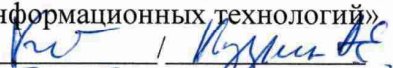


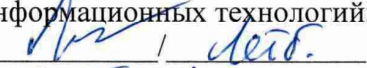
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Студенческого совета
НОУ ВПО «Сибирский институт бизнеса и
информационных технологий»


« 25 » 05 2019 г.

Председатель
Совета родителей
НОУ ВПО «Сибирский институт бизнеса и
информационных технологий»


« 25 » 05 2019 г.

ОДОБРЕНО:

Решением Ученого Совета
НОУ ВПО «СИБИТ»
Протокол № 10 от
« 25 » июня 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора НОУ ВПО «СИБИТ»
М.Г. Родионов
« 25 » июня 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ КРУЖКАХ**

Омск 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНК.....	3
3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СНК.....	3
4. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ СНК.....	4
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий научный кружок (далее – СНК) негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (далее – Институт) – одна из форм научной деятельности студентов Института, направленная на формирование научного потенциала и навыка научно-исследовательской работы в свободное от учебы время.

СНК направлен на приобщение студентов к научной деятельности, содействие в выборе научного направления, обучении навыкам научного исследования, участия в студенческих и иных конференциях.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Студенческие научные кружки создаются при каждом направлении подготовки. Название кружков определяются их руководителями и должно соответствовать направлению подготовки.

1.3. Членом СНК считается студент Института, регулярно посещающий заседания кружка. Участие в СНК осуществляется на добровольной основе и отмечается при выдаче рекомендаций для поступления в магистратуру и (или) аспирантуру.

1.4. Организацией деятельности СНК занимается научный руководитель (руководители) СНК.

1.5. Деятельность СНК осуществляется на основе настоящего Положения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНК

2.1. Основной целью деятельности СНК является создание необходимых условий для качественной подготовки специалистов путем организации научно-исследовательской деятельности студентов, участия их в научных исследованиях, проводимых в институте, обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

2.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

- повышение уровня научной подготовки студентов;
- создание условий для формирования творческой активности;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СНК

3.1. Руководство деятельностью СНК осуществляет научный руководитель (или руководители) – руководитель образовательной программы.

3.2. Список членов СНК оформляется в соответствии с приложением 1.

3.3. СНК проводит заседания не реже трех раз в семестр, в соответствии с графиком. График заседаний СНК (приложение 2) составляется руководителем СНК и утверждается руководителем ООП. Заседания СНК являются открытыми.

3.4. Утвержденный график заседаний СНК на осенний семестр текущего учебного года представляется проректору по научной работе не позднее 15 сентября, а на весенний семестр учебного года – не позднее 15 февраля.

3.5. Заседания СНК могут проводиться в различных организационных формах:

- теоретические занятия, направленные на ознакомление студентов с методикой и технологией ведения научной работы;
- заслушивание и обсуждение студенческих научных работ (далее - докладов) членов СНК;
- совместные заседания с другими СНК;
- научные диспуты;
- «круглые столы» по тематике СНК с привлечением ведущих преподавателей других организаций высшего образования и специалистов - практиков;
- открытые занятия-конференции и т. п.

3.6. В заседаниях СНК могут участвовать студенты Института, а также студенты других организаций высшего образования.

3.7. По окончании заседания руководитель СНК составляет протокол заседания (приложение 3), в котором указываются:

- дата и место проведения, повестка дня заседания;
- ФИО участвующих в заседании студентов, преподавателей, приглашенных лиц;
- краткая характеристика формы проведения заседания;
- фамилии докладчиков и названия докладов, если они прозвучали в ходе заседания.

3.8. Протокол подписывает научный руководитель (руководители) СНК.

3.9. Протоколы заседаний кружка хранятся у проректора по научной работе.

3.10. По истечении каждого семестра составляется отчет о деятельности СНК (приложение 4). Экземпляр отчета передается проректору по научной работе: за осенний семестр учебного года – до 15 января; за весенний семестр – до 15 июня.

4. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ СНК

4.1. Научный руководитель осуществляет общий контроль над деятельностью СНК.

4.2. Решения научного руководителя (научных руководителей) по вопросам деятельности СНК являются обязательными для членов СНК.

4.3. Научный руководитель СНК имеет право предоставлять списки особо отличившихся студентов проректору по научной работе для поощрения.

4.4. Научное руководство СНК является формой внеучебной работы преподавателя и должно быть внесено в индивидуальный план работы на учебный год в объеме внеаудиторной нагрузки, установленном «Нормами времени для расчета контактной работы, учебно-методической, организационно-методической, научной и воспитательной работы профессорско-преподавательского состава».

4.5. Работа научного руководителя СНК в течение учебного года признается эффективной при соблюдении следующих критериев:

- 1) участие не менее 5 членов СНК в научных мероприятиях института;
- 2) участие не менее 3-х членов СНК во внешних научных мероприятиях (научных конкурсах, конференциях, круглых столах, студенческих научных чтениях) городского, регионального или всероссийского уровня;
- 3) публикация не менее 3-х тезисов докладов (статей) во внешних изданиях;
- 4) участие во внешнем и (или) внутреннем научном конкурсе на лучшую научно-исследовательскую работу;
- 5) наличие призовых мест во внешних и внутренних научных мероприятиях.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт



Т.А.Резник

**СПИСОК ЧЛЕНОВ
СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА**

(название СНК)

(направление подготовки)

ФИО (полностью)	Курс, группа	телефон

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

«Утверждаю»

Руководитель ООП

« ____ » _____ 201__ г.

**ГРАФИК РАБОТЫ
СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА**

(название СНК)

(направление)

на ____ семестр 201__ года

Дата заседания	Повестка дня

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

_____ 201__г.

№ _____

Название кружка _____

Научный руководитель _____

Присутствовали _____ человек из _____ членов СНК.

Повестка дня:

- 1.
- 2.
3. Разное

1. Слушали:

- Ф.И.О. докладчика
- тема доклада

Основные положения доклада(тезисы):

Вопросы к докладчику

Постановили:

- оценка доклада
- рекомендации

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

Отчет о работе студенческого научного кружка

(Название СНК)

За _____ семестр _____ года

1. Студенческий научный кружок работает по направлению подготовки _____.
 2. В отчетном периоде было проведено _____ заседаний кружка. *(Следует отметить, проводились ли заседания в соответствии с утвержденным графиком заседаний или были расхождения).*
 3. Заседания кружка проходили в следующих организационных формах: _____.
 4. На заседаниях было заслушано и обсуждено _____ докладов членов студенческого научного кружка.
По итогам обсуждения было рекомендовано:
 - _____ докладов для выступления на _____ *(указываются названия научных мероприятий);*
 - _____ докладов для публикации в _____ *(указываются названия сборников статей, журналов и т.п.);*
 - _____ докладов для участия в открытом конкурсе на лучшую научную работу студентов *(указываются названия и других конкурсов);*
(следует отметить прочие рекомендации)
 5. Члены СНК принимали участие в следующих научно-исследовательских работах *(при которой создан СНК):*
 - _____;
 - _____.
 По результатам выполненных НИР были подготовлены и обсуждены следующие доклады: *(указываются фамилии докладчиков и темы докладов).*
 6. Члены СНК принимали участие в следующих научных мероприятиях на базе Института:
 - _____ человек участвовали в _____ ;
(название мероприятия)
 - _____ человек участвовали в _____ .
(название мероприятия)
 6. Члены СНК принимали участие в следующих научных мероприятиях на базе сторонних предприятий, учреждений и организаций:
 - _____ человек участвовали в _____ ;
(название мероприятия)
 - _____ человек участвовали в _____ .
(название мероприятия)
 7. По итогам участия в различных мероприятиях, членами СНК получены следующие поощрения:
_____ на _____
(название мероприятия)
- Кроме того, на заседаниях СНК были рассмотрены вопросы _____ *(например, о внедрении в учебный процесс исследовательского метода; о методах проведения научных исследований и т.п.)*

Научный руководитель

/ФИО/