**для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в институте). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого вида государственного аттестационного испытания).

**Лист дополнений и изменений**

| Номер<br>изменения | Текст изменения | Протокол заседания<br>НМС |      |
|--------------------|-----------------|---------------------------|------|
|                    |                 | №                         | дата |
|                    |                 |                           |      |
|                    |                 |                           |      |
|                    |                 |                           |      |
|                    |                 |                           |      |
|                    |                 |                           |      |
|                    |                 |                           |      |