

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор НСОУ ВПО «СИБИТ»
С. В. Грисько
25.09.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ)
РАБОТНИКОВ И ОБУЩАЮЩИХСЯ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ
ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Омск 2017

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (далее - Институт) (далее вместе - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института, иными локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального представительного органа управления Института - общего собрания работников (конференции) и обучающихся Института (далее - Общее собрание).

1.4. Настоящее Положение принимается на заседании Общего собрания. Изменения и дополнения в Положение так же вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

2. Цель деятельности и компетенция Общего собрания

2.1. Цель деятельности Общего собрания - обеспечение права обучающихся, их законных представителей и работников Института на участие в управлении Инститutom.

2.2. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся, изменений и дополнений к ним;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками, обучающимися и администрацией Института;
- контроль за организацией питания и медицинского обеспечения в целях охраны и укрепления здоровья работников и обучающихся Института;
- контроль за исполнением Устава Института, внесение предложений по устранению нарушений Устава.
- охрана прав и интересов обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников Института.

3. Созыв Общего собрания

3.1. Общее собрание работников и обучающихся Института созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

3.2. Инициатором созыва Общего собрания может быть Министерство просвещения, Министерство науки и высшего образования, Министерство образования Омской области, ректор Института, Ученый совет Института, Совет Учредителей, общее собрание обучающихся Института, студенческий совет Института, Совет родителей, работники Института (в количестве не менее одной трети от общего числа).

3.3. Информация о дате, времени и месте проведения Общего собрания

доводится до членов Общего собрания посредством размещения объявлений в местах информационного оповещения (информационные стенды, официальный сайт). Так же возможно уведомление членов Общего собрания в устной, письменной форме и посредством электронной связи.

4. Состав Общего собрания

4.1. В работе Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института принимают участие представители профессорско-преподавательского (педагогические работники), научно-педагогического, административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного, и другого персонала, осуществляющего вспомогательные функции, а также представители обучающихся Института.

4.2. Состав Общего собрания формируется на основе штатного состава работников Института, участвующих своим трудом (на основе трудового договора по основному месту работы в Институте) в образовательной деятельности Института, а также представителей обучающихся Института, которые избираются на общем собрании обучающихся.

4.3. В работе Общего собрания вправе принять участие все работники и представители обучающихся (в случае решения вопросов, касающихся интересов обучающихся).

4.4. Для ведения Собрания из его состава избираются председатель и секретарь, которые подписывают протокол Собрания.

4.5. Возглавляет Общее собрание председатель. Председателем Общего собрания является ректор Института.

4.6. Из числа присутствующих на Общем собрании избирается секретарь сроком на три календарных года. Секретарь принимает участие в его работе на равных с другими участниками Общего собрания условиях.

4.7. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

5. Функции председателя Общего собрания

5.1. Председатель:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за семь календарных дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

6. Функции секретаре Общего собрания

6.1. Секретарь:

- фиксирует явку членов Общего собрания и определяет кворум;

- ведет протокол Общего собрания;
- оказывает содействие председателю в подготовке и проведении Общего собрания;
- выполняет иные функции в соответствии с Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

7. Принятие решений Общим собранием

7.1. Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее 2/3 членов из представителей обучающихся (в случае, если в повестке дня Общего собрания заявлены вопросы, касающиеся интересов обучающихся) и не менее половины представителей работников Института.

7.2. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

7.3. При равенстве голосов, правом определяющего голоса обладает Председатель.

7.4. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Министерства образования Омской области, представители иных органов исполнительной власти, представители общественности.

Приглашенные лица участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

Каждый член Общего собрания имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Института, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания. При несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7.5. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения ректором Института и обязательны к исполнению для всех работников Института и обучающихся (в случае решения, касающегося интересов обучающихся).

8. Процедура проведения Общего собрания и отчетность

8.1. Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку членов Общего собрания и определяет кворум.

8.2. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

8.3. Секретарем ведутся протоколы заседаний, в которых фиксируется следующая информация:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Секретарь оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю в течение трех календарных дней от даты заседания.

8.6. Председатель подписывает протокол и передает на хранение в приемную ректора Института в течение одного календарного дня с момента получения протокола от секретаря.